



# SUITCASE FUSION

COMMENCER

# Mentions légales

Copyright © 2014–2020 Celartem, Inc., faisant affaires sous la raison sociale d’Extensis. Le présent document et le logiciel qu’il décrit font l’objet d’un copyright. Tous droits réservés. Le présent document ou le logiciel décrit ne peut en aucun cas être copié, entièrement ou partiellement, sans l’autorisation écrite d’Extensis, excepté dans le cadre des conditions normales d’utilisation du logiciel ou dans le but d’effectuer une copie de sauvegarde du logiciel. Cette exception n’inclut pas les copies réalisées pour une personne autre que le détenteur du logiciel. Octroyé sous licence en vertu de brevets américains déposés ou en instance.

Celartem, Extensis, MrSID, NetPublish, Portfolio Flow, Portfolio NetPublish, Portfolio Server, Suitcase Fusion, Type Server, TurboSync, TeamSync et Universal Type Server sont des marques déposées de Celartem, Inc.

Le logo Celartem, les logos Extensis, Extensis Portfolio, Font Sense, Font Vault, FontLink, QuickFind, QuickMatch, QuickType, Suitcase, Suitcase Attaché, Universal Type, Universal Type Client et Universal Type Core sont des marques commerciales de Celartem, Inc.

Adobe, Acrobat, After Effects, Creative Cloud, Creative Suite, Illustrator, InCopy, InDesign, Photoshop, PostScript et XMP sont des marques commerciales ou déposées d’Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d’autres pays.

Apache Tika, Apache Tomcat et Tomcat sont des marques commerciales d’Apache Software Foundation.

Apple, Bonjour, le logo Bonjour, Finder, iPhone, Mac, le logo Mac, Mac OS, OS X, Safari et TrueType sont des marques commerciales d’Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d’autres pays. macOS est une marque commerciale d’Apple Inc. App Store est une marque de service d’Apple Inc.

iOS est une marque commerciale ou déposée de Cisco aux États-Unis et dans d’autres pays, et est utilisée sous licence.

Elasticsearch est une marque commerciale d’Elasticsearch BV, déposée aux États-Unis et dans d’autres pays.

Google, Android et Google Play sont des marques commerciales de Google Inc.

Intel et Intel Core sont des marques commerciales d’Intel Corporation aux États-Unis et/ou dans d’autres pays.

Microsoft, Excel, Internet Explorer, PowerPoint, SQL Server et Windows sont des marques commerciales ou déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d’autres pays.

Oracle et Java sont des marques déposées d’Oracle et/ou de ses filiales.

Toutes les autres marques sont la propriété de leurs propriétaires respectifs.

# Table des matières

<b>Commencer</b> .....	<b>4</b>
Configuration système requise .....	4
Présentation .....	5
Sauvegarde de votre système .....	5
Rassemblement de vos polices .....	6
Mise à jour de vos logiciels .....	10
Autres gestionnaires de polices .....	12
Installation de Suitcase Fusion .....	14
Premier lancement .....	16
Après une mise à niveau .....	18
Ajout d'autres polices .....	20
<b>Références</b> .....	<b>21</b>
Terminologie typographique .....	21
Concepts de Suitcase Fusion .....	26
Raccourcis Mac .....	28
Raccourcis Windows .....	30
Listes de polices .....	31
Polices supplémentaires sous macOS .....	31
Polices supplémentaires sous Windows 10 .....	35
<b>Pour contacter Extensis</b> .....	<b>37</b>
<b>Assistance</b> .....	<b>38</b>

# Commencer

## Configuration système requise

Pour connaître la configuration système requise complète, les notes de diffusion et d'autres informations, voir [Assistance technique pour Suitcase Fusion](#).

### Macintosh

- macOS™ 10.13 à 10.15
- Safari® 9 ou version ultérieure, ou la version actuelle de Firefox® ou Chrome™ pour afficher l'aide.

Suitcase Fusion est entièrement 64 bits, optimisé pour macOS 10.13.4 et versions supérieures.

### Windows

- Windows® 7 SP1 ou Windows 10
- Microsoft® .NET Framework, version 4.5.1 ou une version ultérieure (installée automatiquement si elle n'est pas déjà présente)
- Internet Explorer® 10 ou version ultérieure, Microsoft Edge ou la version actuelle de Firefox ou Chrome pour afficher l'aide

#### REMARQUES

- Certaines fonctions nécessitent une connexion internet.
- Suitcase Fusion requiert un système d'exploitation 64 bits.
- Suitcase Fusion ne prend pas en charge Windows 8/8.1.
- Suitcase Fusion ne comprend pas les XTensions d'activation automatique pour QuarkXPress.

# Présentation

Voici quelques mesures que nous vous recommandons de prendre lors de l'installation de Suitcase Fusion.

- 1. Sauvegarde de votre système** (en dessous)  
Cela est toujours préférable lors de l'installation d'un nouveau logiciel. Si vous rencontrez des problèmes ou n'aimez pas le logiciel, vous pourrez toujours restaurer votre ordinateur à son état précédent.
- 2. Rassemblement de vos polices** (sur la page suivante)  
Si vous avez des polices de tiers que vous voulez utiliser avec Suitcase, rassemblez tous les disques et fichiers téléchargés pour les installer.
- 3. Mise à jour de vos logiciels** (sur la page 10)  
Veillez à ce que votre système d'exploitation et vos logiciels de conception (comme Adobe Creative Cloud) soient à jour.
- 4. Autres gestionnaires de polices** (sur la page 12)  
Si vous utilisez une version antérieure de Suitcase Fusion, vous pouvez la laisser installée, mais nous recommandons de la supprimer.  
Si vous utilisez Universal Type Client ou si vous remplacez un autre gestionnaire de polices, vous devrez commencer par le supprimer ou le désactiver.
- 5. Installation de Suitcase Fusion** (sur la page 14)  
Si vous utilisez une version récente de Suitcase Fusion, vous pouvez garder toutes vos anciennes données.
- 6. Premier lancement** (sur la page 16)  
Ces éléments vous aident à finir de configurer une nouvelle installation de Suitcase Fusion.  
Si vous mettez à niveau une version antérieure, voir **Après une mise à niveau** sur la page 18.
- 7. Ajout d'autres polices** (sur la page 20)  
Si vous ne l'avez pas fait lors du premier lancement de Suitcase Fusion ou si vous avez d'autres polices, ajoutez-les maintenant.

## Sauvegarde de votre système

Votre ordinateur contient des données de valeur parfois irremplaçables. Une bonne stratégie de sauvegarde peut réduire considérablement, voire éliminer la possibilité catastrophique de perdre des données en cas de panne de votre ordinateur.

Sans forcément suivre un programme régulier de sauvegarde, réaliser une sauvegarde des données avant d'installer un nouveau logiciel est une précaution nécessaire. Et si l'installation tournait mal ? Et si vous n'aimiez pas le logiciel tout simplement ? Une sauvegarde complète du système vous permettra de restaurer aisément votre système tel qu'il était avant l'installation.

Même si nous n'avons aucun doute sur votre adhésion absolue à Suitcase Fusion, il vaut toujours mieux prévenir que guérir.

## Options de sauvegarde pour Mac

Une application de sauvegarde, nommée Time Machine est intégrée au système d'exploitation macOS. Sa principale fonction est d'assurer des sauvegardes régulières de vos documents mais il ne crée pas de disque de démarrage de secours. Si votre but est de configurer des sauvegardes régulières de vos données, Time Machine est l'outil le plus simple : il vous suffit de connecter un nouveau disque dur. (Pour en savoir plus sur l'utilisation de Time Machine, voir l'article d'Apple [Sauvegarder les données du Mac avec Time Machine](https://support.apple.com/fr-fr/HT201250).)

La meilleure défense contre une panne de système est une sauvegarde avec fichier de lancement qui consiste généralement à copier tout votre disque dur. Ceci en main, vous pouvez rapidement restaurer et réutiliser votre système en cas de panne du disque dur de votre ordinateur. Un utilitaire comme [Carbon Copy Cloner](#) ou [SuperDuper!](#) vous permet de créer aisément une sauvegarde avec fichier de démarrage.

Pour en savoir plus sur la sauvegarde de vos données sous Mac, voir l'article de MacWorld [Drive-cloning utilities : The best Mac apps for making a bootable backup](#).

## Options de sauvegarde pour Windows

Le plus simple pour éviter la plupart des scénarios catastrophes lors de l'installation d'un logiciel sous Windows est de créer au préalable un point de restauration. Le point de restauration capture l'état des fichiers de votre système ; si l'installation devait mal tourner, vous pourriez aisément restaurer la configuration précédente de votre système. Pour plus d'informations, faites une recherche sur « point de restauration » dans le menu Aide de Windows.

Mais ce point de restauration ne solutionne pas tout : il ne protège pas vos documents et ne sera d'aucune aide en cas de panne de disque dur. C'est pourquoi nous vous conseillons de trouver un utilitaire de création d'image de disque comme [Acronis True Image](#).

Windows comprend une fonction de création d'image système : ouvrez le **Panneau de configuration** et sélectionnez **Sauvegarder et restaurer**.

## Rassemblement de vos polices

Pour que Suitcase Fusion gère vos polices, vous devez les ajouter au coffre de Suitcase Fusion. Vous pouvez le faire à tout moment mais le meilleur moment pour ajouter vos polices est après l'installation de Suitcase Fusion, lors de la première exécution.

Pour vous y préparer, vous devez rassembler toutes vos polices.

Les polices sous licence seront probablement à l'un des trois emplacements suivants : sur un CD ou un DVD, dans un fichier téléchargé ou sur votre système.

Trouver les disques et les fichiers téléchargés ne devrait pas poser problème. Pour les téléchargements, de nombreux sites internet conservent vos achats et vous permettront de retélécharger les fichiers si vous ne retrouvez pas les originaux.

Identifier les polices de tiers installées sur votre système peut prendre du temps. Voici quelques conseils pour vous aider.

---

Carbon Copy Cloner : <https://bombich.com/>

SuperDuper! : <https://www.shirt-pocket.com/SuperDuper/SuperDuperDescription.html>

Drive-cloning utilities - The best Mac apps for making a bootable backup :

<https://www.macworld.com/article/2461362/>

Acronis True Image : <https://www.acronis.com/fr-fr/personal/computer-backup/>

## Utilisation des listes de polices

Les deux systèmes macOS et Windows ont un gestionnaire de polices intégré qui vous permet d'installer et de supprimer les polices simplement. Vous pouvez utiliser l'application adéquate (Livre de polices sous macOS ou le panneau Polices sous Windows) avec une liste de polices fournie avec votre ordinateur pour identifier et supprimer les polices de tiers.

Voir **Listes de polices** sur la page 31 pour les liens vers les listes des polices incluses avec les versions récentes de macOS et de Windows.

**REMARQUE :** les listes sont fournies par Apple et par Microsoft. Les noms répertoriés peuvent différer un peu des noms affichés dans le Livre des polices (Mac) ou le Panneau de configuration Polices (Windows).

Pour déterminer votre version macOS :

1. Cliquez sur le menu Apple et choisissez **À propos de ce Mac**.
2. Le système d'exploitation s'affiche en haut avec le numéro de version juste en dessous (comme « Version 10.14.0 »).

Pour déterminer votre version Windows :

1. Ouvrez le Panneau de configuration. (Pour Windows 7, cliquez sur le menu **Démarrer**, puis sélectionnez **Panneau de configuration** ; pour Windows 10, appuyez sur **WIN+X** et sélectionnez **Panneau de configuration**.)
2. Si votre Panneau de configuration est réglé sur un affichage par **Catégorie**, changez le réglage et choisissez l'affichage de **Grandes icônes** ou **Petites icônes**. (Ce réglage est accessible depuis un menu déroulant dans l'angle supérieur droit de la fenêtre du Panneau de configuration.)
3. Cliquez sur **Système** dans le Panneau de configuration.
4. La version de Windows est indiquée en haut, sous **Édition Windows** (par ex. « Windows 10 Pro »).

Utilisez la liste de polices adéquate pour vous aider à identifier quelles polices n'ont pas été installées sur votre système d'exploitation. Ce sont les polices que vous devez supprimer.

## Rassemblement de polices de tiers sur votre Mac

À l'aide de la liste de polices adéquate provenant de la rubrique **Référence** de ce document, démarrez Livre des polices dans le dossier Applications.

La première colonne à gauche de la fenêtre Livre de polices indique les collections de polices. Le groupe en haut de la liste inclut la collection Toutes les polices, soit toutes les polices installées sur votre Mac.

Dans Livre de polices, une collection Computer et une collection User peuvent apparaître juste sous la collection Toutes les polices. La collection User se compose des polices que vous avez installées manuellement. (La plupart des applications installent les polices comme partie intégrante des polices Système, ce qui fait qu'elles sont dans la collection Computer.)

Pour rassembler rapidement toutes les polices dans la collection User :

1. Cliquez sur la collection User.
2. Choisissez **Fichier > Exporter la collection**.
3. Saisissez un nom pour le dossier (par ex. « polices utilisateur tiers ») et enregistrez-le sur le Bureau.
4. Une fois les polices User exportées, sélectionnez n'importe quelle police dans la liste des polices User (la deuxième colonne dans la fenêtre Livre de polices).
5. Choisissez **Modifier > Sélectionner tout** pour sélectionner toutes les polices User.
6. Choisissez **Fichier > Supprimer les polices**. Cliquez sur **Supprimer** à l'invite.

Pour trouver et supprimer d'autres polices de tiers :

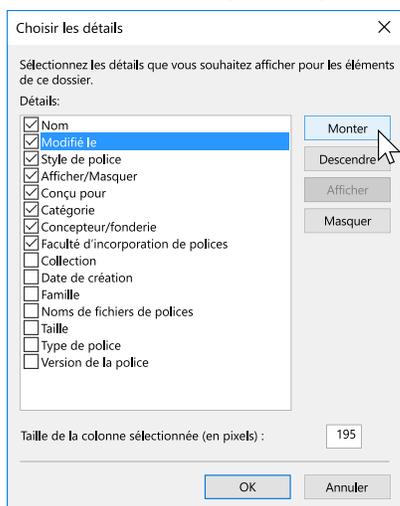
1. Cliquez sur la collection All Fonts.
2. Comparez, ligne par ligne, la liste de la deuxième colonne avec la liste de polices adéquate.
3. Lorsque vous trouvez une police dans Livre de polices qui ne figure pas sur votre liste de polices, cliquez dessus en maintenant enfoncée la touche **COMMANDE**.
4. Continuez jusqu'à avoir analysé toutes les polices dans la collection Toutes les polices.
5. Choisissez **Fichier > Exporter les polices**.
6. Saisissez un nom pour le dossier des polices exportées (par ex. « autres polices tiers ») et enregistrez-le sur le Bureau.
7. Une fois les polices exportées, sélectionnez **Fichier > Supprimer les polices**. Cliquez sur **Supprimer** à l'invite.

Si **Supprimer les polices** apparaît grisé, cela signifie que vous avez accidentellement sélectionné une police Système protégée. Réviser votre liste et cliquez sur les polices erronées en maintenant la touche **COMMANDE** enfoncée pour les désélectionner et supprimer.

## Rassemblement des polices de tiers sous Windows

Avant de déplacer les polices, veillez à fermer toute application ouverte.

1. Créez un dossier sur le bureau pour vos polices de tiers. Dans cet exemple, nous appellerons le dossier **tiers**.
2. Ouvrez le Panneau de configuration des polices.
3. Positionnez le Panneau de configuration des polices de sorte à voir le dossier **tiers** sur le bureau.
4. Choisissez **Afficher > Détails**, puis **Afficher > Choisir les détails**.  
Si le menu **Afficher** n'est pas visible dans Windows 7, cliquez sur **Organiser** et sélectionnez **Mise en page > Barre de menus**.
5. Dans la boîte de dialogue **Choisir les détails**, cochez la case **Date de modification**.
6. Cliquez sur le texte **Date de modification** pour le sélectionner, puis cliquez sur **Déplacer vers le haut** jusqu'à ce que **Date de modification** apparaisse juste sous **Nom** dans la boîte de dialogue **Choisir les détails**, puis cliquez sur **OK**.



Le Panneau de configuration des polices doit afficher une liste des polices installées avec la colonne **Nom** en première place, puis la colonne **Modifié le**.

7. Cliquez une fois sur l'en-tête de colonne **Modifié le**.  
La liste des polices est alors triée de la police la plus récente à la plus ancienne. (En supposant que les polices installées le plus récemment sont les polices de tiers, cela permettra de les identifier plus aisément.)
8. Comparez, ligne par ligne, les noms des polices de la première colonne avec la liste de polices adéquate.  
Nous avons trié les polices dans l'ordre chronologique, mais si vous préférez l'ordre alphabétique, cliquez sur l'en-tête de colonne **Nom** pour trier les polices par leur nom.

9. Quand vous trouvez une police dans le Panneau de configuration des polices qui n'est pas dans votre liste :
  - a. Faites glisser la police de la fenêtre Panneau de configuration des polices au dossier **Tiers** sur le bureau.  
Si un message sur la copie de fichiers du même nom apparaît, cliquez sur **Ignorer ces fichiers** (Windows 10) ou **Ne pas copier** (Windows 7).
  - b. Cliquez sur **Supprimer** au-dessus de la liste de polices, puis cliquez sur **Oui** dans la boîte de dialogue de configuration.  
Si un message sur la suppression d'une collection de polices apparaît, cliquez sur **Oui**.  
S'il vous est indiqué qu'une police est en cours d'utilisation, cliquez sur **Ignorer**.  
S'il vous est indiqué qu'une police est protégée en tant que police Système, cliquez sur **Fermer**.
10. Une fois toutes les polices de tiers identifiées et déplacées, fermez le Panneau de configuration des polices et redémarrez votre ordinateur.

## Mise à jour de vos logiciels

Les fournisseurs de logiciels offrent régulièrement des mises à jour gratuites de la version actuelle de leur logiciel.

Ces mises à jour peuvent inclure des programmes correctifs, des patches de sécurité et de nouvelles fonctionnalités.

Avant d'installer Suitcase Fusion, veillez à ce que vos applications et votre système d'exploitation soient bien à jour.

Vous devriez également élaborer un programme pour maintenir vos logiciels à jour.

## Mises à jour ou mises à niveau

Il ne faut pas confondre **mise à jour** avec **mise à niveau** : les mises à jour sont des petites installations, assez mineures et normalement fréquentes (souvent mensuelles), qui proposent une amélioration de la performance ou de la sécurité, ou les deux, et qui sont presque toujours gratuites. Les mises à niveau sont de grosses installations majeures avec de nombreuses nouvelles fonctions, rarement fréquentes (souvent annuelles) et qui sont souvent disponibles pour un prix réduit par rapport au coût d'un nouvel achat.

En général les mises à jour ne créent pas d'incompatibilités avec le logiciel existant, alors que la mise à niveau d'un système d'exploitation peut provoquer l'arrêt d'un logiciel plus ancien et une mise à niveau majeure d'une application peut rendre les autres logiciels, comme les modules, incompatibles.

Par conséquent, s'il est généralement possible d'installer des mises à jour logicielles en toute sécurité, vous devrez peut-être examiner attentivement la mise à niveau vers une nouvelle version d'un système d'exploitation ou d'une application.

## **Réfléchissez aux mises à niveau majeures**

Avant de vous décider à installer Suitcase Fusion, tenez compte de ses exigences système et des logiciels pris en charge. Suitcase Fusion fonctionne sous macOS 10.13 et versions ultérieures, ou Windows 7 SP1 ou Windows 10. Cela comprend la prise en charge des plug-ins pour Adobe Creative Cloud 2018 et versions ultérieures.

Si vous utilisez un système d'exploitation ou un logiciel de conception plus anciens (ou les deux), vous aurez certainement besoin de mettre à niveau votre logiciel plus ancien pour utiliser Suitcase Fusion. Ceci n'est pas une décision à prendre à la légère, car elle implique des dépenses, des périodes d'indisponibilité et une perturbation du flux de travail. Il se peut que de telles mises à niveau ne soient même pas réalisables si vous vous appuyez sur d'autres applications ou modules plus anciens.

# Autres gestionnaires de polices

Les autres gestionnaires de polices entreront en conflit avec Suitcase Fusion . Si un autre gestionnaire de polices est installé, vous devrez le désactiver ou le supprimer avant d'installer Suitcase Fusion.

## Livre de polices

Livre de polices est le gestionnaire de polices de base compris avec macOS. Il vous permet d'installer des polices dans les dossiers système et peut réaliser la validation et l'activation générale.

Livre de polices et Suitcase Fusion peuvent entrer en conflit. Par exemple, si vous double-cliquez sur un fichier de police, Livre de polices l'ouvrira et proposera de l'installer. Si vous installez les polices avec Livre de polices, elles ne seront pas dans le coffre de Suitcase Fusion et ne pourront donc pas être gérées par Suitcase Fusion.

## Anciennes versions de Suitcase Fusion

Si vous utilisez Suitcase Fusion 6 ou une version ultérieure, vous pouvez laisser votre version antérieure installée lorsque vous installez Suitcase Fusion. Mais assurez-vous qu'elle n'est pas en fonctionnement !

**REMARQUE :** Nous vous recommandons de désinstaller ces versions afin de ne pas provoquer de confusion.

Le processus de désinstallation laisse votre Coffre de polices et les autres informations intacts. Tout sera donc disponible pour être utilisé par Suitcase Fusion.

### Macintosh

Pour désinstaller une version antérieure de Suitcase Fusion pour Macintosh, téléchargez et exécutez l'application appropriée :

- [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 9](#)
- [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 8](#)
- [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 7](#)
- [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 6](#)

### Windows

Pour supprimer une version antérieure de Suitcase Fusion de votre environnement Windows, utilisez le Panneau de configuration :

1. Ouvrez le **Panneau de configuration** de Windows.
2. Cliquez sur **Programmes et fonctionnalités** (Windows 10) ou **Ajouter/Supprimer des programmes** (Windows 7).
3. Sélectionnez **Suitcase Fusion**.
4. Cliquez sur **Désinstaller**.
5. Suivez les invites du système pour procéder à la désinstallation du produit.

---

Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 9 : [https://bin.extensis.com/Suitcase\\_Fusion\\_9\\_Uninstaller.zip](https://bin.extensis.com/Suitcase_Fusion_9_Uninstaller.zip)

Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 8 : [https://bin.extensis.com/Suitcase\\_Fusion\\_8\\_Uninstaller.zip](https://bin.extensis.com/Suitcase_Fusion_8_Uninstaller.zip)

Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 7 : [https://bin.extensis.com/Suitcase\\_Fusion\\_7\\_Uninstaller.zip](https://bin.extensis.com/Suitcase_Fusion_7_Uninstaller.zip)

Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 6 : [https://bin.extensis.com/Suitcase\\_Fusion\\_6\\_Uninstaller.zip](https://bin.extensis.com/Suitcase_Fusion_6_Uninstaller.zip)

## Désactiver Universal Type Client

Universal Type Client est le logiciel Extensis qui récupère les polices du serveur Universal Type Server. Si vous êtes membre d'un groupe de travail qui utilise Universal Type Server, vous ne pourrez pas utiliser à la fois Suitcase Fusion et Universal Type Client sur le même système.

Vérifiez auprès de l'administrateur de votre groupe de travail ou auprès de votre service informatique que vous pouvez désactiver Universal Type Client.

Si vous utilisez une version d'essai de Suitcase Fusion et ne souhaitez pas supprimer Universal Type Client, vous pouvez le désactiver de manière temporaire.

Pour désactiver Universal Type Client :

1. Démarrez Universal Type Client.
2. Ouvrez la boîte de dialogue **Préférences**.
  - Sous Mac, choisissez **Universal Type Client > Préférences**.
  - Sous Windows, sélectionnez **Modifier > Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Type Core**.
4. Cliquez sur **Arrêter Type Core** puis, dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez à nouveau sur **Arrêter Type Core**.

Le Type Core de Universal Type Client est arrêté, ce qui désactive Universal Type Client comme gestionnaire des polices sur votre système.

Le Type Core démarrera au prochain lancement de Universal Type Client. Vous devez donc faire attention à ce que Universal Type Client ne soit pas configuré pour être lancé au démarrage de votre ordinateur ou à votre connexion.

Tant que vous ne démarrez pas Universal Type Client pendant l'utilisation de Suitcase Fusion, il n'y aura aucun conflit entre leurs Cores.

Pour supprimer Universal Type Client de votre Mac :

1. Démarrez Universal Type Client.
2. Sélectionnez **Universal Type Client > Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Type Core**.
4. Cliquez sur **Arrêter Type Core** puis, dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez à nouveau sur **Arrêter Type Core**.
5. Faites glisser l'application Universal Type Client jusqu'à la poubelle et videz la poubelle.

Pour supprimer Universal Type Client de votre Windows :

1. Démarrez Universal Type Client.
2. Sélectionnez **Modifier > Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Type Core**.
4. Cliquez sur **Arrêter Type Core** puis, dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez à nouveau sur **Arrêter Type Core**.
5. Ouvrez le Panneau de configuration.
6. Sélectionnez **Programmes et fonctionnalités**.
7. Sélectionnez **Universal Type Client** et cliquez sur **Désinstaller**.
8. Suivez les invites pour terminer la désinstallation de Universal Type Client de votre système.

Une fois Universal Type Client désactivé ou supprimé, vous pouvez **Installation de Suitcase Fusion** sur la page suivante.

## Désactiver un autre gestionnaire de polices

Si vous utilisez un autre gestionnaire de polices, désactivez-le ou supprimez-le avant d'installer Suitcase Fusion.

De même, avant d'installer Suitcase Fusion, vous devez arrêter toutes applications exécutées en arrière-plan que votre gestionnaire de polices utilise.

Si vous désactivez votre gestionnaire de polices alors que vous utilisez une version d'essai de Suitcase Fusion, assurez-vous qu'il n'est pas configuré pour être lancé au démarrage de votre ordinateur ou à votre connexion.

Voir la documentation fournie avec votre gestionnaire de polices pour savoir comment le désactiver ou le désinstaller.

Une fois votre gestionnaire de polices désactivé ou supprimé, vous pouvez *Installation de Suitcase Fusion* en dessous.

## Installation de Suitcase Fusion

Si vous utilisez déjà Suitcase Fusion 6 ou une version ultérieure, vous pouvez utiliser vos données concernant les polices avec Suitcase Fusion.

Si vous utilisez Universal Type Server ou un autre gestionnaire de polices, vous devrez le désactiver ou le supprimer avant d'installer Suitcase Fusion. Pour en savoir plus, voir *Autres gestionnaires de polices* sur la page 12.

Si vous avez installé des applications depuis l'installation de votre version actuelle de Suitcase Fusion, pensez à rassembler vos polices (voir *Rassemblement de vos polices* sur la page 6). Cela vous aidera à « réclamer » n'importe quelle police de tiers installée.

## Prêt(e) à installer

Avant de procéder à l'installation de Suitcase Fusion, veillez à quitter tous les autres programmes en cours d'exécution et plus particulièrement la version antérieure de Suitcase Fusion et toute application de conception telle qu'Adobe Illustrator.

### **Archiver votre coffre de polices**

Si vous effectuez une mise à niveau de Suitcase Fusion 6, 7, 8 ou 9, nous vous recommandons d'archiver votre coffre de polices. Vous pourrez ainsi rétablir votre ancienne version et disposer d'une option de récupération si vous rencontrez des problèmes pendant la mise à niveau.

Si vous utilisez actuellement Suitcase Fusion 7, 8 ou 9, le processus d'archivage de votre coffre de polices est identique à celui de Suitcase Fusion. Voir Archivage du Coffre de polices.

Si vous utilisez Suitcase Fusion 6, vous pouvez archiver votre coffre de polices localement, sur Dropbox ou sur Google Drive.

### **Archivage du coffre de polices de Suitcase Fusion 6**

1. Choisissez **Fichier > Archive des polices > Archiver dans**, puis sélectionnez l'option de destination : **Dossier**, **Dropbox**, ou **Google Drive**.
2. Suitcase Fusion doit arrêter Type Core pour archiver le coffre des polices. Pour cela, cliquez sur **Archiver**.
3. Saisissez un nom d'archive et choisissez la destination de l'enregistrement. (Si vous choisissez Dropbox ou Google Drive, votre dossier local pour le service est sélectionné automatiquement).
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Le Coffre de polices est copié dans un fichier compressé, puis Suitcase Fusion redémarre.

## Macintosh

Pour installer Suitcase Fusion sous Mac :

1. Vérifiez que votre ordinateur est doté de la configuration système minimale requise. Voir **Configuration système requise** sur la page 4.
2. Téléchargez le programme d'installation depuis la page [Assistance technique pour Suitcase Fusion](#).
3. Si votre navigateur n'a pas monté automatiquement l'image disque de Suitcase Fusion, double-cliquez sur le fichier DMG téléchargé.
4. Faites glisser l'application Suitcase Fusion dans votre dossier Applications.  
Si vous faites une mise à niveau, et que vous y êtes invité concernant une version existante, remplacez la version antérieure.

## Windows

Pour installer Suitcase Fusion sous Windows :

1. Vérifiez que votre ordinateur est doté de la configuration système minimale requise. Voir **Configuration système requise** sur la page 4.
2. Téléchargez le programme d'installation depuis la page [Assistance technique pour Suitcase Fusion](#).
3. Si votre navigateur n'a pas extrait automatiquement le programme d'installation de Suitcase Fusion du fichier ZIP, double-cliquez sur le fichier ZIP téléchargé.
4. Double-cliquez sur le programme d'installation de Suitcase Fusion.
5. Suivez les instructions qui apparaissent sur votre écran pour terminer l'installation.

## Mise à niveau

Si vous utilisez actuellement Suitcase Fusion 6 ou une version ultérieure, vous pouvez installer Suitcase Fusion, qui utilisera votre Coffre de polices, vos bibliothèques et vos ensembles.

Vous devriez désinstaller la version précédente de Suitcase Fusion avant d'installer Suitcase Fusion. Cette étape est optionnelle, mais fortement recommandée.

Pour obtenir plus d'informations sur la suppression de versions antérieures de Suitcase Fusion, voir **Anciennes versions de Suitcase Fusion** sur la page 12.

## Première utilisation

Ce qui se passe lors de la première exécution de Suitcase Fusion est différent s'il s'agit d'une toute nouvelle installation ou si vous effectuez une mise à niveau à partir d'une version antérieure de Suitcase Fusion.

### **Nouvelle installation de Suitcase Fusion**

**REMARQUE :** À ce point, les polices que vous voulez gérer devraient être rassemblées dans un dossier sur votre bureau (voir **Rassemblement de vos polices** sur la page 6). Vous aurez également besoin de vos informations de connexion à votre compte Extensis (adresse électronique et mot de passe) pour achever la configuration de Suitcase Fusion.

La première fois que vous exécuterez une nouvelle installation de Suitcase Fusion, l'assistant de configuration s'affichera. Il vous aidera à ajouter des polices et à achever votre configuration.

Voir **Premier lancement** sur la page suivante pour obtenir plus d'informations.

## **Mise à niveau d'une ancienne version de Suitcase Fusion**

La première fois que vous exécuterez Suitcase Fusion après la mise à niveau d'une version antérieure, vous serez invité à archiver votre ancien Coffre de polices et vos bases de données, puis à mettre à niveau les modules d'activation automatique.

Pour obtenir plus d'informations, voir **Après une mise à niveau** sur la page 18.

# Premier lancement

Lors du premier lancement de Suitcase Fusion, vous passerez par plusieurs étapes de configuration pour paramétrer votre application et ajouter vos polices.

**REMARQUE :** Si vous avez fait une mise à niveau d'une version antérieure de Suitcase Fusion, le processus sera différent. Voir **Après une mise à niveau** sur la page 18.

## Connexion

Suitcase Fusion ne requiert pas de numéro de série. Au lieu de cela, au premier lancement de Suitcase, vous devrez vous connecter à l'aide de vos identifiants de connexion à votre compte Extensis.com.

Si vous n'avez pas de compte Extensis.com mais souhaitez essayer Suitcase Fusion, vous pouvez créer un compte et commencer une période d'essai de 15 jours vous donnant accès à toutes les fonctionnalités du logiciel.

## Ajout de polices

### **Options du coffre de polices**

Vous devez choisir entre stocker vos polices dans le Coffre de polices de Suitcase Fusion ou les laisser dans leur emplacement d'origine.

Une fois stockées dans le Coffre de polices, vos polices restent disponibles et en sécurité. Lors de l'ajout de polices, Suitcase Fusion copie les polices dans le Coffre de polices depuis leur emplacement.

Si vous choisissez de laisser les polices à leur emplacement d'origine, Suitcase Fusion les cherchera exactement où elles étaient enregistrées au moment de leur ajout. Suitcase ne retrouvera pas des polices ajoutées depuis un périphérique amovible si celui-ci a été déconnecté.

**CONSEIL :** Il n'y a presque aucune raison de choisir de laisser les polices à leur emplacement d'origine plutôt que de les copier dans le Coffre de polices.

Vous pouvez changer ce paramètre dans la boîte de dialogue **Préférences**. Voir Préférences.

Par défaut, le coffre des polices se trouve à un endroit sûr et accessible uniquement par la personne connectée à l'ordinateur utilisé.

Vous pouvez modifier l'emplacement de votre coffre à tout moment. Voir Emplacement du Coffre de polices.

### **Sélection des polices à ajouter**

Suitcase Fusion ajoute automatiquement les polices du système dans sa base de données : cliquez sur **+** pour ajouter un dossier de polices à la liste. (Sélectionnez un dossier dans la liste et cliquez sur **-** si vous changez d'avis.)

Vous pouvez également faire glisser chaque police ou dossier de polices dans la liste.

Vous pouvez ajouter les polices à Suitcase Fusion à tout moment sans difficulté. Voir Ajout et suppression de polices.

## **Polices Google**

Google a un vaste de choix de polices disponibles, gratuites, à la demande. Pour ajouter la collection Polices Google à Suitcase Fusion, cochez la case **Activer Polices Google**.

Vous pouvez également activer ou désactiver les polices Google depuis Suitcase Fusion. Voir Polices Google.

**REMARQUE :** Si vous activez les polices Google, Suitcase Fusion téléchargera l'ensemble actuel de polices disponibles quand vous terminerez les étapes de configuration de l'assistant.

## **Modules**

Suitcase Fusion contient des modules d'activation automatique pour Adobe After Effects, Illustrator, InCopy, InDesign et Photoshop.

Si vous avez l'une de ces applications installées, vous pouvez installer les modules correspondants. Le module permet à l'application d'activer automatiquement les polices utilisées dans un document au moment de son ouverture.

Les modules InDesign, Illustrator et Photoshop incluent également le panneau Polices Extensis vous permettant d'activer manuellement les polices depuis votre application de conception sans que Suitcase Fusion ne soit en cours d'exécution. Pour en savoir plus sur le panneau Polices, voir Panneau Polices Extensis.

Vous pouvez installer ou supprimer les modules à tout moment depuis le panneau **Modules** dans la fenêtre **Préférences**. Voir Préférences des Modules.

## **Mises à jour**

Suitcase cherchera par défaut les mises à jour. Pour désactiver cette option, décochez la case **Recherche automatique des mises à jour**.

Vous pouvez choisir d'envoyer des informations à Extensis concernant votre ordinateur et la façon dont le logiciel est utilisé lors de la recherche des mises à jour. Aucune donnée collectée ne permettra de vous identifier personnellement puisque les données sont utilisées dans un ensemble (données d'autres utilisateurs) afin de prévoir les améliorations à venir et programmer de nouvelles fonctionnalités pour Suitcase.

Vous pouvez modifier ces paramètres à tout moment dans la boîte de dialogue **Préférences**. Voir Préférences.

## **Fin de la configuration**

Vous êtes prêt(e) à utiliser Suitcase Fusion.

Mais si vous le souhaitez, vous pouvez dès maintenant vous occuper du nettoyage.

### **Polices système**

macOS et Windows incluent de nombreuses polices système qui ne sont pas nécessaires pour que votre ordinateur fonctionne normalement. Bon nombre de ces polices sont des polices supplémentaires pour des langues spécifiques.

Pour désactiver ces polices dès maintenant, cochez la case **Désactiver les polices système non requises**.

### **Caches de polices (macOS uniquement)**

De nombreuses applications, y compris macOS, stockent des informations sur les polices fréquemment utilisées afin d'y accéder rapidement. Ces données ne sont parfois pas synchronisées, ce qui fait qu'elles s'affichent mal ou que certains programmes sont ralentis.

Suitcase Fusion peut nettoyer ces caches en veillant à leur actualisation.

Si vous souhaitez nettoyer les caches de vos polices système dès maintenant, cochez la case **Nettoyer les caches de polices**. (Le redémarrage de votre ordinateur vous sera demandé.)

Dès que vous commencez à avoir des problèmes de performance ou d'affichage des polices, vous pouvez demander à Suitcase Fusion de nettoyer les caches de polices. Voir [Nettoyage des caches de polices](#).

## **Après une mise à niveau**

Lors de la première exécution de Suitcase Fusion après une mise à niveau d'une version précédente, Suitcase doit faire des mises à jour.

Si vous avez procédé à une mise à niveau de Suitcase Fusion 7 ou une version ultérieure, vous devriez être automatiquement connecté à Suitcase Fusion.

Si vous arrivez de Suitcase Fusion 6, la connexion sera une nouveauté pour vous.

## **Connexion à Suitcase Fusion**

Au lieu de demander un numéro de série, Suitcase Fusion demande désormais que vous vous connectiez au moins une fois tous les 30 jours.

Sur l'écran de connexion, saisissez l'adresse électronique et le mot de passe utilisés lors de la configuration de votre compte Extensis.

Le système de connexion vous permet d'utiliser en toute légalité le logiciel sur deux ordinateurs en même temps.

De plus, vous pouvez installer le logiciel sur autant d'appareils personnels que vous le souhaitez et l'utiliser sur deux d'entre eux à la fois.

Le système de connexion permet au serveur Extensis de savoir si vous êtes déjà en train d'utiliser Suitcase ; si vous essayez de vous connecter sur un troisième ordinateur, vous serez informé que deux autres ordinateurs sont déjà connectés sur votre compte, et le système vous donnera la possibilité de les déconnecter tous les deux. (Vous pouvez déconnecter manuellement un ordinateur si vous devez en connecter un autre).

Pour votre tranquillité d'esprit, aucune information sur vos systèmes informatiques, votre emplacement ou toute autre information personnelle n'est utilisée dans cette transaction ; Extensis ne compte que vos connexions et vous empêche de vous connecter une troisième fois.

**REMARQUE :** Rappelez-vous que le logiciel est pour votre usage personnel ; vous ne devez pas partager vos informations de connexion avec d'autres personnes.

## **Gestion des polices pour plusieurs utilisateurs**

Si vous devez utiliser un gestionnaire de polices dans un petit groupe de travail, au lieu d'acheter plusieurs copies de Suitcase Fusion, vous devriez penser à Suitcase TeamSync. TeamSync est concédé sous licence par utilisateur sur une base annuelle. Il utilise l'application Suitcase Fusion habituelle pour la gestion des polices, avec des bibliothèques basées sur le cloud qui sont partagées entre plusieurs membres de l'équipe.

Si votre organisation a des besoins de gestion des polices plus importants, n'oubliez pas Universal Type Server, qui permet à plusieurs groupes de travail d'accéder aux polices à partir d'un référentiel servi et peut également surveiller la conformité des licences de polices.

Pour en savoir plus sur Suitcase TeamSync, voir TeamSync : Partage de polices dans l'équipe dans ce document ou [Suitcase TeamSync](#) sur le site Web d'Extensis.

Pour en savoir plus sur Universal Type Server, voir [Universal Type Server](#) sur le site Web d'Extensis.

## **Mise à niveau du coffre de polices**

La structure de la base de données de Suitcase Fusion diffère de celle des versions précédentes.

La première fois que vous démarrez Suitcase Fusion après une mise à niveau d'une version antérieure, le logiciel sauvegarde automatiquement votre base de données, puis vous invite à effectuer une mise à niveau. (Vous ne pourrez pas utiliser Suitcase Fusion si vous ne mettez pas à niveau la base de données.)

Une fois la mise à niveau terminée, vous devez accepter le nouveau CLUF de Suitcase Fusion, puis vous connecter en utilisant l'adresse e-mail et le mot de passe de votre compte Extensis.

Pour rétablir une version antérieure, utilisez le [Formulaire d'assistance](#) pour que notre équipe d'assistance vous aide à utiliser votre base de données de sauvegarde pour revenir à la version précédente. (Si vous avez archivé votre coffre de polices antérieur, vous pouvez simplement restaurer cette archive de la version précédente..)

## **Mise à jour de vos modules**

Après la mise à niveau de votre Coffre de polices, Suitcase Fusion vous invitera à mettre à jour vos modules d'activation automatique.

Bien que facultative, nous recommandons fortement de procéder à cette mise à jour ; si elle n'est pas faite, vos applications de conception vous avertiront de l'incompatibilité de certains modules et l'activation automatique ne fonctionnera pas.

Si vous ignorez cette étape, vous pourrez mettre à jour les modules ultérieurement dans la boîte de dialogue **Préférences**. Voir Préférences des Modules pour obtenir plus d'informations.

---

Suitcase TeamSync : <https://www.extensis.com/fr-fr/suitcase-teamsync/>

Universal Type Server : <https://www.extensis.com/fr-fr/universal-type-server/>

Formulaire d'assistance : <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new/>

# Ajout d'autres polices

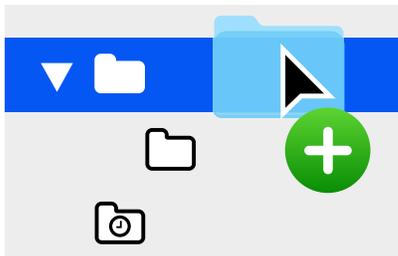
Au premier lancement de Suitcase Fusion, l'assistant de configuration vous propose d'ajouter des polices à votre bibliothèque.

Si vous ne l'avez pas encore fait à ce stade ou si vous avez d'autres polices à ajouter, voici la marche à suivre :

1. Rassemblez vos polices à partir de leurs sources d'origine.  
Celles-ci peuvent être sur des DVD, provenir de téléchargements ou se trouver sur un serveur réseau. Vous devrez extraire tout fichier de police archivé (**.ZIP**).
2. Copiez-les dans un dossier sur le bureau de votre ordinateur.  
Le nom du dossier importe peu.

**REMARQUE :** Lorsque vous ajoutez un dossier de polices à Suitcase Fusion, il créera automatiquement un ensemble du même nom que le dossier. Si vous ne voulez pas l'ensemble, vous pouvez le supprimer et toutes les polices resteront dans votre bibliothèque.

3. Démarrez Suitcase Fusion, connectez-vous et positionnez la fenêtre de manière à voir le dossier de polices sur votre bureau.
4. Faites glisser le dossier de polices sur la bibliothèque désirée dans Suitcase Fusion.  
Si vous n'avez pas créé de bibliothèque, la bibliothèque par défaut s'appelle **Bibliothèque de polices**.



Au bas du panneau **Bibliothèques**, Suitcase Fusion affiche la progression de l'ajout des polices à votre bibliothèque.

La bibliothèque est le principal référentiel de vos polices. Suitcase vous crée automatiquement plusieurs bibliothèques et vous pouvez en ajouter autant que nécessaire (mais la plupart des utilisateurs ont uniquement besoin d'une bibliothèque en dehors des bibliothèques système, du cloud et des bibliothèques tierces gérées par Suitcase Fusion).

Lorsque vous ajoutez un dossier de polices, Suitcase Fusion crée un ensemble portant le même nom que votre dossier, en retrait par rapport à la bibliothèque sélectionnée.

Un ensemble est une collection de polices que vous pouvez rassembler dans un but spécifique, par exemple pour un client ou pour des lettres d'information. Les ensembles ne contiennent aucune police ; ils agissent plus comme une playlist musicale. Si vous supprimez une police d'un ensemble ou si vous supprimez un ensemble de votre bibliothèque, toutes les polices restent présentes.

Vous pouvez supprimer en toute sécurité l'ensemble qui a été créé lorsque vous avez ajouté le dossier de polices.

# Références

## Terminologie typographique

Voici quelques termes en lien avec les polices, le type et la typographie. Vous pouvez les rencontrer dans la présente documentation ou quand vous utilisez Suitcase Fusion.

### **activation automatique**

Activation automatique d'une police par un module d'application à l'ouverture d'un document utilisant ladite police. Extensis propose des modules d'activation automatique pour les applications de conception grand public.

### **activation permanente**

Mise à disposition d'une police pour toutes les applications, même après redémarrage de l'ordinateur, jusqu'à sa désactivation délibérée.

### **activation temporaire**

Mise à disposition d'une police pour toutes les applications jusqu'à ce qu'elle soit désactivée ou que l'utilisateur se déconnecte du système.

### **activer**

Rendre une police disponible en vue de son utilisation dans des applications. Les polices peuvent être activées de manière permanente ou temporaire dans Suitcase Fusion, mais aussi de façon automatique avec les modules d'activation automatique pour les applications de conception courantes. Voir aussi **activation automatique** et **désactiver**.

### **aperçu**

Affichage d'un échantillon de texte dans une police donnée. Le panneau **Polices** de Suitcase Fusion affiche un échantillon de texte dans toutes les polices.

### **attribut**

Caractéristique identifiant une police. Les attributs peuvent être inhérents à la police ou affectés par les utilisateurs. Les styles et mots-clés sont des exemples d'attributs.

### **bibliothèque**

Principal ensemble de polices dans Suitcase Fusion. Vous pouvez utiliser plusieurs bibliothèques pour organiser vos polices selon vos besoins, puis les diviser en ensembles.

### **cache des polices**

Emplacement de stockage où une application ou le système d'exploitation conservent des copies des polices fréquemment utilisées afin de pouvoir les charger rapidement. Les caches de polices pouvant être endommagés ou poser problème, Suitcase Fusion peut les nettoyer sur votre Macintosh.

### **caractère**

Lettre, signe de ponctuation, chiffre, espace ou tout autre objet ou symbole pouvant être affecté à un point de code dans une police. Voir **glyphe**.

### **caractère typographique**

Une police.

## **cascade**

Type d'aperçu de police disponible dans Suitcase Fusion. L'aperçu en cascade montre un échantillon de texte dans quatre tailles différentes.



## **classification**

Méthode de catégorisation des polices indiquant leurs attributs de conception spécifiques. Parmi les classes courantes figurent serif, sans serif, script et ornamental. Suitcase Fusion assigne automatiquement une classification à des familles de polices connues, mais vous pouvez la modifier et ajouter des informations sur la classification aux polices non reconnues.

## **coffre**

Voir **Coffre de polices**.

## **Coffre de polices**

Emplacement sur votre ordinateur où Suitcase Fusion stocke les fichiers de polices. Seules les polices complètes et non endommagées sont autorisées dans cet emplacement sécurisé.

## **désactiver**

Rendre une police indisponible pour les applications. Les polices peuvent être désactivées manuellement dans Suitcase Fusion ou automatiquement par un module. Les polices activées temporairement sont désactivées quand l'utilisateur se déconnecte de l'ordinateur.

## **document de conception**

Document créé avec un logiciel de conception avancé. Plus précisément, les documents de conception auxquels nous faisons référence sont des documents créés avec les applications de conception compatibles avec un module d'activation automatique.

## **ensemble**

Ensemble de polices dans une bibliothèque de Suitcase Fusion.

## **épaisseur de trait**

Obscurité relative des caractères typographiques au sein d'une même famille de polices, telle qu'elle apparaît dans la largeur des traits utilisés dans les caractères. L'épaisseur du trait est généralement qualifiée par des termes tels que « thin », « light », « bold » et « heavy ». Voir **largeur**.

## **étiquette**

Mot ou expression affecté(e) à une police pour la décrire, la relier à d'autres polices et la rechercher plus facilement. Vous pouvez ajouter aux polices des étiquettes désignant un nom de projet, un client, un propriétaire ou une description plus précise de la police. Vous pouvez ajouter autant d'étiquettes que nécessaire à une police.

Les étiquettes des documents suivis sont importées à partir des mots-clés et des métadonnées. Vous ne pouvez pas modifier ces étiquettes dans Suitcase Fusion.

Auparavant, le terme **mot-clé** était utilisé à la place du terme **étiquette**.

## **famille**

Voir **famille de polices**.

## famille de caractères typographiques

Voir famille de polices.

### famille de polices

Ensemble de polices connexes, conçues pour être utilisées ensemble. Les polices d'une même famille varient en épaisseur de trait, style ou largeur, mais pas dans leur apparence générale. Pour faciliter la navigation et l'organisation, Suitcase Fusion peut afficher les polices par groupes de familles.

<i>Aktiv Grotesk Cd Hairline</i>	Aktiv Grotesk Hairline	Aktiv Grotesk Ex Hairline
<i>Aktiv Grotesk Cd Hairline Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Hairline Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Hairline Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd Thin	Aktiv Grotesk Thin	Aktiv Grotesk Ex Thin
<i>Aktiv Grotesk Cd Thin Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Thin Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Thin Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd Light	Aktiv Grotesk Light	Aktiv Grotesk Ex Light
<i>Aktiv Grotesk Cd Light Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Light Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Light Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd Regular	Aktiv Grotesk Regular	Aktiv Grotesk Ex Regular
<i>Aktiv Grotesk Cd Regular Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Regular Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Regular Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd Medium	Aktiv Grotesk Medium	Aktiv Grotesk Ex Medium
<i>Aktiv Grotesk Cd Medium Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Medium Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Medium Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd Bold	Aktiv Grotesk Bold	Aktiv Grotesk Ex Bold
<i>Aktiv Grotesk Cd Bold Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Bold Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Bold Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd XBold	Aktiv Grotesk XBold	Aktiv Grotesk Ex XBold
<i>Aktiv Grotesk Cd XBold Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk XBold Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex XBold Italic</i>
Aktiv Grotesk Cd Black	Aktiv Grotesk Black	Aktiv Grotesk Ex Black
<i>Aktiv Grotesk Cd Black Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Black Italic</i>	<i>Aktiv Grotesk Ex Black Italic</i>

La famille de Myriad Pro

### fonderie

Société qui conçoit ou distribue des polices. Dans Suitcase Fusion, la fonderie est un attribut de police qui indique la société répertoriée dans l'avis sur les droits d'auteur de la police ou dans le champ d'identification du fournisseur (qui n'est pas nécessairement son concepteur). Par exemple, si vous avez une licence d'utilisation des polices provenant d'Adobe, la fonderie indiquée est Adobe, même si de nombreuses polices de la bibliothèque Adobe ont été créées par d'autres sociétés de design.

### Font Sense

Technologie d'identification des polices brevetées d'Extensis. Font Sense est utilisé par les modules d'activation automatique fournis avec Suitcase Fusion pour garantir que la bonne police soit activée lorsqu'elle est requise dans un document.

### glyphe

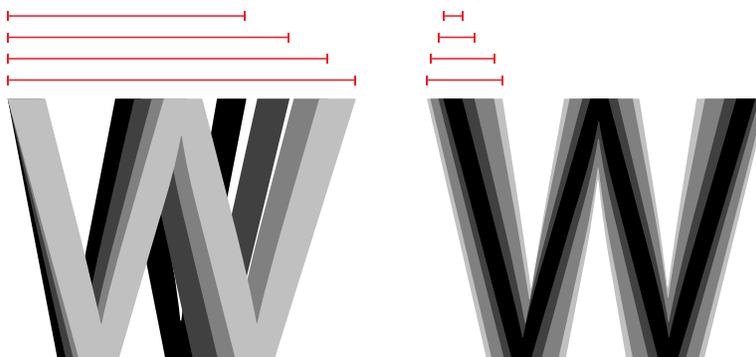
Présentation visuelle d'un caractère. Un caractère unique, comme la lettre A majuscule, est représenté par différents glyphes dans différentes polices. Les glyphes ne doivent pas nécessairement représenter des caractères utilisés dans des textes (comme le montre la multitude de polices dingbat disponibles) et, dans certains systèmes d'écriture non latins, un seul caractère peut être représenté par plusieurs glyphes dans une même police. Les polices occidentales présentant des caractéristiques OpenType peuvent comprendre plusieurs glyphes pour un seul caractère, comme un A majuscule, un A avec une ornementation ou un A en petite majuscule.



Même caractère, glyphes différents

## largeur

Indication de la largeur relative des caractères entre les caractères typographiques d'une famille de polices. La largeur est généralement accompagnée de termes comme « condensed » ou « extended ». La largeur désigne la largeur des caractères typographiques, tandis que l'épaisseur de trait désigne la largeur des traits qui forment les caractères typographiques.



Largeur contre épaisseur de trait

## module

Module logiciel qui peut être ajouté à une application ou à un système pour lui conférer des fonctionnalités supplémentaires. Suitcase Fusion fournit des modules pour les applications de conception grand public. Ceux-ci activent automatiquement les polices utilisées dans un document spécifique à son ouverture. Voir aussi **Font Sense**.

## mot-clé

Voir **étiquette**.

## noyau

Voir **Type Core**

## panneau Polices

Élément du module Suitcase Fusion d'Extensis pour Adobe Photoshop, Illustrator et InDesign. Le panneau Polices vous permet d'afficher, d'activer et de désactiver les polices d'un document même lorsque Suitcase Fusion n'est pas ouvert.

## point de code

Toute valeur numérique existant dans un ensemble de caractères. Pour l'ensemble ASCII 7bits, les points de code possibles sont compris entre 0 et 127. En Unicode, il y a 1 114 112 points de code (dans la plage 0–10FFFF hex), même si Unicode 12.1, sorti en mai 2019, identifie 137 929 caractères séparés.

## police

Ensemble complet de caractères d'une famille de polices, qui ont en commun l'épaisseur de trait, la largeur et le style. Times New Roman Italic est une police, au même titre que Myriad Pro Condensed Bold Italic. Également appelé **police de caractère** ou **caractère typographique**.

## police de caractère

Une **police**. Avant l'ère numérique, on ne faisait guère la différence entre les termes **police**, **police de caractère** et **famille**. Le terme « police » a fini par être employé de manière générique même si d'aucuns disent que « police de caractère » est le terme adéquat dans la plupart des cas.

## police système

Police installée dans l'un des emplacements désignés par votre système d'exploitation. Suitcase Fusion permet de gérer les polices système dans une mesure nettement moindre que les polices stockées dans le Coffre de polices. Généralement, les polices système incluent toutes celles susceptibles d'être utilisées par le système d'exploitation.

## **QuickFind**

Outil de Suitcase Fusion qui recherche rapidement une chaîne de texte dans les noms et attributs des polices.

## **QuickMatch**

Outil de Suitcase Fusion qui recherche des polices analogues selon des caractéristiques visuelles.

## **QuickType**

Mode de prévisualisation de Suitcase Fusion vous permettant de saisir une brève chaîne de texte dont vous souhaitez obtenir un aperçu dans des polices sélectionnées. Ce texte est généralement une phrase utilisant toutes les lettres de l'alphabet ou une expression utilisant les caractères requis à des fins précises.

## **rassembler les polices pour la sortie**

Regrouper toutes les polices utilisées dans un document ou un projet. C'est ainsi que Suitcase Fusion vous permet d'exporter des polices pour les fournir, par exemple, à un centre d'impression en même temps qu'un document à éditer.

## **style**

Différence d'apparence (gras ou italique, par exemple) qui distingue un type de police d'un autre au sein d'une famille. Dans le sens étroit du terme (comme dans le domaine de la conception Web), le **style** désigne une différence d'aspect comme roman ou italique. Dans un sens plus général, le **style** inclut également les différences d'épaisseurs de trait. Suitcase Fusion utilise des styles comme attributs de police. Vous pouvez rechercher des polices de styles spécifiques, créer des Recherches intelligentes selon les styles et même affecter d'autres styles à des polices. (Notez que modifier l'attribut de style pour une police dans Suitcase Fusion n'affecte ni l'apparence de la police ni la manière dont elle est identifiée dans les menus de polices des applications.)

## **Type Core**

Application exécutée en arrière-plan et installée avec Suitcase Fusion qui active et désactive les polices même lorsque votre gestionnaire de polices ne fonctionne pas.

# Concepts de Suitcase Fusion

Suitcase Fusion repose sur quatre concepts clés pour la gestion en toute transparence de vos polices, quel que soit l'environnement de production : Activation, Type Core, Coffre de polices et Font Sense.

## Activation

L'activation des polices consiste à rendre vos polices disponibles dans vos applications. Sans gestionnaire de polices, toutes vos polices sont actives et donc disponibles dans vos applications, à tout moment.

Un gestionnaire de polices permet d'activer et de désactiver des polices.

Pour ce faire, deux méthodes sont possibles : l'activation manuelle et l'activation automatique. En mode manuel, vous activez et désactivez vous-même les polices (via l'interface de Suitcase Fusion). En mode automatique, c'est Suitcase Fusion (ou l'un de ses composants, pour être plus précis) qui décide des polices qui doivent être activées et désactivées et qui se charge de le faire à votre place.

## Type Core

L'activation des polices est encore plus facile avec Type Core. Cette application est lancée et exécutée en arrière-plan au démarrage de votre ordinateur. Sa principale fonction est d'activer ou de désactiver une police quand elle en reçoit la demande.

Cela signifie que n'importe quel logiciel capable d'envoyer une demande à Type Core (et non pas seulement l'application Suitcase Fusion) peut réaliser une activation automatique.

Extensis inclut des modules pour les logiciels de conception les plus courants : Adobe After Effects, Illustrator, InCopy, InDesign et Photoshop. Chaque module fournit une connexion entre l'application de conception et Type Core de sorte que l'application puisse activer et désactiver les polices à mesure qu'elle en a besoin, sans même devoir exécuter Suitcase Fusion !

## Coffre de polices

Votre ordinateur conserve généralement les polices à des endroits spécifiques où le système d'exploitation peut les trouver. Mais cela signifie souvent que vous ne pourrez conserver qu'une seule version d'une police donnée. Cela signifie également que les fichiers de polices sont plus susceptibles d'être endommagés.

Suitcase Fusion utilise un emplacement personnalisé et privé pour les polices : le Coffre de polices. Toute police non requise par le système d'exploitation de votre ordinateur peut être déplacée dans le Coffre de polices, ce qui permet à Suitcase Fusion et ses modules d'activer et de désactiver rapidement les polices.

Le Coffre de polices permet également à Suitcase Fusion de proposer de nombreuses options pour organiser les polices qui ne sont pas disponibles lorsqu'elles restent dans les dossiers attribués par défaut sur votre ordinateur.

## Font Sense

Pour savoir quelles polices elle doit demander à Type Core d'activer, l'application de conception utilisée passe par Font Sense. Font Sense affecte à chaque police utilisée un ID unique. Lors de la sauvegarde d'un document dans l'application de conception utilisée, le module d'Extensis ajoute l'ID Font Sense à chaque police utilisée dans le document aux métadonnées du document. Dès l'ouverture suivante du document, le module d'Extensis « lit » les données Font Sense et informe Font Core d'activer ces polices.

L'ID Font Sense est unique pour chaque police. Cela signifie que vous pouvez avoir plusieurs versions d'une police et que Suitcase Fusion et les modules d'activation automatique peuvent les différencier afin d'activer la bonne police.

**CONSEIL :** Avoir plusieurs versions d'une même police est important et ce, à plusieurs égards. Vous pouvez avoir des documents de dates ou de clients différents, créés avec différentes versions d'une même police. Chacune des versions de la police doit être disponible pour ces documents afin d'éviter tout problème lié aux changements de caractéristiques des polices (espacement des caractères, espace interligne ou forme des caractères). Si la police d'origine est disponible pour chaque document, cela vous évite de perdre du temps à reformater le document chaque fois que vous l'ouvrez.

Lorsque vous ouvrez un document qui nécessite une police spécifique, il ne suffit pas d'activer n'importe quelle police au nom correspondant. Dans l'univers des polices, chaque police est différente. Même les polices avec le même nom et d'une même fonderie, comme Adobe Garamond, existent en plusieurs versions. L'utilisation d'une police incorrecte risque d'entraîner un reflux du texte, qui peut altérer les sauts de ligne et de page, couper le texte et affecter la conception du document.

La plupart des applications enregistrent le nom et parfois le type (OpenType, PostScript, etc.) des polices utilisées dans les documents. Mais en raison des différents types de polices, fournisseurs et versions, les noms de police ne sont pas des identificateurs uniques. La plupart des utilisateurs disposent de plusieurs versions d'un grand nombre de polices sur leur ordinateur (notamment des polices courantes comme Helvetica et Times) et les applications que vous utilisez ne sont pas en mesure d'identifier les versions utilisées dans vos documents. La technologie Font Sense est conçue pour dépasser les limitations imposées par les noms de polices en enregistrant toutes les métadonnées des polices dans les documents.

Les métadonnées de polices générées par Font Sense commencent par le nom, le type, la fonderie et le numéro de version des polices. Puis, dans le cadre de l'identification unique des polices, les métadonnées incluent des éléments supplémentaires, tels que les sommes de contrôle. Le résultat final est le numéro d'identification Font Sense, que vous pouvez afficher dans Suitcase Fusion, dans le panneau **Informations** des polices.

À chaque fois que vous enregistrez un document dans une application prise en charge, le module enregistre les métadonnées Font Sense mises à jour avec le document. L'identification des polices utilisées dans les documents ne repose plus uniquement sur le nom.

Lorsque vous ouvrez des documents contenant des spécifications Font Sense, les modules utilisent les données Font Sense pour déterminer et activer avec précision les polices adaptées. Les métadonnées des polices étant enregistrées avec le document, les informations détaillées relatives aux polices accompagnent le document. Quel que soit l'emplacement depuis lequel le document est ouvert, Font Sense sait précisément quelles polices activer.

# Raccourcis Mac

Cliquez sur un en-tête de colonne pour trier en fonction de cette colonne.

FONCTION	RACCOURCIS
Activer	⌘ + [O]
Activer en permanence	⌘ + [OPTION] + [O] –OU– maintenez la touche ⌘ enfoncée et cliquez sur n'importe quel bouton d'Activation
Afficher/Masquer la barre d'outils	⌘ + [OPTION] + [T]
Afficher les informations/Masquer l'info	⌘ + [I]
Ajouter des polices à une bibliothèque/un ensemble	⌘ + [L]
Annuler	⌘ + [Z]
Coller	⌘ + [V]
Copier	⌘ + [C]
Couper	⌘ + [X]
Désactiver	⌘ + [K]
Fenêtre principale	⌘ + [0] (zéro numérique)
Grouper des polices par famille	⌘ + [E]
Masquer/Afficher la barre d'outils	⌘ + [OPTION] + [T]
Masquer l'info/Afficher les informations	⌘ + [I]
Modifier les attributs	⌘ + [T]
Nouvel ensemble	⌘ + [N]
Nouvelle bibliothèque	⌘ + [B]
Nouvelle Recherche intelligente	⌘ + [OPTION] + [N]
Ouvrir dans le Finder	⌘ + [R]
Placer dans le Dock	⌘ + [M]
Préférences	⌘ + [.]
Quitter Suitcase Fusion	⌘ + [Q]
Rassembler les polices pour la sortie	⌘ + [D]
Rechercher des polices	⌘ + [F]
Rétablir	⌘ + [MAJ] + [Z]
Supprimer/Supprimer la bibliothèque/Supprimer ensemble/Supprimer de l'ensemble	[SUPPRIMER] ou [⌫]

<b>FONCTION</b>	<b>RACCOURCIS</b>
Supprimer toutes les polices temporaires	⌘ + ;
Tout sélectionner	⌘ + A

# Raccourcis Windows

Cliquez sur un en-tête de colonne pour trier en fonction de cette colonne.

FONCTION	RACCOURCIS
Activer	<b>CTRL</b> + <b>O</b>
Activer en permanence	<b>CTRL</b> + <b>ALT</b> + <b>O</b> –OU– maintenez la touche <b>CTRL</b> enfoncée et cliquez sur n'importe quel bouton d'Activation
Afficher les informations/Masquer l'info	<b>CTRL</b> + <b>I</b>
Aide	<b>F1</b>
Ajouter des polices à une bibliothèque/un ensemble	<b>CTRL</b> + <b>L</b>
Annuler	<b>CTRL</b> + <b>Z</b>
Coller	<b>CTRL</b> + <b>V</b>
Copier	<b>CTRL</b> + <b>C</b>
Couper	<b>CTRL</b> + <b>X</b>
Désactiver	<b>CTRL</b> + <b>K</b>
Grouper des polices par famille	<b>CTRL</b> + <b>E</b>
Masquer l'info/Afficher les informations	<b>CTRL</b> + <b>I</b>
Modifier les attributs	<b>CTRL</b> + <b>T</b>
Nouvel ensemble	<b>CTRL</b> + <b>N</b>
Nouvelle bibliothèque	<b>CTRL</b> + <b>B</b>
Nouvelle Recherche intelligente	<b>ALT</b> + <b>N</b>
Quitter	<b>ALT</b> + <b>F4</b>
Rassembler les polices pour la sortie	<b>CTRL</b> + <b>D</b>
Rechercher des polices	<b>CTRL</b> + <b>F</b>
Rétablir	<b>CTRL</b> + <b>Z</b>
Supprimer/Supprimer la bibliothèque/Supprimer ensemble/Supprimer de l'ensemble	<b>SUPPR</b> ou 
Tout sélectionner	<b>CTRL</b> + <b>A</b>

# Listes de polices

Apple et Microsoft fournissent des listes officielles des polices incluses dans les versions récentes de leur système d'exploitation.

Servez-vous de ces listes pour savoir quelles polices étaient incluses dans votre système d'exploitation et quelles sont celles qui ont été installées séparément.

## Polices Mac

[Polices incluses avec macOS Catalina](#)

[Polices incluses avec macOS Mojave](#)

[Polices incluses avec macOS High Sierra](#)

## Polices Windows

[Liste des polices de Windows 10](#) (en anglais)

[Liste des polices de Windows 7](#) (en anglais)

## Polices supplémentaires

Outre les polices préinstallées, macOS et Windows proposent des polices supplémentaires, qui peuvent être téléchargées si nécessaire. macOS inclut également d'anciennes polices, à utiliser dans des documents plus anciens. Vous pouvez également installer ces polices antérieures dans Suitcase Fusion si vous souhaitez les utiliser.

Pour plus d'informations sur les anciennes polices Apple et celles qui peuvent être téléchargées, voir *Polices supplémentaires sous macOS* en dessous.

Pour plus d'informations sur les polices pouvant être téléchargées sous Windows 10, voir *Polices supplémentaires sous Windows 10* sur la page 35.

## Polices supplémentaires sous macOS

macOS inclut trois catégories de polices : les polices préinstallées, les polices téléchargeables et les anciennes polices (pour la prise en charge des documents plus anciens).

Les polices préinstallées sont disponibles dans vos applications. Suitcase Fusion peut les afficher et les activer, mais elles ne sont pas stockées dans le coffre de polices.

### LICENCE DE POLICE

N'oubliez pas qu'Apple vous fournit la licence de ces polices dans le cadre de son système d'exploitation. Vous pouvez probablement les utiliser dans ce contexte (sur votre Mac, dans des documents créés sur Mac), mais la licence ne permet peut-être pas de les partager sur un ordinateur sous Windows, voire sur un autre Mac qui ne les inclut pas par défaut.

---

Polices de macOS Catalina : <https://support.apple.com/fr-fr/HT210192>

Polices de macOS Mojave : <https://support.apple.com/fr-fr/HT208968>

Polices de macOS High Sierra : <https://support.apple.com/fr-fr/HT207962>

Polices de Windows 10 (en anglais) : [https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows\\_10\\_font\\_list](https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows_10_font_list)

Polices de Windows 7 (en anglais) : [https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows\\_7\\_font\\_list](https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows_7_font_list)

## Polices téléchargeables

Certaines de ces polices se trouvaient déjà dans des versions plus anciennes de macOS et d'autres sont nouvelles. Il s'agit surtout de polices non requises sous macOS, qui sont généralement peu utilisées dans les pays occidentaux.

Vous pouvez les repérer facilement dans le livre des polices, car leur nom est estompé. Un aperçu de chaque police téléchargeable est disponible. Vous pouvez ainsi voir si la police correspond à ce dont vous avez besoin.

Dans les listes de polices, Apple distingue les polices incluses, les polices téléchargeables et les polices destinées à prendre en charge les anciens documents. Voir **Listes de polices** sur la page précédente pour les liens vers les listes de polices des versions récentes de macOS.

**REMARQUE :** Nous avons constaté que nombre des polices répertoriées dans la catégorie Polices téléchargeables de la liste de polices d'Apple datée du 7 octobre 2019, relative à macOS Catalina, n'apparaissent pas dans le livre des polices. (Cela est peut-être aussi le cas pour les listes de polices d'autres versions de macOS.) En fait, ces polices ne sont pas répertoriées correctement. Elles devraient se trouver dans la catégorie des polices destinées à prendre en charge les anciens documents. Consultez **Anciennes polices** sur la page 34 si vous recherchez l'une de ces polices.

Normalement, si vous téléchargez ces polices via Livre de polices, Suitcase Fusion ne les voit pas et ne peut pas les gérer. Suivez ces étapes pour télécharger les polices que vous voulez et les ajouter à votre Coffre de polices.

## **Identification des polices téléchargeables**

Vous pouvez rechercher, afficher et télécharger ces polices supplémentaires avec Foot Book. Afin d'éviter les conflits avec Suitcase Fusion pendant ce processus, vous devriez arrêter Type Core avant de continuer.

**Pour arrêter Type Core**, ouvrez les Préférences de Suitcase Fusion et cliquez sur **Arrêter Suitcase Fusion Type Core**. Dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez sur **Arrêter Type Core**. Suitcase se ferme. (Type Core démarre automatiquement au prochain redémarrage de Suitcase Fusion.)

1. Démarrez Livre de polices. Assurez-vous que les panneaux **Encadré** et **Aperçu** sont visibles et que le type d'**Aperçu** est **Échantillon** (choisissez **Afficher > Afficher l'encadré**, **Afficher > Afficher l'aperçu** et **Afficher > Échantillon**).
2. Créez une nouvelle collection de polices. Sélectionnez **Fichier > Nouvelle collection** et intitulez-la « Polices téléchargeables » ou quelque chose de semblable.
3. Parcourez la liste des polices, en recherchant les polices dont le nom apparaît grisé. Vous pouvez également utiliser la liste des polices à la fin de cette rubrique pour confirmer les polices téléchargeables.
4. Sélectionnez les polices grisées. Si **Télécharger** apparaît en haut du panneau **Aperçu**, faites glisser la famille de polices dans votre nouvelle collection. Ne téléchargez pas la police maintenant !
5. Lorsque vous avez localisé toutes les polices téléchargeables, passez-les en revue pour déterminer celles, le cas échéant, que vous aimeriez télécharger. Pour les passer en revue, cliquez sur celles-ci une à la fois pour afficher l'aperçu disponible. Si vous décidez de ne pas télécharger une police, appuyez sur **SUPPRIMER** pour la retirer de votre collection.
6. Lorsque votre collection contient uniquement les polices que vous souhaitez télécharger, cliquez sur la collection, sélectionnez toutes les polices, puis cliquez sur **Télécharger** en haut de la fenêtre **Aperçu**.
7. Lorsque les polices sont téléchargées, sélectionnez toutes les polices dans la collection et choisissez **Fichier > Exporter les polices**. Nommez un dossier d'exportation (par exemple, « polices téléchargées »), vérifiez que la destination est le Bureau, puis cliquez sur **Enregistrer**.
8. Lorsque les polices ont été exportées, vérifiez que toutes les polices de la collection sont sélectionnées et choisissez **Fichier > Supprimer les polices**. Dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez sur **Supprimer**.  
Après la suppression des polices dans Livre de polices, elles seront affichées de nouveau grisées avec un lien de téléchargement. Attention à ne pas télécharger à nouveau ces polices afin d'éviter toute confusion entre Livre de polices et Suitcase Fusion.

Vous pouvez maintenant ajouter le dossier de polices de votre bureau à Suitcase Fusion et y gérer les nouvelles polices.

## Anciennes polices

Votre Mac comprend des polices qui étaient intégrées dans des packages iLife et iWork, ainsi qu'un grand nombre de polices qui fournissent une prise en charge de base pour de nombreuses langues.

Dans macOS High Sierra (10.13) et Mojave (10.14), ces polices sont situées dans plusieurs dossiers dans `/Library/Application Support/Apple/Fonts/`.

À partir de macOS Catalina (10.15), ces polices sont placées dans une infrastructure du système (et le système indique qu'elles sont en cours d'utilisation, donc vous ne pouvez pas les supprimer facilement.)

Aucune de ces polices n'est nécessaire pour votre système. Apple intègre les polices iLife et iWork car des modèles qui étaient inclus avec les versions antérieures de ces suites d'application utilisaient certaines de ces polices, si bien que vous pourriez éventuellement avoir des documents qui en dépendent. (Si c'est le cas, OS trouve les polices en question et les active sur place.)

**REMARQUE :** Certaines de ces polices ont été remplacées par des polices analogues (comme Bodoni SvtyTwo ITC TT, remplacée par Bodoni 72) ; il peut y avoir des différences significatives dans la couverture des glyphes, le crénage et d'autres caractéristiques entre la police d'origine et celle de remplacement.

Apple comprend également un grand nombre de polices Noto Sans. Noto est une initiative de Google pour fournir une famille de polices qui rendra tous les caractères Unicode. Apple inclut les polices Noto Sans pour des documents qui les utilisent déjà ou les demandent par leur nom.

Pour en apprendre plus sur l'initiative de Google, accédez à <https://www.google.com/get/noto/>

### Rechercher des anciennes polices dans macOS Catalina

Certaines des anciennes polices se trouvent tout simplement dans le dossier `/System/Library/Fonts/Supplemental/`. Accédez d'abord à ce dossier pour voir si la police que vous cherchez s'y trouve. Si elle ne s'y trouve pas, suivez les étapes ci-dessous pour accéder aux polices contrôlées par le système.

Pour trouver facilement d'anciennes polices, vous devez configurer le Finder afin de pouvoir accéder aux fichiers système.

1. Dans le Finder, appuyez sur **COMMANDE-F** pour démarrer une **Recherche**.
2. Choisissez **Autre** dans le menu contextuel de recherche.
3. Dans la boîte de dialogue, trouvez **Fichiers système** dans la colonne **Attribut**, puis cochez la case dans la colonne **Dans le menu** et cliquez sur **OK**.
4. Choisissez **Fichiers système** dans le premier menu contextuel, puis choisissez **sont inclus** dans le deuxième menu.
5. Cliquez sur le bouton **+** à droite du critère de recherche **Fichiers système**.
6. Sur la deuxième ligne des critères de recherche, choisissez **Nom** dans le premier menu déroulant, puis choisissez **contient** dans le deuxième menu et tapez **Bodoni SvtyTwo** dans le champ de texte. Le Finder va localiser tous les fichiers dont le nom de fichier contient **Bodoni SvtyTwo**.
7. Identifiez l'un des fichiers de police (son nom se termine par **.ttf**, **.ttc**, ou **.otf**), puis cliquez avec le bouton droit sur la police et choisissez **Afficher dans le dossier parent** dans le menu contextuel.  
Cela permettra d'ouvrir le dossier contenant les anciennes polices.

Vous pouvez utiliser ces polices sous macOS Catalina.

## Utilisation d'anciennes polices

Vous pouvez ajouter certaines ou la totalité des anciennes polices Apple à votre Coffre de polices. Vous pouvez les consulter pour la prise en charge du jeu de caractères et les styles. La plupart sont destinées à l'utilisateur privé occasionnel, mais certaines peuvent être indispensables (comme les Noto Sans Egyptian Hieroglyphs 🏺 !)

Nous vous suggérons d'ajouter toutes les polices souhaitées dans votre Coffre de polices, puis de supprimer ces polices de l'emplacement Application Support pour éviter les conflits. (Veillez à bien sauvegarder les polices d'origine au cas où).

**REMARQUE :** Si vous utilisez macOS Catalina, vous ne pourrez pas supprimer les anciennes polices de leur emplacement dans le système. Cela ne devrait causer aucun problème.

## Polices supplémentaires sous Windows 10

Dans Windows 10, Microsoft a déplacé un certain nombre de polices dans des packages téléchargeables. Ces packages (et les polices qu'ils contiennent) sont répertoriés dans la [Liste des polices de Windows 10](#) (en anglais).

La plupart de ces packages concernent des langues spécifiques. Le package [Polices paneuropéennes supplémentaires](#) sera sans doute le plus utile pour beaucoup d'utilisateurs. Ce package comprend des éditions étendues des polices Windows traditionnelles, comme Arial Nova et Verdana Pro, ainsi que plusieurs autres familles de polices étendues.

### Installer un package de polices

1. Cliquez sur le menu **Démarrer**, puis cliquez sur **Paramètres**.
2. Dans la fenêtre **Paramètres**, cliquez sur **Applications**, puis cliquez sur **Applications et fonctionnalités**.
3. Dans le panneau **Applications et fonctionnalités**, cliquez sur **Fonctionnalités facultatives**.
4. Cliquez sur **Ajouter une fonctionnalité**.  
Les packages de polices disponibles ainsi que les autres fonctionnalités facultatives apparaissent.
5. Cliquez sur le package que vous souhaitez installer, puis cliquez sur **Installer**.  
Vous pouvez installer plusieurs packages. Pour voir la progression de l'installation, cliquez sur la flèche Précédent en haut à gauche de la fenêtre **Paramètres**.

---

Polices de Windows 10 (en anglais) : [https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows\\_10\\_font\\_list#fonts-included-in-feature-on-demand-fod-packages](https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows_10_font_list#fonts-included-in-feature-on-demand-fod-packages)

Polices paneuropéennes supplémentaires (en anglais) : [https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows\\_10\\_font\\_list#-pan-european-supplemental-fonts](https://docs.microsoft.com/en-us/typography/fonts/windows_10_font_list#-pan-european-supplemental-fonts)

## **Copier le package de polices**

Une fois les polices installées, supprimez-les de l'emplacement d'installation standard de Windows et ajoutez-les à votre coffre de polices Suitcase Fusion.

1. Créez un dossier nommé « Polices supplémentaires » sur le bureau de Windows pour y placer les nouvelles polices.
2. Ouvrez le panneau de configuration Polices.  
La manière la plus simple de procéder est la suivante :
  - a. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le bouton **Démarrer**.
  - b. Choisissez **Exécuter**.
  - c. Saisissez **C:\Windows\Fonts** et appuyez sur **ENTRÉE**.
3. Sélectionnez les polices à copier.  
Utilisez [la liste de polices relative au package de polices installé](#) pour déterminer quelles sont les polices à copier.
4. Faites glisser votre sélection de polices du panneau de configuration au dossier « Polices supplémentaires » sur votre bureau.

## **Désinstaller le package de polices**

Pour éviter certains conflits, vous devez supprimer les polices installées. Vous pouvez essayer de les supprimer à partir du panneau de configuration Polices, mais la plupart des polices à la demande sont protégées. Vous devez dans ce cas retourner dans les paramètres Windows et supprimer le package entier.

1. Cliquez sur le bouton **Démarrer** et choisissez **Paramètres**.
2. Cliquez sur **Applications**, puis sur **Applications et fonctionnalités**, et enfin sur **Fonctionnalités facultatives**.
3. Sélectionnez le package de polices à supprimer, puis cliquez sur **Désinstaller**.

## **Ajouter les polices à Suitcase Fusion**

Après avoir copié les polices dans le dossier « Polices supplémentaires » et les avoir supprimées de votre système, vous pouvez les ajouter dans Suitcase Fusion.

**CONSEIL :** Si vous faites glisser le dossier « Polices supplémentaires » dans votre bibliothèque de polices, Suitcase Fusion installe les polices et les ajoute à un ensemble nommé **Polices supplémentaires**. Vous pouvez renommer le dossier avant de le copier dans Suitcase Fusion.

Il existe deux façons d'ajouter des polices à votre bibliothèque :

- Faites glisser un ou plusieurs fichiers de polices (ou dossiers de fichiers de polices) dans une bibliothèque ou un ensemble, dans la fenêtre Suitcase Fusion.  
Les polices seront copiées dans votre coffre de polices et ajoutées à votre bibliothèque.
  - Si vous faites glisser les polices dans un ensemble, Suitcase les ajoute à cet ensemble.
  - Si vous faites glisser un dossier de polices, Suitcase crée un ensemble portant le même nom que le dossier.
  - Si vous faites glisser un dossier dans un ensemble, Suitcase crée un sous-ensemble dans l'ensemble.
  - Si vous faites glisser un dossier de dossiers, Suitcase ne crée pas de sous-ensembles pour tous les dossiers contenus.
- Appuyez sur **CTRL+L** et accédez au dossier de polices que vous souhaitez importer.
  - Pour importer le dossier, sélectionnez-le et cliquez sur **Ajouter**.
  - Pour importer des polices individuelles, ouvrez le dossier, sélectionnez une ou plusieurs polices et cliquez sur **Ajouter**.

Après avoir ajouté les polices à Suitcase Fusion, vous pouvez supprimer le dossier « Polices supplémentaires » de votre bureau. (Toutefois, n'oubliez pas d'en faire une sauvegarde auparavant.)

# Pour contacter Extensis

## Extensis

1800 SW First Avenue, Suite 500

Portland, OR 97201 États-Unis

Site Web : <https://www.extensis.com/fr-fr/>

## Extensis Europe

Suites 17 et 18, Newton House

Kings Park Road, Moulton Park

Northampton NN3 6LG, Royaume-Uni

## Service clientèle

Formulaire d'assistance : <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new/>

## Ventes

Site Web : <https://www.extensis.com/fr-fr/contact-us-form/> (toutes les régions)

Nous travaillons également avec des distributeurs dans divers pays et diverses régions. [Trouvez un distributeur près de chez vous.](#)

---

Extensis : <https://www.extensis.com/fr-fr/>

Formulaire d'assistance : <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new/>

Ventes : <https://www.extensis.com/fr-fr/contact-us-form/>

Revendeurs : <https://www.extensis.com/fr-fr/resellers/>

# Assistance

Utilisez ces ressources pour trouver les réponses à vos questions relatives à Suitcase Fusion et à d'autres produits d'Extensis.

## Suitcase Fusion

### **Assistance technique pour Suitcase Fusion**

Cette page donne accès aux programmes d'installation et de désinstallation, aux PDF à télécharger et à d'autres ressources d'assistance.

### **Suitcase Fusion Configuration requise**

Configuration requise et informations complémentaires sur la version actuelle de Suitcase Fusion.

### **Suitcase Fusion Notes de Publication**

Toutes les notes de publication des mises à jour jusqu'à la version actuelle de Suitcase Fusion.

### **Base de connaissances de Suitcase Fusion**

Articles décrivant des cas problématiques et des problèmes signalés par les utilisateurs de Suitcase Fusion, et les solutions.

### **Vidéos de présentation de Suitcase Fusion**

Ces petits tutoriels en vidéo vous seront d'une grande utilité (disponibles en anglais uniquement).

### **Suitcase Fusion : Guide de compatibilité**

Compatibilité entre les versions récentes de Suitcase Fusion, les systèmes d'exploitation et les applications tierces.

---

Assistance technique pour Suitcase Fusion : <https://www.extensis.com/fr-fr/support/suitcase-fusion-21/>  
Suitcase Fusion Configuration requise : <https://www.extensis.com/fr-fr/support/suitcase-fusion-21/system-requirements/>  
Suitcase Fusion Notes de Publication : <https://www.extensis.com/fr-fr/suitcase-fusion-21/release-notes/>  
Base de connaissances de Suitcase Fusion : <https://help.extensis.com/hc/fr/categories/360002393054>  
Vidéos de présentation de Suitcase Fusion : <https://help.extensis.com/hc/en-us/sections/360005719774>  
Suitcase Fusion : Guide de compatibilité : <https://www.extensis.com/fr-fr/support/suitcase-fusion-support-guide/>

# Ressources générales

## Base de connaissances

Consultez les articles sur les produits actuels d'Extensis, ainsi que sur les anciennes versions.

## Services d'assistance

Informations sur les types d'assistance proposés, les horaires et la politique d'assistance

## Politique d'assistance en quelques mots

Extensis fournit une assistance complète pour la version actuelle de tous les produits expédiés. De plus, Extensis fournira une assistance limitée pour les produits plus anciens jusqu'à un an après la date de retrait de la vente de la version concernée.

## Vidéos Extensis sur Vimeo

Des centaines de sessions d'apprentissage, d'événements et de webinaires ; la plupart des vidéos sont en anglais, mais vous en trouverez aussi quelques-unes en français et en allemand.

## Vidéos Extensis sur YouTube

Vidéos de formation, d'instructions et d'événements (en anglais).

## Formulaire d'assistance

Utilisez ce formulaire pour toute demande d'assistance.

Utilisez la liste de suggestions suivante pour fournir le plus d'informations pertinentes possibles :

- Votre adresse e-mail.
- Dans l'objet, donnez une brève description du problème rencontré.
- Une description plus détaillée du problème : Quand se produit-il ? Pouvez-vous le reproduire ? Avez-vous perdu des données ? Ajoutez tous les détails qui pourront aider notre équipe à localiser le problème.
- Le nom ou le numéro de compte de votre société.
- Le type d'assistance dont vous avez besoin (**Correction d'un problème/assistance technique**).
- Le logiciel que vous utilisez
- La version du logiciel (vous trouvez généralement cette information dans la fenêtre **À propos**).
- Votre système d'exploitation.
- Les applications de création qui peuvent également être concernées.

Vous pouvez aussi joindre une capture d'écran ou un autre fichier en lien avec le problème que vous rencontrez.

## Messagerie instantanée

Cliquez  en bas à droite de n'importe quelle page de la version anglaise du site web d'Extensis. (La messagerie instantanée n'est disponible qu'en anglais, du lundi au vendredi, de 8 h à 15 h [heure du Pacifique]).

## Formation et aide

Liens vers des livres blancs, des témoignages, des articles de blog et d'autres ressources.

---

Base de connaissances : <https://help.extensis.com/hc/fr/>

Services d'assistance : <https://www.extensis.com/fr-fr/support/support-policy/>

Vidéos Extensis sur Vimeo : <https://vimeo.com/extensis/videos/>

Vidéos Extensis sur YouTube : <https://www.youtube.com/user/extensisblog>

Formulaire d'assistance : <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new/>

Extensis (Messagerie instantanée) : <https://www.extensis.com>

Formation et aide : <https://www.extensis.com/fr-fr/learn-and-support/>

# Ressources juridiques

## **CLUF Extensis**

Description juridique de vos droits en tant qu'utilisateur de Suitcase Fusion et d'éventuels services associés.

## **Politique de confidentialité**

Informations sur les données que nous collectons et la façon dont nous les utilisons (y compris les informations spécifiques à l'Europe et à la Californie).

## **Protection des données**

Informations sur nos pratiques concernant les données personnelles que nous transmettent des organisations sujettes aux exigences de protection des données dans l'Espace économique européen et en Suisse.

## **Conditions d'utilisation**

Ces conditions s'appliquent à tous vos usages de nos sites web et sites affiliés. Elles diffèrent des conditions formulées dans le CLUF d'Extensis, qui s'appliquent spécifiquement aux logiciels et aux services associés.

---

Politique de confidentialité : <https://www.extensis.com/fr-fr/privacy-policy/>

Protection des données : <https://www.extensis.com/fr-fr/privacy-shield-policy/>

Conditions d'utilisation : <https://www.extensis.com/fr-fr/terms-of-use/>