Extensis SuitcaseFusion[®]7 BENUTZERHANDBUCH

Copyright © 2014–2017 Celartem, Inc., handelnd als Extensis. Dieses Dokument sowie die darin beschriebene Software unterliegen dem Urheberrecht unter Vorbehalt aller Rechte. Dieses Dokument und die darin beschriebene Software dürfen ohne schriftliche Genehmigung von Extensis weder ganz noch auszugsweise kopiert werden. Ausgenommen hiervon sind der normale Gebrauch und das Erstellen einer Sicherungskopie der Software. Diese Ausnahme erstreckt sich nicht auf die Erstellung von Kopien für Dritte. Lizenziert unter ausgestellten und beantragten US-Patenten.

Extensis ist eine eingetragene Marke von Celartem, Inc. Die Extensis-Logos, Extensis Portfolio, Font Sense, Font Vault, FontLink, QuickComp, QuickFind, QuickMatch, QuickType, Suitcase, Suitcase Attaché, TurboSync, Universal Type, Universal Type Client und Universal Type Core sind Marken von Extensis. Portfolio Flow, Portfolio NetPublish, Suitcase Fusion, Type Server und Universal Type Server sind eingetragene Marken von Extensis. Celartem, Celartem, Inc. und das Celartem-Logo sind Marken von Celartem, Inc.

Adobe, Acrobat, Creative Cloud, Creative Suite, Illustrator, InCopy, InDesign, Photoshop, PostScript, Typekit und XMP sind Marken oder eingetragene Marken von Adobe Systems Incorporated in den USA und/oder anderen Ländern. Apple, Bonjour, das Bonjour-Logo, Finder, iBooks, iPhone, Mac, das Mac-Logo, Mac OS, OS X, QuickTime, das QuickTime-Logo, Safari und TrueType sind Marken von Apple Inc., die in den USA und anderen Ländern eingetragen sind. macOS is eine Marke von Apple Inc. App Store ist eine Dienstleistungsmarke von Apple Inc. IOS ist eine Marke oder eingetragene Marke von Cisco in den USA oder anderen Ländern und wird unter Lizenz verwendet. Microsoft, Excel, Internet Explorer, PowerPoint, SQL Server und Windows sind Marken oder eingetragene Marken von Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. Intel, Intel Core und Xeon sind Marken von Intel Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. Oracle und Java sind eingetragene Marken von Oracle und/oder Tochtergesellschaften. Google, Android und Google Play sind Marken von Google Inc. Apache Tika, Apache Tomcat und Tomcat sind Marken der Apache Software Foundation. Quark, QuarkXPress, XTensions, QuarkXTensions und andere mit Quark zusammenhängende Marken, die Quark von Zeit zu Zeit anwendet, sind Marken oder eingetragene Marken von Quark, Inc. und den Tochtergesellschaften in den USA und/oder anderen Ländern. Elasticsearch ist eine Marke von Elasticsearch BV, eingetragen in den USA und anderen Ländern. Alle anderen Marken sind Eigentum der jeweiligen Inhaber.

Beinhaltet DBPrefsWindowController von Dave Batton, http://www.Mere-Mortal-Software.com/blog/. Copyright 2007. Einige Rechte vorbehalten. DBPrefsWindowController ist unter einer Creative Commons-Lizenz lizenziert: http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/.

Inhalt

Erste schritte	
Systemvoraussetzungen	
Übersicht	6
Systembackup erstellen	6
Zeichensätze erfassen	8
Software aktualisieren	12
Entfernen Sie andere Fontmanager	
Suitcase Fusion 7 installieren	15
Weitere Schriftarten hinzufügen	
Den gesamten Funktionsumfang von Suitcase Fusion 7 nutzen	17
Zeichensatzverwaltung – Grundlagen	20
Zeichensatztypen – Terminologie	20
Zeichensatzverwaltung – Übersicht	25
Suitcase Fusion – Grundlagen	
Wichtige Konzepte	27
Erster Start und Konfiguration	29
Bedienung von Suitcase Fusion	
Neuerungen in Suitcase Fusion 7	
Neuerungen seit Suitcase Fusion 4	
Funktionen	
Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen	
Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen	
Organisieren von Zeichensätzen	
Anzeigen einer Vorschau und Drucken	
Suchen nach Zeichensätzen	
Zeichensatzliste	53
Detailbereich	55
Zeichensatzattribute	
Erweiterte Funktionen	57
TypeSync	
Plug-ins zur automatischen Aktivierung	
Extensis-Zeichensatzfenster	
Smart Searches	
Sammeln von Zeichensätzen	
Glyph-Ansicht	יייייין קור ייייין איז
OuickMatch	72 71
Webansicht	·····/4 75
QuickComp	נזז דיד
Globale automatische Aktivierung	ייייייייייייייייייייייייייייייייייייי
Font Vault	

Wartungsaufgaben	80
Beenden von Type Core	83
Suitcase Fusion – Einstellungen	83
Verwenden "fragwürdiger" Zeichensätze	85
Wie soll mit Font Book verfahren werden?	86
Arbeiten mit älteren Dokumenten	86
Verwalten von Zeichensätzen, die von einer anderen Anwendung insta	lliert
wurden	
Vorgehensweisen	89
Anhang A: Zeichensatzlisten	97
In OS X 10.9 Mavericks enthaltene Zeichensätze	97
In OS X 10.10 Yosemite enthaltene Zeichensätze	98
In OS X 10.11 El Capitan enthaltene Zeichensätze	99
In macOS Sierra enthaltene Zeichensätze	100
Herunterladbare Zeichensätze für macOS Sierra	101
Legacy-Zeichensätze mit macOS Sierra enthalten	102
In Windows 7 enthaltene Zeichensätze	103
In Windows 8/8.1 enthaltene Zeichensätze	104
In Windows 10 enthaltene Zeichensätze	105
Anhang B: Aktualisieren einer älteren Version	106
Aktualisieren von Suitcase Fusion 1 für Mac	106
Aktualisieren von Suitcase 11 für Windows	109
Empfohlene Lektüre	112
Kontaktaufnahme mit Extensis	115
Technischer Support	116
Suitcase Fusion EULA	118
Index	124

Erste schritte Systemvoraussetzungen

Die vollständigen Systemvoraussetzungen, Versionshinweise und weitere Informationen finden Sie auf der *Seite für Produktsupport von Suitcase Fusion* 7.

Macintosh

- macOS™ v10.9.5 bis 10.12 (Sierra)
- Internetverbindung
- Safari® 7 oder höher oder aktuelle Version von Firefox® oder Chrome™ zur Anzeige der Hilfe

Windows

- Windows[®] 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1 oder Windows 10
- Microsoft[®] .NET Framework version 4.5.1
- Internetverbindung
- Internet Explorer[®] 10 oder höher, Microsoft Edge oder aktuelle Version von Firefox oder Chrome zur Anzeige der Hilfe

Übersicht

Berücksichtigen Sie bei der Installation von oder dem Upgrade auf Suitcase Fusion 7 die folgenden Schritte.

1. Systembackup erstellen (siehe Seite 6)

Dies ist eigentlich bei jeder Installation von neuer Software eine gute Idee. Wenn ein Fehler auftritt oder wenn Ihnen die neue Software nicht gefällt, können Sie Ihren Computer immer in den vorherigen Zustand zurücksetzen.

- 2. Zeichensätze erfassen (siehe Seite 8) Wenn Sie über Zeichensätze von Drittanbietern verfügen, die Sie mit Suitcase verwenden möchten, stellen Sie alle CD-ROMs/DVDs und heruntergeladenen Dateien zusammen, um sie zu installieren.
- **3. Software aktualisieren (siehe Seite 12)** Vergewissern Sie sich, dass Ihr Betriebssystem und die Designsoftware (wie Adobe Creative Cloud und QuarkXPress) auf dem neuesten Stand sind.
- **4. Entfernen Sie andere Fontmanager (siehe Seite 13)** Wenn Sie Universal Type Client verwenden oder wenn Sie einen anderen Fontmanager ersetzen, müssen Sie diesen zuerst deaktivieren oder entfernen.
- 5. Wie soll mit Font Book verfahren werden? (siehe Seite 86) Wenn Sie macOS verwenden, sollten Sie bestimmte Schriftarten-Funktionen deaktivieren, um Konflikte mit Suitcase Fusion zu vermeiden.
- 6. Suitcase Fusion 7 installieren (siehe Seite 15) Wenn Sie eine ältere Version von Suitcase oder Suitcase Fusion verwenden, können Sie Ihre alten Daten mitnehmen.
- **7. Erster Start und Konfiguration (siehe Seite 29)** Dies wird Ihnen helfen, die Konfiguration von Suitcase Fusion abzuschließen.
- Weitere Schriftarten hinzufügen (siehe Seite 17)
 Wenn Sie diese nicht beim ersten Start von Suitcase Fusion 7 hinzugefügt oder falls Sie mehr Schriften haben, fügen Sie diese nun hinzu.
- 9. Den gesamten Funktionsumfang von Suitcase Fusion 7 nutzen (siehe Seite 17) Wie Sie Ihre Schriften in Sets organisieren, die Auto-Aktivierung verwenden und vieles mehr.

Systembackup erstellen

Auf Ihrem Computer befinden sich viele wertvolle oder gar unersetzliche Informationen. Mit einer guten Backupstrategie lässt sich das Risiko von katastrophalen Datenverlusten bei einer Beschädigung oder einem Ausfall des Computers deutlich reduzieren oder sogar gänzlich ausschließen.

Selbst wenn Sie keinen Plan mit regelmäßigen Backups befolgen, ist die Durchführung eines Backups vor der Installation von neuer Software eine angemessene Vorsichtsmaßnahme. Was geschieht, wenn während der Installation etwas schief läuft? Oder was ist, wenn Ihnen die Software schlichtweg nicht gefällt? Wenn Sie über ein vollständiges Systembackup verfügen, können Sie problemlos den vor der Installation bestehenden Ursprungszustand Ihres Systems wiederherstellen.

Wir gehen zwar davon aus, dass Ihnen Suitcase Fusion 7 gut gefallen wird, doch es ist immer besser vorzubeugen, als sich später mit Problemen herumschlagen zu müssen.

Backupoptionen für Mac

Im Lieferumfang von OS X befindet sich eine integriertes Backuptool namens Time Machine. Time Machine dient in erster Linie zur Verwaltung von regelmäßigen Backups Ihrer Dokumente. Die Erstellung einer bootfähigen Sicherungskopie wird nicht unterstützt. Wenn Sie vor allem stündliche Backups Ihrer Daten sicherstellen möchten, ist Time Machine sehr benutzerfreundlich. Schließen Sie einfach eine neue Festplatte an. (Weitere Informationen zur Verwendung von Time Machine finden Sie im Apple-Artikel <u>Mac mit Time Machine sichern oder wiederherstellen</u>.

Die beste Maßnahme gegen einen Systemfehler besteht in einem bootfähigen Backup, das normalerweise aus einer vollständigen Kopie Ihrer Festplatte besteht. Wenn Sie über ein solches Backup verfügen, können Sie beim Ausfall Ihrer Festplatte den Betrieb im Handumdrehen wieder aufnehmen. Mit einem Dienstprogramm wie <u>Carbon Copy Cloner</u> oder <u>SuperDuper!</u> können Sie problemlos ein bootfähiges Backup erstellen.

Weitere Informationen zum Backup Ihres Mac finden Sie im MacWorld-Artikel <u>Drive-cloning utilities:</u> The best Mac apps for making a bootable backup.

Backupoptionen für Windows

Unter Windows besteht eine einfache Methode zur Vermeidung der meisten fehlerhaften Situationen nach Installationen in der Erstellung eines Wiederherstellungspunkts vor der Installation neuer Software. Der Wiederherstellungspunkt erfasst den Zustand Ihrer Systemdateien. Wenn während der Installation ein Problem auftritt, können Sie Ihr System schnell auf die vorherige Konfiguration zurücksetzen. Um weitere Informationen zu erhalten, suchen Sie in der Windows-Hilfe nach "Wiederherstellungspunkt".

Wiederherstellungspunkte sind jedoch kein Allheilmittel. Sie bieten keinen Schutz für Ihre Dokumente und stellen im Falle eines Festplattenausfalls keine Hilfe dar. Aus diesem Grund sollten Sie die Nutzung eines Dienstprogramms zur Erstellung von kompletten Festplatten-Images wie <u>Acronis True Image</u> in Erwägung ziehen.

Windows 7, 8 und 10 bieten zudem die Möglichkeit zur Erstellung eines System-Image. Öffnen Sie die **Systemsteuerung** und suchen Sie nach **Sichern und Wiederherstellen**.

Zeichensätze erfassen

Um Ihre Zeichensätze mit Suitcase Fusion verwalten zu können, müssen Sie sie dem Suitcase Fusion Vault hinzufügen. Dies ist jederzeit möglich. Die einfachste Methode besteht jedoch darin, Zeichensätze nach der Installation bei der ersten Ausführung von Suitcase Fusion hinzuzufügen.

Um sich darauf vorzubereiten, sollten Sie alle Ihre Zeichensätze zusammenstellen.

Zeichensätze, für die Sie eine Lizenz besitzen, befinden sich wahrscheinlich an einem von drei Speicherorten: auf einer CD-ROM oder DVD, in einer heruntergeladenen Datei oder installiert in Ihrem System.

CD-ROMs/DVDs und heruntergeladene Dateien bereitzuhalten, sollte kein großes Problem darstellen. Im Falle von Downloads führen viele Websites Aufzeichnungen über Ihre Käufe, sodass Sie Ihre Dateien erneut herunterladen können, wenn die Originale unauffindbar sind.

Auf Ihrem System installierte Zeichensätze von Drittanbietern zu finden, kann sich jedoch als sehr zeitaufwendig erweisen. Es folgen einige Tipps.

HINWEIS: Wenn Sie bereits eine ältere Version von Suitcase Fusion verwenden, haben Sie Zeichensätze von Drittanbietern unter Umständen bereits aus den Systemzeichensätzen Ihres Computers verschoben. In diesem Fall können Sie diesen Prozess überspringen. Wenn Sie allerdings Anwendungen installiert haben, die möglicherweise Zeichensätze enthalten, sollten Sie diese Schritte ausführen, um sicherzustellen, dass etwaige kürzlich hinzugefügte Zeichensätze aussortiert werden.

Verwenden von Zeichensatzlisten

Sowohl OS X als auch Windows verfügen über einen einfachen integrierten Zeichensatzmanager, mit dem Sie Zeichensätze installieren und entfernen können. Mithilfe der entsprechenden Anwendung (Font Book unter OS X oder Fenster "Schriftarten" in der Windows-Systemsteuerung) und mit Listen von auf Ihrem Computer enthaltenen Zeichensätzen können Sie Zeichensätze von Drittanbietern identifizieren und entfernen.

Listen von im Betriebssystem enthaltenen Zeichensätzen finden Sie unter **Anhang A**: **Zeichensatzlisten** auf Seite 97. Jede Liste zeigt die Namen der Zeichensätze, unter denen sie in Font Book (OS X) oder unter "Schriftarten" in der Systemsteuerung (Windows) aufgeführt sind. Diese Namen können sich von den Namen der Zeichensatzdateien oder den im Menü **Zeichensatz/Schrift/Schriftart** einer Anwendung angezeigten Namen unterscheiden.

So ermitteln Sie Ihre Version von OS X:

- 1. Klicken Sie auf das Apple-Menü (), und wählen Sie Über diesen Mac.
- 2. Das Betriebssystem wird oben und die Versionsnummer unmittelbar darunter angezeigt (zum Beispiel "Version 10.11.4").

So ermitteln Sie Ihre Version von Windows:

- Öffnen Sie die Systemsteuerung. (Klicken Sie unter Windows 7 auf Start und dann auf Systemsteuerung. Drücken Sie unter Windows 8 oder 10 WIN-X, und wählen Sie Systemsteuerung.)
- 2. Wenn als Anzeigeoption Ihrer Systemsteuerung **Kategorie** ausgewählt ist, ändern Sie dies auf **Große Symbole** oder **Kleine Symbole**. (Diese Einstellung wird über ein Popup-Menü oben rechts im Systemsteuerungsfenster aufgerufen.)
- 3. Klicken Sie in der Systemsteuerung auf System.
- 4. Die Windows-Version ist oben unter **Windows-Edition** aufgeführt (zum Beispiel "Windows 10 Pro").

Prüfen Sie anhand von **Anhang A: Zeichensatzlisten** auf Seite 97 für Ihre Betriebssystemversion, welche Zeichensätze nicht als Teil Ihres Betriebssystems installiert sind. Dies sind die Zeichensätze, die Sie entfernen müssen.

Erfassen von Zeichensätzen von Drittanbietern auf Ihrem Mac

Starten Sie, ausgerüstet mit der entsprechenden Zeichensatzliste aus **Anhang A: Zeichensatzlisten** auf Seite 97, Font Book aus dem Ordner "Programme".

Die erste Spalte auf der linken Seite des Font Book-Fensters zeigt Zeichensatzsammlungen. Die in der Liste oben angezeigte Gruppe enthält die Sammlung "Alle Zeichensätze", die sämtliche auf Ihrem Mac installierte Zeichensätze enthält.

Font Book kann unmittelbar unterhalb der Sammlung "Alle Zeichensätze" auch eine Sammlung "Computer" und eine Sammlung "Benutzer" anzeigen. Die Sammlung "Benutzer" besteht aus Zeichensätzen, die Sie manuell installiert haben. (Die meisten Anwendungen installieren Zeichensätze als Teil der Systemzeichensätze, weswegen sie sich in der Sammlung "Computer" befinden.)

So erfassen Sie schnell alle Zeichensätze in der Sammlung "Benutzer":

- 1. Klicken Sie auf die Sammlung "Benutzer".
- 2. Wählen Sie Datei > Export-Sammlung.
- 3. Geben Sie einen Namen für den Ordner ein (zum Beispiel: "Drittanbieter-Benutzerschriften"), und speichern Sie ihn auf dem Desktop.
- 4. Markieren Sie nach dem Export der Benutzerschriften einen beliebigen Zeichensatz in der Liste der Benutzerschriften (zweite Spalte im Font Book-Fenster).
- 5. Wählen Sie **Bearbeiten > Alles auswählen**, um alle Benutzerschriften auszuwählen.
- 6. Wählen Sie **Datei > Entfernen Sie Schriftarten**. Klicken Sie in der Eingabeaufforderung auf **Entfernen**.

So suchen und entfernen Sie andere Zeichensätze von Drittanbietern:

- 1. Klicken Sie auf die Sammlung "Alle Zeichensätze".
- 2. Vergleichen Sie die Liste in der zweiten Spalte Zeile für Zeile mit der entsprechenden Zeichensatzliste aus **Anhang A: Zeichensatzlisten** auf Seite 97.
- 3. Wenn Sie in Font Book einen Zeichensatz finden, die nicht in Ihrer Zeichensatzliste enthalten ist, halten Sie die Taste **COMMAND** gedrückt, und klicken Sie darauf.
- 4. Setzen Sie den Vorgang fort, bis Sie alle Zeichensätze in der Sammlung "Alle Zeichensätze" geprüft haben.
- 5. Wählen Sie Datei > Export Schriften.
- 6. Geben Sie einen Namen für den Ordner mit den exportierten Zeichensätzen ein (zum Beispiel "Andere Drittanbieterzeichensätze"), und speichern Sie ihn auf dem Desktop.
- 7. Nachdem die Zeichensätze exportiert wurden, wählen Sie Datei > Entfernen Sie Schriftarten. Klicken Sie in der Eingabeaufforderung auf Entfernen. Wenn Entfernen Sie Schriftarten ausgegraut ist, haben Sie aus Versehen einen geschützten Systemzeichensatz auswählt. Prüfen Sie Ihre Liste. Heben Sie die Auswahl von nicht korrekten Zeichensätzen auf, indem Sie darauf klicken, während Sie die Taste COMMAND gedrückt halten. Entfernen Sie anschließend die ausgewählten Zeichensätze.

Sobald Sie diese Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* auf Seite 15 fort.

Erfassen von Zeichensätzen von Drittanbietern unter Windows

Schließen Sie vor dem Verschieben von Zeichensätzen alle geöffneten Anwendungen.

- 1. Erstellen Sie einen Ordner auf dem Desktop für Ihre Zeichensätze von Drittanbietern. In diesem Beispiel nennen wir den Ordner **3rdparty**.
- 2. Öffnen Sie das Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung.
- 3. Positionieren Sie das Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung so, dass Sie den Ordner **3rdparty** auf dem Desktop sehen können.
- 4. Wählen Sie Ansicht > Details und anschließend Ansicht > Details auswählen. Wenn unter Windows 7 das Menü Ansicht nicht angezeigt wird, klicken Sie auf Organisieren, und wählen Sie Layout > Menüleiste.
- 5. Aktivieren Sie im Dialogfeld Details auswählen das Kontrollkästchen Änderungsdatum.

 Markieren Sie den Text Änderungsdatum, und klicken Sie dann so oft auf Nach oben, bis Änderungsdatum sich im Dialogfeld Details auswählen unmittelbar unterhalb von Name befindet. Klicken Sie dann auf OK.

Details auswählen	×
Wählen Sie die Details aus, die für die Elemente ir angezeigt werden sollen. Details:	n diesem Ordner
 Name Änderungsdatum Schriftschnitt Ein-/ausblenden Entwickelt für Kategorie Designer/Hersteller Einbindbarkeit von Schriftarten Erstelldatum Familie Größe Sammlung Schriftartdateinamen Schriftarttyp Schriftartversion 	Nach oben Nach unten Anzeigen Ausblenden
Breite der ausgewählten Spalte (in Pixel):	195
ОК	Abbrechen

Im Fenster "Schriftarten" in der Systemsteuerung sollte eine Liste der installierten Zeichensätze angezeigt werden, wobei die erste Spalte **Name** und die zweite Spalte **Änderungsdatum** lauten sollte.

- 7. Klicken Sie einmal auf die Spaltenüberschrift Änderungsdatum. Die Liste der Zeichensätze wird nun anhand des Installationsdatums sortiert (mit dem zuletzt installierten Zeichensatz ganz oben). (Wir gehen davon aus, dass die zuletzt installierten Zeichensätze vermutlich Zeichensätze von Drittanbietern sind. Auf diese Weise lassen sie sich leichter identifizieren.)
- Vergleichen Sie die Namen der Zeichensätze in der ersten Spalte Zeile für Zeile mit der entsprechenden Zeichensatzliste aus Anhang A: Zeichensatzlisten auf Seite 97. Wir haben die Zeichensätze in chronologischer Reihenfolge sortiert. Wenn Sie sie hingegen lieber alphabetisch durcharbeiten möchten, klicken Sie auf die Spaltenüberschrift Name, um die Zeichensätze anhand ihres Namens zu sortieren.

- 9. Wenn Sie im Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung einen Zeichensatz finden, die nicht in Ihrer Zeichensatzliste enthalten ist, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Ziehen Sie den Zeichensatz aus dem Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung auf den Ordner **3rdparty** auf dem Desktop.
 Wenn eine Meldung bezüglich des Kopierens von Dateien mit demselben Namen eingeblendet wird, klicken Sie auf Diese Dateien überspringen (Windows 8/8.1/10) oder Nicht kopieren (Windows 7).
 - b. Klicken Sie oberhalb der Liste der Zeichensätze auf **Löschen** und anschließend im Bestätigungsfenster auf **Ja**.

Wenn eine Meldung bezüglich des Löschens einer Zeichensatzsammlung eingeblendet wird, klicken Sie auf **Ja**.

Wenn eine Meldung eingeblendet wird, die Sie darauf hinweist, dass der Zeichensatz verwendet wird, klicken Sie auf **Überspringen**.

Wenn eine Meldung eingeblendet wird, die Sie darauf hinweist, dass ein Zeichensatz ein geschützter Systemzeichensatz ist, klicken Sie auf **Schließen**.

10. Nachdem Sie alle Zeichensätze von Drittanbietern identifiziert und entfernt haben, schließen Sie das Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung, und führen Sie einen Neustart des Computers durch.

Sobald Sie diese Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* auf Seite 15 fort.

Software aktualisieren

Softwareanbieter stellen regelmäßig kostenlose Updates auf die aktuelle Version ihrer Software bereit.

Diese Updates können Fehlerbehebungen, Sicherheitspatches und neue Funktionen enthalten.

Vergewissern Sie sich vor der Installation von Suitcase Fusion 7, dass alle Ihre Anwendungen und das Betriebssystem in der aktuellen Version vorliegen.

Sie sollten einen Plan entwerfen, um dafür zu sorgen, dass Ihre Software jederzeit auf dem neuesten Stand ist.

Updates versus upgrades

Verwechseln Sie *Updates* nicht mit *Upgrades*: Updates sind meist häufige (oft monatlich), kleine, relativ geringfügige Installationen, die eine bessere Leistung oder mehr Sicherheit bieten oder beides. Sie sind fast immer kostenlos. Upgrades sind in der Regel seltener (oft jährlich), große, aufwendigere Installationen mit mehreren neuen Funktionen, und sind häufig zu einen reduzierten Preis über die Bezahlung einer neuen Anschaffung erhältlich.

Updates verursachen in der Regel keine Unverträglichkeiten mit der vorhandenen Software, während das Upgrade eines Betriebssystems dazu führen kann, dass ältere Software nicht mehr funktioniert. Ein aufwendigeres Anwendungs-Upgrade kann sogar andere Software – wie etwa Plugins – inkompatibel machen.

Deshalb sollten Sie sorgfältig prüfen, ob Sie Ihre Betriebssystem oder eine Applikation auf die höhere Version aktualisieren, wohingegen es normalerweise ohne Weiteres möglich ist, Softwareupdates zu installieren.

Das gilt es bei aufwendigen Upgrades zu bedenken

Bevor Sie sich entscheiden, Suitcase Fusion 7 zu installieren, sollten Sie sich die Systemanforderungen und die unterstützte Software näher anschauen. Suitcase Fusion 7 läuft auf macOS Version 10.9.5 und höher oder auf Windows 7 SP1 und höher. Es beinhaltet Plug-in-Support für Adobe CS6 und Creative Cloud 2014 und höher sowie QuarkXPress 10 und höher. Suitcase Fusion 7 beinhaltet keine Plug-ins für Anwendungen in der ursprünglichen Adobe Creative Cloud-Version.

Wenn Sie ein älteres Betriebssystem oder Design-Software (oder beides) verwenden, müssen Sie wahrscheinlich Ihre ältere Software aktualisieren, um Suitcase Fusion 7 verwenden zu können. Keine einfache Entscheidung, da dies Kosten, Ausfallzeiten und Behinderungen im Arbeitsprozess bedeuten kann. Es kann sogar sein, dass solche Upgrades überhaupt nicht machbar sind, wenn Sie sich auf ältere Anwendungen oder Plug-ins stützen.

Entfernen Sie andere Fontmanager

Andere Schriftartmanager verursachen mit Suitcase Fusion 7 Konflikte. Wenn Sie einen anderen Fontmanager installiert haben, müssen Sie diesen deaktivieren oder entfernen, bevor Sie Suitcase Fusion installieren.

Deaktivieren oder Entfernen von Universal Type Client

Universal Type Client ist die Extensis-Software, die Zeichensätze aus Universal Type Server abruft. Wenn Sie Mitglied einer Arbeitsgruppe sind, die Universal Type Server verwendet, können Sie Suitcase Fusion und Universal Type Client nicht im selben System einsetzen.

Wenden Sie sich an Ihren Arbeitsgruppen-Administrator oder an die IT-Abteilung, um sich zu vergewissern, dass es in Ordnung ist, Universal Type Client zu deaktivieren.

Wenn Sie die Probeversion von Suitcase Fusion 7 verwenden und Universal Type Client nicht entfernen möchten, haben Sie auch die Möglichkeit zur vorübergehenden Deaktivierung.

So deaktivieren Sie Universal Type Client:

- 1. Starten Sie Universal Type Client.
- 2. Öffnen Sie das Dialogfeld Einstellungen.
 - Wählen Sie auf dem Mac Universal Type Client > Einstellungen.
 - Wählen Sie auf unter Windows Bearbeiten > Einstellungen.
- 3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Type Core**.
- 4. Klicken Sie auf **Type Core beenden**, und klicken Sie im Bestätigungsfenster erneut auf **Type Core beenden**.

Type Core von Universal Type Client wird beendet, und Universal Type Client wird nicht mehr länger zur Verwaltung der Zeichensätze in Ihrem System eingesetzt.

Beim nächsten Start von Universal Type Client wird Type Core erneut gestartet. Vergewissern Sie sich daher, dass Universal Type Client nicht zum automatischen Start beim Hochfahren Ihres Computers bzw. bei der Anmeldung bei Ihrem Computer konfiguriert ist.

Wenn Sie Universal Type Client nicht starten, solange Sie Suitcase Fusion verwenden, treten keine Konflikte zwischen den beiden Kernprogrammen auf.

So entfernen Sie Universal Type Client von Ihrem Mac:

- 1. Starten Sie Universal Type Client.
- 2. Wählen Sie Universal Type Client > Einstellungen.
- 3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Type Core**.
- 4. Klicken Sie auf **Type Core beenden**, und klicken Sie im Bestätigungsfenster erneut auf **Type Core beenden**.
- 5. Ziehen Sie Universal Type Client auf den Papierkorb, und leeren Sie diesen anschließend.

So entfernen Sie Universal Type Client unter Windows:

- 1. Starten Sie Universal Type Client.
- 2. Wählen Sie Bearbeiten > Einstellungen.
- 3. Klicken Sie auf die Registerkarte Type Core.
- 4. Klicken Sie auf **Type Core beenden**, und klicken Sie im Bestätigungsfenster erneut auf **Type Core beenden**.
- 5. Öffnen Sie die Systemsteuerung.
- 6. Klicken Sie auf **Programme und Features**.
- 7. Markieren Sie Universal Type Client, und klicken Sie auf Deinstallieren.
- 8. Um die Deinstallation von Universal Type Client abzuschließen, folgen Sie den Bildschirmanweisungen.

Sobald Sie Universal Type Client deaktiviert oder entfernt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion* 7 *installieren* Auf der nächsten Seite fort.

Deaktivieren oder Entfernen eines anderen Zeichensatzmanagers

Wenn Sie einen anderen Zeichensatzmanager verwenden, müssen Sie ihn vor der Installation von Suitcase Fusion 7 deaktivieren oder entfernen.

Vor der Installation von Suitcase Fusion müssen Sie alle Hintergrundanwendungen beenden, auf die Ihr aktueller Zeichensatzmanager zugreift.

Wenn Sie Ihren aktuellen Zeichensatzmanager lediglich deaktivieren möchten, während Sie die Probeversion von Suitcase Fusion verwenden, vergewissern Sie sich, dass der Zeichensatzmanager nicht zum automatischen Start beim Hochfahren Ihres Computers bzw. bei der Anmeldung bei Ihrem Computer konfiguriert ist.

Einzelheiten zur Deaktivierung oder Deinstallation Ihres Zeichensatzmanagers entnehmen Sie der entsprechenden Dokumentation.

Sobald Sie Ihren aktuellen Zeichensatzmanager deaktiviert oder entfernt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* Auf der nächsten Seite fort.

Suitcase Fusion 7 installieren

Wenn Sie bereits eine ältere Version von Suitcase oder Suitcase Fusion verwenden, können Sie Ihre vorhandenen Fontdaten mit Suitcase Fusion 7 verwenden.

Wenn Sie Universal Type Server oder einen anderen Fontmanager verwenden, müssen Sie diesen deaktivieren oder entfernen, bevor Sie Suitcase Fusion 7 installieren. Weitere Informationen finden Sie unter **Entfernen Sie andere Fontmanager** auf Seite 13.

Wenn Sie Anwendungen installiert haben, seit Sie Ihre aktuelle Version von Suitcase oder Suitcase Fusion gestartet haben, sollten Sie den unter **Zeichensätze erfassen** auf Seite 8 beschriebenen Prozess durchlaufen. Dadurch können Sie alle Schriftarten von Drittanbietern "wiederherstellen", die installiert wurden.

Upgrade von Suitcase Fusion 2 oder höher

Wenn Sie Suitcase Fusion 2 über Suitcase Fusion 6 verwenden, können Sie Suitcase Fusion 7 über Ihre bestehende Installation installieren.

Beachten Sie bitte, dass Suitcase Fusion 7 wahrscheinlich andere Systemanforderungen als Ihre aktuelle Software hat. Möglicherweise müssen Sie Ihr Betriebssystem aufrüsten, bevor Sie Suitcase Fusion 7 installieren können.

Bevor Sie Suitcase Fusion 7 installieren, beenden Sie den Type Core für Ihre bestehende Installation.

So beenden Sie den Type Core für Suitcase Fusion 2 für Macintosh:

- 1. Öffnen Sie die Systemeinstellungen.
- 2. Klicken Sie auf **Suitcase Fusion Core**.
- 3. Klicken Sie auf **Beenden**.
- 4. Beenden Sie die Systemeinstellungen.

So beenden Sie den Type Core für Suitcase Fusion 2 für Windows:

- 1. Öffnen Sie die Systemsteuerung.
- 2. Klicken Sie auf **Suitcase Fusion Core**.
- 3. Klicken Sie auf Beenden.
- 4. Beenden Sie die Systemsteuerung.

So beenden Sie den Type Core für Suitcase Fusion 3 bis 6:

- 1. Starten Sie Suitcase Fusion.
- 2. Öffnen Sie das Dialogfeld "Voreinstellungen".
 - Wählen Sie auf dem Mac Suitcase Fusion > Einstellungen.
 - Wählen Sei auf Windows Bearbeiten > Einstellungen.
- 3. Klicken Sie auf den Tab Type Core (od FMCore) tab.
- 4. Klicken Sie auf Type Core beenden (oder FMCore beenden).
- 5. Klicken Sie im Bestätigungsdialog erneut auf **Beenden**.

Upgrade von einer früheren Version

Wenn Sie Suitcase Fusion 1 für Mac oder Suitcase 11 für Windows ausführen, müssen Sie einige Dinge beachten, bevor Sie ein Upgrade auf Suitcase Fusion 7 durchführen.

Ist Ihr Computer dafür geeignet?

Suitcase Fusion 7 erfordert Windows 7 SP1 oder höher oder macOS 10.9.5 oder höher. Wahrscheinlich müssen Sie ein neues Betriebssystem installieren, bevor Sie Suitcase Fusion 7 installieren können.

Ist Ihre Design-Software dafür geeignet?

Suitcase Fusion 7 enthält Plug-Ins für Adobe Creative Suite 6 und Creative Cloud 2014, CC 2015 und CC 2015 (Sommer 2016) und QuarkXPress 10, 2015 und 2016. Wenn Sie Ihre Design-Software nicht aufrüsten, können Sie die Vorteile der in Suitcase Fusion 7 enthaltenen Auto-Aktivierung-Plug-Ins nicht nutzen.

Zwei Möglichkeiten für ein Upgrade

Wenn Sie ein Upgrade auf eine bestehende Installation von Suitcase für Windows oder Suitcase Fusion für Macintosh machen möchten, können Sie das auf zwei Arten tun: Indem Sie die ältere Software deinstallieren und Suitcase Fusion 7 installieren oder indem Sie ein vorläufiges Upgrade auf Suitcase Fusion 3 durchführen und anschließend Suitcase Fusion 7 installieren.

Siehe Aktualisieren von Suitcase Fusion 1 für Mac auf Seite 106 oder Aktualisieren von Suitcase 11 für Windows auf Seite 109.

Bereit zur Installation

Sobald Ihr System bereit ist, laden Sie das aktuelle Suitcase Fusion 7-Installationsprogramm von der Seite für Produktsupport von Suitcase Fusion 7.

Bevor Sie das Installationsprogramm ausführen, achten Sie darauf, alle anderen Programme, die laufen, zu beenden – vor allem Design-Anwendungen wie Adobe Illustrator oder QuarkXPress.

Wenn Sie das Suitcase Fusion 7-Installationsprogramm ausführen, wird es Sie durch die Installation führen. Doppelklicken Sie auf die heruntergeladene Datei und folgen Sie den Anleitungen auf dem Bildschirm.

Es empfiehlt sich, den Computer nach Abschluss der Installation neu zu starten, auch wenn das Installationsprogramm dies nicht speziell erfordert.

Nach dem Neustart Ihres Computers können Sie Suitcase Fusion 7 starten.

HINWEIS: An dieser Stelle sollten Sie die Schriften, die Sie verwalten möchten, in einem Ordner auf Ihrem Desktop gesammelt haben (siehe **Zeichensätze erfassen** auf Seite 8). Sie benötigen Ihre Extensis-Zugangsdaten (E-Mail und Passwort), um Ihre Suitcase Fusion 7-Konfiguration abzuschließen.

Einzelheiten zum letzten Setup-Schritt finden Sie unter Erster Start und Konfiguration auf Seite 29.

Weitere Schriftarten hinzufügen

Wenn Sie Suitcase Fusion zum ersten Mal starten, werden Sie vom Konfigurationsassistenten gefragt, ob Sie Ihrer Bibliothek Zeichensätze hinzufügen möchten.

Wenn Sie bislang noch keine Zeichensätze hinzugefügt haben oder weitere Zeichensätze hinzufügen möchten, gehen Sie wie folgt vor:

- Suchen Sie auf dem Datenträger nach dem Speicherort der Zeichensätze. Sie müssen sie nicht von Ihrer Festplatte kopieren, sondern aus ZIP-Dateien (Archivdateien) extrahieren.
- 2. Starten Sie Suitcase Fusion.
- Wählen Sie die Bibliothek, der Sie Zeichensätze hinzufügen möchten. Wenn Sie noch keine Bibliotheken erstellt haben, erhält die Standardbibliothek den Namen Zeichensatzbibliothek.
- 4. Wählen Sie Datei >Zeichensätze zu Bibliothek hinzufügen.
- 5. Wählen Sie einzelne Zeichensätze oder einen Ordner mit Zeichensätzen, und klicken Sie auf **Hinzufügen**.

Um weitere Zeichensätze aus anderen Verzeichnissen hinzuzufügen, wiederholen Sie die Schritte 3–5.

Weitere Informationen erhalten Sie unter *Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen* auf Seite 36.

Den gesamten Funktionsumfang von Suitcase Fusion 7 nutzen

Auf dieser Seite erhalten Sie einen Überblick über einige *weitere* Funktionen und Anwendungsmöglichkeiten von Suitcase Fusion 7.

Zeichensätze mit Bibliotheken und Gruppen organisieren

Organisieren Sie Zeichensätze für Ihre Projekte gemäß Ihrer Arbeitsweise: Speichern Sie alle Zeichensätze in einer Bibliothek, und durchsuchen Sie sie alle gleichzeitig, oder erstellen Sie eine separate Bibliothek für jeden Kunden mit Gruppen für jedes Projekt.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Organisieren von Zeichensätzen auf Seite 41.

Gedruckte oder digitale Zeichensatzmuster erstellen

Erstellen Sie ein gedrucktes Musterbuch mit allen Ihren Zeichensätzen, das sich Kunden anschauen können, oder generieren Sie eine PDF-Datei zur elektronischen Verteilung.

Zeichensätze mit QuickComp in Layoutmodellen testen

QuickComp stellt verschiedene Vorlagen bereit, mit denen Sie eine Vorschau mehrerer Zeichensätze in einer designartigen Umgebung anzeigen können.

Sie können Zeichensätze auf die Kompositionsabschnitte anwenden, eine Zeichensatzgruppe erstellen und die Komposition drucken.

Weitere Informationen erhalten Sie unter *QuickComp* auf Seite 77.

Zeichensätze mithilfe der automatischen Aktivierung finden

Suitcase Fusion beinhaltet Plug-ins zur automatischen Aktivierung für die wichtigsten Designanwendungen von Adobe und Quark. Wenn Sie in diesen Anwendungen neue Dokumente erstellen, fügt das zugehörige Plug-in der Datei Font Sense-Metadaten hinzu, damit die verwendeten Zeichensätze bei jedem Öffnen der Datei identifiziert werden können. Auch für ältere Dateien kann das Plug-in Zeichensätze identifizieren und versuchen, den am besten übereinstimmenden Zeichensatz auszuwählen, wenn die exakte Originalschrift nicht identifiziert werden kann.

Einzelheiten hierzu finden Sie unter **Plug-ins zur automatischen Aktivierung** auf Seite 58.

Zeichensatzfenster für Creative Cloud-Anwendungen verwenden

Für Adobe Photoshop, Illustrator und InDesign wird außerdem das Extensis-Zeichensatzfenster bereitgestellt. Dieses Fenster bietet Ihnen die Möglichkeit, auf Ihre Suitcase Fusion-Bibliotheken zuzugreifen, benutzerdefinierte Zeichensatzgruppen zu erstellen und Zeichensätze zu aktivieren, ohne Suitcase Fusion öffnen zu müssen.

Einzelheiten hierzu finden Sie unter **Extensis-Zeichensatzfenster** auf Seite 65.

Suitcase Fusion zweimal installieren

Die Endbenutzer-Lizenzvereinbarung (EULA) gestattet Ihnen die Benutzung von zwei *aktiven* Installationen von Suitcase Fusion 7. Das bedeutet, dass Sie Suitcase auf zwei Computern (zwei Macs, zwei PCs oder einem Mac und einem PC) gleichzeitig verwenden können. Sie können zum Beispiel auf einem Computer einen Newsletter erstellen und auf dem anderen ein Poster drucken. Lassen Sie Ihrer Phantasie freien Lauf. (Überlassen Sie Ihre Lizenz nicht jemand anderem. Dafür gibt es Suitcase TeamSync.)

Mit TypeSync Backup Ihrer Zeichensätze in der Cloud durchführen

Speichern Sie Ihre gesamte Zeichensatzsammlung mit dem in Suitcase Fusion 7 enthaltenen Cloudservice Extensis TypeSync in der Cloud.

Mithilfe von TypeSync können Sie Ihre Zeichensätze problemlos im Handumdrehen mit einem anderen Computer synchronisieren. Egal ob Sie ein Upgrade durchführen oder Ihre Bibliothek einfach mit Ihrer zweiten Installation von Suitcase Fusion synchronisieren möchten, mit TypeSync ist dies problemlos möglich.

Weitere Informationen erhalten Sie unter *TypeSync* auf Seite 57.

Zeichensätze Ihres Teams mit Suitcase TeamSync synchronisiert halten

Wenn Sie ein Designteam leiten bzw. einem Designteam angehören, können Sie Ihre Zeichensatzbibliotheken mithilfe von Suitcase TeamSync mit Ihrem Team teilen. Gehen Sie nach der Registrierung für Suitcase TeamSync wie folgt vor, um eine Bibliothek mit Ihrem Team zu teilen:

- 1. Melden Sie sich auf der <u>Suitcase TeamSync-Administrationswebsite</u> an.
- 2. Erstellen Sie eine Bibliothek, die Sie mit Ihrem Team teilen möchten.
- 3. Fügen Sie Ihrer Bibliothek mithilfe von Suitcase Fusion Zeichensätze hinzu.
- 4. Laden Sie die Mitglieder Ihres Teams ein, auf die freigegebene Bibliothek zuzugreifen.

Jedes Teammitglied benötigt eine Kopie von Suitcase Fusion 7. Sie können Suitcase Fusion mit Suitcase TeamSync verwenden, ohne zusätzliche Kopien zu erwerben. Laden Sie das Installationsprogramm von der <u>Seite für Produktsupport von Suitcase Fusion 7</u> herunter.

HINWEIS: Wenn ein Benutzer das Team verlässt und Sie die Freigabe Ihrer Bibliothek für diese Person aufheben, geht die Kopie von Suitcase Fusion 7 dieses Benutzers in eine 15-tägige Probeversion über.

Weitere Informationen zu Suitcase TeamSync erhalten Sie auf der Extensis-Website.

Zeichensatzverwaltung – Grundlagen Zeichensatztypen – Terminologie

Nachfolgend sind Begriffe im Zusammenhang mit Zeichensätzen, Typen und Typografie aufgeführt. Auf viele davon werden Sie in der vorliegenden Dokumentation oder beim Einsatz von Suitcase Fusion stoßen.

Aktivieren

Das Bereitstellen eines Zeichensatzes zur Verwendung in Anwendungen. Zeichensätze können mit Suitcase Fusion permanent oder temporär aktiviert werden. Außerdem können sie mit den Plug-ins zur automatischen Aktivierung für gängige Designanwendungen automatisch aktiviert werden. Siehe auch Automatische Aktivierung und Deaktivieren.

Attribut

Die Eigenschaft eines Zeichensatzes. Attribute können feste Bestandteile des Zeichensatzes sein oder von Benutzern zugewiesen werden. Stile und Schlüsselwörter sind Beispiele für Zeichensatzattribute.

Automatische Aktivierung

Die Aktivierung von Zeichensätzen erfolgt automatisch durch ein Anwendungs-Plug-in, wenn ein Dokument, das einen Zeichensatz verwendet, geöffnet wird. Extensis bietet Plug-ins zur automatischen Aktivierung für beliebte Designanwendungen.

Bibliothek

Die Hauptsammlung von Zeichensätzen in Suitcase Fusion. Mithilfe mehrerer Bibliotheken können Sie Zeichensätze nach Bedarf organisieren; die Bibliotheken können Sie anhand von Gruppen weiter unterteilen.

Blacklist

Eine Liste mit Zeichensätzen, die wahrscheinlich beschädigt sind. Zeichensätze können einer Blacklist hinzugefügt werden. Zeichensätze in der Blacklist werden von Suitcase Fusion in der Spalte **Aktivierung** mit einem roten Punkt gekennzeichnet.

Breite

Angabe der relativen Breite von Zeichen unterschiedlicher Schriftarten einer Zeichensatzfamilie. Die Breite wird mit Begriffen wie condensed (verdichtet) oder extended (erweitert) beschrieben. Die Breite bezieht sich auf die Gesamtbreite von Zeichen in einer Schriftart, während sich die Schriftstärke auf die Breite der Striche bezieht, aus denen sich die Zeichen einer Schriftart zusammensetzen.



Breite und Schriftstärke

Codepunkt

Die in einem Zeichensatz enthaltenen numerischen Werte. Für den 7-Bit-ASCII-Satz liegen die möglichen Codepunkte im Bereich 0–127. Unicode umfasst 1.114.112 Codepunkte (im Bereich 0–10FFFF hex).

Core

Siehe Type Core.

Deaktivieren

Deaktivierte Zeichensätze stehen Anwendungen nicht zur Verfügung. Zeichensätze können in Suitcase Fusion manuell oder mit einem Plug-in automatisch deaktiviert werden. Temporär aktivierte Zeichensätze werden deaktiviert, wenn ein Benutzer sich am Computer abmeldet.

Designdokument

Ein Designdokument wird mit einer modernen Designsoftware erstellt. Ganz konkret meinen wir mit Designdokumenten Dokumente, die mit Designanwendungen und mit Unterstützung eines Plugins zur automatischen Aktivierung erstellt werden.

Familie

Eine Zeichensatzfamilie.

Font Sense

Eine patentierte Zeichensatzerkennungstechnologie von Extensis. Die in Suitcase Fusion enthaltenen Plug-ins zur automatischen Aktivierung stellen mithilfe von Font Sense sicher, dass der korrekte Zeichensatz aktiviert wird, wenn er für ein Dokument benötigt wird.

Font Vault

Der Speicherort, an dem Suitcase Fusion physische Zeichensatzdateien auf dem Computer speichert. Nur vollständige und unbeschädigte Zeichensätze werden an diesem sicheren Ort gespeichert.

Für Ausgabe sammeln

Das Sammeln aller Zeichensätze, die in einem Dokument oder Projekt verwendet werden. Suitcase Fusion ermöglicht den Export von Zeichensätzen, damit diese beispielsweise zusammen mit einem Dokument einem Dienstleister zur Ausgabe überlassen werden können.

Globale automatische Aktivierung

Die Fähigkeit zum automatischen Aktivieren eines in einem Dokument verwendeten Zeichensatzes anhand der im Dokument gespeicherten Schriftinformationen. Bei der globalen automatischen Aktivierung wird anhand des PostScript-Namens bestimmt, welcher Zeichensatz zu aktivieren ist. Sie ist ungenauer als ein Plug-in zur automatischen Aktivierung. Der Einsatz ist jedoch bei Anwendungen hilfreich, bei denen nicht unbedingt die exakte Version eines Zeichensatzes verwendet werden muss. Steht ein Plug-in zur automatischen Aktivierung zur Verfügung, verwenden Sie dieses anstatt der globalen automatischen Aktivierung. (Die globale automatische Aktivierung ist in Suitcase Fusion für Macintosh verfügbar.)

Glyphe

Die visuelle Darstellung eines Zeichens. Ein einzelnes Zeichen wie der Großbuchstabe A kann in unterschiedlichen Zeichensätzen verschiedene Glyphen aufweisen. Glyphen müssen keine für Text verwendeten Zeichen darstellen (wie etwa an der Vielzahl verfügbarer Dingbat-Zeichensätze zu erkennen). In einigen nicht-lateinischen Schreibsystemen kann ein einzelnes Zeichen durch mehrere Glyphen innerhalb eines einzelnen Zeichensatzes dargestellt werden. In westlichen Zeichensätzen mit OpenType-Funktionen kann ein einzelnes Zeichen mehrere Glyphen enthalten. Beispiele hierfür sind das Zeichen A, das große A mit einem Schweif und ein A als "Kapitälchen".



Selbes Zeichen, unterschiedliche Glyphen

Gruppe

Eine Sammlung von Zeichensätzen in einer Bibliothek in Suitcase Fusion.

Hersteller

Eine Firma, die Zeichensätze entwirft oder verbreitet. In Suitcase Fusion ist der Hersteller ein Zeichensatzattribut zur Angabe des Herstellers im Urheberrechtshinweis oder im Feld mit der Anbieter-ID (nicht zwangsläufig der Zeichensatzentwickler). Falls Sie beispielsweise Zeichensätze von Adobe lizenzieren, ist als Hersteller Adobe angegeben, obwohl viele Zeichensätze der Adobe-Bibliothek von anderen Designfirmen entwickelt wurden.

Klassifizierung

Eine Methode zum Kategorisieren von Zeichensätzen, die auf bestimmte Designattribute des Zeichensatzes verweist. Gängige Klassifizierungen lauten Serif, Sans Serif, Script und Ornamental. Suitcase Fusion weist bekannten Zeichensatzfamilien automatisch eine Klassifizierung zu. Sie können jedoch die zugewiesene Klasse ändern und unbekannten Zeichensätzen Klassifizierungsinformationen hinzufügen.

Permanente Aktivierung

Hiermit wird ein Zeichensatz – bis zu ihrer ausdrücklichen Deaktivierung – auch nach einem Computerneustart für alle Anwendungen zur Verfügung gestellt.

Plug-in

Eine Software, die einer Anwendung oder einem System hinzugefügt wird, um den Funktionsumfang zu erweitern. Suitcase Fusion bietet Plug-ins für gängige Designanwendungen, die die in einem bestimmten Dokument verwendeten Zeichensätzen automatisch aktivieren, wenn das Dokument geöffnet wird. Siehe auch *Font Sense*, *XTension*.

QuickComp

Eine in Suitcase Fusion verfügbare Vorschauoption zur Auswahl von Zeichensätzen für ein Dokument auf Grundlage der Projektart.

QuickFind

Mit diesem Tool von Suitcase Fusion können Sie schnell in Zeichensatznamen und -attributen nach einer Textzeichenfolge suchen.

QuickMatch

Dieses Tool von Suitcase Fusion dient zur Suche ähnlicher Zeichensätze basierend auf visuellen Eigenschaften.

QuickType

Ein Vorschaumodus in Suitcase Fusion, der die Eingabe einer kurzen Textzeichenfolge ermöglicht, die zur Vorschau von Zeichensätzen dient. Bei diesem Text handelt es sich üblicherweise um einen Satz mit allen Buchstaben im Alphabet oder um eine Wortfolge mit den Zeichen, die für einen bestimmten Zweck verwendet werden sollen.

Schlüsselwort

Ein Wort oder eine Wortfolge, das bzw. die einem Zeichensatz zur Beschreibung zugewiesen ist, diese mit anderen Zeichensätzen verknüpft und sie mithilfe von Suchwerkzeugen leichter auffindbar macht. Sie können Zeichensätze Schlüsselwörter hinzufügen, die einen Projektnamen, Kunden oder Besitzer bezeichnen oder den Zeichensatz Ihrer Meinung nach besser beschreiben. Einem Zeichensatz können Sie beliebig viele Schlüsselwörter zuweisen.

Schriftart

Ein Zeichensatz.

Schriftartfamilie

Eine Zeichensatzfamilie.

Schriftbild

Ein Zeichensatz. Vor dem Aufkommen digitaler Zeichensatztypen wurde kaum zwischen den Begriffen Zeichensatz, Schriftbild und Zeichensatzfamilie unterschieden. Heute wird allgemein der Begriff "Schrift" oder "Zeichensatz" gebraucht, während manche behaupten würden, dass "Schriftbild" meist der richtigere Begriff ist.

Schriftstärke

Die relative Dunkelheit von Zeichen in den Schriftarten einer Zeichensatzfamilie, erkennbar an der Breite der Striche in den Zeichen. Die Schriftstärke wird normalerweise mit relativen Begriffen wie light (leicht), bold (fett), black (schwarz) und heavy (schwer) beschrieben. Siehe zum Vergleich *Breite*.

Stil

Ein optisches Merkmal (z. B. fett oder kursiv), durch das sich die Zeichensätze in einer Familie unterscheiden. Eng ausgelegt (wie im Webdesign) bezieht sich *Stil* auf ein optisches Unterscheidungsmerkmal wie römisch oder kursiv. Allgemeiner gefasst beinhaltet *Stil* auch Unterschiede in der Schriftstärke. Suitcase Fusion verwendet Stile als Zeichensatzattribute. Sie können nach Zeichensätzen mit bestimmten Stilen suchen, auf Stilen basierende Smart Sets erstellen und Zeichensätzen sogar alternative Stile zuweisen. (Das Ändern des Stilattributs eines Zeichensatzes in Suitcase Fusion wirkt sich weder auf die Darstellung des Zeichensatzes noch auf die Auflistung in den Zeichensatzmenüs von Anwendungen aus.)

Systemzeichensatz

Ein Zeichensatz, der an einem vom Betriebssystem festgelegten Speicherort installiert wird. Systemzeichensätze können von Suitcase Fusion nicht in gleichem Umfang verwaltet werden wie im Font Vault gespeicherte Zeichensätze. Systemzeichensätze umfassen in der Regel alle vom Betriebssystem benötigten Zeichensätzen.

Temporäre Aktivierung

Die Bereitstellung eines Zeichensatzes für alle Anwendungen, bis dieser ausdrücklich deaktiviert wird oder der Benutzer sich am System abmeldet.

Type Core

Diese zusammen mit Suitcase Fusion installierte Hintergrundanwendung aktiviert und deaktiviert Zeichensätze auch dann, wenn der Zeichensatzmanager nicht ausgeführt wird.

Vault Siehe *Font Vault*.

Vorschau

Zur Darstellung von Beispieltext in einer bestimmten Schrift. Im Vorschaubereich von Suitcase Fusion wird Text in ausgewählten Zeichensätzen angezeigt. Es gibt verschiedene Möglichkeiten für die Vorschau von Zeichensätzen im Kontext, darunter die Webansicht für Webdesigner, transparente schwebende Vorschaufenster mit Textbeispielen über einer anderen Anwendung sowie QuickComp zur Abbildung von längerem Text in einer designähnlichen Umgebung.

Waterfall

Ein in Suitcase Fusion verfügbarer Vorschautyp für Zeichensätze. Die Waterfall-Vorschau zeigt ein Textbeispiel in drei verschiedenen Größen.



XTension

Ein Plug-in für QuarkXPress. Suitcase Fusion verfügt über eine XTension, die die Zeichensätze in einem QuarkXPress-Dokument automatisch beim Öffnen des Dokuments aktiviert.

Zeichen

Einzelne Buchstaben, Satzzeichen, Ziffern, Leerzeichen oder andere Objekte und Symbole, die einem Codepunkt in einem Zeichensatz zugewiesen werden können. Siehe zum Vergleich *Glyphe*.

Zeichensatz

Ein vollständiger Satz von Zeichen aus einer Zeichensatzfamilie in einer Schriftstärke, Schriftbreite und einem Stil. Times New Roman Italic ist ein Zeichensatz, dasselbe gilt für Myriad Pro Condensed Bold Italic. Auch als *Schriftbild* oder *Schriftart* bezeichnet.

Zeichensatzcache

An diesem Speicherort speichern Anwendungen oder das Betriebssystem häufig verwendete Zeichensätze, damit diese schnell geladen werden können. Da es in Zeichensatzcaches zu Fehlern und Problemen kommen kann, kann Suitcase Fusion die Zeichensatzcaches auf einem Macintosh leeren.

Zeichensatzfamilie

Eine Sammlung von verwandten Zeichensätzen, die zur gemeinsamen Verwendung entwickelt wurden. Die Zeichensätze einer Familie unterscheiden sich in der Schriftstärke, im Stil oder in der Breite, jedoch nicht im Gesamtdesign. Suitcase Fusion kann Zeichensätze in Familiengruppen anzeigen, um so die Navigation und Organisation zu erleichtern.

Myriad Pro Condensed Light	Myriad Pro Semi Condensed Light	Myriad Pro Light
Myriad Pro Condensed Light Italic	Myriad Pro Semi Condensed Light Italic	Myriad Pro Light Italic
Myriad Pro Condensed Regular	Myriad Pro Semi Condensed Regular	Myriad Pro Regular
Myriad Pro Condensed Italic	Myriad Pro Semi Condensed Italic	Myriad Pro Italic
Myriad Pro Condensed Semibold	Myriad Pro Semi Condensed Semibold	Myriad Pro Semibold
Myriad Pro Condensed Semibold Italic	Myriad Pro Semi Condensed Semibold Italic	Myriad Pro Semibold Italic
Myriad Pro Condensed Bold	Myriad Pro Semi Condensed Bold	Myriad Pro Bold
Myriad Pro Condensed Bold Italic	Myriad Pro Semi Condensed Bold Italic	Myriad Pro Bold Italic
Myriad Pro Condensed Black	Myriad Pro Semi Condensed Black	Myriad Pro Black
Myriad Pro Condensed Black Italic	Myriad Pro Semi Condensed Black Italic	Myriad Pro Black Italic

Myriad Pro SemiExtended Light Myriad Pro SemiExtended Light Italic Myriad Pro SemiExtended Regular Myriad Pro SemiExtended Italic **Myriad Pro SemiExtended Semibold** Myriad Pro SemiExtended Semibold Italic **Myriad Pro SemiExtended Bold** Myriad Pro SemiExtended Bold Italic **Myriad Pro SemiExtended Black** Myriad Pro SemiExtended Black Italic

Die immer größer werdende Zeichensatzfamilie Myriad

Pro

Zeichensatzfenster

Teil des Extensis Suitcase Fusion-Plug-ins für Adobe Photoshop, Illustrator und InDesign. Im Zeichensatzfenster können Sie Zeichensätze in einem Dokument anzeigen, aktivieren und deaktivieren, selbst wenn Suitcase Fusion nicht ausgeführt wird.

Zeichensatz-Snapshot

Die Vorschau eines Zeichensatzes, der als PNG-Datei gespeichert wurde. Zum Erstellen eines Snapshots ziehen Sie das Snapshot-Symbol 🙆 aus der Vorschautitelleiste auf den Desktop.

Zeichensatzverwaltung – Übersicht

Der Hauptzweck eines Zeichensatzmanagers ist die Bereitstellung von Zeichensätzen, wenn sie benötigt werden, und das Entfernen der Zeichensätze nach ihrer Verwendung.

Ein zur Verwendung bereitstehender Zeichensatz ist ein aktiver Zeichensatz, und dessen Bereitstellung wird als Aktivierung bezeichnet. Ein nicht verfügbarer Zeichensatz ist deaktiviert. Hierin liegt die Hauptfunktion eines Zeichensatzmanagers. Weitere Funktionen drehen sich um das Aktivieren und Deaktivieren oder Verwalten von Zeichensätzen.

Ohne Zeichensatzmanager speichert der Computer alle Zeichensätze in der Regel in Systemordnern, und alle Zeichensätze sind ständig aktiviert.

Dies kann verschiedene Probleme verursachen, wenn beispielsweise ein Grafiker Hunderte oder sogar Tausende Zeichensätze installiert hat:

- Da aktivierte Zeichensätze in den Arbeitsspeicher geladen werden, wird der für Anwendungen verfügbare Arbeitsspeicher reduziert.
- Anwendungen benötigen u. U. viel Zeit zum Erstellen von Zeichensatzmenüs, und das Navigieren in diesen Menüs kann ebenfalls lange dauern.
- Wenn Sie für verschiedene Projekte oder Kunden unterschiedliche Versionen desselben Zeichensatzes benötigen, müssen Sie die entsprechende Version manuell installieren bzw. entfernen.
- Der Zugriff auf Zeichensätze in Systemordnern, um diese zu kopieren oder per Backup zu sichern, ist schwieriger.

Ein Zeichensatzmanager löst all diese Probleme, indem er die Zeichensätze von den Zeichensatzordnern getrennt speichert und Ihnen ermöglicht, nur die benötigten Zeichensätze zu aktivieren.

Ein *professioneller* Zeichensatzmanager bietet neben diesen grundlegenden Funktionen auch die automatische Aktivierung bestimmter Zeichensatzversionen für einzelne Dokumente, die Erkennung doppelt vorhandener Zeichensätze sowie andere erweiterte Funktionen.

Suitcase Fusion – Grundlagen Wichtige Konzepte

Suitcase Fusion nutzt vier Hauptkonzepte, damit Sie Zeichensätze in nahezu jeder Produktionsumgebung reibungslos verwalten können. Bei diesen Konzepten handelt es sich um die Aktivierung, Type Core, Font Vault und Font Sense.

Aktivierung

Mit der Aktivierung werden Zeichensätze den Anwendungen zur Verfügung gestellt. Ohne einen Zeichensatzmanager sind die Zeichensätze ständig aktiv und für die Anwendungen verfügbar.

Ein Zeichensatzmanager kann Zeichensätze aktivieren und deaktivieren, sie also im Grunde einoder ausschalten.

Es gibt zwei Arten der Zeichensatzaktivierung; eine manuelle und eine automatische. Bei der manuellen Aktivierung aktivieren und deaktivieren Sie Zeichensätze (über die Oberfläche von Suitcase Fusion). Bei der automatischen Aktivierung entscheidet Suitcase Fusion (oder genauer gesagt eine der Programmkomponenten), wann Zeichensätze aktiviert oder deaktiviert werden müssen, und übernimmt diese Aufgabe für Sie.

Type Core

Durch Type Core wird die Zeichensatzaktivierung erheblich vereinfacht. Type Core ist eine Hintergrundanwendung, die beim Start des Computers ebenfalls gestartet wird. Sie wartet auf Anforderungen zum Aktivieren oder Deaktivieren eines Zeichensatzes und setzt die Anforderung dann um.

Das bedeutet, dass die automatische Aktivierung von jeder Software verwirklicht werden kann, die Anforderungen an Type Core senden kann (nicht nur von Suitcase Fusion).

Extensis enthält Plug-ins für gängige Designsoftware: Adobe InDesign, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe After Effects, Adobe InCopy und QuarkXPress. Jedes Plug-in bietet eine Verbindung zwischen der Designanwendung und Type Core, sodass die Anwendung Zeichensätze nach Bedarf aktivieren und deaktivieren kann, wobei Suitcase Fusion nicht einmal ausgeführt werden muss!

Font Sense

Durch Font Sense weiß die Designanwendung, für welchen Zeichensatz sie die Aktivierung bei Type Core anfordern muss. Font Sense stellt eine ID für jeden verwendeten Zeichensatz bereit. Beim Speichern eines Dokuments in der Designanwendung fügt das Extensis-Plug-in die Font Sense-ID für jeden Zeichensatz im Dokument dessen Metadaten hinzu. Beim nächsten Öffnen des Dokuments "liest" das Extensis-Plug-in die Font Sense-Informationen und weist Type Core an, die entsprechenden Zeichensätze zu aktivieren. Jeder Zeichensatz erhält eine eigene Font Sense-ID. Das heißt, dass Sie über mehrere Versionen eines Zeichensatzes verfügen können. Suitcase Fusion und die Plug-ins zur automatischen Aktivierung können diese unterscheiden und aktivieren die richtige Version.

HINWEIS: Aus verschiedenen Gründen kann es wichtig sein, über mehrere Versionen von Zeichensätzen zu verfügen. Unter Umständen haben Sie Dokumente unterschiedlichen Alters oder von unterschiedlichen Kunden, die mit verschiedenen Versionen eines Zeichensatzes erstellt wurden. Um Probleme aufgrund von Änderungen in den Abmessungen des Zeichensatzes (Zeichenabstand, Zeilenabstand und selbst Zeichenform) zu verhindern, sollte für diese Dokumente jede Version verfügbar sein. Wenn der Originalzeichensatz für jedes Dokument zur Verfügung steht, müssen Sie nicht wertvolle Zeit darauf verwenden, Dokumente bei jedem Öffnen neu zu formatieren.

Wenn Sie ein Dokument öffnen, für das ein bestimmter Zeichensatz erforderlich ist, kann nicht einfach ein beliebiger Zeichensatz mit dem gleichen Namen aktiviert werden. In der Typografie ist Helvetica nicht gleich Helvetica. Selbst Zeichensätze mit dem gleichen Namen und vom selben Hersteller, z.B. Adobe Garamond, gibt es in verschiedenen Versionen. Die Verwendung des falschen Zeichensatzes kann zu Textumbrüchen führen, was möglicherweise wiederum zu Zeilenumbrüchen, abgeschnittenem Text und einem mangelhaften Gesamtdesign führt.

Die meisten Anwendungen zeichnen die Namen und manchmal die Typen (OpenType, PostScript usw.) der in Dokumenten verwendeten Zeichensätze auf. Wegen der Vielzahl von Zeichensätzen, die von unterschiedlichen Anbietern in unterschiedlichen Versionen angeboten werden, reichen die Namen der Zeichensätze jedoch nicht mehr zur eindeutigen Identifizierung aus. Die meisten Benutzer haben mehrere Versionen vieler Zeichensätze auf ihren Computern – insbesondere gängige Zeichensätze wie Helvetica und Times. Die von ihnen genutzten Anwendungen können nicht feststellen, welche Versionen in ihren Dokumenten verwendet werden. Mit der Font Sense-Technologie werden die Beschränkungen von Zeichensatznamen aufgehoben, indem vollständige Zeichensatzmetadaten in Dokumenten gespeichert werden.

Die von Font Sense generierten Zeichensatzmetadaten beginnen mit dem Namen, der Type, dem Hersteller und der Versionsnummer der Zeichensätze. Anschließend enthalten die Metadaten zusätzliche Elemente wie etwa Prüfsummenwerte. Diese sorgen nun für eine eindeutige Identifizierung des Zeichensatzes. Das Endergebnis ist die Font Sense-ID, die Sie in Suitcase Fusion anzeigen können (Ansicht > Columns > Font Sense).

Bei jedem Speichern eines Dokuments in einer unterstützten Anwendung zeichnet das Suitcase Fusion-Plug-in aktualisierte Font Sense-Metadaten zusammen mit dem Dokument auf. Die Identifizierung der in Dokumenten verwendeten Zeichensätze erfolgt also nicht mehr ausschließlich anhand des Namens.

Wenn Sie Dokumente mit Font Sense-Spezifikationen öffnen, ermitteln und aktivieren die Plug-ins anhand der Font Sense-Daten genau die richten Zeichensätze. Da die Zeichensatzmetadaten im Dokument gespeichert werden, sind die detaillierten Zeichensatzinformationen immer im Dokument vorhanden. Egal, wo das Dokument geöffnet wird, Font Sense weiß genau, welche Zeichensätze aktiviert werden müssen.

Font Vault

Normalerweise speichert der Computer Zeichensätze an genau festgelegten Speicherorten, wo sie vom Betriebssystem gefunden werden können. Das würde aber in der Regel bedeuten, dass Sie von jedem Zeichensatz nur eine Version verwalten könnten. Es bedeutet auch, dass Zeichensatzdateien leichter beschädigt werden können.

Suitcase Fusion nutzt einen benutzerdefinierten, privaten Speicherort für Zeichensätze, den sogenannten Font Vault. Alle Zeichensätze, die vom Betriebssystem des Computers nicht benötigt werden, können in den Font Vault verschoben werden. So können Suitcase Fusion und die zugehörigen Plug-ins Zeichensätze schnell aktivieren und deaktivieren.

Dank des Font Vault bietet Suitcase Fusion zudem viele Funktionen zum Organisieren von Zeichensätzen, die nicht verfügbar sind, wenn die Zeichensätze in den standardmäßigen Zeichensatzordnern des Computers belassen werden.

Erster Start und Konfiguration

Beim ersten Start von Suitcase Fusion 7 werden Sie durch eine Reihe von Einrichtungsschritten geführt, bei denen Sie Anwendungseinstellungen angeben und Zeichensätze hinzufügen.

HINWEIS: Wenn Sie ein Upgrade von einer älteren Version von Suitcase oder Suitcase Fusion gemacht haben, werden Sie lediglich dazu aufgefordert, sich anzumelden. Sie können Plug-ins installieren und Google Fonts manuell aktivieren.

Anmelden

Suitcase Fusion erfordert keine Seriennummer mehr. Stattdessen müssen Sie sich beim ersten Start von Suitcase mit den Anmeldedaten für Ihr Extensis.com-Konto anmelden.

Wenn Sie kein Extensis.com-Konto haben, aber Suitcase Fusion ausprobieren möchten, können Sie ein Konto erstellen und einen 15-tägigen kostenlosen Probezeitraum mit Zugang zu allen Funktionen der Software starten.

Organisieren

Zeichensätze können Sie wahlweise im Font Vault von Suitcase Fusion speichern oder am bestehenden Speicherort belassen.

Durch das Speichern im Vault sind Zeichensätze stets verfügbar und sicher. Wenn Sie Zeichensätze hinzufügen, werden diese von Suitcase Fusion an ihrem Speicherort kopiert und in den Font Vault eingefügt.

Wenn Sie Zeichensätze am Speicherort belassen, sucht Suitcase Fusion genau an dem Speicherort nach ihnen, wo sie sich beim Hinzufügen befanden. Zeichensätze, die von einem externen Gerät hinzugefügt wurden, können von Suitcase nicht gefunden werden, wenn das Gerät getrennt wurde. (Es gibt eigentlich keinen Grund, Zeichensätze hinzuzufügen und am Speicherort zu belassen; stattdessen sollten Sie Font Vault verwenden.)

Diese Einstellung können Sie im Dialogfeld **Einstellungen** ändern; siehe *Suitcase Fusion – Einstellungen* auf Seite 83.

Vault-Speicherort

Standardmäßig wird der Font Vault an einem sicheren Ort gespeichert, der nur für die aktuell am Computer angemeldete Person zugänglich ist.

Stattdessen können Sie Suitcase Fusion anweisen, einen vorhandenen Font Vault zu verwenden (durch Klicken auf **Auswählen**), oder einen neuen Vault an einem anderen Speicherort erstellen (durch Klicken auf **Neu**). Wenn Sie Ihre Meinung ändern und den Standardspeicherort verwenden möchten, klicken Sie auf **Standard**.

Den Speicherort des Vault können Sie jederzeit ändern; siehe *Font Vault* auf Seite 78.

Zeichensätze hinzufügen

Damit Suitcase Fusion Ihre Zeichensätze verwalten kann, müssen Sie sie der internen Datenbank der Anwendung hinzufügen. Das muss nur einmal geschehen, damit alle Informationen über die Zeichensätze in Suitcase gespeichert sind.

Suitcase Fusion fügt seiner Datenbank automatisch Systemzeichensätze hinzu; klicken Sie auf \pm , um der Liste einen Ordner mit Zeichensätzen hinzuzufügen. (Markieren Sie einen Ordner in der Liste, und klicken Sie auf \Box , wenn Sie Ihre Meinung ändern.)

Sie können einzelne Zeichensätze oder Ordner mit Zeichensätzen auch auf die Liste ziehen.

Suitcase Fusion können Sie jederzeit mühelos Zeichensätze hinzufügen; siehe dazu *Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen* auf Seite 36.

Google Fonts

Google stellt eine große Auswahl an Zeichensätzen kostenlos zur Verfügung. Um die Google Fonts-Sammlung zu Suitcase Fusion hinzuzufügen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Google Fonts aktivieren**.

Sie können Google Fonts in Suitcase Fusion auch aktivieren oder deaktivieren; siehe *Google Fonts-Bibliothek* auf Seite 44.

HINWEIS: Falls Sie Google Fonts aktivieren, lädt Suitcase Fusion die aktuelle Gruppe verfügbarer Zeichensätze herunter, wenn Sie den Konfigurationsassistenten beenden.

Plug-ins

Suitcase Fusion enthält Plug-ins zur automatischen Aktivierung für Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop, InCopy, After Effects und QuarkXPress.

Wenn diese Anwendungen auf Ihrem Computer installiert sind, können Sie Plug-ins dafür installieren. Mithilfe des Plug-ins kann die jeweilige Anwendung in einem Dokument verwendete Zeichensätze automatisch beim Öffnen des Dokuments aktivieren.

Die Plug-ins für InDesign, Illustrator und Photoshop enthalten außerdem das Extensis-Zeichensatzfenster. Damit können Sie Zeichensätze in der Designanwendung manuell aktivieren, ohne Suitcase Fusion ausführen zu müssen. Weitere Informationen zum Zeichensatzfenster finden Sie unter **Extensis-Zeichensatzfenster** auf Seite 65.

Die Plug-ins können Sie jederzeit mit dem **Plug-in-Manager** in Suitcase Fusion installieren oder entfernen; siehe **Plug-ins zur automatischen Aktivierung** auf Seite 58.

Updates

Suitcase sucht standardmäßig nach Updates; zum Deaktivieren dieser Option deaktivieren Sie das Kontrollkästchen Automatisch auf Updates überprüfen.

Während einer Überprüfung auf Updates können Sie Extensis wahlweise Informationen über Ihren Computer und Ihre Nutzungsweise der Software senden. Die erfassten Informationen lassen keine Identifizierung Ihrer Person zu. Die Informationen werden ausschließlich in aggregierter Form (zusammen mit Daten anderer Benutzer) verwendet, um künftige Verbesserungen und Funktionen von Suitcase zu planen.

Diese Einstellungen können Sie jederzeit im Dialogfeld **Einstellungen** ändern; siehe *Suitcase Fusion – Einstellungen* auf Seite 83.

Fertigstellen

Suitcase Fusion ist nun einsatzbereit.

Wahlweise können Sie nun noch einige Bereinigungsarbeiten durchführen.

Zusätzliche Systemzeichensätze

OS X und Windows enthalten viele Systemzeichensätze, die für die normale Funktion des Computers nicht notwendig sind. Viele davon sind zusätzliche Zeichensätze für bestimmte Sprachen.

Um diese Zeichensätze jetzt zu deaktivieren, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Nicht benötigte** Systemzeichensätze deaktivieren.

Zeichensatzcaches (nur macOS)

Viele Anwendungen, darunter macOS, speichern Informationen über häufig verwendete Zeichensätze, um sehr schnell auf diese Zeichensätze zugreifen zu können. Manchmal sind diese Daten nicht mehr synchronisiert, was zur falschen Anzeige von Zeichensätzen oder zum Leistungsabfall von Programmen führen kann.

Suitcase Fusion kann diese Caches leeren und sicherstellen, dass sie ordnungsgemäß aktualisiert werden.

Wenn Sie die Zeichensatzcaches Ihres Systems jetzt leeren möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Zeichensatzcaches leeren**. (Dies erfordert einen Neustart des Computers.)

Bei Problemen mit der Leistung oder der Anzeige von Zeichensätzen können Sie die Zeichensatzcaches jederzeit von Suitcase Fusion leeren lassen; siehe dazu *Leeren von Zeichensatzcaches* auf Seite 81.

Bedienung von Suitcase Fusion

In Suitcase Fusion erledigen Sie die meisten Aufgaben im Hauptfenster, das aus fünf Bereichen sowie der Symbolleiste und der Statusleiste besteht.



A: Symbolleiste; B: Bibliotheken; C: Smart Searches;D: Zeichensatzvorschau; E: Zeichensatzliste; F: Detailbereich; G: Statusleiste

Ändern des Fensters

- Um die Größe der Fensterbereiche zu ändern, verschieben Sie den Trennbalken zwischen den Bereichen.
- Um die Symbolleiste ein- oder auszublenden, wählen Sie Ansicht > Symbolleiste anzeigen/ausblenden (Mac) oder Ansicht > Symbolleiste (Windows).
- Um den Bereich "Smart Searches" ein- oder auszublenden, wählen Sie Ansicht > Smart Searches Scheibe (nur Windows).
- Um den Bereich "Zeichensatzvorschau" ein- oder auszublenden, wählen Sie Ansicht > Anzeigen Schrift Vorschau oder Ansicht > Ausblenden Schrift Vorschau (Mac) oder Ansicht > Vorschauen (Windows).
- Um die Zeichensatzliste ein- oder auszublenden, wählen Sie Ansicht > Anzeigen Schriftenliste oder Ansicht > Ausblenden Schriftenliste (Mac) oder Ansicht > Zeichensatzliste (Windows).
- Um den Detailbereich ein- oder auszublenden, wählen Sie Ansicht > Details zeigen oder Ansicht > Details verbergen (Mac) oder Ansicht > Detailfenster (Windows).

Symbolleiste

Die Symbolleiste ermöglicht den schnellen Zugriff auf häufig verwendete Vorgänge, einschließlich Optionen zur Aktivierung und zum Erstellen von Gruppen.

Unter OS X können Sie festlegen, welche Schaltflächen in der Symbolleiste angezeigt werden sollen; wählen Sie dazu **Ansicht > Symbolleiste anpassen**.

Bibliotheken

Der Bereich "Bibliotheken" enthält alle lokalen Zeichensatzbibliotheken, die Systemzeichensätze und alle aktuell verwendeten externen Bibliotheken.

Bei Auswahl einer Bibliothek wird diese automatisch erweitert, um die darin enthaltenen Gruppen anzuzeigen. Die Zeichensatzliste, die Zeichensatzvorschau und der Detailbereich ändern sich entsprechend der Auswahl.

Bei Auswahl einer Gruppe wird diese ebenfalls erweitert, um die Untergruppen anzuzeigen. Die Zeichensatzliste, die Zeichensatzvorschau und der Detailbereich ändern sich entsprechend.

Weitere Informationen über Bibliotheken finden Sie unter **Bibliotheken** auf Seite 43.

Weitere Informationen über Gruppen finden Sie unter Gruppen auf Seite 45.

Smart Searches

Eine Smart Search besteht aus gespeicherten Suchkriterien. Klicken Sie im Bereich "Smart Search" auf ein Element, um die Zeichensätze aus allen Bibliotheken anzuzeigen, die den Kriterien entsprechen.

Suitcase Fusion enthält eine Reihe praktischer Smart Searches, zudem können Sie eigene Suchvorgänge entsprechend Ihren Bedürfnissen hinzufügen.

Einzelheiten zu Smart Search finden Sie unter **Smart Searches** auf Seite 70.

Zeichensatzvorschau

Die Zeichensatzvorschau zeigt eine Vorschau der ausgewählten Zeichensätze. Verschiedene Vorschautypen sind verfügbar: ABC 123, Waterfall, Absatz und QuickType.

Abhängig vom gewählten Vorschautyp können Sie die Hintergrund- und Textfarbe, den Vorschautext sowie die Textgröße ändern. QuickComp und die Webansicht bieten verschiedene andere Optionen.

Weitere Informationen zur Vorschau Sie unter **Anzeigen einer Vorschau und Drucken** auf Seite 48, **QuickComp** auf Seite 77 und **Webansicht** auf Seite 75.

Zeichensatzliste

Für die meisten Vorschautypen zeigt die Zeichensatzliste eine Liste von Zeichensätzen mit verschiedenen Spalten, die Informationen enthalten. In diesem Bereich können Sie Zeichensätze aktivieren oder deaktivieren, die anzuzeigenden Informationsspalten und deren Reihenfolge festlegen und die Zeichensätze nach jeder Spalte sortieren.

Informationen zur Aktivierung von Zeichensätzen erhalten Sie unter **Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen** auf Seite 38.

Informationen zum Anzeigen von Spalten in der Zeichensatzliste finden Sie unter **Zeichensatzliste** auf Seite 53.

Für QuickComp und Webansicht werden die Zeichensätze als Miniaturansichten dargestellt. Diese Vorschautypen dienen hauptsächlich zur Anzeige von Zeichensätzen in verschiedenen Kontexten und nicht zur Auswahl von zu aktivierenden Zeichensätzen. Daher eignet sich eine kleine Vorschau jedes Zeichensatzes besser als eine Auflistung von Zeichensätzen und ihrer Attribute.

Detailbereich

Der Detailbereich enthält zwei Registerkarten: "Info" und "Attribute".

Die Registerkarte "Info" enthält Informationen über das ausgewählte Element: eine Bibliothek, eine Gruppe oder einzelne Zeichensätze. Bei Auswahl mehrerer Elemente zeigt die Registerkarte die Informationen zu jeweils einem Element. Die Auswahl der anderen Elemente ist über ein Popup-Menü möglich.

Die Registerkarte "Info" enthält auch Verknüpfungen für einen Suchvorgang mit verschiedenen Kriterien und ermöglicht das direkte Bearbeiten einiger Zeichensatzattribute.

Auf der Registerkarte "Attribute" können Sie Attribute erstellen, Zeichensätze zuordnen und aus Zeichensätzen entfernen.

Weitere Einzelheiten finden Sie unter **Detailbereich** auf Seite 55.

Statusleiste

Wenn Sie eine große Anzahl an Zeichensätzen hinzufügen, entfernen, aktivieren oder deaktivieren, kann die Verarbeitung Ihrer Anforderung durch Suitcase Fusion eine gewisse Zeit dauern.

Der Status Ihrer Anforderung wird immer zusammen mit der Schaltfläche "Abbrechen", die bei Bedarf genutzt werden kann, am unteren Rand der Benutzeroberfläche von Suitcase Fusion angezeigt. Wenn Sie detailliertere Informationen benötigen, öffnen Sie das Fenster "Aktivitätsanzeige".

Zum Anzeigen der Aktivitätsanzeige wählen Sie Fenster > Aktivitätsanzeige (Mac) oder Extras > Aktivitätsanzeige (Windows).

Neuerungen in Suitcase Fusion 7

- **TypeSync™:** Speichern Sie Ihre Zeichensatzsammlung in der Cloud, und synchronisieren Sie sie mit einem zweiten System. Suitcase Fusion 7 beinhaltet den Cloudservice Extensis TypeSync und eine Lizenz für bis zu zwei simultane Systemverbindungen (Mac, Windows oder eine Kombination von beiden).
- Adobe[®] After Effects[®]: Suitcase Fusion 7 enthält ein Plug-in zur automatischen Aktivierung für Adobe After Effects CC 2015 und CC 2017.
- **Smart Searches:** Gespeicherte, automatisch aktualisierte Suchkriterien, mit denen Zeichensätze in allen Bibliotheken gleichzeitig identifiziert werden.
- Installationsassistent: Der Assistent führt Sie bei der ersten Verwendung von Suitcase Fusion 7 durch die Konfiguration Ihrer Zeichensatzbibliotheken.
- Keine Seriennummer: Mithilfe Ihres Extensis.com-Kontos können Sie Ihre Installation validieren und Zeichensatzbibliotheken zwischen Computern mit TypeSync synchronisieren.

Neuerungen seit Suitcase Fusion 4 Suitcase Fusion 6

- Zeichensatzfenster, die für die Anwendungsarchitektur von Adobe Creative Cloud optimiert sind
- Font Vault archivieren und wiederherstellen
- Unterstützung für Adobe Creative Cloud 2015 und QuarkXPress 2015

Suitcase Fusion 5

- QuickComp, eine neue Vorschauoption zur Anzeige Ihrer Zeichensatzauswahl in verschiedenen Dokumentenlayouts
- Neu strukturierter Bereich "Bibliothek"
- Überarbeiteter Infobereich mit neuer Registerkarte "Fontspiration"
- Unterstützung für Adobe Creative Cloud und CC 2014 sowie QuarkXPress 10
- Unterstützung für Adobe Typekit-Zeichensätze in Suitcase Fusion und im Extensis-Zeichensatzfenster

Suitcase Fusion 4

- Plug-in zur automatischen Aktivierung für Adobe InCopy
- Extensis-Zeichensatzfenster für Adobe Illustrator, InDesign und Photoshop
- Plug-in zur automatischen Aktivierung und Extensis-Zeichensatzfenster für Anwendungen der Adobe Creative Suite 6
- Text- und Hintergrundfarbe in der Vorschau einstellen
- Bevorzugte Zeichensätze angeben

Funktionen Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen

Sie können einer Suitcase Fusion-Bibliothek auf verschiedene Arten Zeichensätze hinzufügen:

- Wählen Sie eine Bibliothek oder Gruppe, wählen Sie **Datei > Zeichensätze hinzufügen**, wählen Sie dann eine oder mehrere Zeichensatzdateien, die Sie der ausgewählten Bibliothek hinzufügen möchten, und klicken Sie auf **Hinzufügen**. (Wenn Sie eine Gruppe auswählen, werden die Zeichensätze der übergeordneten Bibliothek und dann der Gruppenliste hinzugefügt.)
- Wählen Sie eine Bibliothek oder Gruppe, und ziehen Sie dann eine oder mehrere Zeichensatzdateien oder Ordner, die Zeichensätze enthalten, in den Bereich "Zeichensatzliste". (Sie können auch einen Datenträger in den Bereich "Zeichensatzliste" ziehen, zum Beispiel eine CD, die Zeichensätze enthält. Suitcase Fusion findet alle auf dem Datenträger enthaltenen Zeichensätze und fügt sie Ihrer Bibliothek hinzu.)
- Wählen Sie eine Bibliothek oder Gruppe, wählen Sie **Datei > Zeichensätze hinzufügen**, wählen Sie einen Ordner mit Zeichensätzen, und klicken Sie auf **Hinzufügen**. Eine neue Gruppe mit demselben Namen wie der Ordner wird erstellt. Anschließend werden die Zeichensätze der Bibliothek und dann der Gruppenliste hinzugefügt.
- Ziehen Sie einen Ordner mit Zeichensätzen auf eine Bibliothek oder Gruppe. Eine neue Gruppe mit demselben Namen wie der Ordner wird erstellt. Anschließend werden die Zeichensätze der Bibliothek und dann der Gruppenliste hinzugefügt.

Bei den ersten beiden Methoden werden Zeichensätze direkt einer Gruppe oder Bibliothek hinzugefügt. Bei den letzten beiden Methoden wird eine neue Gruppe erstellt, der Zeichensätze hinzugefügt werden.

Wenn Sie Zeichensätze hinzufügen, führt Suitcase Fusion einen Scanvorgang durch, um alle Zeichensätze zu finden, zu überprüfen und zu organisieren. Wie lange der Scanvorgang dauert, hängt von verschiedenen Faktoren ab: etwa der Anzahl der Zeichensätze, die Sie hinzufügen, sowie der Geschwindigkeit des Computers und der Datenträger, auf denen die Zeichensätze gespeichert sind.

Der Fortschritt des Scanvorgangs wird im Bereich **Aktivität** unten im Suitcase Fusion-Hauptfenster angezeigt. Eine Fortschrittsanzeige beschreibt den Vorgang, zum Beispiel **Zeichensätze werden gesucht** oder **Dateien werden verarbeitet**.

Klicken Sie auf das Fortschrittsdiagramm (), um die **Aktivitätsanzeige** einzublenden, in der der Status jeder hinzugefügten Zeichensatzdatei angezeigt wird.

Um das Hinzufügen von Zeichensätzen zu beenden, klicken Sie im Bereich **Aktivität** auf **Stopp (2)**. Die bereits hinzugefügten Zeichensätze bleiben in Suitcase Fusion erhalten. Sie können in der **Aktivitätsanzeige** auch neben einem individuellen Zeichensatz auf **Stopp** klicken.

Temporäre Zeichensätze

Temporäre Zeichensätze werden von Suitcase Fusion verwaltet, bis Sie sich abmelden oder Ihren Computer neu starten. Dies ist nützlich, wenn Sie Zeichensätze nur in einem bestimmten Projekt verwenden und anschließend nicht mehr im System verwalten möchten.

Temporäre Zeichensätze werden stets nur am Speicherort hinzugefügt und niemals dem Font Vault.

Temporäre Zeichensätze werden in der Statusspalte der **Zeichensatzliste** und **Zeichensatzvorschau** als von einem Kasten umrandeter blauer Punkt 💽 angezeigt. Deaktivierte temporäre Zeichensätze werden als leerer blauer Kasten 🗌 angezeigt.
So fügen Sie Suitcase Fusion temporäre Zeichensätze hinzu:

- 1. Wählen Sie Datei > Temporär hinzufügen.
- 2. Navigieren Sie zur m Zeichensatz, den Sie hinzufügen möchten, und klicken Sie auf Öffnen oder Auswählen.

Auf dem Macintosh können Sie einen Zeichensatz oder einen Ordner mit Zeichensätzen auf das Suitcase Fusion-Docksymbol ziehen. Die Zeichensätze werden temporär hinzugefügt und automatisch aktiviert. Dies funktioniert sogar, wenn Sie Zeichensätze auf das Docksymbol ziehen, während Suitcase Fusion geschlossen ist. Suitcase Fusion wird gestartet und fügt die Zeichensätze hinzu.

Hinzufügen von Zeichensätzen am Speicherort

Unter Umständen benötigen Sie aus einem bestimmten Grund Zeichensätze, die Sie nicht Ihrem Font Vault hinzufügen möchten. In vielen Fällen lässt sich dies bewerkstelligen, indem Sie Zeichensätze als temporäre Zeichensätze behandeln und nur für die aktuelle Arbeitssitzung laden.

Wenn Suitcase Fusion einen Zeichensatz als beschädigt identifiziert, kann diese dennoch brauchbar und für ein Projekt oder einen Kunden wichtig sein, oder Sie haben möglicherweise einen persönlichen Zeichensatz, den Sie auf dem Arbeitsdesktop verwenden möchten (vorausgesetzt, dass die Lizenz für den Zeichensatz diese Nutzung erlaubt).

Wenn Sie Suitcase Fusion einen Zeichensatz permanent hinzufügen, aber nicht im Font Vault ablegen möchten, können Sie den Zeichensatz hinzufügen und an ihrem Speicherort belassen, in einem Ordner auf Ihrem Computer.

So fügen Sie Zeichensätze am Speicherort hinzu:

- Erstellen Sie einen Ordner für Ihre Zeichensätze an einem Speicherort, über den Sie die Kontrolle haben, zum Beispiel in Ihrem Home-Ordner oder unter "Meine Dokumente". Legen Sie den Ordner nicht innerhalb eines Ordners mit Systemzeichensätzen oder im Home-Ordner eines anderen Benutzers an.
- Kopieren Sie die Zeichensätze in den neuen Ordner. Wenn Sie verschiedenen Bibliotheken verschiedene Zeichensätze hinzufügen möchten, legen Sie sie in separaten Ordnern auf der Festplatte ab.
- 3. Öffnen Sie Suitcase Fusion.
- 4. Halten Sie die Taste OPTION (Mac) oder ALT (Windows) gedrückt, und ziehen Sie den Ordner mit Zeichensätzen auf die Bibliothek, der Sie die Zeichensätze hinzufügen möchten. Suitcase Fusion erstellt eine neue Gruppe, in der die Zeichensätze enthalten sind.

Die Spalte "Speicherort" in der **Zeichensatzliste** zeigt den Ordner, in dem am Speicherort hinzugefügte Zeichensätze gespeichert werden.

Entfernen von Zeichensätzen

- Um einen Zeichensatz aus einer Gruppe zu entfernen, klicken Sie im Bereich Bibliotheken auf die Gruppe, wählen Sie einen Zeichensatz in der Zeichensatzliste oder Zeichensatzvorschau, und wählen Sie Bearbeiten > Löschen von gruppe.
 Wenn Sie einen Zeichensatz aus einer Gruppe entfernen, ist sie in der übergeordneten Bibliothek der Gruppe und in allen anderen Gruppen, zu denen sie gehört, nach wie vor vorhanden.
- Um eine Gruppe zu entfernen, klicken Sie im Bereich Bibliotheken auf die Gruppe, und wählen Sie Bearbeiten > Löschen gruppe.
 Wenn Sie eine Gruppe aus einer Bibliothek entfernen, wird keine der Zeichensätze in dieser Gruppe aus der Bibliothek oder aus anderen Gruppierungen in der Bibliothek entfernt.
- Um einen Zeichensatz aus einer Bibliothek zu entfernen, wählen Sie die Bibliothek im Bereich Bibliotheken, wählen Sie einen Zeichensatz in der Zeichensatzliste oder Zeichensatzvorschau, und wählen Sie Bearbeiten > Aus Bibliothek löschen.
 Wenn Sie einen Zeichensatz aus einer Bibliothek entfernen, wird sie auch aus allen Gruppen in dieser Bibliothek entfernt. Aus anderen Bibliotheken wird der Zeichensatz jedoch nicht entfernt.
- Um eine Bibliothek zu entfernen, klicken Sie im Bereich "Bibliotheken" auf die Bibliothek, und wählen Sie **Bearbeiten > Löschen Bibliothek**.
- Um sämtliche temporäre Zeichensätze gleichzeitig zu entfernen, wählen Sie **Bearbeiten** > Entfernen Sie alle temporären Zeichensätze.

Die ersten vier Optionen können auch aufgerufen werden, indem Sie mit der rechten Maustaste auf einen Zeichensatz, Gruppe oder Bibliothek klicken und dann im Kontextmenü die entsprechende Option **Löschen** auswählen.

Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen

Ein aktiver Zeichensatz steht zur Nutzung in Anwendungen auf Ihrem Computer zur Verfügung.

Zeichensätze können manuell oder automatisch aktiviert werden. Manuell aktivierte Zeichensätze lassen sich permanent oder temporär aktivieren. Automatisch aktivierte Zeichensätze sind stets temporär aktiviert.

Temporär aktivierte Zeichensätze sind aktiv, bis Sie den Rechner herunterfahren oder sich von ihm abmelden.

Permanent aktivierte Zeichensätze werden erneut aktiviert, wenn Sie den Rechner neu starten oder sich wieder bei ihm anmelden.

Natürlich können Sie einen Zeichensatz jederzeit manuell deaktivieren. Deaktivierte Zeichensätze werden beim Neustart des Rechners nicht erneut aktiviert.

Manuelle Aktivierung

In Suitcase Fusion können Sie einen Zeichensatz, Gruppe oder beliebige Gruppierung von Zeichensätzen manuell aktivieren: Wählen Sie einen Zeichensatz oder eine Gruppe, und klicken Sie auf die grüne Symbolleistenschaltfläche •, um die Zeichensätze permanent zu aktivieren, oder klicken Sie auf die blaue Schaltfläche •, um sie temporär zu aktivieren.

Um einen Zeichensatz oder Gruppe von Zeichensätzen zu aktivieren, können Sie auch auf den "Aktivierungsbereich" für einen Zeichensatz, Familie oder Gruppe klicken.

ZUR AKTIVIERUNG	KLICKEN SIE:
eines einzelnen Zeichensatzes	neben den gewünschten Namen in der Zeichensatzliste * O Myriad Pro Bold Italic * O Myriad Pro Condensed
eines einzelnen Zeichensatzes	neben den gewünschten Namen in der Zeichensatzvorschau Myriad Pro Bold Italic \raimleta Image: The quick brown fox jumps over a lazy dog.
eines einzelnen Zeichensatzes	neben den gewünschten Namen in einer schwebenden Vorschau Myriad Pro Bold Italic The quick brown fox jumps over a lazy dog.
einer Zeichensatzfamilie	neben die Zeichensatzfamilie in der Zeichensatzliste ☆ ▶ ☐ Letter Gothic Std ☆ ▶ ☐ Lithos Pro ☆ ▶ ☐ Mesquite Std
einer Gruppe	neben die Gruppe im Bereich Bibliotheken Adobe CS6 122

Klicken Sie auf den Aktivierungsbereich, um Zeichensatz, Familie oder Gruppe temporär zu aktivieren. Halten Sie beim Klicken die Taste **OPTION** (Mac) oder **ALT** (Windows) gedrückt, um den Zeichensatz permanent zu aktivieren.

Aktivierungsstatus

Der Aktivierungsbereich neben einem Zeichensatz, einer Familie oder einer Gruppe enthält ein Symbol, das den Aktivierungsstatus des Zeichensatzes oder der Zeichensatzgruppierung anzeigt.

SYMBOL	BESCHREIBUNG	AKTIVIERUNGSSTATUS
	Leerer oder grauer Punkt	Deaktiviert
0	Grauer Kreis mit weißer Mitte	Einige Zeichensätze sind aktiv und andere nicht.
	Blauer Punkt	Temporär aktiviert
•	Grüner Punkt	Permanent aktiviert
+	Blauer vierzackiger Stern	Aktiviert durch Plug-in oder globale automatische Aktivierung
	Blauer Punkt in blauem Kasten	Temporär hinzugefügt und aktiviert
	Blauer Kasten	Temporär hinzugefügt und deaktiviert
G	Grüner Punkt auf einem Schloss	Permanent aktivierter Systemzeichensatz
6	Schloss	Deaktivierter Systemzeichensatz
0	Roter Kreis mit weißer Mitte	Einige Zeichensätze sind aktiv, andere konnten nicht aktiviert werden.
\otimes	Roter Kreis mit rotem Schrägstrich	Auf dieser Plattform nicht unterstützter Zeichensatz
\otimes	Roter Punkt mit weißem x	Beschädigter Zeichensatz
•	Roter Punkt mit weißem Fragezeichen	Fehlender am Speicherort hinzugefügter Zeichensatz

Automatische Aktivierung

Mit der Funktion der automatischen Aktivierung ermittelt Suitcase Fusion Type Core, welche Zeichensätze aktiviert werden müssen, wenn Sie eine Anwendung starten oder ein Dokument öffnen. Es gibt drei Arten von automatischer Aktivierung:

- Globale automatische Aktivierung, verfügbar in Suitcase Fusion für Macintosh, ermöglicht Suitcase Fusion die Aktivierung von Zeichensätzen in Dokumenten auf Grundlage des Postscript-Namens des Zeichensatzes. Dies ist nützlich für nicht durch ein Plug-in zur automatischen Aktivierung unterstützte Anwendungen wie Microsoft Word oder Apple Pages. Weitere Informationen erhalten Sie unter *Globale automatische Aktivierung* auf Seite 77.
- **Programmgruppen**, bei denen Sie eine Gruppe von Zeichensätzen erstellen, die aktiviert wird, wenn Sie eine bestimmte Anwendung starten. Weitere Informationen erhalten Sie unter *Gruppen* auf Seite 45.
- **Plug-ins zur automatischen Aktivierung**, die mithilfe der Extensis Font Sense-Technologie jeden Zeichensatz identifizieren, der in Ihren Designdokumenten verwendet wird, und die die entsprechenden Zeichensätze aktivieren, wenn Sie ein Dokument öffnen. Diese Plug-ins sind für verschiedene Anwendungen von Adobe und die jüngeren Versionen von QuarkXPress verfügbar.

Plug-ins zur automatischen Aktivierung und Font Sense

Die Plug-ins zur automatischen Aktivierung sind auf Font Sense-Metadaten angewiesen, die mit jedem Dokument gespeichert werden. Bei Font Sense handelt es sich um eine eindeutige ID, die Suitcase Fusion für jeden Zeichensatz generiert. Sie basiert auf im Zeichensatz selbst enthaltene Informationen, weswegen jeder Zeichensatz auf jedem Computer stets dieselbe Font Sense-ID aufweist. Da die Font Sense-Informationen mit dem Dokument gespeichert werden, können Sie das Dokument auf jedem Computer öffnen, auf dem Suitcase Fusion installiert ist, und sicher sein, dass Suitcase Fusion die richtigen Zeichensätze mit dem Dokument aktiviert.

Jedes Mal, wenn Sie ein Designdokument speichern, werden Font Sense-Informationen berechnet und dem Dokument hinzugefügt. Wenn Sie ältere Dokumente haben, die vor der Installation von Suitcase Fusion erstellt wurden, können Sie ihnen Font Sense-Daten hinzufügen, indem Sie sie öffnen und erneut speichern. Vergewissern Sie sich vor der erneuten Speicherung eines Dokuments, dass die richtigen Zeichensätze installiert und aktiviert wurden. Ihre Designanwendung kann den Zeichensatz anhand des Namens identifizieren. Wenn allerdings mehrere Versionen des Zeichensatzes vorhanden sind, müssen Sie das Dokument unter Umständen überprüfen, um sich zu vergewissern, ob die korrekten Versionen jedes Zeichensatzes aktiviert sind.

Weitere Informationen zur Verwendung von Plug-ins zur automatischen Aktivierung erhalten Sie unter **Plug-ins zur automatischen Aktivierung** auf Seite 58.

Deaktivierung

Um einen Zeichensatz manuell zu deaktivieren, klicken Sie auf den entsprechenden "Aktivierungsbereich".

Zeichensätze, die über ein Plug-in zur automatischen Aktivierung aktiviert sind, werden automatisch deaktiviert, wenn Sie das Dokument schließen, mit dem Sie aktiviert wurden.

Temporäre Zeichensätze werden deaktiviert, wenn Sie den Rechner herunterfahren oder sich von Ihrem Rechner abmelden.

Organisieren von Zeichensätzen

Suitcase Fusion bietet verschiedene Methoden zum Organisieren und Anzeigen Ihrer Zeichensätze.

Im Font Vault sind alle Ihre Zeichensätze enthalten, die keine Systemzeichensätze sind, wodurch sie an einem sicheren Ort aufbewahrt werden, an dem sie problemlos aktiviert oder deaktiviert werden können und wo sie zusammen mit erweiterten Metadaten abgelegt sind, dank derer sie sich leichter finden, identifizieren und anwenden lassen. Weitere Informationen erhalten Sie unter **Font Vault** auf Seite 78.

Bibliotheken: Eine Bibliothek enthält eine große Sammlung von Zeichensätzen. Je nach Workflow verfügen Sie (neben Ihren Systemzeichensätzen) nur über eine einzige Zeichensatzbibliothek. Sie können jedoch eine Vielzahl von Bibliotheken erstellen, um Zeichensätze nach Kunde, Auftragstyp, Betriebssystem usw. zu trennen, und mithilfe von Suitcase TeamSync können Sie Zeichensätze sogar online freigeben. Weitere Informationen erhalten Sie unter **Bibliotheken** auf Seite 43.

Gruppen: Gruppen sind kleinere Gruppierungen von Zeichensätzen innerhalb einer Bibliothek. Gruppen eignen sich für bestimmte Aufträge, Dokumente oder einen beliebigen Aspekt Ihres Workflows, für den die Arbeit mit kleineren Gruppierungen von Zeichensätzen sinnvoll ist. Sie können beispielsweise eine Zeichensatzbibliothek für jeden Kunden mit Gruppen für jeden Auftragstyp anlegen. Falls erforderlich, können Sie sogar Gruppen innerhalb von Gruppen erstellen. Weitere Informationen erhalten Sie unter **Gruppen** auf Seite 45.

Familien: Eine Schriftenfamilie ist eine Sammlung von Schriften, die ein gemeinsames Design haben und die dafür gedacht waren, dass sie zusammen verwendet werden. Einige Familien bestehen aus einem einzigen Schriftschnitt, viele Familien haben vier Schriftschnitte (einen Standard-Schnitt und je einen fetten, kursiven und fett kursiven). Andere Schriftfamilien haben dagegen Dutzende von Schriftschnitten unterschiedlicher Strichstärke, Breite und stilistischer Ausprägungen (z. B. kursiv, Umriss oder Schatten). Suitcase Fusion versucht, Schriftarten nach Familie zu gruppieren, aber Sie können diese Gruppierung deaktivieren. Weitere Informationen erhalten Sie unter **Familien** auf Seite 47.

Bevorzugte Zeichensätze: Jeder Benutzer hat eine Gruppe von bevorzugt verwendeten Zeichensätzen, die man als Favoriten bezeichnen kann. Mit Suitcase Fusion können Sie Ihre bevorzugten Zeichensätze leicht markieren, damit Sie sie rasch aufrufen können. Weitere Informationen erhalten Sie unter *Favoriten* auf Seite 48.

Bibliotheken

Zeichensatzbibliotheken sind die grundlegenden, großen Zeichensatzsammlungen in Suitcase Fusion. Der Bereich **Bibliotheken** oben links in der Benutzeroberfläche zeigt alle Ihre Zeichensatzbibliotheken sowie die Gruppen innerhalb der einzelnen Bibliotheken an.

Es gibt sechs Arten von Zeichensatzbibliotheken, die im Bereich **Bibliotheken** in der folgenden Reihenfolge aufgeführt sind:

- Suitcase TeamSync-Bibliotheken 🖾 sind innerhalb eines kleinen Teams oder einer kleinen Arbeitsgruppe freigegeben. Weitere Informationen erhalten Sie unter Zeichensätze Ihres Teams mit Suitcase TeamSync synchronisiert halten auf Seite 18.
- Lokale Bibliotheken sind Bibliotheken, die Sie nur auf Ihrem lokalen Computer verwenden. Sie sind nicht freigegeben und werden an keiner anderen Stelle verwaltet.
- **TypeSync-Bibliotheken** Sind Bibliotheken, die sie lokal in einem System erstellen und mithilfe des Cloudservice Extensis TypeSync synchronisieren. Weitere Informationen erhalten Sie unter **TypeSync** auf Seite 57.
- Die Systemzeichensatz-Bibliothek besteht aus mit Ihrem Betriebssystem installierten Zeichensätzen. Einige dieser Zeichensätze sind obligatorisch und sind daher mit einem Schlosssymbol 🕤 gekennzeichnet.
- Die Google Fonts-Bibliothek *₹* ist eine optionale Gruppe von Zeichensätzen, die von Google kostenlos bereitgestellt werden. Einzelheiten hierzu finden Sie unter *Google Fonts-Bibliothek* Auf der nächsten Seite.

ICON	BESCHREIBUNG	BEDEUTUNG
	Grauer Ordner	Lokale Bibliothek
	Leerer Ordner	Set
₽	Leerer Ordner mit Zahnrad	Benutzer-definierte intelligente Suche
	Leerer Ordner mit Schloss	Eingebaute intelligente Suche
	Desktop-Computer-Bildschirm und Tastatur	Systemschriften
ζ۵	Leerer Ordner mit rotierenden Pfeilen	Gemeinsam genutzte TypeSync- Bibliothek
47	Leerer Ordner mit unterbrochener Verbindung	Offline-TypeSync-Bibliothek
<u>[</u>]	Leerer Ordner mit rotierenden Pfeilen und lila Button	Suitcase TypeSync-Bibliothek
ł	Leerer Ordner mit unterbrochener Verbindung und lila Button	Suitcase Offline-TypeSync-Bibliothek
\mathcal{F}	Weißes Skript "F" auf rotem Hintergrund	Google Fonts-Bibliothek
Tk	Hellgrünes "Tk" auf schwarzem Hintergrund	Adobe Typekit-Bibliothek

• Die Typekit-Bibliothek TK enthält Zeichensätze, die mit dem Typekit-Service von Adobe synchronisiert wurden. Weitere Informationen erhalten Sie unter Typekit-Bibliothek auf Seite 45.

Möglicherweise benutzen Sie nur eine einzige Zeichensatzbibliothek, aber es gibt einige Gründe, aus denen Sie weitere Bibliotheken erstellen möchten.

- Einige neue und noch nicht bewährte Zeichensätze sollen noch nicht in den Haupt-Workflow einbezogen werden.
- Zeichensätze für unterschiedliche Kunden sollen voneinander getrennt werden.
- Separate Bibliotheken für plattformspezifische Zeichensätze und von Mac- und Windows-Systemen gemeinsam genutzte Zeichensätze
- Bei Verwendung von Suitcase TeamSync können Sie separate Bibliotheken für verschiedene Projekte verwalten. (Freigegebene Suitcase TeamSync-Bibliotheken werden über die Suitcase TeamSync-Administrationswebsite erstellt, das Hinzufügen von Zeichensätzen erfolgt jedoch mit Suitcase Fusion.)
- Verwenden Sie Bibliotheken als Methode zur Steuerung der automatischen Aktivierung, da Sie sowohl alle Bibliotheken als auch eine bestimmte Bibliothek für Plug-in-Aktivierungen angeben können.

Möglicherweise verwendet einer Ihrer Kunden für bestimmte Projekte nur lizenzierte Zeichensätze. In diesem Fall können Sie eine separate Bibliothek anlegen, die nur die genehmigten, für diesen Kunden lizenzierten Zeichensätze enthält. Beschränken Sie dann bei der Verwendung der Suitcase Fusion-Plug-ins zur automatischen Aktivierung die Zeichensatzaktivierung nur auf diese Bibliothek. So wird verhindert, dass Sie für die Projekte dieses Kunden versehentlich einen nicht lizenzierten Zeichensatz verwenden.

Um eine neue Bibliothek hinzuzufügen, wählen Sie Datei > Neue Bibliothek.

Google Fonts-Bibliothek

Google Fonts sind kostenlose Open-Source-Zeichensätze zur Verwendung mit der Google Fonts-API. Suitcase Fusion stellt diese Zeichensätze auf Ihrem Desktop bereit, sodass Sie sie in allen Ihren Anwendungen verwenden können.

Google Fonts sind in Suitcase Fusion und über das Extensis-Zeichensatzfenster in Adobe Photoshop, Illustrator und InDesign CS6 sowie Creative Cloud 2014 und höher verfügbar.

 Um die Google Fonts in Suitcase Fusion aktivieren, wählen Sie Datei > Google Fonts aktivieren. Im Suitcase Fusion-Bereich "Bibliotheken" wird das Symbol für die Google Fonts-Bibliothek angezeigt.

HINWEIS: Bei der ersten Ausführung von Suitcase Fusion 7 erhalten Sie während des Konfigurationsprozesses die Möglichkeit zur Aktivierung der Google Fonts.

• Um den Zugriff auf die Google Fonts zu deaktivieren, wählen Sie Datei > Google Fonts deaktivieren.

Suitcase Fusion aktualisiert die Liste der Google Fonts regelmäßig. Um die Zeichensätze manuell zu synchronisieren, wählen Sie **Datei > Web-Schriftarten synchronisieren**.

Sie können an der Google Fonts-Bibliothek im Grunde die gleichen Aktionen ausführen wie an jeder anderen Bibliothek in Suitcase Fusion. So können Sie beispielsweise Tags und andere Eigenschaften hinzufügen und bearbeiten, Gruppen erstellen, Zeichensätze in eine andere Bibliothek kopieren, Zeichensätze zur Ausgabe sammeln und bevorzugte Zeichensätze als Favoriten markieren. Allerdings können Sie die Bibliothek nicht umbenennen und ihr keine Zeichensätze hinzufügen bzw. daraus entfernen, und Sie können die Bibliothek nicht löschen.

Weitere Informationen erhalten Sie unter About Google Fonts.

Typekit-Bibliothek

Aktuell mit Ihrem Desktop synchronisierte Typekit-Zeichensätze sind in Suitcase Fusion als separate Bibliothek mit dem Symbol **Ik** verfügbar. Wenn Sie alle Typekit-Zeichensätze aus Ihrem System entfernen, wird die Typekit-Bibliothek nicht mehr angezeigt.

- Sie können Typekit-Zeichensätze in jeder Suitcase Fusion-Vorschau einschließlich Webansicht und QuickComp verwenden.
- Typekit-Zeichensätze sind vollständig kompatibel mit Font Sense, wodurch sichergestellt wird, dass Ihre Dokumente stets den korrekten Zeichensatz aufweisen.
- Sie können Typekit-Zeichensätze als bevorzugte Zeichensätze markieren und ihnen Schlüsselwörter zuweisen.
- Außerdem können Sie nach Typekit-Zeichensätzen suchen.
- Sie können Typekit-Zeichensätze als Basis für einen QuickMatch-Vorgang nutzen und QuickMatch zur Suche nach Zeichensätzen in der Typekit-Bibliothek verwenden.
- Wenn ein Konflikt zwischen einem Typekit-Zeichensatz und einem Zeichensatz in einer anderen Bibliothek auftritt, wird der Typekit-Zeichensatz verwendet, und der Zeichensatz, der den Konflikt auslöst, wird deaktiviert.
- Wenn Sie einen Zeichensatz verwenden möchten, der einen Konflikt mit einem Typekit-Zeichensatz auslöst, entfernen Sie den Typekit-Zeichensatz mit Adobe Creative Cloud von Ihrem Desktop.
- Typekit-Zeichensätze sind in unterstützten Adobe-Anwendungen im Extensis-Zeichensatzfenster verfügbar.

HINWEIS: Ihre Lizenz von Adobe gestattet es Ihnen, Typekit-Zeichensätze in allen Anwendungen zu verwenden und sie in Dokumente eingebettet zu verteilen. Konsultieren Sie den <u>Typekit</u> <u>Dienstleistungsvereinbarung</u>, um sich über die konkreten Rechte und Einschränkungen zu informieren.

Gruppen

Innerhalb jeder Bibliothek können Sie Zeichensätze in "Gruppen" für bestimmte Kunden, Aufträge, Vorlagen oder beliebige andere Organisationskriterien einteilen. Eine Werbeagentur könnte beispielsweise Gruppen nach Kundennamen und Auftragsnummern anlegen, während ein Zeitschriftenverlag Gruppen für jeden Artikel erstellt.

Gruppen werden im Fenster **Bibliotheken** angezeigt. Eine Gruppe ist ihrer übergeordneten Bibliothek untergeordnet.

Eine Zeichensatzgruppe ähnelt einer Wiedergabeliste in einem digitalen Musikabspielgerät. Die Gruppe ist eine Liste von in der Bibliothek enthaltenen Zeichensätzen, durch das Hinzufügen von Zeichensätzen zu einer Gruppe oder das Entfernen von Zeichensätzen aus einer Gruppe ändert sich demnach die Bibliothek nicht. (Wenn Sie einen Zeichensatz vom Desktop direkt in eine Gruppe ziehen, wird der Zeichensatz zunächst der übergeordneten Bibliothek der Gruppe und anschließend der Gruppenliste hinzugefügt.)

Sie können beliebig viele Gruppen erstellen, Gruppen in anderen Gruppen platzieren und denselben Zeichensatz in mehreren Gruppen ablegen. Sobald Zeichensätze in einer Gruppe zusammengefasst wurden, können sie als Einheit behandelt werden. Beispielsweise können Sie alle Zeichensätze aktivieren, alle Zeichensätze deaktivieren oder alle Zeichensätze für die Lieferung an ein Serviceunternehmen sammeln.

- Um eine neue Gruppe zu erstellen, wählen Sie Datei > Neue Gruppe, und geben Sie einen Namen für die Gruppe ein.
- Um einer Gruppe Zeichensätze hinzuzufügen, wählen Sie die Zeichensätze aus, und ziehen Sie sie auf die Gruppe im Bereich Bibliotheken. Damit werden sie sowohl der Bibliothek als auch der Gruppe hinzugefügt.
- Um eine neue Gruppe mit ausgewählten Zeichensätzen zu erstellen, markieren Sie die Zeichensätze in der Zeichensatzliste oder der Zeichensatzvorschau, und wählen Sie Datei > Neue Gruppe aus Auswahl.
- Um eine Gruppe aus einem Zeichensatzordner zu erstellen, ziehen Sie den Ordner auf eine Bibliothek oder Gruppe im Bereich Bibliotheken. Die Zeichensätze werden der Bibliothek und einer neuen Gruppe mit dem gleichen Namen wie der Ordner hinzugefügt.
- Um Zeichensätze aus einer Gruppe zu entfernen, klicken Sie auf die Gruppe, wählen Sie die zu entfernenden Zeichensätze aus, und wählen Sie Bearbeiten > Löschen von gruppe. Wenn Sie Zeichensätze aus einer Gruppe entfernen, werden die Zeichensätze nicht aus der Bibliothek entfernt.
- **Um eine Gruppe umzubenennen**, doppelklicken Sie auf ihren Namen, und geben Sie einen neuen Namen ein.
- Um Zeichensätze aus einer Gruppe in eine andere zu verschieben, wählen Sie die Zeichensätze in der ersten Gruppe aus, und ziehen Sie sie auf die zweite Gruppe.
- Um Zeichensätze aus einer Gruppe in eine andere zu kopieren, wählen Sie die Zeichensätze in der ersten Gruppe aus, halten Sie die Taste OPTION (Mac) oder ALT (Windows) gedrückt, und ziehen Sie die Zeichensätze auf die zweite Gruppe.
- Um eine Gruppe aus einer Bibliothek in eine andere zu kopieren, ziehen Sie die Gruppe aus der ersten Bibliothek auf die zweite Bibliothek. Die Zeichensätze werden in die zweite Bibliothek kopiert. Dabei wird die ursprüngliche Gruppe nicht verändert.
- Um eine Gruppe zu löschen, wählen Sie die Gruppe aus, und wählen Sie Bearbeiten > Löschen gruppe. Wenn Sie eine Gruppe löschen, werden die in der Gruppe enthaltenen Zeichensätze nicht aus der Bibliothek entfernt.

HINWEIS: Sie können auch eine Gruppe erstellen, die aus allen Zeichensätzen in einem geöffneten Designdokument besteht. Informationen hierzu erhalten Sie unter **Erstellen einer Gruppe aus einem** geöffneten Dokument auf Seite 63.

Programmgruppen

Eine Programmgruppe ist eine Gruppe von Zeichensätzen, die beim Starten einer Anwendung vorübergehend aktiviert wird.

HINWEIS: Verwenden Sie keine Programmgruppen in Anwendungen, die über ein Plug-in zur automatischen Aktivierung verfügen. Das Plug-in stellt mithilfe der Extensis-Technologie Font Sense sicher, dass exakt die in einem Dokument verwendeten Zeichensätze aktiviert werden. Die Programmgruppe kann jedoch keinen Zeichensatz überschreiben, die den gleichen Namen wie ein bereits aktiver Zeichensatz hat.

• Um eine Programmgruppezu erstellen, wählen Sie Datei > Neue Programmgruppe, und wählen Sie dann die gewünschte Anwendung aus.

Familien

Eine Zeichensatzfamilie ist eine Gruppe von verwandten Zeichensätzen, die ein ähnliches Design aufweisen und zur gemeinsamen Verwendung vorgesehen sind.

Wenn Suitcase Fusion Zeichensätze in einer Familie gruppiert, kommen folgende Kriterien zur Anwendung:

- Name: Zeichensätze mit demselben Familiennamen
- Hersteller: Zeichensätze vom selben Hersteller. Daher wird ein Bauhaus-Zeichensatz von Bitstream in eine andere Familie platziert als ein Bauhaus-eines Zeichensatz von Monotype.
- **Type**: Zeichensätze mit derselben Type. Daher wird ein PostScript Helvetica-Zeichensatz in eine andere Familie platziert als ein TrueType Helvetica-Zeichensatz.

Aufgrund dieser Kriterien entstehen häufig mehrere Familien mit demselben Namen wie TrueType Times von Apple und PostScript Times von Adobe. Um festzustellen, worin der Unterschied zwischen Familien besteht, schauen Sie sich die Spalten **Type** und **Hersteller** an. Des Weiteren gilt: Wenn die aktuelle Bibliothek zwei verschiedene Versionen eines Zeichensatzes mit demselben Namen, demselben Hersteller und derselben Type besitzt, werden diese Zeichensätze in dieselbe Familie platziert. Die Garamond-Familie kann beispielsweise verschiedene Versionen von Garamond-Book enthalten.

Gruppieren von Zeichensätzen nach Familie

Suitcase Fusion kann Zeichensätze in der **Zeichensatzliste** einzeln anzeigen, aber standardmäßig werden Zeichensätze entsprechend ihrer Schriftartfamilie gruppiert.

Sie können die Familiengruppierung über **Ansicht > Gruppe Zeichensätze nach Familie** ein- und ausschalten.

Wenn Zeichensätze nach der Familie gruppiert sind, können Sie Aktivitäten der Zeichensatzverwaltung für die gesamte Familie in einem einzigen Vorgang durchführen. Hierzu gehören z. B. das Aktivieren und Deaktivieren, das Hinzufügen einer Zeichensatzfamilie zu einer Gruppe, das Ändern aller Attribute von Zeichensätzen in der Familie und die Erfassung der gesamten Zeichensatzfamilie.

So können Sie Zeichensätze in einer Familie anzeigen und verwenden:

- Um die Zeichensätze in einer Familie anzuzeigen, klicken Sie auf den Pfeil neben dem Ordner einer Familie.
- Wenn Sie Zeichensätze nach bestimmten Suchkriterien wie Hersteller anzeigen, werden in jeder Familie nur die Zeichensätze angezeigt, die den Kriterien entsprechen.
- Um einen Vorgang wie die Aktivierung für eine gesamte Zeichensatzfamilie durchzuführen, klicken Sie auf den Ordner der Familie, um diese auszuwählen, und führen Sie anschließend den Vorgang wie für einen einzelnen Zeichensatz durch.

Favoriten

Suitcase Fusion ermöglicht die Markierung von Zeichensätzen als Favoriten, um Vorgänge wie das Sortieren von oder Suchen nach Zeichensätzen zu vereinfachen.

Sie können bevorzugte Zeichensätze in jeder Bibliothek einschließlich Typekit und Google Fonts als Favoriten markieren.

- Um einen Zeichensatz als Favorit zu markieren, klicken Sie in der Zeichensatzliste, der Zeichensatzvorschau oder in einem schwebenden Vorschaufenster auf das Sternsymbol ¹/₂.
- Um die Markierung als Favorit aufzuheben, klicken Sie auf das goldene Sternsymbol \star .

Um sämtliche Favoriten aus allen Bibliotheken anzuzeigen, klicken Sie im Bereich **Smart Searches** unter dem Bereich **Bibliotheken** auf **Bevorzugte Zeichensätze**.

Anzeigen einer Vorschau und Drucken

Möglicherweise müssen Sie während der Erstellung eines Dokuments einen Zeichensatz anhand ihres Aussehens und nicht anhand des Namens identifizieren. Damit Sie schnell erkennen können, wie Zeichensätze aussehen, zeigt Suitcase Fusion in der **Zeichensatzliste** eine Live-Vorschau von Zeichensätzen an. Sie können den Vorschautext bearbeiten, den Vorschautyp auswählen, die Größe anpassen sowie die Text- und Hintergrundfarbe ändern.

Suitcase Fusion stellt vier Vorschautypen zur Darstellung eines kurzen Textabschnitts in allen ausgewählten Zeichensätzen bereit. Wählen Sie den Vorschautyp aus dem Popup-Menü **Vorschautyp** aus.

- **ABC 123**: Zeigt das Alphabet in Großbuchstaben, das Alphabet in Kleinbuchstaben und die auf der Tastatur oben angeordneten Zahlen und Symbole an.
- Absatz: Zeigt einen vollständigen Textabsatz an.
- **QuickType**: Hier können Sie schnell eine Textzeile zu Vorschauzwecken eingeben. Das Mustertextfeld enthält ein Dropdown-Menü, in dem Sie weitere Textmuster wählen können.
- **Waterfall**: Zeigt einen Teil des Alphabets und Zahlenbeispiele in verschiedenen Größen an. Das Mustertextfeld enthält ein Dropdown-Menü, in dem Sie weitere Textmuster wählen können.

Lorem ipsum dolor sit amet 🛕					~
B C	Do	E≧	QuickType	• -•	G 32

- A: Mustertext; B: Textfarbe; C: Hintergrundfarbe; D: Farben zurücksetzen;
 E: Vorschautext ein-/ausblenden; F: Vorschautyp; G: Vorschaugröße
- A. In dieses Feld können Sie einen neuen Mustertext einfügen oder eingeben. Für die Vorschautypen QuickType und Waterfall können Sie neuen Text mit dem Dropdown-Menü auswählen.
- B. Klicken Sie hier, um für alle Vorschautypen die Textfarbe zu ändern.
- **C.** Klicken Sie hier, um für alle Vorschautypen die Hintergrundfarbe zu ändern.
- D. Hiermit setzen Sie die Text- und Hintergrundfarbe auf die Standardfarben zurück.
- E. Hiermit blenden Sie das Feld zur Bearbeitung des Vorschautexts ein und aus.
- F. Hier wählen Sie den Vorschautyp aus.
- G. Mit dem Schieberegler oder Menü legen Sie die Größe des Vorschautexts fest.

Sie können die **Zeichensatzvorschau** auch ausblenden, wenn Sie der **Zeichensatzliste** so viel Platz wie möglich einräumen möchten.

- Um die Zeichensatzvorschau auszublenden, wählen Sie Ansicht > Ausblenden Schrift Vorschau (Mac) oder Ansicht > Vorschauen (Windows).
- Um die Zeichensatzvorschau einzublenden, wählen Sie Ansicht > Anzeigen Schrift Vorschau (Mac) oder Ansicht > Vorschauen (Windows).
- Um die Größe der Zeichensatzvorschau im Verhältnis zur Zeichensatzliste zu ändern, ziehen Sie den Trennbalken zwischen den beiden nach oben oder unten.

Zeichensatzvorschau

Der Bereich **Zeichensatzvorschau** enthält eine Liste der Vorschautypen für die in der **Zeichensatzliste** ausgewählten Zeichensätze (oder für alle Zeichensätze, wenn keine Zeichensätze ausgewählt sind).

Jeder einzelne Bereich in der **Zeichensatzvorschau** enthält verschiedene Steuerelemente oder Informationen.



A: Schaltfläche zur Aktivierung; B: Zeichensatzname; C: Textgröße (nur Waterfall);
 D: Mustertext; E: Favoriten-Schaltfläche; F: Zeichensatz-Snapshot;
 G: Schwebende Vorschau

- A. Klicken Sie hier, um den Zeichensatz temporär zu aktivieren. Wenn Sie gleichzeitig die Taste OPTION (Mac) oder ALT (Windows) gedrückt halten und hier klicken, aktivieren Sie den Zeichensatz permanent. Um den Zeichensatz zu deaktivieren, klicken Sie erneut auf diese Fläche.
- **B.** Der Name des ausgewählten Schriftbilds.
- **C.** Für den Vorschautyp Waterfall werden drei Muster angezeigt. Der Wert vor dem Mustertext ist die Punktgröße jedes Musters. Die Punktgröße des mittleren Musters kann mit den Steuerelementen unterhalb der **Zeichensatzvorschau** festgelegt werden.
- **D.** Der Mustertext kann mit den Steuerelementen unterhalb der **Zeichensatzvorschau** festgelegt werden.
- **E.** Klicken Sie hier, um dieses Schriftbild als Favorit festzulegen. Klicken Sie erneut hier, um die Festlegung als Favorit aufzuheben.
- F. Ziehen Sie das Symbol auf den Desktop, um eine Bilddatei mit dem Mustertext zu erstellen.
- **G.** Ziehen Sie das Symbol in den Bereich außerhalb des Suitcase Fusion-Fensters, um ein schwebendes Fenster mit dem Mustertext zu erstellen.

Schwebende Vorschau

Mit einer schwebenden Vorschau können Sie Zeichensätze im Kontext eines Projekts darstellen, ohne die Zeichensätze zu aktivieren. Eine schwebende Vorschau wird vom Suitcase Fusion-Fenster

abgetrennt, reagiert aber nach wie vor auf Änderungen an Vorschautext, -farbe und -größe. Am effizientesten ist diese Funktion in Verbindung mit dem Vorschautyp QuickType.

Eine schwebende Vorschau wird im Betriebssystem stets über allen anderen Anwendungen angezeigt.

- Um eine schwebenden Vorschau abzutrennen, wählen Sie einen Zeichensatz in der Zeichensatzliste, und ziehen Sie das Symbol
 in den Bereich außerhalb des Suitcase Fusion-Fensters.
- **Um den Zeichensatz zu aktivieren oder deaktivieren**, klicken Sie in der schwebenden Vorschau auf das Aktivierungssymbol neben dem Namen des Zeichensatzes.
- Um alle schwebenden Vorschauen zu schließen, wählen Sie Fenster > Schwebende Vorschau > Verschließen (Mac) oder Extras > Schwebende Vorschau > Alle schließen (Windows).

Zeichensatz-Snapshots

Sie können eine Vorschau als "Schnappschuss" kopieren und dann als Bilddatei speichern, um diese einem Kunden zur Genehmigung vorzulegen oder in einer Grafikanwendung zu verwenden.

Die Vorschau-Snapshots werden als PNG-Dateien (Portable Network Graphic) mit den ausgewählten Optionen für Vorschautext, -größe und -farben gespeichert.

• Um eine Vorschau als Grafik zu speichern, wählen Sie einen Zeichensatz in der Zeichensatzliste, und ziehen Sie das Symbol 💿 in ein Dokument oder auf den Desktop oder einen Ordner.

Die Datei erhält einen Namen, der dem in der Vorschau angezeigten Zeichensatz entspricht.

Andere Vorschautypen

Im Popup-Menü **Vorschautyp** sind zwei erweiterte Vorschautypen enthalten. Einzelheiten hierzu finden Sie unter **Webansicht** auf Seite 75 und **QuickComp** auf Seite 77.

Drucken einer Vorschau

Selbst in unserer digitalen Welt ist es hin und wieder erforderlich, sich etwas auf Papier anzuschauen, um sich ein besseres Bild zu machen. Aus diesem Grund bietet Suitcase Fusion im Vorschaufenster die Möglichkeit zur Ausgabe von Musterseiten der Zeichensätze.

So drucken Sie Musterseiten:

- 1. Wählen Sie in der **Zeichensatzliste** die Zeichensätze aus, die auf der gedruckten Musterseite enthalten sein sollen.
- Legen Sie Typ, Text und Größe der Vorschau fest.
 Auf der Musterseite ist Text enthalten, der sich entsprechend Ihren Text- und Größeneinstellungen über die gesamte Breite der gedruckten Seite erstreckt.
- 3. Wählen Sie Datei > Fensterbereich "Vorschau" drucken.

HINWEIS: Wenn im Vorschaufenster eine Vielzahl von Zeichensätzen oder eine sehr große Punktgröße ausgewählt wurde, kann der Druckvorgang sehr lange dauern und viele Seiten umfassen.

Speichern einer PDF-Datei

Wenn Sie macOS verwenden oder wenn Sie Adobe Acrobat unter Windows installiert haben, können Sie Ihre Vorschau als PDF-Datei ausgeben.

So speichern Sie eine PDF-Datei unter macOS:

- 1. Wählen Sie Zeichensätze aus, und passen Sie den Vorschautyp an.
- 2. Wählen Sie Datei > Fensterbereich "Vorschau" drucken.
- 3. Klicken Sie unten links im Dialogfeld **Drucken** auf das Popup-Menü **PDF**, und wählen Sie **Als PDF speichern**.



4. Geben Sie einen Namen für die PDF-Datei ein, und klicken Sie auf Speichern.

So speichern Sie eine PDF-Datei unter Windows, wenn Adobe Acrobat installiert ist:

- 1. Wählen Sie Zeichensätze aus, und passen Sie den Vorschautyp an.
- 2. Wählen Sie Datei > Fensterbereich "Vorschau" drucken.
- 3. Klicken Sie im Bereich **Drucker auswählen** des Dialogfelds **Drucken** auf **Adobe PDF**, und klicken Sie auf **Drucken**.

n Drucken	×
Allgemein	
Drucker auswählen Adobe PDF Fax Microsoft Print to PDF	
< >	
Status: Bereit Ausgabe in Datei umleiten Standort: Einstellungen Kommentar: Drucker suchen	
Seitenbereich ● Alles ● Markierung ● Markierung ● Seiten: 1-65535 Geben Sie entweder eine Seitenzahl oder einen Seitenbereich ein. Z. B.: 5-12	
Drucken Überneh	men

4. Geben Sie einen Namen für die PDF-Datei ein, und klicken Sie auf Speichern.

Suchen nach Zeichensätzen

Suitcase Fusion stellt zwei Methoden zur Suche nach bestimmten Zeichensätzen in Ihren Bibliotheken bereit: QuickFind und Suchen sowie QuickMatch.

Mithilfe von QuickMatch können Sie auch nach Zeichensätzen suchen, die einem anderen Zeichensatz visuell ähneln. Weitere Informationen erhalten Sie unter **QuickMatch** auf Seite 74.

Verwenden von QuickFind

QuickFind ist die schnellste Methode zum Auffinden eines Zeichensatzes.

Wählen Sie eine Bibliothek oder Gruppe aus, klicken Sie dann in das QuickFind-Feld, und geben Sie den Suchbegriff ein. Die **Zeichensatzliste** wird automatisch aktualisiert und zeigt Zeichensätze oder Familien an, die die eingegebenen Zeichen enthalten.

Standardmäßig durchsucht QuickFind eine Reihe von Eigenschaften von Zeichensätzen, um eine Übereinstimmung zu finden: Name, PostScript-Name, Familie, Hersteller, Klassifizierung, Zeichensatztype und Tags. Um die Parameter der QuickFind-Suche auf eine einzige Eigenschaft zu beschränken, klicken Sie im QuickFind-Feld auf das Lupensymbol, und wählen Sie im Menü eine Eigenschaft aus. Klicken Sie im QuickFind-Feld auf 😒, um die Suche zu löschen und erneut sämtliche Zeichensätze und Familien in der ausgewählten Bibliothek oder Gruppe anzuzeigen.

Q~sans 🛛 😣

Verwenden der Funktion "Suchen"

Diese Suchfunktion bietet Ihnen weitere Optionen zum Auffinden von Zeichensätzen. Sie können Zeichensätze nach einer beliebigen Kombination von Attributen wie Name, Hersteller, Schlüsselwörter, Stil, Type, Klassifizierung und Version suchen. Bei der Angabe der Suchkriterien können Sie jedes Kriterium (z. B. "Hersteller"), einen Kennzeichner für jedes Kriterium (z. B "entspricht") und einen Wert für jedes Kriterium (z. B "Adobe") festlegen. Der Suchvorgang kann bis zu sechs Suchkriterien beinhalten.

So führen Sie eine Suche mit den Optionen des Befehls "Suchen" durch:

- 1. Wählen Sie **Bearbeiten > Finden Zeichensätze**. Im oberen Bereich der **Zeichensatzliste** werden die Steuerelemente für die Funktion **Suchen** angezeigt.

Die Festlegung von "einer beliebigen" Bedingung kann zur einer höheren Anzahl von Ergebnissen führen als die Festlegung von "alle". Bei Auswahl von "einer beliebigen" Bedingung werden alle Zeichensätze als Ergebnis zurückgegeben, die mindestens einer der Suchbedingungen entsprechen. Mit der Auswahl "alle" werden nur diejenigen Zeichensätze zurückgegeben, die sämtliche Suchbedingungen erfüllen.

- 3. Wählen Sie im ersten Popup-Menü ein Suchkriterium: Postscript-Name, Menüname, Familienname, Aktivierung, Doppelte Zeichensätze, Font Sense-ID, Temporäre Zeichensätze, Type, Version, Klassifizierung, Hersteller, Tag, Stil, Favorit oder Hinzugefügt am.
- 4. Abhängig vom ausgewählten Kriterium können Sie in verschiedenen Popup-Menüs und Feldern exakt angeben, wonach Sie suchen. Wenn Sie beispielsweise **Type** als Kriterium wählen, können Sie **entspricht** oder **entspricht** nicht auswählen und anschließend eine Auswahl aus einer Liste der unterstützten Zeichensatztypen treffen.
- 5. Um weitere Kriterien hinzuzufügen, klicken Sie auf ➡. Um ein Kriterium zu entfernen, klicken Sie in der entsprechenden Zeile auf ➡.

Nach jeder Angabe eines Suchkriteriums wird die **Zeichensatzliste** aktualisiert und zeigt nur diejenigen Zeichensätze in der ausgewählten Bibliothek an, die den Kriterien entsprechen.

Zeichensatzliste

Für die meisten Vorschautypen zeigt die Zeichensatzliste eine Liste von Zeichensätzen mit verschiedenen Spalten, die Informationen enthalten. In diesem Bereich können Sie Zeichensätze aktivieren oder deaktivieren, Sie können auswählen, welche Spalten in welcher Reihenfolge angezeigt werden, und Sie können die Zeichensatzliste anhand einer beliebigen Spalte sortieren.

Informationen zur Aktivierung von Zeichensätzen erhalten Sie unter **Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen** auf Seite 38.

Für QuickComp und Webansicht werden die Zeichensätze als Miniaturansichten dargestellt. Diese Vorschautypen dienen hauptsächlich zur Anzeige von Zeichensätzen in verschiedenen Kontexten und nicht zur Auswahl von zu aktivierenden Zeichensätzen. Daher eignet sich eine kleine Vorschau jedes Zeichensatzes besser als eine Auflistung von Zeichensätzen und ihrer Attribute.

Weitere Informationen erhalten Sie unter *Webansicht* auf Seite 75 und *QuickComp* auf Seite 77.

Sie können die **Zeichensatzliste** auch ausblenden, wenn Sie der **Zeichensatzvorschau** so viel Platz wie möglich einräumen möchten.

- Um die Zeichensatzliste auszublenden, wählen Sie Ansicht > Ausblenden Schriftenliste (Mac) oder Ansicht > Zeichensatzliste (Windows).
- Um die Zeichensatzliste einzublenden, wählen Sie Ansicht > Anzeigen Schriftenliste (Mac) oder Ansicht > Zeichensatzliste (Windows).
- Um die Größe der Zeichensatzliste im Verhältnis zur Zeichensatzvorschau zu ändern, ziehen Sie den Trennbalken zwischen den beiden nach oben oder unten.

Spalten

Die **Zeichensatzliste** kann Spalten mit Informationen für jeden Zeichensatz enthalten. Diese umfassen: Aktivierungsstatus, Favoritenstatus, Bezeichnung, Zeichensatztype, Hersteller, Klassifizierung, Zeichensatzfamilie, Schriftversion, Font Sense-ID, Datum, an dem der Zeichensatz Suitcase Fusion hinzugefügt wurde, Postscript-Name des Zeichensatzes sowie Speicherort der Zeichensatzdatei. Sie können eine beliebige Kombination von für Ihre Zwecke geeignete Spalten anzeigen, die Spalten so anordnen, dass Sie die benötigten Informationen gut einsehen können, und die Zeichensätze anhand einer beliebigen Spalte sortieren.

- Anzeigen von Spalten: Wählen Sie im Menü Ansicht > Spalten aus, oder klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine Spaltenüberschrift, um Spalten mit Informationen über die Zeichensätze zu aktivieren oder deaktivieren. Führen Sie bei Bedarf einen Bildlauf nach rechts durch oder erweitern Sie das Suitcase Fusion-Fenster, um alle Spalten zu sehen.
- Anordnen von Spalten: Ziehen Sie die Spaltenüberschriften (wie Type oder Version) an eine andere Stelle, um die Reihenfolge der Spalten zu verändern.
 HINWEIS: Die Spalten Aktivierung und Name lassen sich nicht ausblenden oder verschieben. Die Spalte Favorit kann ausgeblendet, aber nicht verschoben werden.
- Ändern der Spaltengröße: Um die Breite einer Spalte zu ändern, ziehen Sie am Trennbalken zwischen den Spaltenüberschriften.
- Sortieren anhand einer Spalte: Klicken Sie auf eine Spaltenüberschrift, um Zeichensätze oder Familien anhand der entsprechenden Information zu sortieren. Klicken Sie beispielsweise auf Klasse, um eine alphabetische Sortierung anhand der Klassifizierung durchzuführen.

Detailbereich

Der Detailbereich enthält zwei Registerkarten: Info und Attribute.

In	fo	
0 Giddyup	Std	<
PostScript Na GiddyupStd	me Q	
Version 2.090		
Type Q OpenType – PS	5	
Family Q Giddyup Std		
Foundry Q Adobe System	s	
Font Sense 613631739		
Classification Ornamental	Q //	
Styles 🖍 None		
Tags 🖉 None		
Libraries • Font Library		

Registerkarte "Info" 🕕

Im Popup-Menü oben auf der Registerkarte **Info** wird aufgelistet, was im Hauptfenster ausgewählt ist: eine Bibliothek, eine oder mehrere Gruppen oder eine oder mehrere Zeichensätze. Wenn Sie mehrere Gruppen oder Zeichensätze ausgewählt haben, können Sie eines der ausgewählten Elemente auswählen, um die zugehörigen Informationen anzuzeigen.

- Wenn Sie eine Bibliothek ausgewählt haben, werden auf der Registerkarte Info das Symbol, der Name und der Typ der Bibliothek sowie die Anzahl der in der Bibliothek enthaltenen Zeichensätze angezeigt.
- Wenn Sie eine Gruppe ausgewählt haben, werden auf der Registerkarte Info das Symbol und der Name der Gruppe sowie die Anzahl der in der Gruppe enthaltenen Zeichensätze angezeigt.
- Wenn Sie einen Zeichensatz ausgewählt haben, werden auf der Registerkarte Info das Symbol, der PostScript-Name, die Version, die Type, die Familie, der Hersteller, die Font Sense-ID, die Klasse, die Stile und die Tags des Zeichensatzes sowie die Bibliotheken angezeigt, in denen der Zeichensatz enthalten ist.

Wenn ein Zeichensatz ausgewählt ist, können Sie auf eines der ${\mathbb Q}$ -

Symbole klicken, um die aktuelle Bibliothek nach anderen Zeichensätzen mit demselben Wert zu durchsuchen. Um beispielsweise nach allen Zeichensätzen mit derselben Type wie der des ausgewählten Zeichensatzes zu suchen, klicken Sie auf Q neben **Type**.

Um ein Attribut des ausgewählten Zeichensatzes zu bearbeiten, klicken Sie auf das Symbol 🖋 neben dem Namen des Attributs. Um dem Zeichensatz beispielsweise ein Tag hinzuzufügen, klicken Sie auf 🖋 neben **Tags**.

Registerkarte "Attribute" ۹

Auf der Registerkarte **Attribute** können Sie Attribute anzeigen und ändern, die auf eine oder mehrere ausgewählte Zeichensätze angewendet sind. Wählen Sie das anzuzeigende Attribut aus dem

Popup-Menü oben, und nehmen Sie in der Liste unten dann die gewünschten Änderungen vor. Änderungen werden sofort angewendet und müssen nicht gespeichert werden.

Einzelheiten finden Sie unter Zeichensatzattribute Auf der nächsten Seite.

Zeichensatzattribute

Attribute eines Zeichensatzes sind Teilinformationen über den Zeichensatz, insbesondere über die Verwendung in Ihrem Workflow. Die meisten Zeichensätze beinhalten vordefinierte Attribute (wie *Hersteller*). Zur leichteren Verwaltung und Verwendung von Zeichensätzen können Sie vorhandene Attribute ändern und neue hinzufügen.

Attribute werden so auf Zeichensätze angewendet, dass sie in allen Gruppen und Bibliotheken einheitlich sind. (Das Ändern von Attributen hat keine Auswirkungen auf die eigentliche Zeichensatzdatei, nur darauf, wie die Eigenschaften in Suitcase Fusion angezeigt werden.)

Verfügbare Attribute:

- **Klassifizierung**: Die Klassifizierung eines Zeichensatzes (manchmal abgekürzt *Klasse*) beschreibt sein allgemeines Aussehen mit historischen Begriffen. Für jeden Zeichensatz kann es nur eine Klassifizierung geben. Suitcase Fusion weist beim Hinzufügen des Zeichensatzes eine Klassifizierung zu, doch da es sich um eine subjektive Zuweisung handelt, kann sie geändert werden.
- Hersteller: Der Name des Unternehmens, das die Lizenz für den Zeichensatz zur Verfügung stellt. Jedem Zeichensatz kann nur ein Hersteller zugeordnet sein. Suitcase Fusion versucht, diese Information dem Zeichensatz zu entnehmen, Sie können sie aber gegebenenfalls ändern.
- **Tags**: Tags sind Wörter oder kurze Wortfolgen, die Sie einem Zeichensatz zuweisen. Dabei kann es sich um alles handeln, was Ihnen beim Organisieren von und der Suche nach Zeichensätzen hilft: vom Kunden über Projektinformationen bis hin zu einer "Bewertung". Zeichensätze können mehrere Tags besitzen.
- Stile: Stile sind Beschreibungen der typografischen Ornamente eines Zeichensatzes (wie fett oder kursiv). Suitcase Fusion weist Stile beim Hinzufügen von Zeichensätzen zu. Dies geschieht in der Regel anhand von Informationen im Zeichensatznamen. Falls Sie mit einer Stilzuordnung nicht einverstanden sind, können Sie sie ändern. Zeichensätze können über mehrere zugewiesene Stile verfügen, und Sie können einen eigenen Stil entsprechend Ihren Bedürfnissen erstellen.

Arbeiten mit Attributen

- Um die Attribute anzuzeigen, klicken Sie oben im Detailbereich auf die Registerkarte Attribute.
- Um eine bestimmte Gruppe von Attributen anzuzeigen, wählen Sie sie im Popup-Menü oben auf der Registerkarte Attribute aus.
- Um ein bestimmtes Attribut zuzuweisen oder die Zuweisung aufzuheben, wählen Sie eine oder mehrere Zeichensätze, und aktivieren oder deaktivieren Sie das Kontrollkästchen des gewünschten Attributs.
- Um ein benutzerdefiniertes Attribut hinzuzufügen, klicken Sie unten auf der Registerkarte Attribute auf +, und geben Sie den Namen des Attributs ein.
- Um ein Attribut zu entfernen, wählen Sie es in der Liste aus, und klicken Sie unten auf der Registerkarte Attribute auf . Integrierte Attribute können nicht entfernt werden.
- Um den Namen eines Attributs zu bearbeiten, doppelklicken Sie in der Liste auf den entsprechenden Eintrag. Integrierte Attribute können nicht bearbeitet werden.
- Um die ursprünglichen Attribute eines Zeichensatzes wiederherzustellen, wählen Sie den Zeichensatz aus, und klicken Sie unten auf der Registerkarte Attribute auf .

Erweiterte Funktionen TypeSync

Mit Ihrer Lizenz für Suitcase Fusion 7 können Sie die Software auf zwei Systemen gleichzeitig installieren und nutzen. (Hinweis: Die Software darf nicht von zwei verschiedenen Benutzern installiert und verwendet werden.)

Das heißt, dass Sie Suitcase Fusion auf zwei Computern (zwei Macs, zwei PCs oder ein Mac und ein PC) für Ihre gesamte Arbeit nutzen dürfen.

Der Hauptzweck von TypeSync ist die automatische Synchronisierung Ihrer Zeichensatzbibliotheken zwischen diesen beiden Computern.

Aktivieren von TypeSync

TypeSync erfordert eine aktive Internetverbindung.

Um eine bestimmte Bibliothek zu synchronisieren, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Bibliothek. Anschließend wählen Sie im Kontextmenü die Option **Bibliothek synchronisieren** aktivieren.

Sie können nur lokale, nicht zum System gehörende Bibliotheken synchronisieren. Systembibliotheken, Google Fonts und Typekit-Bibliotheken können nicht synchronisiert werden.

Um die Bibliothek auf einem anderen Computer zu verwenden, starten Sie Suitcase Fusion auf dem betreffenden Computer, und melden Sie sie sich mit demselben Extensis-Konto wie auf dem ersten Computer an.

Wenn die neu synchronisierte Bibliothek nicht angezeigt wird, wählen Sie **Datei > Web-Schriftarten** synchronisieren.

Verwenden von TypeSync

TypeSync synchronisiert Ihre Zeichensätze mit einem sicheren Cloudserver.

Eine synchronisierte Bibliothek funktioniert wie eine lokale Bibliothek; Sie können Zeichensätze und Gruppen hinzufügen und entfernen, Attribute bearbeiten und Zeichensätze sammeln. Änderungen, die Sie auf einem Computer vornehmen, werden umgehend in der Cloud synchronisiert. Anschließend wird der andere Computer automatisch synchronisiert. Nur der Aktivierungsstatus eines Zeichensatzes ist für jeden Computer spezifisch.

Synchronisierte Bibliotheken werden von Suitcase Fusion alle 15 Minuten aktualisiert. Wenn Sie synchronisierte Bibliotheken früher aktualisieren müssen, wählen Sie **Datei > Web-Schriftarten** synchronisieren.

Deaktivieren von TypeSync

Um das Synchronisieren einer Bibliothek zu beenden, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Bibliothek, und wählen Sie **Bibliothek synchronisieren deaktivieren**. Hiermit wird nur die Synchronisierung auf einem Computer beendet.

Die zuvor synchronisierte Bibliothek wird auf keinem der beiden Computer entfernt.

Verwenden von TypeSync als Backup

Ihre TypeSync-Bibliotheken können notfalls als Backup dienen, wenn Sie keinen Zugriff auf Ihren Computer haben. Allerdings sollten Sie sich zum Backup nicht nur hierauf verlassen; Sie können keine Zeichensätze abrufen, die Sie nicht synchronisiert haben.

Statt sich auf TypeSync als Backup zu verlassen, sollten Sie einen Plan zum regelmäßigen Backup Ihres Computers erstellen und die Font Vault-Archivfunktion von Suitcase Fusion nutzen. Siehe *Archivieren des Font Vault* auf Seite 81.

TypeSync und Suitcase TeamSync im Vergleich

TypeSync eignet sich ideal für Personen, die zwei Computer nutzen und ständigen Zugriff auf alle ihre Zeichensätze benötigen.

Suitcase TeamSync ist für kleine bis mittelgroße Teams ausgelegt, die an verschiedenen Projekten oder verschiedenen Teilen desselben Projekts arbeiten.

Suitcase TeamSync nutzt eine webbasierte Administration zum Erstellen von Bibliotheken und zum Verwalten von Benutzern.

TypeSync steht Ihnen im Rahmen Ihrer Lizenz von Suitcase Fusion kostenlos für die persönliche Nutzung auf bis zu zwei eigenen Computern zur Verfügung. Suitcase TeamSync ist als Jahresabonnement erhältlich, ohne praktische Grenze für die Anzahl der Benutzer.

Weitere Informationen über Suitcase TeamSync finden Sie auf der Extensis-Website.

Gemeinsames Verwenden von TypeSync und Suitcase TeamSync

Für TypeSync und Suitcase TeamSync können Sie dasselbe Extensis-Konto verwenden. Verstoßen Sie nicht gegen Zeichensatzlizenzen, indem Sie sie rechtswidrig weitergeben.

Plug-ins zur automatischen Aktivierung

Suitcase Fusion enthält Plug-ins, die mit der Extensis-Technologie Font Sense arbeiten, um automatisch genau die richtigen Zeichensätze in Dokumenten zu aktivieren.

Die Plug-ins speichern Dokumente zusammen mit Font Sense-Metadaten, die Zeichensätze eindeutig kennzeichnen. Anhand dieser Metadaten werden beim Öffnen eines Dokuments automatisch die richtigen Zeichensätze aktiviert.

Weitere Informationen finden Sie unter **Font Sense** auf Seite 27

Installieren und Entfernen von Plug-ins

Suitcase Fusion enthält Plug-ins für Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, InCopy, After Effects und QuarkXPress.

HINWEIS: Die Plug-ins für Photoshop, Illustrator und InDesign enthalten auch das Extensis-Zeichensatzfenster. Siehe *Extensis-Zeichensatzfenster* auf Seite 65.

Beim ersten Start von Suitcase Fusion nach der Installation erkennt der Installationsassistent kompatible Designanwendungen und erlaubt Ihnen die Installation der Plug-ins, damit Sie die genaue Font Sense-gesteuerte Aktivierung nutzen können.

Die Plug-ins zur automatischen Aktivierung können Sie jederzeit mit dem Plug-in-Manager installieren und entfernen.

HINWEIS: Zum Installieren oder Entfernen von Plug-ins benötigen Sie die entsprechenden Administratorrechte für den Computer.

So installieren oder entfernen Sie die Plug-ins zur automatischen Aktivierung:

- 1. Schließen Sie die Designanwendungen.
- 2. Wählen Sie Suitcase Fusion > Plug-ins verwalten (Mac) oder Extras > Plug-ins verwalten (Windows).
- 3. Im Fenster "Plug-in-Manager" können Sie festlegen, ob ein Plug-in installiert oder deinstalliert werden soll, indem Sie das Kontrollkästchen neben einem Plug-in aktivieren oder deaktivieren.
- 4. Klicken Sie auf **Fertig**.

Statusänderungen von Plug-ins treten beim nächsten Start der Designanwendung in Kraft.

Sobald neue Versionen der Designanwendungen herausgegeben werden, erstellt Extensis in der Regel ein neues Plug-in, das mit der neuen Version kompatibel ist. Mit der Funktion "Auf Aktualisierungen überprüfen" von Suitcase Fusion bleiben Sie auf dem neuesten Stand.

Einstellungen für automatische Aktivierung

Das anwendungsspezifische Plug-in zur automatischen Aktivierung verfügt über eigene Einstellungen zur Steuerung seiner Funktionsweise. Standardmäßig aktivieren die Plug-ins Zeichensätze beim Öffnen von Dokumenten automatisch entsprechend den Font Sense-Metadaten, speichern detaillierte Font Sense-Daten in Dokumenten und deaktivieren aktivierte Zeichensätze automatisch beim Schließen von Dokumenten.

Möglicherweise stellen Sie bei der Arbeit mit einem Plug-in fest, dass eine Standardeinstellung für Ihren Arbeitsablauf nicht geeignet ist und geändert werden muss.

Zum Ändern der Einstellungen für die automatische Aktivierung in Adobe Photoshop wählen Sie **Datei > Automatisieren > Extensis**, um das Extensis-Dialogfeld zu öffnen. Anschließend klicken Sie auf **Einstellungen**.

Zum Ändern der Einstellungen für Adobe Illustrator, InCopy und InDesign wählen Sie Schrift > Suitcase Fusion > Einstellungen für automatische Suitcase Fusion-Aktivierung.

Zum Ändern der Einstellungen für QuarkXPress wählen Sie Hilfsmittel > Suitcase Fusion > Einstellungen für die automatische Aktivierung von Suitcase Fusion.

Das Plug-in für Adobe After Effects hat keine Benutzeroberfläche. Nachfolgend sind dessen integrierte Einstellungen aufgeführt:

- Automatische Aktivierung: ein. Um die automatische Aktivierung zu deaktivieren, entfernen Sie das Plug-in. Siehe *Installieren und Entfernen von Plug-ins* auf Seite 58.
- Font Sense-Unterstützung: ein.
- Beste Übereinstimmung: nicht verfügbar.
- Eingebettete Objekte: Photoshop- und Illustrator-Dokumente werden gerendert, wenn sie eingefügt werden, daher kann das Plug-in die Dateien nicht nach Zeichensätzen durchsuchen.
- Gesamte Zeichensatzfamilie aktivieren: aus. Nur einzelne Schriftarten, die in einem After Effects-Projekt verwendet werden, werden aktiviert.
- Geöffnete Zeichensätze schließen: beim Beenden der Anwendung.

TIPP FÜR DAS EINFÜGEN VON DOKUMENTEN IN EIN AFTER EFFECTS-PROJEKT

Gehen Sie vor dem Hinzufügen von Dokumenten zu einem After Effects-Projekt wie folgt vor:

- 1. Starten Sie Illustrator und Photoshop.
- 2. Stellen Sie sicher, dass die Illustrator- und Photoshop-Einstellungen zum Schließen geöffneter Zeichensätze deaktiviert sind.
- 3. Öffnen Sie die Illustrator- und Photoshop-Dokumente.
- 4. Beenden Sie Illustrator und Photoshop.
- 5. Fügen Sie die Dokumente dem After Effects-Projekt hinzu.

Damit sollte sichergestellt sein, dass die richtigen Zeichensätze aktiv sind, wenn Sie die Dateien Ihrem Projekt hinzufügen.

Aktivieren der automatischen Aktivierung

Wenn **Automatische Aktivierung aktivieren** aktiviert ist, durchsucht das Plug-in jedes Dokument beim Öffnen, um festzustellen, welche Zeichensätze im Dokument verwendet werden. Das Plug-in erkennt Zeichensätze anhand der Font Sense-Daten des Dokuments (sofern vorhanden) oder anhand der Namen, falls diese im Dokument verwendet werden. **Automatische Aktivierung aktivieren** ist standardmäßig aktiviert. Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen, um die automatische Aktivierung zu deaktivieren.

Wenn die automatische Aktivierung deaktiviert ist, legt die Designanwendung fest, wie Zeichensätze behandelt werden. In manchen Fällen ist möglicherweise eine andere Version des Zeichensatzes aktiviert, oder der Zeichensatz ist unter Umständen nicht verfügbar.

Aktivieren der Font Sense-Unterstützung

Das Plug-in speichert detaillierte Font Sense-Metadaten in Dokumenten und aktiviert Zeichensätze in Dokumenten anhand dieser Daten automatisch, wenn Sie die Dokumente öffnen.

Um Font Sense zu deaktivieren, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen **Font Sense-Unterstützung** aktivieren.

Wenn die Font Sense-Unterstützung deaktiviert, die automatische Aktivierung hingegen aktiviert ist, aktiviert das Plug-in Zeichensätze anhand ihres Namens. Das kann dazu führen, dass die falsche Version des Zeichensatzes aktiviert wird. Im Allgemeinen bietet Font Sense eine ausgezeichnete automatische Aktivierung von Zeichensätzen.

Auswählen der besten Übereinstimmung, falls Originalzeichensatz fehlt

Es kann passieren, dass ein Originalzeichensatz fehlt oder beschädigt wird. Tritt dieses Problem bei Verwendung der automatischen Aktivierung auf, wählt das Plug-in in der Standardeinstellung automatisch den besten Ersatzzeichensatz aus. Wenn Sie dieses Problem lieber selber beheben möchten, deaktivieren Sie die Option **Beste Übereinstimmung, falls Original fehlt**.

Siehe Fehlende Zeichensätze auf Seite 64.

Aktivieren von Zeichensätzen in eingebetteten Objekten

Wenn die Option **Zeichensätze in eingebetteten Objekten aktivieren** aktiviert ist, werden Zeichensätze von den Plug-ins anhand der zusammen mit eingebetteten Illustrator EPS- und Photoshop PSD-Dokumenten gespeicherten Font Sense-Metadaten automatisch aktiviert. Diese Funktion ist standardmäßig deaktiviert; die Plug-ins durchsuchen die Grafiken trotzdem nach Zeichensätzen, können diese jedoch nur anhand des Namens erkennen.

HINWEIS: Derzeit werden nur Adobe Illustrator EPS-Dateien und Adobe Photoshop PSD-Dateien mit ungerasterten Textebenen als Font Sense-Metadaten gespeichert.

Aktivieren ganzer Zeichensatzfamilien

Standardmäßig aktivieren die Suitcase Fusion-Plug-ins zur automatischen Aktivierung einzelne Schriftbilder und nicht alle Zeichensätze in ganzen Schriftartfamilien. Wenn für ein Dokument beispielsweise Minion-Bold erforderlich ist, würde ein Plug-in nur Minion-Bold und nicht die gesamte Minion-Schriftartfamilie aktivieren.

Sie können ganze Familien aktivieren, indem Sie die Einstellung **Ganze Zeichensatzfamilien** aktivieren wählen. Dies kann hilfreich sein, wenn Sie Fließtext zum Beispiel fett oder kursiv darstellen möchten – diese Eigenschaften der Grundschrift sind bereits aktiv.

Schließen geöffneter Zeichensätze

Sie können den Zeitpunkt für die Deaktivierung von automatisch aktivierten Zeichensätzen bestimmen: beim Beenden der Anwendung oder beim Schließen von Dokumenten. Standardmäßig deaktivieren die Plug-ins Zeichensätze beim Beenden einer Anwendung. Zum Ändern dieser Einstellung wählen Sie Optionen im Bereich **Geöffnete Zeichensätze schließen**.

Wenn *Anwendung* beendet wird: Beim Beenden der Designanwendung werden alle Zeichensätze deaktiviert, die seit dem letzten Start der Anwendung automatisch aktiviert wurden. Dies ist die Standardeinstellung.

Wenn ein Dokument geschlossen wird: Beim Schließen des Dokuments werden automatisch aktivierte Zeichensätze deaktiviert (sofern die Zeichensätze nicht von anderen geöffneten Dokumenten benötigt werden). Aktivieren Sie diese Option, wenn ein Minimum an Zeichensätzen aktiviert bleiben muss und in den meisten Ihrer Dokumente unterschiedliche Zeichensätze verwendet werden. Da Suitcase Fusion jedes Dokument beim Schließen überprüft, kann sich diese Einstellung als zeitraubend erweisen, wenn Sie Dokumente häufig öffnen und schließen.

HINWEISE:

- Eine Änderung dieser Einstellung wird nicht auf bereits geöffnete Dokumente angewendet.
- Wenn beide Einstellungen deaktiviert sind, bleiben automatisch aktivierte Zeichensätze aktiviert, bis Sie sich abmelden oder den Computer neu starten.

Plug-ins und Bibliotheken

Die Plug-ins zur automatischen Aktivierung können so konfiguriert werden, dass Zeichensätze aus allen Bibliotheken (Standardeinstellung) oder aus einer einzelnen Bibliothek aktiviert werden.

Wenn Sie Dokumente mit Zeichensätzen aus einer einzelnen Bibliothek erstellen müssen (falls etwa alle Zeichensätze eines bestimmten Kunden in einer separaten Bibliothek gespeichert sind), können Sie die betreffende Bibliothek verwenden.

Die Bibliotheksauswahl erfolgt folgendermaßen:

- Beim Öffnen eines Dokuments aktiviert das Plug-in darin die Zeichensätze aus der ausgewählten Bibliothek.
- Fehlen Zeichensätze, haben Sie womöglich die falsche Bibliothek ausgewählt. Wechseln Sie die Bibliothek, und überprüfen Sie die Zeichensätze des Dokuments.
- Sie können Bibliotheken jederzeit ändern, auch während ein Dokument geöffnet ist und Zeichensätze aktiv sind.

So ändern Sie die Bibliothekseinstellungen:

- Wählen Sie in Adobe Photoshop **Datei > Automatisieren > Extensis**, um das Extensis-Dialogfeld zu öffnen. Wählen Sie anschließend im Popup-Menü **Bibliothek auswählen** eine bestimmte Bibliothek oder die Option **Alle Bibliotheken**.
- Wählen Sie in Adobe Illustrator, InCopy oder InDesign Schrift > Suitcase Fusion > Bibliothek auswählen, und wählen Sie dann eine bestimmte Bibliothek oder die Option Alle Bibliotheken.
- Wählen Sie in QuarkXPress Hilfsmittel > Suitcase Fusion > Bibliothek auswählen, und wählen Sie dann eine bestimmte Bibliothek oder die Option Alle Bibliotheken.

Zeichensätze in einem Dokument

Wenn Sie ein Dokument mit Font Sense-Metadaten öffnen, überprüft das Plug-in zur automatischen Aktivierung das Dokument auf die darin verwendeten Zeichensätze hin. Anschließend werden genau diese Zeichensätze automatisch aktiviert (sofern sie sich in der ausgewählten Bibliothek befinden).

Als in einem Dokument "verwendet" gelten die folgenden Zeichensätze:

- Zeichensätze, die auf Text angewendet werden
- Der Zeichensatz, der in der normalen Stilvorlage der Anwendung angegeben ist
- Zeichensätze, die auf Text auf Masterseiten angewendet werden, unabhängig davon, ob die Masterseiten auf Dokumentseiten angewendet werden

HINWEIS: Standardmäßig aktivieren die Plug-ins zur automatischen Aktivierung einzelne Zeichensätze und nicht alle Zeichensätze in einer Familie. Wenn für ein Dokument beispielsweise Minion-Bold erforderlich ist, aktiviert ein Plug-in nur Minion-Bold und nicht die gesamte Minion-Familie. Sie können allerdings ganze Familien aktivieren, indem Sie die Option **Ganze Zeichensatzfamilien aktivieren** in den Einstellungen für automatische Aktivierung des Plug-ins auswählen.

Eingebettete Grafiken

Die Plug-ins zur automatischen Aktivierung überprüfen die in Dokumenten eingebetteten Grafikdateien auf Zeichensätze. Standardmäßig erkennen Plug-ins Zeichensätze in Grafiken anhand des Namens.

Wenn die Option **Zeichensätze in eingebetteten Objekten aktivieren** aktiviert ist, werden Zeichensätze von den Plug-ins anhand der zusammen mit Illustrator EPS- und Photoshop PSD-Dokumenten gespeicherten Font Sense-Metadaten automatisch aktiviert. Wenn für eine Grafikdatei keine Font Sense-Daten verfügbar sind, erkennen die Plug-ins die Zeichensätze anhand des Namens.

HINWEIS: Die einzigen integrierbaren Dateien, die derzeit mit Font Sense-Metadaten gespeichert werden, sind Adobe Illustrator EPS-Dateien und Adobe Photoshop PSD-Dateien mit ungerasterten Textebenen.

Prüfen der Zeichensätze in einem Dokument

Wenn Sie überprüfen möchten, ob alle in einem Dokument verwendeten Zeichensätze aktiv sind, verwenden Sie den Befehl **Zeichensätze des Dokuments prüfen**. Wenn Sie beispielsweise ein InDesign-Snippet auf eine Seite ziehen oder eine QuarkXPress-Kompositionszone aktualisieren, sind die in diesen Elementen verwendeten Zeichensätze möglicherweise nicht aktiv. Oder wenn Sie eine zuvor unbenutzte Stilvorlage auf einen Text anwenden, ist der darin festgelegte Zeichensatz möglicherweise nicht aktiv.

So prüfen Sie die Zeichensätze in einem Dokument:

- Wählen Sie Adobe Photoshop **Datei > Automatisieren > Extensis**, und klicken Sie anschließend auf **Überprüfung von Dokument-Zeichensätzen**.
- Wählen Sie in Adobe Illustrator, InDesign oder InCopy Schrift > Suitcase Fusion > Zeichensätze des Dokuments prüfen.
- Wählen Sie in QuarkXPress Hilfsmittel > Suitcase Fusion > Zeichensätze des Dokuments prüfen.

Erstellen einer Gruppe aus einem geöffneten Dokument

Die Suitcase Fusion-Plug-ins zur automatischen Aktivierung fügen der Anwendung den Befehl **Dokumentensatz erstellen** hinzu. Hiermit wird eine Gruppe aller Zeichensätze erstellt, die auf Text auf Druckseiten im aktiven Dokument (oder Layout) angewendet werden.

So können in einem mit InDesign erstellten 20-seitigen Rundschreiben beispielsweise viele verschiedene Zeichensätze verwendet werden. In künftigen Rundschreiben möchten Sie vielleicht dieselben Zeichensätze verwenden. Die Erstellung einer Gruppe in Suitcase Fusion und das anschließende Suchen und Hinzufügen der einzelnen Zeichensätze wäre zeitaufwändig. Die Plug-ins zur automatischen Aktivierung können die Zeichensätze suchen und die Gruppe automatisch erstellen. Die Gruppe wird aus den in der aktuellen Bibliothek verfügbaren Zeichensätze erstellt.

So erstellen Sie eine Gruppe aus einem Dokument:

- 1. Öffnen Sie ein Dokument, und vergewissern Sie sich, dass alle Zeichensätze aktiv sind. In QuarkXPress öffnen Sie ein Projekt und wählen ein Layout aus.
- 2. Wählen Sie die gewünschte Bibliothek:
 - Wählen Sie in Adobe Photoshop Datei > Automatisieren > Extensis, und wählen Sie im Dropdown-Menü Bibliothek auswählen eine Bibliothek aus.
 - Wählen Sie in Adobe InDesign, InCopy oder Illustrator Schrift > Suitcase Fusion > Bibliothek auswählen, und wählen Sie eine Bibliothek aus.
 - Wählen Sie in QuarkXPress Hilfsmittel > Suitcase Fusion > Bibliothek auswählen, und wählen Sie eine Bibliothek aus.
- Wählen Sie Dokumentensatz erstellen (in Photoshop im Extensis-Dialogfeld, in Illustrator, InCopy und InDesign im Untermenü Schrift > Suitcase Fusion und in QuarkXPress im Untermenü Hilfsmittel > Suitcase Fusion).
- 4. Geben Sie einen Namen für die Gruppe ein.
- 5. Klicken Sie auf **OK**.

Wenn sich die Zeichensätze im Dokument ändern, müssen Sie die Gruppe neu erstellen oder die neuen Zeichensätze manuell zur Gruppe hinzufügen.

Sammeln von Dokumentezeichensätzen

In einem Dokument verwendete Zeichensätze lassen sich auch sammeln; siehe dazu **Sammeln von Zeichensätzen in Designanwendungen** auf Seite 72.

Fehlende Zeichensätze

Wird beim Öffnen eines Dokuments das Dialogfeld **Fehlende Zeichensätze** angezeigt, stellen Sie zunächst sicher, dass Sie im Plug-in die richtige Bibliothek ausgewählt haben. Lässt sich das Problem durch Auswahl einer anderen Bibliothek nicht beheben, notieren Sie die Informationen über die fehlenden Zeichensätze.

Wenn ein Zeichensatz fehlt, wurde sie Suitcase Fusion unter Umständen noch nicht hinzugefügt und kann daher auch nicht automatisch aktiviert werden. Vergewissern Sie sich, dass alle benötigten Zeichensätze in Suitcase Fusion hinzugefügt wurden, und öffnen Sie das Dokument erneut.

Beste Übereinstimmung für fehlenden Zeichensatz

Wenn Sie Dokumente mit Font Sense-Metadaten öffnen und die richtige Bibliothek ausgewählt ist, sollten nur selten Zeichensätze fehlen. In einigen Fällen kann der exakte Zeichensatz jedoch fehlen. Wenn andere Zeichensätze mit demselben Namen zur Verfügung stehen, können die Plug-ins den "besten" Zeichensatz automatisch für Sie aktivieren (vorausgesetzt, dass die Option **Beste Übereinstimmung, falls Original fehlt** in den Einstellungen für automatische Aktivierung aktiviert ist, was standardmäßig der Fall ist). Im Dokument wird dann der beste Zeichensatz verwendet, und ihre Informationen werden zur künftigen Verwendung in den Font Sense-Metadaten aufgezeichnet.

Der "beste" Zeichensatz wird von den Plug-ins anhand der folgenden (nach ihrer Wichtigkeit aufgeführten) Aspekte bestimmt:

- Ein aktiver Zeichensatz hat Vorrang vor einem inaktiven Zeichensatz (außer bei aktiven Systemzeichensätzen).
- Die in den Font Sense-Metadaten aufgezeichnete Zeichensatztype; wenn keine Type angegeben ist, haben OpenType-Zeichensätze Vorrang vor PostScript-Zeichensätzen, die wiederum Vorrang vor TrueType-Zeichensätzen haben.
- Der Hersteller in den FontSense-Metadaten; wenn kein Hersteller angegeben ist, hat Adobe Vorrang vor anderen Herstellern.
- Höhere Versionen haben Vorrang vor niedrigeren Versionen.

HINWEIS: Es ist zwar praktisch, wenn Suitcase Fusion die Zeichensätze für Sie auswählt; dabei ist jedoch zu bedenken, dass der "beste" Zeichensatz nicht immer der richtige Zeichensatz ist. Dies gilt vor allem, wenn Sie daran denken, dass Suitcase Fusion aktive Zeichensätze den inaktiven Zeichensätzen vorzieht. Wenn Sie beispielsweise eine TrueType-Version von Helvetica permanent aktiviert lassen und für ein Dokument eine PostScript-Version von Helvetica benötigt wird, entscheidet sich Suitcase Fusion für die aktive TrueType-Version – auch wenn Sie andere PostScript-Versionen von Helvetica besitzen.

Extensis-Zeichensatzfenster

Suitcase Fusion enthält das Extensis-Zeichensatzfenster für Adobe Photoshop, Illustrator und InDesign, das direkten Zugriff auf die Suitcase Fusion-, Adobe Typekit- und Google-Zeichensatzsammlungen bietet.

Das Zeichensatzfenster erleichtert das Auswählen und Aktivieren der Zeichensätze direkt in den Kreativanwendungen.

Öffnen des Zeichensatzfensters

Wählen Sie zum Öffnen des Extensis-Zeichensatzfensters in Adobe Photoshop, Illustrator oder InDesign **Fenster > Erweiterungen > Extensis**. (Das Zeichensatzfenster gehört zum Plug-in zur automatischen Aktivierung; wenn Sie das Plug-in für eine Anwendung deaktiviert haben, ist das Zeichensatzfenster nicht verfügbar.)

Über das Dropdown-Menü oben im Fenster können Sie die Suitcase Fusion-Zeichensätze, Google Fonts, Typekit-Zeichensätze oder benutzerdefinierte Zeichensatz-Digests im Fenster anzeigen.

Das Extensis-Zeichensatzfenster können Sie genau wie andere Fenster in Adobe-Anwendungen verschieben, reduzieren oder gruppieren.

Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen

Wenn Sie im Zeichensatzfenster einen Zeichensatz auswählen, wird diese aktiviert.

Wenn Sie einen Zeichensatz aus dem Zeichensatzfenster auf Text in einem Dokument anwenden und das Dokument speichern, werden zusammen mit dem Dokument Font Sense-Daten für diesen Zeichensatz gespeichert. Beim nächsten Öffnen des Dokuments wird dieser Zeichensatz automatisch geöffnet. (Font Sense-Daten werden nur gespeichert, wenn diese Option nicht deaktiviert ist.)

Beim Beenden der Anwendung wird der Zeichensatz deaktiviert (falls sie nicht in einem anderen Dokument oder in einer anderen Anwendung verwendet wird).

Anwenden eines Zeichensatzes

In Adobe Photoshop können Sie Zeichensätze aus dem Extensis-Zeichensatzfenster auf einzelne Typebenen anwenden.

In InDesign und Illustrator können Sie einen Zeichensatz auf einen Textblock oder ausgewählten Text anwenden.

So wenden Sie einen Zeichensatz aus dem Extensis-Zeichensatzfenster an:

- 1. Öffnen Sie das Extensis-Zeichensatzfenster.
- 2. Wählen Sie die gewünschte Zeichensatzsammlung oder den Digest aus (zum Beispiel **Meine** Zeichensätze oder Google).

In der Sammlung **Meine Zeichensätze** werden alle lokalen und Onlinebibliotheken aus Suitcase Fusion angezeigt.



- Markieren Sie den Text, den Sie ändern möchten.
 Wählen Sie in Photoshop das Verschiebetool . und dann die Typebene.
 Markieren Sie in InDesign oder Illustrator Text, oder wählen Sie das Auswahltool . , und markieren Sie Textblöcke.
- 4. Klicken Sie im Extensis-Zeichensatzfenster auf den gewünschten Zeichensatz.

Ändern der Type

Sobald Sie einen Zeichensatz aus dem Extensis-Zeichensatzfenster angewendet haben, wird dieser Zeichensatz für die aktuelle Sitzung aktiviert, und in den Dropdown-Menüs **Schrift** und **Stil** der Designanwendung werden der Zeichensatz und die Stile angezeigt. Den Zeichensatz können Sie so wie jeden anderen von Suitcase Fusion aktivierten der Zeichensatz verwenden. Im Einzelnen haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Über das Menü Schrift können Sie den Zeichensatz auf markierten Text anwenden.
- Sie können die Größe des ausgewählten Zeichensatzes durch Markieren des gewünschten Textes und Auswählen einer neuen Größe im Menü **Schriftgröße** oder im Eingabefeld ändern.
- Sie können durch Markieren des gewünschten Textes und Auswählen eines Stiles im Menü **Stil** einen anderen Stil anwenden.

Zeichensatz-Digests

Neben den Hauptschriftensammlungen können Sie eigene Gruppen erstellen, die nur die anzuzeigenden Zeichensätze enthalten.

So erstellen Sie einen Zeichensatz-Digest:

- Klicken Sie oben im Zeichensatzfenster auf
 Im Fenster wird eine Hierarchie aller verfügbaren Zeichensatzgruppen angezeigt, einschließlich Gruppen in den Suitcase Fusion-Zeichensatzbibliotheken.
- Aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben einer Gruppe, Bibliothek oder Smart Searches um diese Zeichensätze in den Digest aufzunehmen.
 Im Bereich unten im Zeichensatzfenster werden alle bisher aufgenommenen Zeichensätze sowie die Anzahl der ausgewählten Zeichensätze angezeigt.
- 3. Geben Sie oben im Zeichensatzfenster einen Namen für den Zeichensatz-Digest ein, und klicken Sie dann auf **Fertig**, um den Digest zu erstellen.

Zeichensatz-Digests werden dem Popup-Menü von Zeichensatzgruppen hinzugefügt.

- Zum Entfernen eines Digests wählen Sie diesen im Popup-Menü aus und klicken auf 🗖.
- Zum Bearbeiten eines Digests wählen Sie diesen in der Liste aus und klicken auf … Zum

Hinzufügen von Zeichensätzen zum Digest oder zum Entfernen daraus aktivieren bzw. deaktivieren Sie die entsprechenden Kontrollkästchen. Wenn Sie mit der Bearbeitung fertig sind, klicken Sie auf **Fertig**.

HINWEIS: Die Zeichensatz-Digests stehen in allen unterstützten Designanwendungen im Zeichensatzfenster zur Verfügung.

Externe Bibliotheken

Google Fonts können Sie durch Wählen von **Google** im Popup-Menü mit Bibliotheken und Digests verwenden. Werden Google Fonts nicht angezeigt, aktivieren Sie sie über Suitcase Fusion.

Typekit-Zeichensätze können Sie durch Wählen von **Typekit** im Popup-Menü mit Bibliotheken und Digests verwenden. Die Typekit-Zeichensätze verwalten Sie über die Desktopanwendung Creative Cloud.

Typekit-Zeichensätze lassen sich zu Zeichensatz-Digests hinzufügen. Wenn Sie einen Typekit-Zeichensatz vom Desktop entfernen, wird er auch aus den Zeichensatz-Digests entfernt.

Tipps für Photoshop-Benutzer

Die folgenden Funktionen von Photoshop können beim Arbeiten mit Typebenen hilfreich sein.

Bereich "Ebenen"

Die Vielseitigkeit von Photoshop beruht zum größten Teil darauf, dass mit Grafiken, Typen und Spezialeffekten auf verschiedenen Ebenen in einem Dokument gearbeitet werden kann. Der Bereich "Ebenen" bietet folgende Möglichkeiten:

- Schnelles Erkennen der ausgewählten Ebene (die ausgewählte Ebene ist im Bereich hervorgehoben)
- Auswählen einer anderen Ebene (indem Sie im Bereich auf die Ebene klicken)
- Sicherstellen, dass die ausgewählte Ebene eine Typebene ist (Typebenen sind im Bereich mit dem Symbol T gekennzeichnet)

Zum Anzeigen des Bereichs Ebenen wählen Sie Fenster > Ebenen.

Transformations-Steuerelemente

Mit den Transformations-Steuerelementen werden normalerweise Objekte umgestaltet oder in der Größe geändert. In Photoshop können Sie anhand der Transformations-Steuerelementen aber auch die Begrenzungen eines Objekts anzeigen, die in Textblöcken mitunter schwer zu erkennen sind.

Die Transformations-Steuerelemente werden als gestrichelte Linie um das Objekt angezeigt, die Ziehpunkte zur Größenänderung und einen Transformationsbezugspunkt aufweist.



Wählen Sie zum Anzeigen der Transformations-Steuerelemente das **Verschiebetool** 4 aus, und aktivieren Sie dann in der Optionsleiste das Kontrollkästchen **Transformations-Steuerelemente anzeigen**.

Wenn Sie in Photoshop die Größe eines Textblocks mit den Transformations-Steuerelementen ändern, wird die Textgröße an die neuen Abmessungen des Feldes angepasst. Wenn Sie jedoch nur

die Größe des Textfeldes selbst ändern möchten, wählen Sie das **Typtool** T. Klicken Sie anschließend in den Text, und ändern Sie die Textfeldgröße mit den Steuerelementen, ohne den Schriftgrad oder die Form des Textes zu ändern.



TIPP: Wenn die Transformations-Steuerelemente beim Bearbeiten von Text nicht sichtbar sind, wählen Sie **Schriftart > In Absatztext konvertieren**.

Automatisches Auswählen der Ebene

Standardmäßig wirkt sich das Klicken im Photoshop-Dokumentfenster nicht auf die Auswahl der Ebene aus. Dieses Verhalten können Sie jedoch ändern, damit beim Klicken auf ein Objekt mit dem Verschiebetool die Ebene dieses Objekts ausgewählt wird.

Auf diese Weise kann eine Ebene einfach visuell ausgewählt werden, wenn Sie im Bereich "Ebenen" die Ebenen nur schwer unterscheiden können.

Wählen Sie zum Aktivieren der automatischen Ebenenauswahl das **Verschiebetool** aus, aktivieren Sie in der Optionsleiste **Automatisch auswählen**, und wählen Sie dann im Popup-Menü **Automatisch auswählen** die Option **Ebene** aus.



Bereich "Zeichen"

Im Bereich "Zeichen" können Sie Zeichensatz, Stil, Größe, Farbe und viele andere Typeigenschaften für den ausgewählten Text oder für eine ganze Typebene ändern.

Durch Verwendung des Bereichs "Zeichen" zusammen mit dem Extensis-Zeichensatzfenster erlangen Sie volle Kontrolle über Typoptionen in Photoshop.

Wählen Sie **Fenster > Zeichen**, um den Bereich "Zeichen" zu öffnen.

Smart Searches

Eine Smart Search besteht aus gespeicherten Suchkriterien; beim Klicken auf eine Smart Search werden aus allen Bibliotheken die Zeichensätze angezeigt, die den gespeicherten Suchkriterien entsprechen.

Wenn Sie immer wieder nach denselben Zeichensätzen suchen – beispielsweise alle OpenType-PS von Font Haus – können Sie eine sogenannte "Smart Search" erstellen. In diesem Fall werden in der Smart Search alle Zeichensätze aus allen Bibliotheken angezeigt, für die "Type" auf "OpenType-PS" und "Hersteller" auf "Font Haus" eingestellt ist.

Smart Searches werden unter dem Bereich **Bibliotheken** angezeigt. Suitcase Fusion umfasst mehrere nützliche Smart Searches.

- Um eine Smart Search anhand von Suchkriterien zu erstellen, wählen Sie Bearbeiten > Finden Zeichensätze, geben Sie die Suchkriterien ein, und klicken Sie anschließend auf 💷.
- Um eine Smart Search von Grund auf neu zu erstellen, wählen Sie Datei > Neue Smart Search, und geben Sie anschließend die Suchkriterien ein.
- Um die Kriterien für eine Smart Search zu bearbeiten, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Gruppe, und wählen Sie im Kontextmenü die Option Bearbeiten Smart Search.

HINWEIS: Wenn Sie mit früheren Versionen von Suitcase Fusion gearbeitet haben, werden Sie die Smart Search möglicherweise als optimierte Version von "Smart Set" wiedererkennen.

Weitere Informationen zur Suchfunktion finden Sie unter **Suchen nach Zeichensätzen** auf Seite 52.

Sammeln von Zeichensätzen

Manchmal muss eine bestimmte Untergruppe von Zeichensätzen aus Suitcase Fusion kopiert werden, um sie an anderer Stelle zu verwenden. Suitcase Fusion und die Plug-ins zur automatischen Aktivierung für die Designsoftware können Kopien von Zeichensätzen in einem separaten Ordner sammeln.

HINWEIS: Beim Sammeln eines Zeichensatzes, die an anderer Stelle als im Font Vault hinzugefügt wurde, wird die gesamte Zeichensatzdatei gesammelt, selbst wenn darin Zeichensätze enthalten sind, die nicht zum Sammeln ausgewählt wurden. Beim Sammeln von Zeichensätzen, die im Font Vault gespeichert sind, werden nur die ausgewählten Schriftbilder gesammelt.

Unter *Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen* auf Seite 36 finden Sie weitere Informationen zum Hinzufügen von Zeichensätzen am Speicherort.

Sammeln von Zeichensätzen in Suitcase Fusion

- 1. Wählen Sie in Suitcase Fusion einzelne Schriftbilder, Zeichensatzfamilien oder Gruppen aus.
- 2. Wählen Sie Datei > Zeichensätze für Ausgabe sammeln.
- 3. Navigieren Sie im Dialogfeld **Für Ausgabe sammeln** zum Speicherort, an dem Sie die Zeichensatzkopien speichern möchten, und klicken Sie auf **Sammeln** (Mac) oder **Auswählen** (Windows).

Im Ordner namens **Gesammelte Zeichensätze** wird eine Kopie aller ausgewählten Zeichensätze erstellt.

Sammeln von Zeichensätzen per Drag & Drop

(Diese Funktion ist nur in Suitcase Fusion für Macintosh verfügbar.)

- 1. Wählen Sie in Suitcase Fusion einzelne Schriftbilder, Zeichensatzfamilien oder Gruppen aus.
- 2. Ziehen Sie die ausgewählten Zeichensätze auf den Desktop, ein Flashlaufwerk oder einen anderen Speicherort.

Im Ordner namens **Gesammelte Zeichensätze** wird eine Kopie aller ausgewählten Zeichensätze erstellt.

Sammeln von Zeichensätzen in Designanwendungen

Mit der Funktion **Zeichensätze für Ausgabe sammeln** wird eine Kopie aller Zeichensätze erstellt, die auf Text auf Druckseiten im aktiven Dokument oder Layout angewendet werden.

Wenn ein Dokument fertig und zur Lieferung an ein Servicebüro bereit ist, können Sie Zeichensätze für die Ausgabe sammeln.

- 1. Öffnen Sie das Dokument oder wählen Sie das Layout, und vergewissern Sie sich, dass keine Zeichensätze fehlen. Die Plug-ins können keine fehlenden Zeichensätze sammeln.
- 2. Wählen Sie Zeichensätze für Ausgabe sammeln:
 - Wählen Sie in Adobe Photoshop Datei > Automatisieren > Extensis, und klicken Sie auf Zeichensätze für Ausgabe sammeln.
 - Wählen Sie in Adobe InDesign, InCopy oder Illustrator Schrift > Suitcase Fusion > Zeichensätze für Ausgabe sammeln.
 - Wählen Sie in QuarkXPress Hilfsmittel > Suitcase Fusion > Zeichensätze für Ausgabe sammeln.
- 3. Navigieren Sie zu dem Speicherort, an dem Sie den neuen Zeichensatzordner erstellen möchten.
- 4. Geben Sie in das vorgesehene Feld einen Namen für den Ordner ein.
- 5. Klicken Sie auf **Speichern**. Suitcase Fusion kopiert die Zeichensätze in den neuen Ordner am angegebenen Speicherort.

Glyph-Ansicht

In der Glyph-Ansicht können Sie Glyphen aus ausgewählten Zeichensätzen anzeigen und vergleichen. Dieses Tool kann hilfreich sein, um:

- die Details einer bestimmten Glyphe in mehreren Zeichensätzen zu vergleichen;
- ein bestimmtes Zeichen oder ein bestimmtes Symbol innerhalb eines Zeichensatzes zu finden;
- festzustellen, wie robust die Zeichenpalette in einem Zeichensatz ist;
- den Unicode-Wert eines Zeichens zu ermitteln und herauszufinden, welche Tastenkombination zur Erstellung des Zeichens erforderlich ist.

Wählen Sie zum Öffnen der Glyph-Ansicht Zeichensätze aus, und klicken Sie auf **Fenster > Ansicht Glyphen** (Mac) oder **Extras > Ansicht Glyphen** (Windows).

Zeichensatzmenü

Wählen Sie im Menü eine der ausgewählten Zeichensätze, oder klicken Sie auf ≤ und ≥, um den vorherigen oder nächsten Zeichensatz anzuzeigen.

Zuletzt verwendete Glyphen

Hiermit werden die Glyphen angezeigt, auf die Sie zuletzt doppeltgeklickt haben, damit Sie diese leicht wieder aufrufen können. (Es werden Glyphen aus verschiedenen Zeichensätzen angezeigt. Durch die Auswahl einer dieser Glyphen wird automatisch der zugehörige Zeichensatz ausgewählt.)
Anzeigen

Wählen Sie die Untergruppe des anzuzeigenden Zeichensatzes aus. Diese Untergruppen entsprechen Unicode-Zeichenblöcken. Nicht jeder Zeichensatz enthält Zeichen in all diesen Codeblöcken. Zudem kann Unicode viele Codeblöcke enthalten, die hier nicht angezeigt werden, einschließlich zahlreicher sprachspezifischer Codeblöcke, Blindenschriftmuster und Dingbats.

- Gesamter Zeichensatz: Zeigt alle Glyphen eines Zeichensatzes.
- Alphabetische Darstellungsformen: (Codeblock FB00–FB4F) Umfasst lateinische Ligaturen, armenische Ligaturen und hebräische Darstellungsformen.
- **Basis-Lateinisch:** (0000–007F) Dieser Codeblock enthält Steuerzeichen und den ASCII-Zeichensatz.
- Kombinierende diakritische Zeichen: (0300–036F) Umfasst grundlegende diakritische Zeichen, die in der Regel mit anderen Zeichen zu einem Akzentbuchstaben kombiniert werden.
- Währungssymbole: (20A0–20CF) Dieser Block umfasst viele internationale Währungssymbole. Bestimmte gängige Währungssymbole wie das Dollarzeichen \$, Pfundzeichen £ und das Yenzeichen ¥ sind in anderen Codeblöcken enthalten.
- **Kyrillisch:** (0400–04FF) Umfasst das russische Alphabet und bestimmte historische Buchstaben, Symbole und Erweiterungen.
- Allgemeine Interpunktion: (2000–206F) Dieser Block umfasst typografische Symbole und internationale Satzzeichen sowie Formatierungszeichen wie das Geviert-Leerzeichen und das nullbreite Leerzeichen.
- **Geometrische Formen:** (25A0–25FF) Umfasst einige grundlegende und komplexe geometrische Formen wie Quadrate, Kreise, Dreiecke und Rauten.
- Griechisch und Koptisch: (0370–03FF) Enthält traditionelle griechische Buchstaben, Varianten, archaische Versionen, Satzzeichen, redaktionelle Zeichen und einige koptische Buchstaben.
- **IPA-Erweiterungen:** (0250–02AF) Das internationale phonetische Alphabet besteht aus einigen grundlegenden lateinischen und griechischen Zeichen aus anderen Blöcken. Dieser Block enthält im IPA verwendete Spezialzeichen zur Kennzeichnung von Spracheffekten wie Zähneknirschen und Lispeln.
- Lateinisch, weiterer Zusatz: (1E00–1EFF) Dieser Block umfasst zusätzliche lateinische Buchstaben mit diakritischen Zeichen, einschließlich Erweiterungen für Vietnamesisch.
- Lateinisch, erweitert-A: (0100–017F) Dieser Block umfasst europäische Lateinbuchstaben mit diakritischen Zeichen.
- Lateinisch, erweitert-B: (0180–024F) Dieser Block umfasst nicht-europäische Lateinbuchstaben mit diakritischen Zeichen.
- Lateinisch-1, Ergänzung: (0080–00FF) Dieser Block enthält gängige europäische diakritische Zeichen, Satzzeichen, Akzentbuchstaben, Währungssymbole und andere Symbole.
- Buchstabenähnliche Symbole: (2100–214F) Dieser Block enthält Zeichen, die wie Buchstabenformen aussehen oder diese enthalten. Einige dieser Zeichen sind mathematische Symbole.
- **Mathematische Operatoren:** (2200–22FF) Dieser Block enthält eine Vielfalt an mathematischen Symbolen und Operatoren.
- Zahlzeichen: (2150–218F) Dieser Block umfasst häufige Brüche und römische Zahlen. Einige gängige Brüche sind im Block Basis-Lateinisch enthalten.
- **Bereiche für eigenen Gebrauch:** Unicode-Bereiche für den eigenen Gebrauch sind nicht definiert, damit die Entwickler von Dritten eigene Zeichen definieren können, die nicht in Konflikt mit Unicode stehen. Zwei gängige Symbole sind das Apple-Logo und das Microsoft Windows-Logo.

- Modifizierende Buchstaben mit Vorschub: (o2Bo–o2FF) Dieser Codeblock enthält die Zeichen für das internationale phonetische Alphabet, das uralische phonetische Alphabet und andere phonetische Transkriptionssysteme.
- Hoch- und tiefgestellte Zeichen: (2070–209F) Dieser Codeblock enthält hoch- und tiefgestellte Zeichen, grundlegende mathematische Symbole und häufig verwendete Buchstaben.

Zum Glyphen

Geben Sie eine Glyph-ID ein, um zu dieser Glyphe zu navigieren und sie auszuwählen.

Größe

Geben Sie eine Zeichensatzgröße ein, wählen Sie sie im Menü, oder stellen Sie die Größe der in der Glyph-Ansicht angezeigten Schrift mit dem Schieberegler ein.

Glyph-Informationen

Dieser Fensterbereich enthält den Glyph-Namen, den Codepunkt im Zeichensatz, die Glyph-ID und die Anzahl von Glyphen im ausgewählten Zeichensatz.

Bildschirmtipp

Zum Anzeigen von Einzelheiten zu einer bestimmten Glyphe platzieren Sie den Mauszeiger auf der Glyphe. Im abgebildeten Bildschirmtipp erscheinen der Zeichensatzname, die Glyph-ID, der Codepunkt, die Codeseite, der Glyph-Name und die zur Eingabe des Zeichens verwendete Taste.

QuickMatch

Mit QuickMatch können Sie in den Bibliotheken nach anderen Zeichensätzen suchen, die einem ausgewählten Zeichensatz optisch ähnlich sind.

So verwenden Sie QuickMatch:

- 1. Markieren Sie den Zeichensatz, für den Sie nach einem übereinstimmenden Zeichensatz suchen möchten.
- Wählen Sie einen beliebigen Vorschautyp (außer Webansicht oder QuickComp). HINWEIS: QuickMatch verwendet für den Vergleich die Zeichen im Vorschautext. Falls der zu vergleichende Zeichensatz charakteristische Buchstaben enthält, fügen Sie diese dem Vorschautext hinzu, oder geben Sie sie in den Vorschautext ein.
- 3. Wählen Sie Bearbeiten > QuickMatch.

Der Bereich **Zeichensatzvorschau** enthält aus allen verfügbaren Bibliotheken die Zeichensätze, die dem ausgewählten Zeichensatz am ähnlichsten sind.

An diesem Punkt können Sie folgende Aktionen durchführen:

• Ändern der Anzahl der angezeigten Ergebnisse anhand der Steuerelemente über der Zeichensatzvorschau

QuickMatch: FrescoSans Pro Bold (3 Übereinstimmungen)			8		
	Passende Schriften nach:	🗌 Stil	🗌 Klassifizierung	Minimale Relevanz: 1%	100%

- Wählen einer anderen Bibliothek zum Vergleich
- Auswählen eines anderen Zeichensatzes in der **Zeichensatzliste** (die QuickMatch-Ergebnisse werden automatisch aktualisiert)
- Auswählen eines Zeichensatzes in der **Zeichensatzvorschau** und Hinzufügen des Zeichensatzes zu einer Gruppe oder Durchführen eines weiteren QuickMatch-Vergleichs mit dem ausgewählten Zeichensatz als Vergleichsbasis

Webansicht

Mit der Webansicht können Sie eine bestehende Website oder HTML-Seite mit Zeichensätzen aus dem System anzeigen.

So zeigen Sie in Suitcase Fusion eine Vorschau für eine Website an:

- 1. Wählen Sie im Popup-Menü Vorschautyp die Option Webansicht.
- 2. Geben Sie oben in der Webansicht in die Adresszeile die Adresse der Website oder der Seite ein, für die eine Vorschau angezeigt werden soll, und drücken Sie anschließend den ZEILENSCHALTER (Mac) oder die EINGABETASTE (Windows).

So zeigen Sie in Suitcase Fusion eine Vorschau für eine HTML-Datei an:

- 1. Wählen Sie unten im Fenster im Menü Vorschautyp die Option Webansicht.
- 2. Klicken Sie am Ende der Adresszeile auf die Dropdown-Schaltfläche, und wählen Sie **Blättern**.
- 3. Wählen Sie die Datei für die Vorschau aus.

Anpassen der Webansicht

Sie können Zeichensätze aus allen Bibliotheken auf ein Textelement auf der Seite oder auf die gesamte Seite anwenden.

Auswählen von Elementen

- Klicken Sie zum Auswählen eines Elements auf der Seite einmal auf das Element. Ausgewählte Elemente sind von einem gepunkteten Auswahlbereich umgeben.
- Halten Sie zum Auswählen mehrerer Elemente die BEFEHLSTASTE (Mac) bzw. STRG-TASTE (Windows) gedrückt, und klicken Sie auf die einzelnen Elemente.
 HINWEIS: Je nach Struktur der Seite klicken Sie möglicherweise auf einen Teil der Seite, durch den das übergeordnete Element mehrerer Elemente ausgewählt wird (wie z. B. eine komplette Liste anstelle eines Elements in der Liste).
- Halten Sie zum Aufheben der Auswahl eines Elements die **BEFEHLSTASTE** (Mac) bzw. **STRG-TASTE** (Windows) gedrückt, und klicken Sie auf das Element.

Steuerelemente für die Webansicht

< >	Zurück und Vorwärts			
	Blättern Sie durch die besuchten Websites, und entfernen Sie alle Formatänderungen.			
http:// 🔻	Adressleiste			
	Geben Sie eine Webadresse ein, wählen Sie im Dropdown-Menü eine bereits besuchte Adresse, oder wählen Sie im Menü den Befehl Blättern , um eine lokale HTML-Datei zu öffnen.			
2	Schrift übertragen			
	Klicken Sie zum Anwenden eines Zeichensatzes auf mehrere Elemente zunächst auf eine Zeichensatzminiaturansicht, dann auf die Schaltfläche "Schrift übertragen" und schließlich auf die Elemente in der Webansicht. Klicken Sie am Ende noch einmal auf die Schaltfläche "Schrift übertragen".			
Y	Zeichensatzfilter (nur Windows)			
	Blendet die Zeichensatzminiaturansichten aller nicht auf die Webansicht angewendeten Zeichensätze aus.			
	Text auswählen			
	Wählt den gesamten Text der Webseite aus.			
	Auswahl löschen			
	Hebt die Auswahl aller Elemente auf und setzt die Formatierung zurück.			
	Vorherige Änderung und Nächste Änderung			
	Mit diesen Befehlen überprüfen Sie seitenweise die vorgenommenen Änderungen.			
ភ	Stil wiederherstellen (nur Windows)			
	Stellt den ursprünglichen Stil der ausgewählten Elemente wieder her.			
5	Seite erneut laden			
	Entfernt Formatierungen und lädt die aktuelle Seite neu.			
\times	Stopp			
	Beendet das Laden der aktuellen Seite.			
<td> Class: num</td>	Class: num	Auswahlinformationen		
	Zeigt das HTML-Tag und die Klasse der aktuellen Auswahl an.			
12 🔻	Schriftgröße			
	Wählen Sie die Schriftgröße im Dropdown-Menü, oder justieren Sie die Größe mittels Schieberegler.			
Abg123	Zeichensatzminiaturansicht			
	die Zeichensatzminiaturansichten enthalten einige Zeichen des Zeichensatzes als Beispiel. Klicken Sie auf eine Miniaturansicht, um den Zeichensatz auf ein Element anzuwenden.			

QuickComp

QuickComp stellt verschiedene Vorlagen bereit, mit denen Sie eine Vorschau mehrerer Zeichensätze in einer designartigen Umgebung anzeigen können.

Sie können Zeichensätze auf die Kompositionsabschnitte anwenden, eine Zeichensatzgruppe erstellen und die Komposition drucken.

HINWEIS: Viele der QuickComp-Vorlagen sind als Layout für ganze Seiten konzipiert. Wenn Sie das Suitcase Fusion-Fenster maximieren, ist das Arbeiten mit QuickComp leichter.

So verwenden Sie QuickComp:

- 1. Wählen Sie im Popup-Menü Vorschautyp die Option QuickComp.
- 2. Klicken Sie in der Vorlagengalerie auf eine Vorlage, um sie zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf einen Textblock, und wählen Sie einen Zeichensatz aus, der auf den Block angewendet werden soll.
- Zum Ändern der Textgröße eines ausgewählten Blocks verwenden Sie die Steuerelemente für die Größe unten rechts.
- Zum Ändern der Vorlagenfarben verwenden Sie die Farbauswahl für den Text und den Hintergrund.

Zum Zurücksetzen der Farben auf die Standardfarben klicken Sie auf 🖸.

• Zum Drucken der QuickComp-Vorlage wählen Sie im Menü QuickComp Werkzeuge 🖾 den Befehl Drucken.

Der Ausdruck umfasst eine Seite mit den ausgewählten Zeichensätzen.

• Zum Erstellen einer Gruppe mit den in der QuickComp-Vorlage verwendeten Zeichensätzen wählen Sie im Menü QuickComp Werkzeuge 🔯 die Option Neue Sammlung von QuickComp-Schriften.

Globale automatische Aktivierung

(Diese Funktion ist nur in Suitcase Fusion für Macintosh verfügbar.)

Suitcase Fusion kann Zeichensätze automatisch aktivieren, sobald sie in Dokumenten benötigt werden. Dies erfolgt zusätzlich zu der von Plug-ins gesteuerten automatischen Zeichensatzaktivierung.

Die globale automatische Aktivierung aktiviert einen Zeichensatz nur anhand ihres PostScript-Namens; dies ist für Anwendungen wie Texteditoren praktisch, wenn es nicht unbedingt darauf ankommt, dass Sie über die exakte Version eines Zeichensatzes verfügen.

HINWEIS: Zur präzisen automatischen Aktivierung müssen Sie das richtige Plug-in installieren (siehe *Installieren und Entfernen von Plug-ins* auf Seite 58). Bei Verwendung des Plug-ins einer Anwendung ist es nicht erforderlich, die Anwendung der Liste zur globalen automatischen Aktivierung hinzuzufügen. So aktivieren Sie die globale automatische Aktivierung für eine Anwendung:

- 1. Wählen Sie Suitcase Fusion > Einstellungen.
- 2. Klicken Sie auf die Registerkarte Aktivierung.
- 3. Aktivieren Sie im Bereich **Optionen für globale automatische Aktivierung** die Option **Zeichensätze für folgende Anwendungen automatisch aktivieren**.
- 4. Klicken Sie auf 🕂, navigieren Sie zur hinzuzufügenden Anwendung, und klicken Sie auf Öffnen.

Sie können das Anwendungssymbol auch ganz einfach aus dem Suchergebnisfenster in die Liste zur globalen automatischen Aktivierung ziehen.

Zum Deaktivieren der globalen automatischen Aktivierung für eine bestimmte Anwendung markieren Sie die Anwendung in der Liste zur globalen automatischen Aktivierung und klicken anschließend auf \Box .

Font Vault

Der Font Vault ist ein einzelnes, sicheres und verwaltetes Repository, in dem die gesamte Datenbank für Suitcase Fusion sowie Ihre Zeichensätze gespeichert werden.

Die gesamten Schriftdaten, einschließlich aller Zeichensatzgruppen, Schlüsselwörter und benutzerdefinierten Klassifikationen, Stile und Hersteller, werden ebenfalls im Font Vault gespeichert.

Der Font Vault speichert auch Verweise auf Zeichensätze, die von der Festplatte oder über andere Pfade hinzugefügt wurden.

Da Sie mehr als einen Font Vault verwenden können, kann die Organisation der Zeichensätze in Suitcase Fusion und die Verwendung im System durch einen einfachen Wechsel zu einem neuen Font Vault vollständig geändert werden.

Arbeiten mit dem Font Vault

So fügen Sie in Suitcase Fusion dem Font Vault Zeichensätze hinzu:

- 1. Wählen Sie Suitcase Fusion > Einstellungen (Mac) oder Bearbeiten > Einstellungen (Windows).
- Aktivieren Sie im Dialogfeld "Einstellungen" die Option Hinzugefügte Zeichensätze in den Suitcase Fusion-Vault kopieren. (Bei der Erstinstallation von Suitcase Fusion ist diese Option standardmäßig aktiviert.)

Zeichensätze im Font Vault konsolidieren

Aller Wahrscheinlichkeit nach sind Zeichensätze in verschiedenen Ordnern auf dem Computer, im Netzwerk und sogar auf externen Festplatten gespeichert.

Der Font Vault ist ein sicherer Speicherort auf dem Computer. Hier kann Suitcase Fusion Ihre Zeichensätze speichern und ordnen. Die Zeichensätze sind gesichert, damit sie nicht versehentlich gelöscht werden können. Im Font Vault gespeicherte Zeichensätze können mühelos verwaltet und verwendet werden.

Vorteile des Font Vault

Der Font Vault bietet zahlreiche Vorteile:

- Suitcase Fusion erlaubt keine echten Duplikate von Zeichensätzen im Font Vault. Dies erleichtert das Verwalten von Zeichensätzen und verringert den Speicherplatzbedarf.
- Der Font Vault ist gesichert. Wichtige Zeichensatzdateien können nicht versehentlich gelöscht werden.
- Zeichensätze werden automatisch in Schriftbilder untergliedert, sodass nur die benötigten Schriftbilder aktiviert werden.
- Sobald die Zeichensatzdateien im Font Vault gespeichert sind, können Sie sie mühelos mit Suitcase Fusion verwalten: Sie können Zeichensätze hinzufügen oder löschen, kopieren (sammeln), in der Vorschau anzeigen und natürlich aktivieren.
- Der Font Vault kann per Backup an einem Remotespeicherort gesichert und in Notfällen wiederhergestellt werden. Siehe **Archivieren des Font Vault** auf Seite 81.

Falls Sie derzeit Ihre Zeichensätze in Ordnern auf der Festplatte organisieren, erhalten Sie durch das Upgrade auf den Font Vault Zugang zu allen Organisationsfunktionen von Suitcase Fusion. Sie müssen Zeichensatzdateien nicht mehr manuell von einem Ordner in einen anderen verschieben. Darüber hinaus bietet Suitcase Fusion hervorragende automatische Funktionen, um Dateien für die Ausgabe zusammenzustellen. Die gesammelten Zeichensätze werden zu logischen Familien zusammengefasst und können darüber hinaus nach selbst definierten Gruppen geordnet werden.

Zur vollständigen Sicherheit und Zuverlässigkeit von Zeichensätzen empfiehlt Extensis die Verwendung des Font Vault.

Erstellen eines neuen Font Vault

So erstellen Sie einen neuen Font Vault:

- 1. Wählen Sie Suitcase Fusion > Einstellungen (Mac) oder Bearbeiten > Einstellungen (Windows).
- 2. Klicken Sie unter Font Vault-Speicherort auf Neuer Vault.
- 3. Navigieren Sie zu dem Speicherort, an dem Sie den neuen Font Vault erstellen möchten, geben Sie einen Namen ein, und klicken Sie auf **Speichern** (Mac) oder **Erstellen** (Windows).
- 4. Wenn Sie zum Beenden oder Neustarten von Suitcase Fusion aufgefordert werden, klicken Sie auf **Neu starten**.

Der neue Font Vault wird erstellt und automatisch ausgewählt.

Verwenden eines anderen Font Vault

Wenn Sie mehrere Font Vaults haben oder eine wiederhergestellte Sicherungskopie verwenden möchten, müssen Sie gegebenenfalls zwischen den Vaults umschalten.

So wählen Sie einen anderen Font Vault aus:

- 1. Wählen Sie Suitcase Fusion > Einstellungen (Mac) oder Bearbeiten > Einstellungen (Windows).
- 2. Klicken Sie unter Font Vault-Speicherort auf Vault auswählen.
- 3. Klicken Sie auf **Auswählen**.
- Navigieren Sie zum Speicherort des anderen Font Vault, und klicken Sie auf Öffnen (Mac) oder OK (Windows).
- 5. Wenn Sie zum Beenden oder Neustarten von Suitcase Fusion aufgefordert werden, klicken Sie auf **Neu starten**.

Der neue Font Vault wird automatisch ausgewählt.

HINWEIS: Der Standardspeicherort für den Font Vault in Suitcase Fusion ist im Bibliotheksordner des Benutzers, der unter macOS verborgen ist. Drücken Sie für den Zugriff auf den Standard-Font Vault im Dialogfeld **Datei auswählen** die Tastenkombination **BEFEHL-UMSCHALT-G**, um das Fenster **Zum Ordner wechseln** anzuzeigen. Geben Sie den Pfad **~/Library/Extensis/Suitcase Fusion** ein, und klicken Sie auf **Los**.

Wartungsaufgaben

Mit Computern verhält es sich ähnlich wie mit Autos: Mit korrekter Wartung reduzieren Sie die Wahrscheinlichkeit eines unerwarteten Ausfalls beträchtlich.

Warten Sie Ihren Computer folgendermaßen, um ihn in tadellosem Zustand zu halten:

- Halten Sie das Betriebssystem und die Software auf dem aktuellsten Stand.
- Sorgen Sie für die physische und digitale Sicherheit des Computers.
- Führen Sie regelmäßig Wartungsdienstprogramme aus.
- Vergewissern Sie sich, dass der Computer an seinem Aufstellungsort ausreichend belüftet wird, um ein Überhitzen zu vermeiden.
- Halten Sie die Computerumgebung sauber, um das Eindringen von Staub und Schmutz in den Computer zu vermeiden.

Selbst optimal gewartete Autos und Computer können ausfallen. Teile verschleißen, und es ereignen sich Unfälle. Ist Ihr Auto einmal nicht mehr fahrbereit, können Sie einen Ersatzwagen mieten. Bei einem Computerausfall können Sie jedoch keine neuen Daten mieten. Erstellen Sie im Rahmen der Computerwartung regelmäßig ein Backup des Systems, und achten Sie insbesondere bei Komponenten wie der Festplatte auf Verschleiß.

Regelmäßiges Aktualisieren

Wir aktualisieren Suitcase Fusion regelmäßig, um Probleme zu beheben, Funktionen hinzuzufügen oder um die Kompatibilität mit einem aktualisierten Betriebssystem zu gewährleisten. Halten Sie Ihre Kopie von Suitcase unbedingt auf dem neusten Stand.

Suitcase Fusion enthält eine automatische Updatefunktion, die die neuesten Komponenten herunterlädt und installiert, einschließlich aller Plug-ins zur automatischen Aktivierung.

Macintosh

Zum Aktivieren automatischer Updates wählen Sie **Suitcase Fusion > Einstellungen** und aktivieren das Kontrollkästchen **Suitcase Fusion automatisch aktualisieren**.

Zum manuellen Überprüfen auf Updates wählen Sie **Suitcase Fusion > Auf Aktualisierungen überprüfen**.

Windows

Zum Aktivieren automatischer Updates wählen Sie **Bearbeiten > Einstellungen** und aktivieren das Kontrollkästchen **Suitcase Fusion automatisch aktualisieren**.

Zum manuellen Überprüfen auf Updates wählen Sie **Extras > Auf Aktualisierungen überprüfen**.

Archivieren des Font Vault

In Suitcase Fusion können Sie ein Archiv Ihres Font Vault (einschließlich Bibliotheken und Gruppen) erstellen. Das Archiv kann als Backup oder zum Verschieben von Zeichensätzen zwischen Systemen verwendet werden. (*HINWEIS:* Zeichensätze unterliegen Lizenzvereinbarungen mit Herstellern oder Anbietern. Stellen Sie vor dem Verschieben oder Kopieren von Zeichensätzen sicher, dass Ihre Lizenzen die gewünschte Nutzung erlauben.)

Sie können den Font Vault in einem Ordner auf dem lokalen System speichern, auf einem externen Laufwerk, einem Netzwerklaufwerk oder in einem Cloudspeicher.

So archivieren Sie den Font Vault:

- 1. Wählen Sie Datei > Font-Vault Archiv > Archivieren.
- 2. Suitcase Fusion muss Type Core anhalten, um den Font Vault zu archivieren. Zum Fortfahren klicken Sie auf **Archivieren**.
- 3. Geben Sie einen Namen für das Archiv ein, wählen Sie den Zielspeicherort, und klicken Sie anschließend auf **Speichern**.

Der Font Vault wird in eine komprimierte Datei kopiert, anschließend startet Suitcase Fusion neu.

Wiederherstellen eines Font Vault

So stellen Sie einen zuvor archivierten Font Vault wieder her:

- 1. Wählen Sie Datei > Font-Vault Archiv > Wiederherstellen.
- 2. Suitcase Fusion muss Type Core anhalten, um den Font Vault wiederherzustellen. Zum Fortfahren klicken Sie auf **Wiederherstellen**.
- 3. Navigieren Sie zum Archiv, das Sie wiederherstellen möchten, wählen Sie es aus, und klicken Sie auf **Öffnen**.

Suitcase stellt den Font Vault wieder her und startet neu.

HINWEIS: Beim Wiederherstellen eines Font Vault wird der aktuelle Font Vault einschließlich aller erstellten Gruppen überschrieben.

Leeren von Zeichensatzcaches

(Diese Funktion ist nur in Suitcase Fusion für Macintosh verfügbar.)

Viele Anwendungen, einschließlich des Betriebssystems, speichern Informationen über häufig verwendete Zeichensätze. Dadurch kann schneller auf diese Zeichensätze zugegriffen werden. Diese Zeichensatzcaches sind unter Umständen nicht mehr synchron, was eine schlechtere Leistung und fehlerhaft angezeigte Zeichensätze zur Folge haben kann. Daher sollten Sie die Zeichensatzcaches von Zeit zu Zeit leeren. Wenn Probleme beim Anzeigen von Zeichensätzen oder beim Laden eines Programms auftreten, sollten die Caches wahrscheinlich gelöscht werden.

Suitcase Fusion löscht die Caches von:

- macOS
- Microsoft Office 2008, 2011 und 2016
- Adobe InDesign CS6, Creative Cloud, Creative Cloud 2014, CC 2015 und CC 2017
- Adobe Illustrator CS6, Creative Cloud, Creative Cloud 2014, CC 2015 und CC 2017
- Adobe Acrobat X, XI und DC
- Adobe Reader X, XI und DC
- QuarkXPress 10, 2015 und 2016

So leeren Sie die Zeichensatzcaches:

- 1. Beenden Sie alle anderen Anwendungen.
- 2. Starten Sie Suitcase Fusion.
- 3. Wählen Sie Datei > Zeichensatzcache löschen.
- 4. Klicken Sie auf **Pflegen und neu starten**.
- 5. Wenn Sie dazu aufgefordert werden, geben Sie das Systempasswort ein, und klicken Sie auf **OK**.

Suitcase Fusion löscht alle zwischengespeicherten Zeichensatzdateien im Betriebssystem und in den installierten Anwendungen und führt dann einen Neustart des Computers durch.

Beim Neustart des Computers wird der Zeichensatzcache neu erstellt. Jede Anwendung erstellt bei der nächsten Verwendung ihren Cache neu.

Wiederherstellen von Warnmeldungen

Bei der Verwendung von Suitcase Fusion werden Sie gelegentlich auf die Folgen einer Aktion oder eines Befehls hingewiesen. Falls Sie bei einer bestimmten Aktion keine Warnung mehr erhalten möchten, können Sie ein Kontrollkästchen zur künftigen Unterdrückung der Warnmeldung markieren.

So stellen Sie sämtliche Warnmeldungen wieder her, die zuvor deaktiviert wurden:

- Öffnen Sie das Dialogfeld Einstellungen. Mac: Suitcase Fusion > Einstellungen Windows: Bearbeiten > Einstellungen
- 2. Klicken Sie auf Deaktivierte Nachrichten wiederherstellen.

Beenden von Type Core

Suitcase Fusion hält die Zeichensätze mithilfe der Hintergrundanwendung Type Core in aktivem Zustand bereit. Da Type Core immer im Hintergrund läuft, können Sie Suitcase Fusion beenden und dennoch die gewünschten Zeichensätze aktiv bereithalten.

Type Core wird beim ersten Start von Suitcase Fusion aufgerufen und dann jedes Mal automatisch gestartet, wenn Sie sich am Computer anmelden, sofern Sie Type Core nicht manuell beenden. Wenn Sie Type Core beendet haben und wieder starten möchten, müssen Sie einfach nur Suitcase Fusion starten.

So beenden Sie Type Core:

- Öffnen Sie das Dialogfeld Einstellungen. Mac: Suitcase Fusion > Einstellungen. Windows: Bearbeiten > Einstellungen.
- 2. Klicken Sie auf Suitcase Fusion Type Core stoppen.
- 3. Klicken Sie im Warndialogfeld auf Type Core stoppen.

Suitcase Fusion wird beendet.

HINWEIS: Suitcase Fusion muss nicht dauerhaft geöffnet sein, um Zeichensätze aktiv zu halten oder um Zeichensätze mit den Plug-ins zur automatischen Aktivierung zu aktivieren.

Suitcase Fusion – Einstellungen

Um die Einstellungen für Suitcase Fusion zu ändern, wählen Sie **Suitcase Fusion > Einstellungen** (Mac) oder **Bearbeiten > Einstellungen** (Windows).

Das Dialogfeld "Einstellungen" hat zwei Registerkarten: Allgemein und Aktivierung.

Allgemeine Einstellungen

Anwendungsoptionen

Aktivieren Sie **Suitcase Fusion automatisch aktualisieren**, damit Suitcase Fusion bei jedem Start der Anwendung nach Updates suchen darf.

Aktivieren Sie **Systemprofil und Nutzungsdaten an Extensis weiterleiten**, damit Informationen über Ihren Computer und Ihre Nutzung von Suitcase Fusion anonym an Extensis gesendet werden. Anhand dieser Informationen kann Extensis feststellen, was bei einem Absturz von Suitcase Fusion möglicherweise passiert ist und wie die Funktionen genutzt werden.

Klicken Sie auf **Deaktivierte Nachrichten wiederherstellen** (Mac) oder **Wiederherstellen** (Windows), um alle Meldungen anzuzeigen, auch wenn Sie zuvor die Anzeige einiger Meldungen deaktiviert haben.

Font Vault-Optionen

Aktivieren Sie **Hinzugefügte Zeichensätze in den Suitcase Fusion-Vault kopieren**, damit Suitcase Fusion Zeichensätze an den sicheren Speicherort kopieren darf. Siehe *Font Vault* auf Seite 78.

Aktivieren Sie **Hinzugefügte Zeichensätze an ihrem ursprünglichen Speicherort belassen**, damit Suitcase Fusion hinzugefügte Zeichensätze an ihrem ursprünglichen Speicherort belässt. Zeichensätze, die am Speicherort belassen werden, sind nicht so sicher wie Zeichensätze im Vault; sie werden nicht per Backup gesichert, wenn Sie den Vault archivieren.

Wählen Sie eine Bibliothek für Zeichensätze, die temporär hinzugefügt werden, indem sie auf das Suitcase Fusion-Symbol im Dock gezogen werden (nur Macintosh). Siehe **Temporäre Zeichensätze** auf Seite 36.

Font Vault-Speicherort

Der Pfad zum aktuellen Font Vault wird angezeigt.

Klicken Sie auf Neuer Vault, um einen neuen Font Vault zu erstellen und zu verwenden.

Klicken Sie auf Vault auswählen, um einen anderen Font Vault zu verwenden.

Weitere Informationen finden Sie unter *Font Vault* auf Seite 78.

Type Core-Optionen

Type Core ist die Hintergrundanwendung, die die Zeichensatzaktivierung und viele weitere Aufgaben für Suitcase Fusion, die Plug-ins zur automatischen Aktivierung und das Extensis-Zeichensatzfenster verwaltet.

Klicken Sie auf Suitcase Fusion Type Core stoppen, um Type Core zu beenden.

Aktivierungsvoreinstellungen

Aktivierungsoptionen

Wählen Sie **Angeforderten Zeichensatz aktivieren**, damit Suitcase Fusion den angeforderten Zeichensatz aktiviert, falls es einen Konflikt mit einem anderen, bereits aktiven Zeichensatz gibt.

Wählen Sie **Aktuellen Zeichensatz aktiviert lassen**, damit Suitcase Fusion Ihre Aktivierungsanforderung ignoriert, falls der angeforderte Zeichensatz zu einem Konflikt mit einem anderen, bereits aktiven Zeichensatz führt.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Benachrichtigung bei einem Konflikt**, um sich bei einem Aktivierungskonflikt benachrichtigen zu lassen.

Optionen für globale automatische Aktivierung

Diese Funktion ist nur in Suitcase Fusion 7 für Macintosh verfügbar.

Suitcase Fusion kann Zeichensätze für Anwendungen in dieser Liste aktivieren, wenn ein Dokument für die jeweilige Anwendung geöffnet wird.

Klicken Sie auf 🗄, um der Liste eine Anwendung hinzuzufügen; markieren Sie eine Anwendung, und klicken Sie auf 🖃, um sie aus der Liste zu entfernen.

Siehe Globale automatische Aktivierung auf Seite 77.

Optionen für automatische Aktivierung

Klicken Sie auf **Plug-in-Manager**, um den Plug-in-Manager zu öffnen. Siehe **Plug-ins zur** automatischen Aktivierung auf Seite 58.

Verwenden "fragwürdiger" Zeichensätze

Suitcase Fusion schützt Ihr System, indem das Hinzufügen von Zeichensätzen, die offenbar beschädigt sind oder ungültige Informationen enthalten, nicht zugelassen wird.

Häufig handelt es dabei um ältere Zeichensätze, deren einziger Fehler darin besteht, dass sie nicht den jüngsten Zeichensatzstandards entsprechen.

In manchen Fällen müssen Sie einen derartigen Zeichensatz dennoch verwenden, weil das Dokument eines Kunden nicht ohne sie auskommt.

Für das Hinzufügen dieser Zeichensätze gibt es zwei Möglichkeiten:

- Sie können die Zeichensätze temporär hinzufügen, sodass sie beim Deaktivieren entfernt werden.
- Sie können die Zeichensätze am Speicherort hinzufügen, sodass sie stets verfügbar sind, aber nicht in den Font Vault eingefügt werden.

Zeichensätze mit strukturellen Problemen können für das System dennoch ein Problem darstellen. Sofern Sie sie nicht häufig verwenden, sollten Sie derartige Zeichensätze temporär hinzufügen.

So fügen Sie einen Zeichensatz temporär hinzu:

- 1. Wählen Sie **Datei > Temporär hinzufügen**.
- 2. Navigieren Sie zum Zeichensatz, den Sie hinzufügen möchten, und klicken Sie auf Öffnen (Mac) oder Auswählen (Windows).

Temporäre Zeichensätze werden durch ein blaues Kästchen mit einem blauen Punkt 回 gekennzeichnet, wenn sie aktiv sind, und mit einem blauen Kästchen 🗔, wenn sie deaktiviert sind.

Zum Deaktivieren und Entfernen aller temporärer Zeichensätze wählen Sie Bearbeiten > Entfernen Sie alle temporären Zeichensätze.

Zum Entfernen einiger temporärer Zeichensätze markieren Sie die Zeichensätze in der Zeichensatzliste und wählen Bearbeiten > Aus Bibliothek löschen.

So fügen Sie einen Zeichensatz am Speicherort hinzu:

- 1. Wählen Sie die Zeichensätze oder Ordner mit Zeichensätzen (auf dem Desktop oder an einem anderen Speicherort auf dem Computer) aus.
- 2. Halten Sie die Taste **OPTION** (Mac) oder **ALT** (Windows) gedrückt, und ziehen Sie die ausgewählten Zeichensätze auf eine lokale Bibliothek oder auf die **Zeichensatzliste** von Suitcase Fusion.

Wenn Sie einen Zeichensatz am Speicherort hinzufügen, wird der Dateipfad in der Spalte **Speicherort** aufgelistet; der Speicherort von Zeichensätzen im Font Vault wird unter **Vault** aufgeführt.

Denken Sie daran, dass Zeichensätze, die Sie "am Speicherort" hinzufügen, sich immer am selben Speicherort befinden müssen. Diese Zeichensätze werden nicht eingefügt, wenn Sie den Font Vault archivieren.

Upgrade fragwürdiger Zeichensätze

Zeichensätze, die von Suitcase Fusion nicht geladen werden, sollten Sie ersetzen oder upgraden. Damit können Sie Ihren Workflow optimieren.

Versuchen Sie zunächst, den verdächtige Zeichensatz durch eine Kopie aus der Originalquelle zu ersetzen oder eine bekanntermaßen gute Backupkopie abzurufen.

Wenn der Zeichensatz von Suitcase immer noch nicht geladen wird, versuchen Sie sie mit FontDoctor zu reparieren.

Unabhängig davon, ob Sie den fehlerhaften Zeichensatz reparieren und hinzufügen können oder nicht, sollten Sie ein Upgrade älterer Zeichensätze durchführen. Das gilt insbesondere für PostScript-Zeichensätze oder TrueType-Zeichensätze von Mac OS 9 oder Windows XP oder früher.

Fragen Sie beim Originalhersteller nach, ob eine OpenType-Version des Zeichensatzes verfügbar ist.

Wenn Sie den Originalzeichensatz nicht aufspüren können, suchen Sie mit einem Service wie <u>Identifont</u> oder <u>Font Matcherator</u> nach einem ähnlichen Zeichensatz.

Zudem können Sie mit QuickMatch in Suitcase Fusion nach einem bereits vorhandenen Zeichensatz suchen, der dem fragwürdigen Zeichensatz ähnlich ist; siehe *QuickMatch* auf Seite 74.

Wie soll mit Font Book verfahren werden?

Font Book ist der einfache Zeichensatzmanager von OS X. Damit können Sie Zeichensätze in den OS X-Systemordnern installieren und grundlegende Validierungen und Aktivierungen vornehmen.

Unter Umständen kann es zu Konflikten zwischen Font Book und Suitcase Fusion kommen. Wenn Sie zum Beispiel auf eine Zeichensatzdatei doppelklicken, wird sie von Font Book geöffnet, und Sie werden gefragt, ob der Zeichensatz installiert werden soll. Wenn Sie Zeichensätze mit Font Book installieren, sind sie nicht im Suitcase Fusion-Vault und können nicht von Suitcase Fusion verwaltet werden.

Darüber hinaus verfügt Font Book über eine einfache automatische Zeichensatzaktivierung, die zu Konflikten mit den Plug-ins und den anderen Aktivierungsmechanismen von Suitcase Fusion führen kann. Diese Funktion sollten Sie in Font Book deaktivieren.

So deaktivieren Sie die automatische Aktivierung von Font Book:

- 1. Öffnen Sie Font Book.
- 2. Wählen Sie Font Book > Einstellungen.
- 3. Deaktivieren Sie die Option Automatische Zeichensatzaktivierung.
- 4. Schließen Sie das Fenster Font Book-Einstellungen, und beenden Sie Font Book.

Arbeiten mit älteren Dokumenten

Mit Font Sense soll gewährleistet werden, dass genau die in einem Dokument verwendeten Zeichensätze bei jedem Öffnen des Dokuments automatisch aktiviert werden. Wenn Sie Font Sense konsequent verwenden (und anderen Benutzern die entsprechenden Zeichensätze zur Verfügung stellen), sollten nie Zeichensätze fehlen oder Zeichensatzkonflikte bzw. Probleme mit mehreren Versionen desselben Zeichensatzes auftreten.

Dokumente, die ohne die Plug-ins zur automatischen Aktivierung erstellt werden, enthalten keine Font Sense-Informationen. Dazu gehören ältere erstellte Dokumente sowie Dokumente, die Sie aus anderen Quellen beziehen. Nachfolgend wird beschrieben, wie Sie älteren Dokumenten Font Sense-Metadaten hinzufügen können:

- 1. Öffnen Sie ein Dokument, und identifizieren Sie die darin verwendeten Zeichensätze.
- 2. Schließen Sie das Dokument und die Anwendung.
- 3. Öffnen Sie Suitcase Fusion, und erstellen Sie eine Gruppe, die nur die im Dokument verwendeten Zeichensätze enthält.
- 4. Aktivieren Sie nur diese Gruppe, und stellen Sie sicher, dass keine weiteren Zeichensätze (außer den Systemzeichensätzen) aktiviert sind.
- 5. Vergewissern Sie sich, dass das Plug-in zur automatischen Aktivierung für die gewünschte Anwendung installiert ist.
- 6. Starten Sie die Anwendung, und stellen Sie sicher, dass die automatische Aktivierungsfunktion aktiviert ist.
- 7. Öffnen Sie das Dokument.
- Nehmen Sie am Dokument eine kleine Änderung vor (fügen Sie z. B. am Ende des ersten Abschnitts ein Leerzeichen ein), und speichern Sie es. Damit werden die Font Sense-Metadaten im Dokument gespeichert.

Anschließend können Sie die Änderung rückgängig machen und das Dokument erneut speichern.

Stellen Sie sicher, dass alle Computer, für die Sie das Dokument freigeben, Zugriff auf die im Dokument verwendeten Zeichensätze haben. Sammeln Sie mit der Funktion **Zeichensätze für Ausgabe sammeln** die Zeichensätze aus der Designanwendung, oder fügen Sie die Gruppe in eine freigegebene Suitcase TeamSync-Bibliothek ein.

Denken Sie daran, dass es sich bei Zeichensätzen um urheberrechtlich geschützte und lizenzierte Software handelt. Die Befolgung der Bestimmungen der Zeichensatzlizenz liegt in Ihrer Verantwortung.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- Font Sense auf Seite 27
- Plug-ins zur automatischen Aktivierung auf Seite 58
- Zeichensätze Ihres Teams mit Suitcase TeamSync synchronisiert halten auf Seite 18

Verwalten von Zeichensätzen, die von einer anderen Anwendung installiert wurden

Beim Installieren einer Anwendung wird manchmal mehr installiert als nur die Anwendung selbst. Viele Designanwendungen enthalten auch eine Auswahl von Zeichensätzen.

Nehmen Sie sich beim Installieren einer Anwendung etwas Zeit, um sich die verfügbaren Optionen anzuschauen. Häufig können Sie bei einer benutzerdefinierten Installation Zeichensätze in einem Ordner Ihrer Wahl installieren.

Wenn Sie diese Option verwenden, können Sie diese Zeichensätze anschließend mühelos Suitcase Fusion hinzufügen.

Wenn keine Option zum Installieren von Zeichensätzen an einem benutzerdefinierten Speicherort vorhanden ist oder Sie bereits eine Anwendung mit Zeichensätzen installiert haben, können Sie diese Zeichensätze trotzdem aus dem Zeichensatzordner des Systems entfernen und sie Suitcase Fusion hinzufügen. Bei Einsatz von macOS ist die Wahrscheinlichkeit hoch, dass die Zeichensätze im Ordner mit den Benutzerschriften installiert wurden. Folgen Sie dem Verfahren unter **Erfassen von Zeichensätzen von Drittanbietern auf Ihrem Mac** auf Seite 9, um die neuen Zeichensätze aus den Ordnern mit den Systemzeichensätzen zu verschieben.

Unter Windows folgen Sie den Schritten unter **Erfassen von Zeichensätzen von Drittanbietern unter Windows** auf Seite 10, um die neuen Zeichensätze zusammenzustellen.

Vorgehensweisen

Anmeldung bei Suitcase Fusion

Wie melde ich mich bei Suitcase Fusion an?

Starten Sie Suitcase Fusion, geben Sie die E-Mail-Adresse und das Passwort für Ihr Extensis.com-Konto ein, und klicken Sie auf **Login**.

Beachten Sie auch die Informationen unter Erster Start und Konfiguration auf Seite 29.

Wie melde ich mich von Suitcase Fusion ab?

Wählen Sie auf dem Mac **Suitcase Fusion > Abmelden**, und klicken Sie im Bestätigungsfenster auf **Abmelden**.

Wählen Sie auf unter Windows Extras > Abmelden.

Das Anmeldefenster wird angezeigt. Klicken Sie auf **Beenden**, um es zu schließen, und beenden Sie Suitcase Fusion.

Wie arbeite ich mit Zeichensätzen, während ich offline bin?

Suitcase Fusion "checkt" sich alle 30 Tage beim Extensis-Server ein. Normalerweise können Sie die Verbindung unterbrechen und einfach weitermachen. Wenn Sie vorhaben, längere Zeit offline zu sein, sollten Sie sich zuerst abmelden und dann wieder anmelden, sodass Sie volle 30 Tage haben, um offline zu arbeiten.

Wenn Sie vom Internet getrennt sind, können Sie keine TypeSync- oder Suitcase TeamSync-Services nutzen, und die Onlinehilfe steht nicht zur Verfügung.

Wie ändere ich mein Passwort?

Melden Sie sich unter <u>https://secure.extensis.com/loginpage</u> bei Ihrem Extensis-Konto an. Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie es auf dieser Seite zurücksetzen.

Sobald Sie angemeldet sind, klicken Sie auf der Seite Mein Profil auf Passwort ändern.

Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen

Wie aktiviere ich Zeichensätze für die aktuelle Sitzung?

Um Zeichensätze temporär zu aktivieren, wählen Sie die gewünschten Zeichensätze, und klicken Sie auf der Symbolleiste auf die blaue Schaltfläche **Temporär** .

Weitere Informationen erhalten Sie unter **Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen** auf Seite 38.

Wie aktiviere ich Zeichensätze permanent?

Wählen Sie die gewünschten Zeichensätze, und klicken Sie auf der Symbolleiste auf die grüne Schaltfläche **Permanent** \bigcirc .

Weitere Informationen erhalten Sie unter **Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen** auf Seite 38.

Wie deaktiviere ich Zeichensätze?

Wählen Sie die zu deaktivierenden Zeichensätze aus, und klicken Sie auf der Symbolleiste auf die graue Schaltfläche **Deaktivieren** •.

Weitere Informationen erhalten Sie unter **Aktivieren und Deaktivieren von Zeichensätzen** auf Seite 38.

Hinzufügen und Löschen von Zeichensätzen

Wie füge ich Suitcase Fusion neue Zeichensätze hinzu?

- Um Zeichensätze einer Bibliothek hinzuzufügen, ziehen Sie die Zeichensätze von ihrem ursprünglichen Speicherort auf die gewünschte Bibliothek in Suitcase Fusion.
- Um Zeichensätze einer bestimmten Gruppe hinzuzufügen, ziehen Sie die Zeichensätze auf die gewünschte Gruppe.
- Um einen Ordner mit Zeichensätzen als neue Gruppe hinzuzufügen, ziehen Sie den Ordner auf die gewünschte Bibliothek.

Die neue Gruppe trägt denselben Namen wie der Ordner.

Weitere Informationen erhalten Sie unter *Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen* auf Seite 36.

Wie entferne ich Zeichensätze?

Um Zeichensätze aus einer Bibliothek zu löschen, wählen Sie die Bibliothek, wählen Sie die zu löschenden Zeichensätze, und wählen Sie **Bearbeiten > Aus Bibliothek löschen**. Weitere Informationen erhalten Sie unter *Hinzufügen und Entfernen von Zeichensätzen* auf Seite 36.

Sortieren von und Suchen nach Zeichensätzen

Wie sortiere ich Zeichensätze?

Klicken Sie auf die Spaltenüberschrift **Name**, um Zeichensätze nach ihrem Namen zu sortieren. Der Pfeil in der Überschrift zeigt an, ob aufsteigend (A-Z) oder absteigend (Z-A) sortiert wird. Klicken Sie erneut auf die Spaltenüberschrift, um die Sortierreihenfolge umzukehren. Klicken Sie auf eine andere Spaltenüberschrift, um die Zeichensätze nach der entsprechenden Eigenschaft zu sortieren.

Um weitere Spalten anzuzeigen, wählen Sie **Ansicht > Spalten**, und wählen Sie die anzuzeigende Spalte.

Wie kann ich schnell einen bestimmten Zeichensatz finden?

Um einen Zeichensatz schnell anhand ihres Namens zu finden, klicken Sie oben rechts im Suitcase Fusion-Fenster in das QuickFind-Feld, und beginnen Sie, den Namen des Zeichensatzes einzugeben. In der Zeichensatzliste werden nur Zeichensätze angezeigt, deren Namen mit dem von Ihnen eingegebenen Text beginnen.

Wie suche ich nach Zeichensätzen, die bestimmte Eigenschaften aufweisen oder bestimmte Kriterien erfüllen?

Um nach Zeichensätzen mit bestimmten Eigenschaften zu suchen, wählen Sie **Bearbeiten > Finden Zeichensätze**. Legen Sie mit den Popup-Menüs Kriterien fest, und klicken Sie auf 🛨, um weitere Eigenschaften anzugeben.

Die Zeichensatzliste wird aktualisiert und zeigt nur Zeichensätze an, die den angegebenen Kriterien entsprechen.

Weitere Informationen erhalten Sie unter **Suchen nach Zeichensätzen** auf Seite 52.

Zeichensatzvorschau

Wie blende ich eine Zeichensatzvorschau ein oder aus?

Normalerweise wird der Bereich **Vorschau** im Suitcase Fusion-Fenster oben angezeigt.

Um den Bereich Vorschau auszublenden, wählen Sie Ansicht > Ausblenden Schrift Vorschau (Mac) oder Ansicht > Vorschauen (Windows).

Um den Bereich Vorschau einzublenden, wählen Sie Ansicht > Anzeigen Schrift Vorschau (Mac) oder Ansicht > Vorschauen (Windows).

Wie ändere ich den Text und die Größe der Vorschau?

Sie können zwischen vier Vorschautypen wählen: ABC 123, Waterfall, Absatz und QuickType.

Den angezeigten Text können Sie für alle Vorschautypen bearbeiten. Klicken Sie auf 🗐, um das Feld **Vorschaukonfiguration** anzuzeigen. (Die Vorschautypen **Waterfall** and **QuickType** enthalten auch ein Dropdown-Menü, in dem Sie zwischen mehreren Textblöcken wählen können.) Ändern Sie die Textgröße, indem Sie eine neue Größe eingeben, im Dropdown-Menü eine Größe auswählen oder den Schieberegler verwenden.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Anzeigen einer Vorschau und Drucken auf Seite 48.

Wie drucke ich eine Zeichensatzvorschau?

Über den Bereich **Vorschau** können Sie problemlos Zeichensatzmuster drucken.

Wählen Sie den Vorschautyp, ändern Sie den Text wie gewünscht, wählen Sie die Zeichensätze, für die Sie eine Vorschau anzeigen möchten, und wählen Sie **Datei > Fensterbereich "Vorschau" drucken**.

Nehmen Sie im Dialogfeld **Drucken** die gewünschten Änderungen für den Druckvorgang vor, und klicken Sie auf **Drucken**.

Wenn die entsprechende Software installiert ist, können Sie auch eine PDF-Datei oder ein anderes Dokument mit den Zeichensatzmustern erstellen.

Wie identifiziere ich Sonderzeichen?

Um alle Zeichen in einem Zeichensatz anzuzeigen, wählen Sie den Zeichensatz aus, und wählen Sie **Fenster > Ansicht Glyphen** (Mac) oder **Extras > Ansicht Glyphen** (Windows).

In der **Glyph-Ansicht** werden alle Glyphen (Zeichen) im Zeichensatz, die Anzahl der Glyphen sowie Informationen über den aktuell ausgewählten Glyphen angezeigt. Einzelheiten hierzu finden Sie unter **Glyph-Ansicht** auf Seite 72.

Wie kann ich eine Zeichensatzvorschau sonst noch anwenden?

- Mit Suitcase Fusion können Sie einen grafischen Snapshot eines in der Vorschau angezeigten Zeichensatzes erstellen. Ziehen Sie das Symbol 💿 aus der Vorschau eines Zeichensatzes in ein Dokument oder auf den Desktop.
- Sie können auch ein schwebendes Vorschaufenster erstellen, das über allen anderen Anwendungen angezeigt wird. Auf diese Weise können Sie einen bestimmten Zeichensatz in verschiedenen Kontexten (etwa in einer E-Mail oder in einem Designprogramm) anzeigen, ohne ihn zu aktivieren. Ziehen Sie das Symbol Sauf einen Bereich außerhalb der Zeichensatzvorschau, um ein schwebendes Vorschaufenster zu erstellen.

Arbeiten mit Zeichensatzgruppen

Wie erstelle ich eine Gruppe und füge ihr Zeichensätze hinzu?

Sie können eine Gruppe in einer Bibliothek oder verschachtelt innerhalb einer anderen Gruppe erstellen. Wählen Sie die gewünschte Bibliothek oder Gruppe, und wählen Sie **Datei > Neue Gruppe**. Anschließend können Sie aus der Gruppe, die Ihrer neuen Gruppe übergeordnet ist, oder einer anderen Gruppe bzw. Bibliothek Zeichensätze in Ihre neue Gruppe ziehen. Sie können eine Gruppe auch erstellen, indem Sie eine Bibliothek oder Gruppe auswählen, Zeichensätze aus dem gewählten Element auswählen und dann **Datei > Neue Gruppe aus Auswahl** wählen. Die neue Gruppe wird mit den ausgewählten Zeichensätze erstellt. Sie können Ihrer Gruppe jederzeit Zeichensätze hinzufügen, indem Sie sie aus einer anderen Bibliothek oder Gruppe ziehen oder indem Sie sie über **Datei > In Schriften zu gruppe** direkt aus Zeichensatzdateien hinzufügen.

Wie erstelle ich eine Gruppe aus Zeichensätzen, die ich in einem Ordner gesammelt habe?

Wenn Sie einen Ordner mit Zeichensätzen haben, die Sie zu einer eigenen Gruppe zusammenfassen möchten, ziehen Sie den Ordner mit Zeichensätzen auf die gewünschte Bibliothek oder Gruppe.

Die neue Gruppe erhält denselben Namen wie der Ordner, und alle Zeichensätze darin werden der Gruppe (sowie der übergeordneten Gruppe und Bibliothek) hinzugefügt.

Wie erstelle ich eine Gruppe auf Grundlage der Zeichensätze in meinem Dokument?

Wenn Sie ein Dokument erstellen und dieselben Zeichensätze in anderen Dokumenten oder Projekten verwenden möchten, können Sie eine Gruppe mit den darin enthaltenen Zeichensätzen erstellen.

Öffnen Sie Ihr Dokument in der Designanwendung, wählen Sie eine Bibliothek für das Dokument, und wählen Sie **Dokumentensatz erstellen**.

Die einzelnen Schritte dieses Verfahrens unterscheiden sich je nach Designanwendung. Genaue Anweisungen finden Sie unter **Erstellen einer Gruppe aus einem geöffneten Dokument** auf Seite 63.

Wie kopiere ich Zeichensätze in andere Gruppen?

Wählen Sie die zu kopierenden Zeichensätze aus, halten Sie die Taste **OPTION** (Mac) oder **ALT** (Windows) gedrückt, und ziehen Sie die gewünschten Zeichensätzen auf die gewünschte Gruppe. *HINWEIS:* Wenn Sie die Modifizierungstaste nicht gedrückt halten, werden die Zeichensätze nicht von der ersten in die zweite Gruppe kopiert, sondern verschoben.

Wie entferne ich einen Zeichensatz aus einer Gruppe?

Wählen Sie die zu löschenden Zeichensätze, und wählen Sie **Bearbeiten > Löschen von gruppe**. Die Zeichensätze werden dadurch nicht aus der übergeordneten Gruppe oder Bibliothek entfernt.

Arbeiten mit Zeichensatzattributen

Wie verwende ich Attribute bei der Suche nach Zeichensätzen?

Wählen Sie **Bearbeiten > Finden Zeichensätze**. Legen Sie mit den Popup-Menüs Kriterien für die Suche nach Zeichensätzen fest.

- Das erste Menü in jeder Zeile gibt das zu verwendende Kriterium an.
- Abhängig von den ausgewählten Kriterien können Sie in verschiedenen Menüs und Feldern exakt angeben, wonach Sie suchen. Sie beispielsweise **Type** als Kriterium wählen, können Sie im zweiten Popup-Menü **entspricht** oder **entspricht nicht** und im dritten Menü eine Zeichensatztype wählen.

Andere Beispiele gültiger Suchkriterien sind **Familienname enthält Helveti** und **Aktivierung deaktiviert**.

Der Bereich **Schriftart** wird automatisch aktualisiert und zeigt nur Zeichensätze an, die den Kriterien entsprechen.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Suchen nach Zeichensätzen auf Seite 52.

Wie wende ich Attribute auf einen Zeichensatz an?

- 1. Wählen Sie die zu ändernden Zeichensätze aus.
- 2. Wählen Sie Ansicht > Attribute einblenden, um den Bereich Attribute einzublenden.
- 3. Wählen Sie aus dem Popup-Menü oben im Bereich **Attribute** das zu modifizierende Attribut (wie **Tags**) aus.
- 4. Wählen Sie aus der Checkliste des Bereichs **Attribute** mindestens einen Wert für das Attribut aus.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Zeichensatzattribute auf Seite 56.

Wie ändere ich Standardattribute?

Sie können die Standardklassifizierung und den Standardhersteller und -schriftschnitt eines Zeichensatzes ändern.

- 1. Wählen Sie die zu ändernden Zeichensätze aus.
- 2. Wählen Sie Ansicht > Attribute einblenden, um den Bereich Attribute einzublenden.
- 3. Wählen Sie aus dem Popup-Menü oben im Bereich **Attribute** das zu modifizierende Attribut aus.
- 4. Wählen Sie aus der Checkliste des Bereichs **Attribute** mindestens einen Wert für das Attribut aus.

Zeichensätze können nur einen Hersteller, aber mehrere Klassifizierungen und Stile aufweisen.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Zeichensatzattribute auf Seite 56.

Wie stelle ich Standardattribute wieder her?

- 1. Wählen Sie die Zeichensätze, für die Sie ein Standardattribut wiederherstellen möchten.
- 2. Wählen Sie Ansicht > Attribute einblenden, um den Bereich Attribute einzublenden.
- 3. Wählen Sie aus dem Popup-Menü oben im Bereich **Attribute** das zurückzusetzende Attribut aus.
- 4. Klicken Sie auf Attribute zurücksetzen ^[D].
 Wenn ein Bestätigungsfenster eingeblendet wird, klicken Sie auf Zurücksetzen.

Welche weiteren Verwendungsmöglichkeiten gibt es für Attribute?

- Sie können benutzerdefinierte Werte für Attribute wie Stile und Tags hinzufügen (und entfernen). Weitere Informationen erhalten Sie unter **Zeichensatzattribute** auf Seite 56.
- Sie können Zeichensätzen Tags hinzufügen, um bestimmte Zeichensätze leichter zu finden. Weitere Informationen erhalten Sie unter **Zeichensatzattribute** auf Seite 56.
- Sie können mit Attributen eine Smart Search erstellen, die stets nur diejenigen Zeichensätze enthält, die bestimmte Kriterien erfüllen. Weitere Informationen erhalten Sie unter *Smart Searches* auf Seite 70.

Behandlung von Problemen mit Zeichensätzen

Was kann ich tun, wenn Suitcase Fusion meinen Zeichensatz nicht hinzufügt?

Wenn Sie versuchen, Ihrer Bibliothek einen Zeichensatz hinzuzufügen, und Suitcase Fusion den Vorgang nicht ausführt, ist der Zeichensatz vermutlich beschädigt.

Möglicherweise schlägt Suitcase vor, den Zeichensatz am Speicherort hinzuzufügen, ohne ihn Ihrem Font Vault hinzuzufügen, damit Sie ihn trotzdem verwenden können.

Bevor Sie das Hinzufügen des Zeichensatzes am Speicherort bestätigen, sollten Sie versuchen, das Problem mit FontDoctor zu beheben.

Weitere Informationen erhalten Sie unter Verwenden "fragwürdiger" Zeichensätze auf Seite 85.

Wie überprüfe ich, ob alle Zeichensätze in meinen Dokumenten aktiviert wurden?

In Anwendungen, die über ein Suitcase Fusion-Plug-in zur automatischen Aktivierung verfügen, können Sie überprüfen, ob alle Zeichensätze für ein bestimmtes Dokument aktiviert wurden.

- Wählen Sie in Adobe Photoshop **Datei > Automatisieren > Extensis**, und klicken Sie auf Überprüfung von Dokument-Zeichensätzen.
- Wählen Sie in Adobe Illustrator, InCopy oder InDesign Schrift > Suitcase Fusion > Zeichensätze des Dokuments prüfen.
- Wählen Sie in QuarkXPress Hilfsmittel > Suitcase Fusion > Zeichensätze des Dokuments prüfen.

Wie gehe ich bei Aktivierungskonflikten vor?

Sie können Suitcase Fusion anweisen, was zu tun ist, wenn eine Anwendung versucht, einen Zeichensatz zu aktivieren, die einen Konflikt mit einem bereits aktiven Zeichensatz verursacht. Öffnen Sie das Dialogfeld für Einstellungen (auf dem Mac über **Suitcase Fusion > Einstellungen**; unter Windows über **Bearbeiten > Einstellungen**), klicken Sie auf die Registerkarte **Aktivierung**, und geben Sie an, ob Suitcase die **Angeforderten Zeichensatz aktivieren** oder die **Aktuellen Zeichensatz aktiviert lassen** soll.

Wenn Sie bei einem Konflikt zwischen Zeichensätzen gewarnt werden möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bei Konflikt benachrichtigen**.

Wie gehe ich bei fehlenden Zeichensätzen vor?

Wenn Sie beim Öffnen eines Dokuments eine Meldung über fehlende Zeichensätze erhalten, vergewissern Sie sich, dass Sie im Plug-in zur automatischen Aktivierung der Anwendung die richtige Bibliothek gewählt haben.

Wenn ein Zeichensatz fehlt, wurde sie Suitcase Fusion unter Umständen noch nicht hinzugefügt und kann daher auch nicht automatisch aktiviert werden. Vergewissern Sie sich, dass alle benötigten Zeichensätze in Suitcase Fusion hinzugefügt wurden, und öffnen Sie das Dokument erneut.

Wenn Sie im ungünstigsten Fall keinen Zugriff auf den Zeichensatz haben, können Sie Suitcase anweisen, aus den Zeichensätzen in Ihrer Bibliothek die beste Entsprechung auszuwählen. Weitere Informationen über fehlende Zeichensätze und beste Entsprechungen finden Sie unter *Fehlende Zeichensätze* auf Seite 64.

Weitere Aktionen

Wie archiviere ich meinen Font Vault?

Wählen Sie **Datei > Font-Vault Archiv > Archivieren**, klicken Sie auf **Archivieren**, wählen Sie ein Ziel, und klicken Sie auf **Speichern**.

Zur Archivierung des Font Vault muss Suitcase Fusion zunächst Type Core anhalten. Sobald das Archiv gespeichert ist, wird Suitcase Fusion neu gestartet.

Wie stelle ich einen archivierten Font Vault wieder her?

Wählen Sie **Datei > Font-Vault Archiv > Wiederherstellen**, klicken Sie auf **Wiederherstellen**, wählen Sie einen archivierten Font Vault, und klicken Sie auf **Öffnen**.

Zur Wiederherstellung des Font Vault muss Suitcase Fusion zunächst Type Core anhalten. Sobald das Archiv wiederhergestellt ist, wird Suitcase Fusion neu gestartet.

Wie stelle ich Warnmeldungen wieder her?

Öffnen Sie das Dialogfeld für Einstellungen (unter OS X über Suitcase Fusion > Einstellungen; unter Windows über Bearbeiten > Einstellungen), und klicken Sie auf Deaktivierte Nachrichten wiederherstellen.

Anhang A: Zeichensatzlisten In OS X 10.9 Mavericks enthaltene Zeichensätze

Al Bayan	Diwan Kufi	Iowan Old Style	Oriya Sangam MN	Superclarendon
Al Nile	Diwan Thuluth	Kai	Osaka	Symbol
Al Tarikh	Euphemia UCAS	Kailasa	Palatino	Tahoma
American Typewriter	Farah	Kaiti SC	Papyrus	Tamil MN
Andale Mono	Farisi	Kaiti TC	PCMyungjo	Tamil Sangam MN
Arial	Futura	Kannada MN	PilGi	Telugu MN
Arial Black	GB18030 Bitmap	Kannada Sangam MN	Plantagenet Cherokee	Telugu Sangam MN
Arial Narrow	Geeza Pro	Kefa	PT Mono	Thonburi
Arial Rounded MT Bold	Geneva	Khmer MN	PT Sans	Times
Arial Unicode MS	Geneva CY	Khmer Sangam MN	PT Sans Caption	Times New Roman
Athelas	Georgia	Kokonor	PT Sans Narrow	Trebuchet MS
Avenir	Gill Sans	Krungthep	PT Serif	Verdana
Avenir Next	Gujarati MT	KufiStandardGK	PT Serif Caption	Waseem
Avenir Next Condensed	Gujarati Sangam MN	Lantinghei SC	Raanana	Wawati SC
Ayuthaya	GungSeo	Lantinghei TC	Sana	Wawati TC
Baghdad	Gurmukhi MN	Lao MN	Sathu	Webdings
Bangla MN	Gurmukhi MT	Lao Sangam MN	Savoye LET	Weibei SC
Bangla Sangam MN	Gurmukhi Sangam MN	Libian SC	Seravek	Weibei TC
Baoli SC	Hannotate SC	LiHei Pro	Silom	Wingdings
Baskerville	Hannotate TC	LiSong Pro	Sinhala MN	Wingdings 2
Beirut	HanziPen SC	Lucida Grande	Sinhala Sangam MN	Wingdings 3
BiauKai	HanziPen TC	Malayalam MN	Skia	Xingkai SC
Big Caslon	HeadLineA	Malayalam Sangam MN	Snell Roundhand	Yuanti SC
Brush Script MT	Hei	Marion	Songti SC	YuGothic
Chalkboard	Heiti SC	Marker Felt	Songti TC	YuMincho
Chalkboard SE	Heiti TC	Menlo	STFangsong	Yuppy SC
Chalkduster	Helvetica	Microsoft Sans Serif	STHeiti	Үирру ТС
Charcoal CY	Helvetica CY	Mishafi	STIXGeneral	Zapf Dingbats
Charter	Helvetica Neue	Monaco	STIXIntegralsD	Zapfino
Cochin	Herculanum	Mshtakan	STIXIntegralsSm	Apple Braille
Comic Sans MS	Hiragino Kaku Gothic Pro	Muna	STIXIntegralsUp	Apple Chancery
Copperplate	Hiragino Kaku Gothic ProN	Myanmar MN	STIXIntegralsUpD	Apple Color Emoji
Corsiva Hebrew	Hiragino Kaku Gothic Std	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsUpSm	Apple LiGothic
Courier	Hiragino Kaku Gothic StdN	Nadeem	STIXNonUnicode	Apple LiSung
Courier New	Hiragino Maru Gothic Pro	Nanum Brush Script	STIXSizeFiveSym	Apple SD Gothic Neo
Damascus	Hiragino Maru Gothic ProN	Nanum Gothic	STIXSizeFourSym	Apple Symbols
DecoType Naskh	Hiragino Mincho Pro	Nanum Myeongjo	STIXSizeOneSym	AppleGothic
Devanagari MT	Hiragino Mincho ProN	Nanum Pen Script	STIXSizeThreeSym	AppleMyungjo
Devanagari Sangam MN	Hiragino Sans GB	New Peninim MT	STIXSizeTwoSym	
Didot	Hoefler Text	Noteworthy	STIXVariants	
DIN Alternate	Impact	Optima	STKaiti	
DIN Condensed	InaiMathi	Oriya MN	STSong	

In OS X 10.10 Yosemite enthaltene Zeichensätze

Al Bayan	Devanagari Sangam MN	Iowan Old Style	Optima	STIXSizeTwoSym
Al Nile	Didot	ITF Devanagari	Oriya MN	STIXVariants
Al Tarikh	DIN Alternate	Kailasa	Oriya Sangam MN	STKaiti
American Typewriter	DIN Condensed	Kaiti SC	Osaka	STSong
Andale Mono	Diwan Kufi	Kaiti TC	Palatino	STXihei
Arial	Diwan Thuluth	Kannada MN	Papyrus	Sukhumvit Set
Arial Black	Euphemia UCAS	Kannada Sangam MN	PCMyungjo	Superclarendon
Arial Hebrew	Farah	Kefa	Phosphate	Symbol
Arial Hebrew Scholar	Farisi	Khmer MN	PilGi	Tahoma
Arial Narrow	Futura	Khmer Sangam MN	Plantagenet Cherokee	Tamil MN
Arial Rounded MT Bold	GB18030 Bitmap	Kohinoor Devanagari	PT Mono	Tamil Sangam MN
Arial Unicode MS	Geeza Pro	Kokonor	PT Sans	Telugu MN
Athelas	Geneva	Krungthep	PT Sans Caption	Telugu Sangam MN
Avenir	Georgia	KufiStandardGK	PT Sans Narrow	Thonburi
Avenir Next	Gill Sans	Lantinghei SC	PT Serif	Times
Avenir Next Condensed	Gujarati MT	Lantinghei TC	PT Serif Caption	Times New Roman
Ayuthaya	Gujarati Sangam MN	Lao MN	Raanana	Trattatello
Baghdad	GungSeo	Lao Sangam MN	Sana Regular	Trebuchet MS
Bangla MN	Gurmukhi MN	Libian SC	Sathu	Verdana
Bangla Sangam MN	Gurmukhi MT	LiHei Pro	Savoye LET	Waseem
Baoli SC	Gurmukhi Sangam MN	LiSong Pro	Seravek	Wawati SC
Baskerville	Hannotate SC	Lucida Grande	Shree Devanagari 714	Wawati TC
Beirut	Hannotate TC	Luminari	SignPainter	Webdings
Big Caslon	HanziPen SC	Malayalam MN	Silom	Weibei SC
Bodoni 72	HanziPen TC	Malayalam Sangam MN	Sinhala MN	Weibei TC
Bodoni 72 Oldstyle	HeadLineA	Marion	Sinhala Sangam MN	Wingdings
Bodoni 72 Smallcaps	Heiti SC	Marker Felt	Skia	Wingdings 2
Bodoni Ornaments	Heiti TC	Menlo	Snell Roundhand	Wingdings 3
Bradley Hand	Helvetica	Microsoft Sans Serif	Songti SC	Xingkai SC
Brush Script MT	Helvetica Neue	Mishafi	Songti TC	Yuanti SC
Chalkboard	Herculanum	Mishafi Gold	STFangsong	YuGothic
Chalkboard SE	Hiragino Kaku Gothic Pro	Monaco	STHeiti	YuMincho
Chalkduster	Hiragino Kaku Gothic ProN	Mshtakan	STIXGeneral	Yuppy SC
Charter	Hiragino Kaku Gothic Std	Muna	STIXIntegralsD	Zapf Dingbats
Cochin	Hiragino Kaku Gothic StdN	Myanmar MN	STIXIntegralsSm	Zapfino
Comic Sans MS	Hiragino Maru Gothic Pro	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsUp	Apple Braille
Copperplate	Hiragino Maru Gothic ProN	Nadeem	STIXIntegralsUpD	Apple Chancery
Corsiva Hebrew	Hiragino Mincho Pro	Nanum Brush Script	STIXIntegralsUpSm	Apple Color Emoji
Courier	Hiragino Mincho ProN	Nanum Gothic	STIXNonUnicode	Apple SD Gothic Neo
Courier New	Hiragino Sans GB	Nanum Myeongjo	STIXSizeFiveSym	Apple Symbols
Damascus	Hoefler Text	Nanum Pen Script	STIXSizeFourSym	AppleGothic
DecoType Naskh	Impact	New Peninim MT	STIXSizeOneSym	AppleMyungjo
Devanagari MT	InaiMathi	Noteworthy	STIXSizeThreeSym	

In OS X 10.11 El Capitan enthaltene Zeichensätze

Al Bayan	Diwan Kufi	Kefa	Papyrus	STSong
Al Nile	Diwan Thuluth	Khmer MN	PCMyungjo	Sukhumvit Set
Al Tarikh	Euphemia UCAS	Khmer Sangam MN	Phosphate	Symbol
American Typewriter	Farah	Klee	PilGi	Tahoma
Andale Mono	Farisi	Kohinoor Bangla	PingFang HK	Tamil MN
Arial	Futura	Kohinoor Devanagari	PingFang SC	Tamil Sangam MN
Arial Black	GB18030 Bitmap	Kohinoor Telugu	PingFang TC	Telugu MN
Arial Hebrew	Geeza Pro	Kokonor	Plantagenet Cherokee	Telugu Sangam MN
Arial Hebrew Scholar	Geneva	Krungthep	PT Mono	Thonburi
Arial Narrow	Georgia	KufiStandardGK	PT Sans	Times
Arial Rounded MT Bold	Gill Sans	Lantinghei SC	PT Sans Caption	Times New Roman
Arial Unicode MS	Gujarati MT	Lantinghei TC	PT Sans Narrow	Trattatello
Avenir	Gujarati Sangam MN	Lao MN	PT Serif	Trebuchet MS
Avenir Next	GungSeo	Lao Sangam MN	PT Serif Caption	Tsukushi A Round Gothic
Avenir Next Condensed	Gurmukhi MN	Libian SC	Raanana	Tsukushi B Round Gothic
Ayuthaya	Gurmukhi MT	LiHei Pro	Sana	Verdana
Baghdad	Gurmukhi Sangam MN	LiSong Pro	Sathu	Waseem
Bangla MN	Hannotate SC	Lucida Grande	Savoye LET	Wawati SC
Bangla Sangam MN	Hannotate TC	Luminari	Shree Devanagari 714	Wawati TC
Baoli SC	HanziPen SC	Malayalam MN	SignPainter	Webdings
Baskerville	HanziPen TC	Malayalam Sangam MN	Silom	Weibei SC
Beirut	HeadLineA	Marker Felt	Sinhala MN	Weibei TC
Big Caslon	Heiti SC	Menlo	Sinhala Sangam MN	Wingdings
Bodoni 72	Heiti TC	Microsoft Sans Serif	Skia	Wingdings 2
Bodoni 72 Oldstyle	Helvetica	Mishafi	Snell Roundhand	Wingdings 3
Bodoni 72 Smallcaps	Helvetica Neue	Mishafi Gold	Songti SC	Xingkai SC
Bodoni Ornaments	Herculanum	Monaco	Songti TC	Yuanti SC
Bradley Hand	Hiragino Kaku Gothic StdN	Mshtakan	STFangsong	Yuanti TC
Brush Script MT	Hiragino Maru Gothic ProN	Muna	STHeiti	YuGothic
Chalkboard	Hiragino Mincho ProN	Myanmar MN	STIXGeneral	YuMincho
Chalkboard SE	Hiragino Sans	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsD	YuMincho +36p Kana
Chalkduster	Hiragino Sans GB	Nadeem	STIXIntegralsSm	Yuppy SC
Cochin	Hoefler Text	Nanum Brush Script	STIXIntegralsUp	Үирру ТС
Comic Sans MS	Impact	Nanum Gothic	STIXIntegralsUpD	Zapf Dingbats
Copperplate	InaiMathi	Nanum Myeongjo	STIXIntegralsUpSm	Zapfino
Corsiva Hebrew	Iowan Old Style	Nanum Pen Script	STIXNonUnicode	Apple Braille
Courier	ITF Devanagari	New Peninim MT	STIXSizeFiveSym	Apple Chancery
Courier New	ITF Devanagari Marathi	Noteworthy	STIXSizeFourSym	Apple Color Emoji
Damascus	Kailasa	Optima	STIXSizeOneSym	Apple SD Gothic Neo
DecoType Naskh	Kaiti SC	Oriya MN	STIXSizeThreeSym	Apple Symbols
Devanagari MT	Kaiti TC	Oriya Sangam MN	STIXSizeTwoSym	AppleGothic
Devanagari Sangam MN	Kannada MN	Osaka	STIXVariants	AppleMyungjo
Didot	Kannada Sangam MN	Palatino	STKaiti	

In macOS Sierra enthaltene Zeichensätze

Al Bayan	Corsiva Hebrew	Hoefler Text	New Peninim MT	STIXNonUnicode
Al Nile	Courier	Impact	Noteworthy	STIXSizeFiveSym
Al Tarikh	Courier New	InaiMathi	Optima	STIXSizeFourSym
American Typewriter	Damascus	Iowan Old Style*	Oriya MN	STIXSizeOneSym
Andale Mono	DecoType Naskh	ITF Devanagari	Oriya Sangam MN	STIXSizeThreeSym
Arial	Devanagari MT	ITF Devanagari Marathi	Palatino	STIXSizeTwoSym
Arial Black	Devanagari Sangam MN	Kailasa	Papyrus	STIXVariants
Arial Hebrew	Didot	Kannada MN	Phosphate	STSong
Arial Hebrew Scholar	DIN Alternate Bold*	Kannada Sangam MN	PingFang HK	Sukhumvit Set
Arial Narrow	DIN Condensed Bold*	Kefa	PingFang SC	SuperClarendon*
Arial Rounded MT Bold	Diwan Kufi	Khmer MN	PingFang TC	Symbol
Arial Unicode MS	Diwan Thuluth	Khmer Sangam MN	Plantagenet Cherokee	Tahoma
Athelas*	Euphemia UCAS	Kohinoor Bangla	PT Mono	Tamil MN
Avenir	Farah	Kohinoor Devanagari	PT Sans	Tamil Sangam MN
Avenir Next	Farisi	Kohinoor Telugu	PT Sans Caption	Telugu MN
Avenir Next Condensed	Futura	Kokonor	PT Sans Narrow	Telugu Sangam MN
Ayuthaya	GB18030 Bitmap	Krungthep	PT Serif	Thonburi
Baghdad	Geeza Pro	KufiStandardGK	PT Serif Caption	Times
Bangla MN	Geneva	Lao MN	Raanana	Times New Roman
Bangla Sangam MN	Georgia	Lao Sangam MN	Sana	Trattatello
Baskerville	Gill Sans	Lucida Grande	Sathu	Trebuchet MS
Beirut	Gujarati MT	Luminari	Savoye LET	Verdana
Big Caslon	Gujarati Sangam MN	Malayalam MN	Seravek*	Waseem
Bodoni 72	Gurmukhi MN	Malayalam Sangam MN	Shree Devanagari 714	Webdings
Bodoni 72 Oldstyle	Gurmukhi MT	Marion*	SignPainter	Wingdings
Bodoni 72 Smallcaps	Gurmukhi Sangam MN	Marker Felt	Silom	Wingdings 2
Bodoni Ornaments	Heiti SC	Menlo	Sinhala MN	Wingdings 3
Bradley Hand	Heiti TC	Microsoft Sans Serif	Sinhala Sangam MN	Zapf Dingbats
Brush Script MT	Helvetica	Mishafi	Skia	Zapfino
Chalkboard	Helvetica Neue	Mishafi Gold	Snell Roundhand	Apple Braille
Chalkboard SE	Herculanum	Monaco	STIXGeneral	Apple Chancery
Chalkduster	Hiragino Kaku Gothic StdN	Mshtakan	STIXIntegralsD	Apple Color Emoji
Charter*	Hiragino Maru Gothic ProN	Muna	STIXIntegralsSm	Apple SD Gothic Neo
Cochin	Hiragino Mincho ProN	Myanmar MN	STIXIntegralsUp	Apple Symbols
Comic Sans MS	Hiragino Sans	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsUpD	AppleGothic
Copperplate	Hiragino Sans GB	Nadeem	STIXIntegralsUpSm	AppleMyungjo

Mit * markierte Schriftarten werden in Sierra anders behandelt. Selbst wenn diese normalerweise nicht in Apple-Anwendungen wie TextEdit vorhanden sind, können sie in Anwendungen von Drittanbietern wie Microsoft Word oder Adobe InDesign verwendet werden. Einige dieser Schriftarten können im iBooks E-Book-Reader von Apple verwendet werden. Warum diese Schriften anders behandelt werden, ist nicht bekannt. Jedoch findet sich eine Erklärung hierfür in Kurt Langs stetig erweitertem Artikel *"Font Management in macOS and OS X"* (auf Englisch. Geben Sie auf der Seite das Stichwort 'Athelas' ein, damit Sie den entsprechenden Teil finden).

Herunterladbare Zeichensätze für macOS Sierra

Baoli SC	Lantinghei SC	PilGi	Weibei TC
Baoli TC	Lantinghei TC	Songti SC	Xingkai SC
BiauKai	Libian SC	Songti TC	Xingkai TC
GungSeo	Libian TC	STFangsong	Yuanti SC
Hannotate SC	LiHei Pro	STHeiti	Yuanti TC
Hannotate TC	LingWai SC	STKaiti	YuGothic
HanziPen SC	LingWai TC	Toppan Bunkyu Gothic	YuKyokasho
HanziPen TC	LiSong Pro	Toppan Bunkyu Midashi Gothic	YuKyokasho Yoko
HeadLineA	Myriad Arabic	Toppan Bunkyu Midashi Mincho	YuMincho
Hei	Nanum Brush Script	Toppan Bunkyu Mincho	YuMincho +36p Kana
Hiragino Sans CNS	Nanum Gothic	Tsukushi A Round Gothic	Yuppy SC
Kai	Nanum Myeongjo	Tsukushi B Round Gothic	Үирру ТС
Kaiti SC	Nanum Pen Script	Wawati SC	Apple LiGothic
Kaiti TC	Osaka	Wawati TC	Apple LiSung
Klee	PCMyungjo	Weibei SC	

macOS Sierra beinhaltet den Zugriff auf zahlreiche Schriften, die heruntergeladen werden können. Einige dieser Schriftarten waren in OS X ursprünglich enthalten und einige sind neu. Dabei handelt es sich in der Regel um große asiatische Schriftarten, die nicht von macOS benötigt werden und in den westlichen Ländern selten verwendet werden. Sie können diese Schriftarten in der Vorschau ansehen und herunterladen. Starten Sie das Programm 'Schriftsammlung', wählen Sie **Alle Schriftarten** und wählen Sie dann eine dieser Schriftarten. Im **Vorschaufenster** wird eine Untergruppe der Schriftart angezeigt. Klicken Sie im **Vorschaufenster** auf **Download**, damit Sie die gesamte Schriftart herunterladen können. (Die Schriftarten werden auf einen geschützten System-Speicherort heruntergeladen, auf den Sie nicht zugreifen können. Mithilfe der Schriftsammlung können Sie die Schriftart wieder in Ihrem System löschen.)

Legacy-Zeichensätze mit macOS Sierra enthalten

Academy Engraved LET	Forgotten Futurist	Noto Sans Inscriptional Parthian	Noto Sans Sundanese
Al Firat	Garamond	Noto Sans Javanese	Noto Sans Syloti Nagri
Al Khalil	Geneva CY	Noto Sans Kaithi	Noto Sans Syriac Eastern
Al Rafidain	Helevtica CY	Noto Sans Kayah Li	Noto Sans Tagalog
Algiers	Hopper Script	Noto Sans Kharoshthi	Noto Sans Tagbanwa
Asphalt	Jazz LET	Noto Sans Lepcha	Noto Sans Tai Le
Balega	Journal Sans New Inline	Noto Sans Limbu	Noto Sans Tai Tham
Bank Gothic	Koufi Abjadi	Noto Sans Linear B	Noto Sans Tai Viet
Basra	Laimoon	Noto Sans Lisu	Noto Sans Thaana
Bebas Neue	Lantinghei TC Extralight	Noto Sans Lycian	Noto Sans Tifinagh
Blackmoor LET	Mona Lisa Solid ITC TT	Noto Sans Lydian	Noto Sans Ugaritic
BlairMdITC TT	Nisan Regular	Noto Sans Mandaic	Noto Sans Vai
Bodoni Ornaments ITC TT	Noto Sans Avestan	Noto Sans Meetei Mayek	Noto Sans Yi
Bodoni SvtyTwo ITC TT	Noto Sans Balinese	Noto Sans Mongolian	Party LET
Bodoni SvtyTwo OS ITC TT	Noto Sans Bamum	Noto Sans New Tai Lue	PortagoITC TT
Bodoni SvtyTwo SC ITC TT	Noto Sans Batak	Noto Sans NKo	Princetown LET
Book Antiqua	Noto Sans Brahmi	Noto Sans Ogham	Raya
Bookman Old Style	Noto Sans Buginese	Noto Sans Ol Chiki	Rockwell Bold
Bordeaux Roman Bold LET	Noto Sans Buhid	Noto Sans Old Italic	Santa Fe LET
Bradley Hand ITC TT	Noto Sans Carian	Noto Sans Old Persian	Scheme Bold
Braganza	Noto Sans Cham	Noto Sans Old South Arabian	SchoolHouse Cursive B
Capitals	Noto Sans Cham	Noto Sans Old Turkic	SchoolHouse Printed A
Century Gothic	Noto Sans Cuneiform	Noto Sans Osmanya	Somer
Century Schoolbook	Noto Sans Cypriot	Noto Sans Phags Pa	Stone Sans ITC TT
Charcoal CY	Noto Sans Egyptian Hieroglyphs	Noto Sans Phoenician	Stone Sans Sem ITC TT
Dear Joe Four	Noto Sans Glagolitic	Noto Sans Rejang	Synchro LET
Dear Joe Four Small	Noto Sans Gothic	Noto Sans Runic	The Hand Serif Semibold
Dijla	Noto Sans Hanunoo	Noto Sans Samaritan	Tw Cen MT
Druk Heavy Italic	Noto Sans Imperial Aramaic	Noto Sans Saurashtra	Type Embellishments One LET
Fakt Slab Stencil Pro Medium	Noto Sans Inscriptional Pahlavi	Noto Sans Shavian	Zawra

Bei Apple ist eine Reihe von Schriftarten vorinstalliert, die die Kompatibilität mit älteren Dokumenten, die mit früheren Versionen von iWork erstellt wurden, gewährleisten (siehe <u>https://support.apple.com/de-de/HT206872</u>). Diese sind standardmäßig nicht für Ihre Anwendungen verfügbar. Diese Schriftarten werden in Unterordnern in \Library\Application Support\Apple\Fonts\ gespeichert. Wenn Sie regelmäßig Zugriff auf diese Schriftarten haben möchten, können Sie diese aus dem Ordner verschieben und in der Suitcase Fusion-Bibliothek speichern.

HINWEISE: Einige dieser Schriftarten wurden durch ähnliche Schriftarten ersetzt (wie etwa Bodoni SvtyTwo ITC TT, ersetzt durch Bodoni 72). Hinsichtlich der Deckungsgleichheit der Glyphen, dem Schriftschnitt und anderen Eigenschaften kann die Ersatzschrift erheblich von der ursprünglichen Schriftart abweichen.

In Windows 7 enthaltene Zeichensätze

HINWEIS: Zwar enthalten alle Versionen von Windows den Zeichensatz Marlett Regular, sie wird allerdings normalerweise nicht im Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung angezeigt. Wir haben Marlett Regular in diese Listen aufgenommen, damit Sie im unwahrscheinlichen Fall, dass Sie in Ihrem System angezeigt wird, Sie nicht versuchen, sie zu entfernen.

Aharoni Bold	FangSong Regular	Meiryo UI	Raavi
Andalus Regular	FixedSys Regular	Microsoft Himalaya Regular	Rod Regular
Angsana New	Franklin Gothic	Microsoft JhengHei	Roman Regular
AngsanaUPC	FrankRuehl Regular	Microsoft New Tai Lue	Sakkal Majalla
Aparajita	FreesiaUPC	Microsoft PhagsPa	Script Regular
Arabic Typesetting Regular	Gabriola Regular	Microsoft Sans Serif Regular	Segoe Print
Arial	Gautami	Microsoft Tai Le	Segoe Script
Batang Regular	Georgia	Microsoft Uighur Regular	Segoe UI
BatangChe Regular	Gisha	Microsoft YaHei	Segoe UI Symbol Regular
Browallia New	Gulim Regular	Microsoft Yi Baiti Regular	Shonar Bangla
BrowalliaUPC	GulimChe Regular	MingLiU Regular	Shruti
Calibri	Gungsuh Regular	MingLiU_HKSCS Regular	SimHei Regular
Cambria	GungsuhChe Regular	MingLiU_HKSCS-ExtB Regular	Simplified Arabic
Cambria Math Regular	Impact Regular	MingLiU-ExtB Regular	Simplified Arabic Fixed Regular
Candara	IrisUPC	Miriam Fixed Regular	SimSun Regular
Comic Sans MS	Iskoola Pota	Miriam Regular	SimSun-ExtB Regular
Consolas	JasmineUPC	Modern Regular	Small Zeichensätze Regular
Constantia	KaiTi Regular	Mongolian Baiti Regular	Sylfaen Regular
Corbel	Kalinga	MoolBoran Regular	Symbol Regular
Cordia New	Kartika	MS Gothic Regular	System Bold
CordiaUPC	Khmer UI	MS Mincho Regular	Tahoma
Courier New	KodchingUPC	MS PGothic Regular	Terminal
Courier Regular	Kokila	MS PMincho Regular	Times New Roman
DaunPenh Regular	Lao UI	MS Sans Serif Regular	Traditional Arabic
David	Latha	MS Serif Regular	Trebuchet MS
DFKai-SB Regular	Leelawadee	MS UI Gothic Regular	Tunga
DilleniaUPC	Levenim MT	MV Boli Regular	Utsaah
DokChampa Regular	LilyUPC	Narkisim Regular	Vani
Dotum Regular	Lucida Console Regular	NSimSum Regular	Verdana
DotumChe Regular	Lucida Sans Unicode Regular	Nyala Regular	Vijaya
Ebrima	Malgun Gothic	Palatino Linotype	Vrinda
Estrangelo Edessa Regular	Mangal	Plantagenet Cherokee Regular	Webdings Regular
EucrosiaUPC	Marlett Regular	PMingLiU Regular	Wingdings Regular
Euphemia Regular	Meiryo	PMingLiU-ExtB Regular	

In Windows 8/8.1 enthaltene Zeichensätze

HINWEIS: Zwar enthalten alle Versionen von Windows den Zeichensatz Marlett Regular, sie wird allerdings normalerweise nicht im Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung angezeigt. Wir haben Marlett Regular in diese Listen aufgenommen, damit Sie im unwahrscheinlichen Fall, dass Sie in Ihrem System angezeigt wird, Sie nicht versuchen, sie zu entfernen.

Aharoni Bold	FreesiaUPC	Microsoft Sans Serif Regular	Segoe UI
Aldhabi Regular	Gabriola Regular	Microsoft Tai Le	Segoe UI Emoji Regular*
Andalus Regular	Gadugi	Microsoft Uighur	Segoe UI Symbol Regular
Angsana New	Gautami	Microsoft YaHei	Shonar Bangla
AngsanaUPC	Georgia	Microsoft YaHei UI	Shruti
Aparajita	Gisha	Microsoft Yi Baiti Regular	SimHei Regular
Arabic Typesetting Regular	Gulim Regular	MingLiU Regular	Simplified Arabic
Arial	GulimChe Regular	MingLiU_HKSCS Regular	Simplified Arabic Fixed Regular
Batang Regular	Gungsuh Regular	MingLiU_HKSCS-ExtB Regular	SimSun Regular
BatangChe Regular	GungsuhChe Regular	MingLiU-ExtB Regular	SimSun-ExtB Regular
Browallia New	Impact Regular	Miriam Fixed Regular	Sitka Banner*
BrowalliaUPC	IrisUPC	Miriam Regular	Sitka Display*
Calibri	Iskoola Pota	Modern Regular	Sitka Heading*
Cambria	JasmineUPC	Mongolian Baiti Regular	Sitka Small*
Cambria Math Regular	Javanese Text Regular*	MoolBoran Regular	Sitka Subheading*
Candara	KaiTi Regular	MS Gothic Regular	Sitka Text*
Comic Sans MS	Kalinga	MS Mincho Regular	Small Zeichensätze Regular
Consolas	Kartika	MS PGothic Regular	Sylfaen Regular
Constantia	Khmer UI	MS PMincho Regular	Symbol Regular
Corbel	KodchingUPC	MS Sans Serif Regular	System Bold
Cordia New	Kokila	MS Serif Regular	Tahoma
CordiaUPC	Lao UI	MS UI Gothic Regular	Terminal
Courier New	Latha	MV Boli Regular	Times New Roman
Courier Regular	Leelawadee	Myanmar Text	Traditional Arabic
DaunPenh Regular	Leelawadee UI*	Narkisim Regular	Trebuchet MS
David	Levenim MT	Nirmala UI	Tunga
DFKai-SB Regular	LilyUPC	NSimSum Regular	Urdu Typesetting
DilleniaUPC	Lucida Console Regular	Nyala Regular	Utsaah
DokChampa Regular	Lucida Sans Unicode Regular	Palatino Linotype	Vani
Dotum Regular	Malgun Gothic	Plantagenet Cherokee Regular	Verdana
DotumChe Regular	Mangal	PMingLiU Regular	Vijaya
Ebrima	Marlett Regular	PMingLiU-ExtB Regular	Vrinda
Estrangelo Edessa Regular	Meiryo	Raavi	Webdings Regular
EucrosiaUPC	Meiryo UI	Rod Regular	Wingdings Regular
Euphemia Regular	Microsoft Himalaya Regular	Roman Regular	Yu Gothic*
FangSong Regular	Microsoft JhengHei	Sakkal Majalla	Yu Mincho*
FixedSys Regular	Microsoft JhengHei UI	Script Regular	
Franklin Gothic	Microsoft New Tai Lue	Segoe Print	
FrankRuehl Regular	Microsoft PhagsPa	Segoe Script	

Mit * markierte Schriftarten sind in Windows 8.1 vorinstalliert, jedoch nicht in Windows 8.

In Windows 10 enthaltene Zeichensätze

HINWEIS: Zwar enthalten alle Versionen von Windows den Zeichensatz Marlett Regular, sie wird allerdings normalerweise nicht im Fenster "Schriftarten" der Systemsteuerung angezeigt. Wir haben Marlett Regular in diese Listen aufgenommen, damit Sie im unwahrscheinlichen Fall, dass Sie in Ihrem System angezeigt wird, Sie nicht versuchen, sie zu entfernen.

Arial	Lucida Console Regular	MS Sans Serif Regular	Sitka Banner
Calibri	Lucida Sans Unicode Regular	MS Serif Regular	Sitka Display
Cambria	Malgun Gothic	MS UI Gothic Regular	Sitka Heading
Cambria Math Regular	Marlett Regular	MV Boli Regular	Sitka Small
Candara	Microsoft Himalaya Regular	Myanmar Text Regular	Sitka Subheading
Comic Sans MS	Microsoft JhengHei	Nirmala UI	Sitka Text
Consolas	Microsoft JhengHei UI	NSimSun Regular	Small Zeichensätze Regular
Constantia	Microsoft New Tai Lue	Palatino Linotype	Sylfaen Regular
Corbel	Microsoft PhagsPa	PMingLiU-ExtB Regular	Symbol Regular
Courier New	Microsoft Sans Serif Regular	Roman Regular	System Bold
Courier Regular	Microsoft Tai Le	Script Regular	Tahoma
Ebrima	Microsoft YaHei	Segoe MDL2 Assets Regular	Terminal
FixedSys Regular	Microsoft YaHei UI	Segoe Print	Times New Roman
Franklin Gothic	Microsoft Yi Baiti Regular	Segoe Script	Trebuchet MS
Gabriola Regular	MingLiU_HKSCS-ExtB Regular	Segoe UI	Verdana
Gadugi	MingLiU-ExtB Regular	Segoe UI Emoji Regular	Webdings Regular
Georgia	Modern Regular	Segoe UI Historic Regular	Wingdings Regular
Impact Regular	Mongolian Baiti Regular	Segoe UI Symbol Regular	Yu Gothic
Javanese Text Regular	MS Gothic Regular	SimSun Regular	Yu Gothic UI
Leelawadee UI	MS PGothic Regular	SimSun-ExtB Regular	

Anhang B: Aktualisieren einer älteren Version

Aktualisieren von Suitcase Fusion 1 für Mac

HINWEIS: Die ursprüngliche Version von Suitcase Fusion für Mac heißt **Suitcase Fusion**. In diesen Anmerkungen führen wir die 1 nur an, um Missverständnisse zu vermeiden.

Um ein Upgrade von Suitcase Fusion 1 durchzuführen, müssen Sie eines der folgenden Verfahren ausführen:

• Sammeln Sie Zeichensätze aus Suitcase Fusion 1, deinstallieren Sie Suitcase Fusion 1, und installieren Sie dann Suitcase Fusion 7.

Dies ist die empfohlene Methode – sie speichert jedoch keine Ihrer Organisationsdaten.

• Deinstallieren Sie Suitcase Fusion 1, installieren Sie eine Demokopie von Suitcase Fusion 3, aktualisieren Sie die Suitcase Fusion 1-Daten, installieren Sie dann Suitcase Fusion 7 und aktualisieren Sie die Suitcase Fusion 3-Daten.

Diese Methode ist praktisch, wenn wichtige Gruppen vorhanden sind, die sich schwer neu erstellen lassen.

Denken Sie daran, dass sich die Systemvoraussetzungen von Suitcase Fusion 7 und Suitcase Fusion unterscheiden. Nachdem Sie eines der folgenden Verfahren durchgeführt haben, müssen Sie ein Upgrade des Betriebssystems Ihres Mac durchführen.

WICHTIG: Erstellen Sie vor dem Entfernen von Software ein vollständiges Systembackup.

Methode 1: Deinstallieren von Suitcase Fusion 1

1. Beenden Sie die Verwaltung von Systemzeichensätzen.

Wenn Sie Systemzeichensätze mit Suitcase Fusion 1 verwalten, müssen Sie deren normalen Status wiederherstellen.

- a. Starten Sie Suitcase Fusion 1.
- b. Wählen Sie Extras > Systemzeichensätze verwalten.
- c. Wählen Sie im Popup-Menü Ansicht die Option Alle verwalteten Systemzeichensätze.
- d. Deaktivieren Sie alle Zeichensätze in der Liste.
- e. Klicken Sie auf Anwenden und dann auf Fertig.
- 2. Sammeln Sie Zeichensätze.
 - a. Wählen Sie Ansicht > Suitcase Fusion-Zeichensätze anzeigen.
 - b. Wählen Sie alle Zeichensätze in der Liste aus.
 - c. Wählen Sie Extras > Zeichensätze für Ausgabe sammeln.
 - d. Navigieren Sie zu dem Ordner, in dem die Zeichensätze gesammelt werden sollen, und klicken Sie auf **Sammeln**.

Zeichensätze werden im Ordner "Gesammelte Zeichensätze" gesammelt.

3. Beenden Sie Suitcase Fusion 1.

- 4. Deinstallieren Sie Plug-ins.
 - a. Stellen Sie sicher, dass keine Designanwendung ausgeführt wird.
 - b. Entfernen Sie das Extensis-Plug-in manuell aus allen Designanwendungen. Öffnen Sie im Anwendungsordner den Ordner jeder Anwendung, und suchen Sie im Ordner für Plug-ins oder XTtensions.

Verschieben Sie im Ordner für Adobe Illustrator-Plug-ins die folgenden Dateien in den Papierkorb:

- SCFusionILLCSPlugin
- SCFusionILLCS2Plugin.aip
- SCFusionILLCS3Plugin.aip

Verschieben Sie im Ordner für Adobe InDesign-Plug-ins die folgenden Dateien in den Papierkorb:

- SCFusionIDCSPlugin.pln
- SCFusionIDCS2Plugin.framework
- SCFusionIDCS3.InDesignPlugin

Verschieben Sie im Ordner für QuarkXPress XTensions die folgenden Dateien in den Papierkorb:

- Suitcase Fusion XT6 (J).axt
- Suitcase Fusion XT6.xnt
- Suitcase Fusion XT7.xnt
- Leeren Sie den Papierkorb, nachdem Sie alle Plug-ins entfernt haben.
- 5. Deinstallieren Sie Suitcase Fusion 1.

Löschen Sie den Extensis Suitcase Fusion-Ordner aus dem Anwendungsordner.

- 6. Entfernen Sie restliche Elemente.
 - a. Öffnen Sie den Ordner /Users/<Ihr Benutzername>/Library/Application Support/Extensis/.

HINWEIS: Zum Öffnen Ihres Bibliotheksordners unter OS X 10.7 und höher halten Sie die Taste **OPTION** gedrückt und wählen **Gehe zu > Bibliothek**.

- b. Löschen Sie den Suitcase-Ordner im Extensis-Ordner.
 Ist der Extensis-Ordner leer, kann er auch gelöscht werden.
- c. Öffnen Sie den Ordner /Users/<Ihr Benutzername>/Library/Preferences.
- d. Löschen Sie die Datei com.extensis.SuitcaseFusion.plist.

Sobald Sie diese Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* auf Seite 15 fort.

Methode 2: Interims-Upgrade auf Suitcase Fusion 3

Suitcase Fusion 3 läuft auf Mac OS X 10.5.8 bis 10.7. Wenn noch keines dieser Betriebssysteme auf Ihrem Mac läuft, müssen Sie das Betriebssystem unter Umständen aktualisieren, nachdem Sie Suitcase Fusion 1 deinstalliert haben.

Wenn Sie Suitcase Fusion 3 installieren, können Sie Ihre gesamten früheren Daten in die neue Installation übernehmen. Hierzu gehören Ihre gesamten Zeichensätze und Gruppen sowie alle anderen Informationen.

Beim Importvorgang wird die Integrität aller Zeichensätze geprüft. Wenn Sie Zeichensätze von Wechselmedien wie DVDs, Flash-Laufwerken oder externen Festplatten am Speicherort hinzugefügt haben, müssen diese beim Importvorgang verfügbar sein.

HINWEIS: Wenn der Computer von mehreren Benutzern verwendet wird und Sie die Daten aller Benutzer migrieren möchten, müssen Sie den Befehl **Importieren** für jeden Benutzer ausführen.

- 1. Deinstallieren Sie Plug-ins (siehe Schritt 4 oben).
- 2. Beenden Sie Suitcase Fusion 1.
- 3. Deinstallieren Sie Suitcase Fusion 1. Löschen Sie den Extensis Suitcase Fusion-Ordner aus dem Anwendungsordner.
- 4. Installieren Sie Suitcase Fusion 3.Laden Sie das entsprechende Installationsprogramm aus der folgenden Liste herunter:
 - <u>http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-M-14-2-1-EN.zip</u> (English, Español, Italiano, Português)
 - http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-M-14-2-1-DE.zip (Deutsch)
 - http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-M-14-2-1-FR.zip (Français)
 - http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-M-14-2-1-JA.zip (日本語)
- Starten Sie Suitcase Fusion 3.
 Wenn Sie dazu aufgefordert werden, wählen Sie die 30-Tage-Demo.
- Wählen Sie Suitcase Fusion 3 > Fusion-Datenbank importieren. Ist der Menüpunkt nicht verfügbar, dann wurden keine älteren Suitcase Fusion 1-Daten erkannt.
- 7. Legen Sie externe Wechselmedien ein, oder schließen Sie die erforderlichen Netzwerklaufwerke an, wenn Sie von Suitcase Fusion 3 dazu aufgefordert werden. Zum Abschluss des Importvorgangs wird das Importprotokoll angezeigt. Aus diesem Protokoll geht hervor, ob bestimmte Zeichensätze nicht importiert werden konnten und ob während des Importverfahrens andere Fehler aufgetreten sind.
- 8. Beenden Sie Suitcase Fusion 3 FMCore.
 - a. Wählen Sie Suitcase Fusion 3 > Einstellungen.
 - b. Klicken Sie auf **FMCore**.
 - c. Klicken Sie auf **FMCore beenden**.
 - d. Klicken Sie im Bestätigungsdialogfeld erneut auf **FMCore beenden**.

Sobald Sie diese Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* auf Seite 15 fort.
Aktualisieren von Suitcase 11 für Windows

Um ein Upgrade von Suitcase 11 für Windows durchzuführen, müssen Sie eines der folgenden Verfahren ausführen:

• Sammeln Sie Zeichensätze aus Suitcase für Windows, deinstallieren Sie Suitcase, und installieren Sie dann Suitcase Fusion 7.

Dies ist die empfohlene Methode – sie speichert jedoch keine Ihrer Organisationsdaten.

• Deinstallieren Sie Suitcase, installieren Sie eine Demokopie von Suitcase Fusion 3, aktualisieren Sie die Suitcase-Daten, installieren Sie dann Suitcase Fusion 7, und aktualisieren Sie die Suitcase Fusion 3-Daten. Diese Methode ist praktisch, wenn wichtige Gruppen vorhanden sind, die sich schwer neu erstellen lassen.

Denken Sie daran, dass sich die Systemvoraussetzungen von Suitcase Fusion 7 und Suitcase für Windows unterscheiden. Nachdem Sie eines der folgenden Verfahren durchgeführt haben, müssen Sie möglicherweise ein Upgrade der Windows-Version durchführen.

WICHTIG: Erstellen Sie vor dem Entfernen von Software ein vollständiges Systembackup.

Methode 1: Deinstallieren von Suitcase 11

- 1. Deinstallieren Sie Plug-ins.
 - a. Wählen Sie Extras > Plug-ins deinstallieren.
 - b. Beenden Sie Suitcase.
- 2. Sammeln Sie Zeichensätze aus dem Suitcase Vault.
 - a. Erstellen Sie den Ordner "Gesammelte Zeichensätze" auf dem Desktop.
 - b. Öffnen Sie den Suitcase Vault-Ordner (C:\Dokumente und Einstellungen\<Ihr Login-Name<\Anwendungsdaten\Extensis\Suitcase\Suitcase Font Database.suitcasevault\).</p>
 - c. Wählen Sie alle Ordner bis auf den Ordner Daten aus, und ziehen Sie sie zum Ordner "Gesammelte Zeichensätze" auf dem Desktop.
 - d. Starten Sie Suitcase.
 - e. Wählen Sie Ansicht > Suitcase-Zeichensätze anzeigen.
 - Haben alle Zeichensätze in der Zeichensatzliste das Symbol "?" in der ersten Spalte, bedeutet dies, dass alle Zeichensätze im Suitcase Vault enthalten waren und auf den Desktop verschoben wurden. Beenden Sie Suitcase, und fahren Sie mit Schritt 4 fort. Fehlt für bestimmte Zeichensätze das Symbol "?" in der ersten Spalte, dann wurden diese Zeichensätze am Speicherort hinzugefügt. Wenn Sie den Speicherort dieser Zeichensätze kennen oder wenn sie für die Suitcase Fusion-Installation nicht wichtig sind, können Sie Suitcase beenden und mit Schritt 4 fortfahren.

- 3. Sammeln Sie Zeichensätze, die am Speicherort hinzugefügt wurden.
 - a. Wählen Sie alle Zeichensätze mit dem Symbol "?" in der ersten Spalte aus, und klicken Sie auf **Entfernen**.
 - Klicken Sie zum Bestätigen auf **OK**.

In der Zeichensatzliste werden jetzt alle Zeichensätze angezeigt, die nicht im Suitcase Vault vorhanden waren.

- b. Wählen Sie jeden Zeichensatz in der Zeichensatzliste aus, und drücken Sie STRG-R. Dadurch wird der Zeichensatz im Windows Explorer angezeigt und die Datei wird markiert.
- c. Wählen Sie den Zeichensatz im Explorer aus, und drücken Sie **STRG-C**, um die Datei zu kopieren.
- d. Öffnen Sie den Ordner "Gesammelte Zeichensätze", und drücken Sie STRG-V.
 Dadurch wird eine Kopie des Zeichensatzes in den Ordner "Gesammelte Zeichensätze" eingefügt.

Wenn Sie alle Zeichensätze in den Ordner "Gesammelte Zeichensätze" kopiert haben, beenden Sie Suitcase.

- 4. Deinstallieren Sie Suitcase.
 - a. Öffnen Sie die Windows-**Systemsteuerung**.
 - b. Doppelklicken Sie auf **Programme und Funktionen**. (Windows XP-Benutzer müssen auf **Software** doppelklicken.)
 - c. Wählen Sie Extensis Suitcase aus, und klicken Sie dann auf **Deinstallieren**. (Klicken Sie unter Windows XP auf **Entfernen**.
 - d. Folgen Sie den Anweisungen zur Deinstallation von Suitcase.
- 5. Entfernen Sie restliche Elemente.
 - a. Öffnen Sie den Extensis-Ordner (C:\Dokumente und Einstellungen\<Ihr Login-Name>\Anwendungsdaten\Extensis\).
 - b. Löschen Sie den Suitcase-Ordner.
 (Befinden sich im Extensis-Ordner keine weiteren Ordner, können Sie auch diesen Ordner löschen.)

Sobald Sie diese Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* auf Seite 15 fort.

Methode 2: Interims-Upgrade auf Suitcase Fusion 3

Wenn Sie Suitcase Fusion 3 installieren, können Sie Ihre gesamten Daten aus der alten Version von Suitcase in die neue Installation importieren. Hierzu gehören Ihre gesamten Zeichensätze und Gruppen sowie alle anderen Informationen.

Wenn Sie Daten in Suitcase Fusion 3 importieren, werden die folgenden Elemente aus früheren Versionen von Suitcase für Windows importiert:

- Alle Zeichensätze in Ihrem Font Vault
- Alle Verweise auf am Speicherort hinzugefügte Zeichensätze
- Die vollständige Suitcase für Windows-Datenbank, einschließlich aller Gruppen

Beim Importvorgang wird die Integrität aller Zeichensätze geprüft. Wenn Sie Zeichensätze von Wechselmedien wie DVDs, Flash-Laufwerken oder externen Festplatten am Speicherort hinzugefügt haben, müssen diese beim Importvorgang verfügbar sein.

HINWEIS: Wenn der Computer von mehreren Benutzern verwendet wird und Sie die Daten aller Benutzer migrieren möchten, müssen Sie den Befehl "Importieren" für jeden Benutzer ausführen.

- Deinstallieren Sie Plug-ins.
 Wählen Sie Extras > Plug-ins deinstallieren.
- 2. Beenden Sie Suitcase.
- 3. Deinstallieren Sie Suitcase.
 - a. Öffnen Sie die Windows-Systemsteuerung.
 - b. Doppelklicken Sie auf **Programme und Funktionen**. (Windows XP-Benutzer müssen auf **Software** doppelklicken.)
 - c. Wählen Sie Extensis Suitcase aus, und klicken Sie dann auf **Deinstallieren**. (Klicken Sie unter Windows XP auf **Entfernen**.
 - d. Folgen Sie den Anweisungen zur Deinstallation von Suitcase.
- 4. Installieren Sie Suitcase Fusion 3.

Laden Sie das entsprechende Installationsprogramm aus der folgenden Liste herunter:

- <u>http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-W-14-2-0-EN.zip</u> (English, Español, Italiano, Português)
- http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-W-14-2-O-DE.zip (Deutsch)
- http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-W-14-2-0-FR.zip (Français)
- <u>http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion3-W-14-2-0-JA.zip</u>(日本語)
- 5. Starten Sie Suitcase Fusion 3.
 - Wenn Sie dazu aufgefordert werden, wählen Sie die 30-Tage-Demo.
- Wählen Sie Extras > Suitcase für Windows-Daten importieren. Ist der Menüpunkt nicht verfügbar, dann wurden keine älteren Suitcase-Daten erkannt.
 Legen Sie alle externen Wechselmedien ein, oder schließen Sie alle erforderlichen

Netzwerklaufwerke an, wenn Sie von Suitcase Fusion 3 dazu aufgefordert werden.
 Zum Abschluss des Importvorgangs wird das Importprotokoll angezeigt.
 Daraus geht hervor, ob bestimmte Zeichensätze nicht importiert werden konnten und ob während des Importverfahrens andere Fehler aufgetreten sind.

HINWEIS: Wenn Sie den Importvorgang unterbrechen, speichert Suitcase Fusion 3 alle Daten, die bis zu dem Punkt importiert wurden, an dem der Importvorgang unterbrochen wurde. Starten Sie den Importvorgang erneut, um die verbleibenden Daten zu importieren. Suitcase Fusion 3 erkennt automatisch, ob die Zeichensätze und Daten bereits importiert wurden, und legt daher keine Duplikate in Ihrem neuen Font Vault an.

Sobald Sie diese Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit *Suitcase Fusion 7 installieren* auf Seite 15 fort.

Empfohlene Lektüre Extensis-Handbücher

Font Management Best Practices-Leitfaden

http://www.extensis.com/de/font-management/font-management-best-practices-guides/

- Server-basiertes Font Management: Best Practices-Leitfaden
- Font Management in OS X: Best Practices-Leitfaden

Empfehlungen für optimale Verfahren für den effizienten Einsatz von Zeichensätzen in professionellen Workflows.

Abbreviations in Font Names: The Definitive Guide

http://font-management.extensis.com/font-abbreviations-guide

Dieser Leitfaden beschreibt viele gängige Abkürzungen, die für Schriftnamen verwendet werden.

Websites

Adobe Type: Type references and tips

http://www.adobe.com/products/type/adobe-type-references-tips.html Eine Vielzahl von Dokumenten, Empfehlungen und Tipps über Zeichensätze.

CreativePro

http://creativepro.com

Artikel, Foren und Blogs für kreative Köpfe. Themengebiete umfassen Geschäft, Zeichensätze, Grafiken, Hardware, Fotografie, Druck und Web/mobile Kommunikation.

Design Observer

http://designobserver.com/

Artikel und Kommentare über Design, Kultur und Veränderungen.

Digital Arts

http://www.digitalartsonline.co.uk/

Themen dieser Website sind Grafik/Design, 3D, Animation, Video, Effekte sowie Webdesign und interaktives Design.

The Graphic Mac

http://www.thegraphicmac.com/

Tipps zu Designressourcen und Adobe Creative Cloud sowie zu macOS.

Graphics.com

http://www.graphics.com/

Artikel, Anleitungen, Downloads, Neuigkeiten und andere Ressourcen für Kreative im Grafikbereich.

ноw

http://www.howdesign.com/

HOW begann als Printmagazin (was es immer noch ist), veranstaltet jedoch auch Designwettbewerbe, HOW U-Online-Designkurse und mehr.

I Love Typography

http://ilovetypography.com/

Die Website von John Boardley, um Typografie für alle bereitzustellen.

Macworld

http://www.macworld.com/

Allgemeine Neuigkeiten und Rezensionen über Apple, seine Produkte und Märkte.

net magazine

http://www.netmagazine.com/

Ein Print- und Webmagazin für Webdesigner und -entwickler.

Print Magazine

http://www.printmag.com/

Print Magazine ist ein Printmagazin, das sich mit Design unter kommerziellen, sozialen und umweltpolitischen Aspekten auseinandersetzt. Abonnements sind als Print- und iPad-Version erhältlich und können auch im PDF-Format erworben werden.

Typographica

http://typographica.org/

Rezensionen und Kommentare zu Zeichensätzen sowie Bücher zum Thema Zeichensätze.

Web Designer

http://www.webdesignermag.co.uk/

Eine führende Instanz für Kreative im Bereich Webdesign. Web Designer informiert über topaktuelle Webtechnologien wie HTML5, CSS3 und jQuery.

Konferenzen

АТурІ

http://www.atypi.org/

Die Association Typographique Internationale ist eine weltweite Organisation für Zeichensätze und Typografie. Sie sponsert das ganze Jahr über verschiedene Veranstaltungen rund um die Welt.

TypeCon

http://www.typecon.com/

Eine von der Society of Typographic Aficionados abgehaltene jährliche Konferenz.

Bücher

Anatomy of a Typeface von Alexander S. Lawson, ISBN-13: 978-0879233334 Eine umfassende Untersuchung von Buchstabenformen und ihren Klassifizierungen.

The Elements of Typographic Style: Version 4.0 von Robert Bringhurst, ISBN-13: 978-0881792126 Aktualisierte und überarbeitete Ausgabe der Stilanleitung des Dichters und Typografen Bringhurst.

Getting it Right With Type: The Dos and Don'ts of Typography von Victoria Squire, ISBN-13: 978-1856694742

Einführung in die Grundlagen der Typografie.

Mehr für Zeichensatztwickler

The Art of the Letter von Doyald Young, ISBN-13: 978-0974338316 Ein hervorragendes Buch über Typografie das einige Logos und Schriftarten des Autors präsentiert.

BRIEM.NET

http://briem.net/

Überlegungen zu Handschrift, Beschriftungen und Schriftdesign.

Crafting Type: Font Design Workshops For Beginners

http://craftingtype.com

Konzentrierte Schriftdesign-Workshops für Einsteiger.

Designing Type von Karen Cheng, ISBN-13: 978-0300111507 Beschreibt die Prozesse beim Erstellen und Entwerfen von Zeichensätzen.

Diacritics Project

http://diacritics.typo.cz/

Entwurf eines Zeichensatzes mit korrekten Akzenten.

Fontographer: Type by Design von Stephen Moye, ISBN-13: 978-1558284470 Vergriffen, jedoch gebraucht erhältlich. Eine hervorragende Einführung, egal, welches Tool Sie verwenden.

The Stroke: Theory of Writing von Gerrit Noordzij, ISBN-13: 978-0907259305 Behandelt die Theorie des Schreibens als Konzepte zwischen den Zeilen.

Kontaktaufnahme mit Extensis

Extensis

1800 SW First Avenue, Suite 500 PORTLAND, OR 97201, USA **Gebührenfrei:** (800) 796-9798 (nur USA) **Tel.:** (503) 274-2020 (nur USA) **Fax:** (503) 274-0530 (nur USA) **Web:** <u>http://www.extensis.com/de/</u>

Kundenservice

Tel.: (800) 796-9798 (nur USA) E-Mail: <u>info@extensis.com</u> Web: <u>http://www.extensis.com/de/support/</u> <u>kundenservice/</u>

Firmenkunden

Tel.: (503) 274-4492 (nur USA) E-Mail: <u>NA_sales@extensis.com</u> (Nordamerika) Web: http://www.extensis.com/de/store/firmenkunden/ (alle Regionen)

Extensis Europe

Suite 18, Newton House Kings Park Road, Moulton Park Northampton NN3 6LG, Vereinigtes Königreich **Tel.:** +44 (0)1604 654 270 **Fax:** +44 (0)1604 654 268 **E-Mail:** <u>info@extensis.co.uk</u>

Celartem, Inc.

Tel.: +81 3 5574 7236 E-Mail: <u>sales_ap@celartem.com</u> Web: http://www.celartem.com/en/

Technischer Support

Der technische Support für unsere aktuellen Produkte steht per Telefon oder über die Webseite von Extensis zur Verfügung.

- Nordamerika: (800) 796-9798, wählen Sie Option 3 (8 bis 16 Uhr, Pazifische Standardzeit, montags bis freitags)
- US: (503) 274-7030 (nur USA)
- Europa: +44 (0)1604 654 270
- Web: http://www.extensis.com/de/support/
- Formular für Web-Support: <u>https://secure.extensis.com/technical-support?lang=de</u> (Anmeldung erforderlich)

Antworten zu häufig gestellten Fragen, Tipps zur Fehlerbehebung und weitere Unterstützung finden Sie außerdem auf der *Supportseite von Extensis*.

Zudem verwaltet Extensis eine durchsuchbare <u>Wissensdatenbank</u> mit ausführlichen Artikeln zu verschiedenen technischen Themen.

Erstellen eines Supportfalls für den technischen Kundendienst

Bei einem Problem mit einem aktuellen Produkt können Sie über das <u>Formular für Web-Support</u> <u>durch Extensis</u> einen Supportfall für den technischen Kundendienst einreichen.

Um das Formular aufrufen zu können, müssen Sie sich zunächst mit Ihrem Extensis-Konto anmelden. Geben Sie nach der Anmeldung so viele der folgenden Informationen wie möglich an:

- Name und Versionsnummer des Produkts
- Seriennummer (falls verfügbar)
- Version des Betriebssystems des Computers
- Weitere Details über Ihr Computersystem, einschließlich Arbeitsspeicher, Größe und freier Speicherplatz der Festplatte sowie Typ und Geschwindigkeit des Prozessors
- Eine Beschreibung des Problems, einschließlich etwaiger Fehlermeldungen, die angezeigt werden
- Ihre Telefonnummer, wenn Sie von einem unserer Vertreter zurückgerufen werden möchten

Support-Richtlinie

Extensis bietet vollständigen Support für die aktuelle Version aller Lieferprodukte. Für ältere Produkte bietet Extensis darüber hinaus eingeschränkten Support für die Dauer von einem Jahr, nachdem die Produktversion nicht mehr zum Verkauf angeboten wird. Umfassende Einzelheiten finden Sie unter *Extensis' Produktsupport-Richtlinie*).

Einzelheiten über derzeit unterstützte Produkte finden Sie unter:

- Portfolio Support-Übersicht
- Universal Type Server Support-Übersicht
- Universal Type Client Support-Übersicht
- Suitcase Fusion Support-Übersicht

Community-Support

Extensis unterhält Online-Foren zu allen aktuellen und zahlreichen älteren Produkten. In vielen Fällen wurden Probleme, auf die Sie treffen, bereits von anderen Benutzern gelöst und werden hier erläutert. Außerdem könnten Ihre Anregungen auch anderen Benutzern beim Beheben von Problemen helfen.

Zudem bieten die Foren Extensis eine Möglichkeit, den Puls unserer Community aufzunehmen, damit wir Fehler und andere Probleme erkennen und Vorschläge zur Verbesserung unserer Software sammeln können.

Besuchen Sie die *Extensis-Foren*, und speichern Sie die Seite als Lesezeichen.

Suitcase Fusion EULA

CELARTEM, INC., handelnd als Extensis 1800 SW FIRST AVENUE SUITE 500 PORTLAND, OR 97201, USA Telefon: +1 (503) 274 2020 Fax: +1 (503) 274 0530 www.extensis.com/de/

SOFTWARELIZENZVEREINBARUNG

WICHTIG – SORGFÄLTIG LESEN. Diese Softwarelizenzvereinbarung ("Vereinbarung") stellt eine rechtlich bindende Vereinbarung zwischen Ihnen (entweder als Einzelperson oder einzelne Körperschaft) und Celartem, Inc., das in dieser Vereinbarung unter dem Namen Extensis ("Extensis") genannt wird, bezüglich der Softwareprodukte von Extensis dar, die von Extensis (unter dem Sammelbegriff "Software") bereitgestellte Computersoftware, zugehörige Medien, gedrucktes Material, Onlinedokumentationen oder elektronische Dokumentationen sowie Folgeupdates, Fehlerbehebungen oder Patches beinhalten. Diese Vereinbarung gilt auch für alle zugehörigen Dienstleistungen, die möglicherweise von Extensis erbracht werden. Durch das Installieren, Kopieren oder Verwenden der Software erklären Sie sich mit der Einhaltung der Geschäftsbedingungen dieser Vereinbarung einverstanden.

1. Softwarelizenz.

1.1 Extensis gewährt Ihnen für die anwendbare Dauer Ihrer Softwarelizenz (die "Laufzeit") gemäß den Bedingungen dieser Vereinbarung eine nicht exklusive, nicht übertragbare Lizenz für die Software. Soweit dies im Rahmen Ihrer Softwarelizenz zulässig ist, können Sie Ihre bezeichneten Mitarbeiter oder unabhängigen Vertragsnehmer (unter dem Sammelbegriff "autorisierte Benutzer") gemäß den Bedingungen dieser Vereinbarung den Zugriff auf und die Nutzung der Software gestatten. Sie können die Software auf einer beliebigen Anzahl von Computern, Desktops oder Laptops (unter dem Sammelbegriff "Computer") installieren und dürfen, sofern zutreffend, für jede im Rahmen dieser Vereinbarung gewährte autorisierte Benutzerlizenz zu jedem Zeitpunkt bis zu zwei (2) Kopien der Software gleichzeitig aktiv benutzen. Die zulässige Anzahl autorisierter Benutzer hängt, sofern zutreffend, vom Softwareprodukt, vom Typ der Lizenz und von der Anzahl der autorisierten Benutzer ab, die Sie im Rahmen dieser Vereinbarung erworbenen haben. Die Anzahl autorisierter Benutzer, die direkt oder indirekt (d. h. über ein Multiplexing-Programm, eine Webportal-Anwendung bzw. ein anderes Gerät oder einen anderen Anwendungsserver) auf die Software zugreifen, darf zu keinem Zeitpunkt die zulässige Gesamtanzahl autorisierter Benutzer übersteigen, für die Sie lizenziert sind.

1.2 Bei der Software handelt es sich um unveröffentlichte Software, Handelsgeheimnisse sowie vertrauliche oder proprietäre Informationen von Extensis oder seinen Lizenzgebern, die auf Privatkosten entwickelt wurden. Die Software ist laut Begriffsdefinition in 48 C.F.R. 2.101 (Okt. 1995) ein "gewerblicher Artikel", bestehend aus "gewerblicher Computersoftware" und "gewerblicher Computersoftwaredokumentation" gemäß Definition in 48 C.F.R. 12.212 (Sept. 1995). In Übereinstimmung mit 48 C.F.R. 12.212 und 48 C.F.R. 227.7202-1 bis 227.7202-4 (Juni 1995) erwerben Sie die Software ausschließlich mit den in dieser Vereinbarung festgelegten Rechten, wenn Sie ein Endbenutzer im Dienst der US-Regierung sind. 1.3 Sie dürfen die Software weder vollständig noch in Auszügen als Grundlage für abgeleitete Arbeiten verwenden. Sie dürfen die Software weder Dritten überlassen noch Dritten den Zugang zur Software bzw. die Verwendung der Software erlauben. Sie dürfen die Software weder im Ganzen noch in Teilen rückentwickeln, dekompilieren oder disassemblieren, ausgenommen und ausschließlich bis zu einem durch das anwendbare Gesetz ausdrücklich zugelassenen Ausmaß. Sie sind nicht dazu berechtigt, Hinweise auf Urheberrechte, Patente, Handelsgeheimnisse, Marken oder sonstige urheberrechtliche Hinweise oder Verzichtserklärungen in oder auf der Software bzw. in den Begleitmaterialien (unter dem Sammelbegriff "eigentumsrechtliche Hinweise") zu entfernen, zu verbergen oder zu verändern. Sie können als interne Sicherungskopie oder zur Archivierung lediglich eine Kopie der Software anfertigen, sofern Sie alle eigentumsrechtlichen Hinweise beibehalten oder einbeziehen. Das Erstellen von zusätzlichen Kopien oder Duplikaten der Software durch andere Verfahren (einschließlich einer elektronischen Übertragung) ist illegal.

1.4 Sie dürfen die Software nicht aus dem Land übertragen, in dem die Softwarelizenz ursprünglich erworben wurde. Ohne die vorherige ausdrückliche und schriftliche Genehmigung von Extensis dürfen Sie die Software nicht an Dritte übertragen. Sofern in dieser Vereinbarung keine anderweitigen Regelungen angegeben sind, dürfen Sie die Software oder Kopien davon weder im Ganzen noch in Teilen kopieren, modifizieren, anpassen, übersetzen, verleihen, verleasen, vermieten, im Rahmen einer Unterlizenz überlassen, übertragen, verkaufen oder transferieren. Alle Rechte, Besitzurkunden und Eigentumsansprüche bezüglich aller Rechte auf geistiges Eigentum an der Software, einschließlich unter anderem aller Patente, Urheberrechte und Markengeheimnisse, verbleiben bei Extensis und dessen Lizenzgebern. Alle weiteren Rechte, die im Rahmen dieser Vereinbarung nicht ausdrücklich übertragen werden, bleiben Extensis vorbehalten.

1.5 Die Software ist mit bestimmten Open-Source-Zeichensätzen, -Bibliotheken und anderen Softwarekomponenten ("Open-Source-Software") kompatibel, die den für den entsprechenden Lizenzgeber zutreffenden Bestimmungen und Bedingungen unterliegen. Die geltenden Bedingungen für die Open-Source-Software sind in der von Extensis oder vom Lizenzgeber bereitgestellten elektronischen Onlinedokumentation zur Open-Source-Software enthalten. Die Verwendung der Open-Source-Software wird ausschließlich durch die geltenden Bedingungen zur Open-Source-Software bestimmt.

2. Zugang zur Software. Für die Nutzung der Software ist eine Verbindung zum Internet erforderlich, um zum Zeitpunkt des Starts der Software Ihre Softwarelizenz zu validieren. Zudem ist in regelmäßigen Abständen eine Verbindung zum Internet erforderlich, um die Funktionalität der Software vollständig zu aktivieren oder Ihre Softwarelizenz in regelmäßigen Abständen erneut zu validieren. Für die Nutzung der Software ist außerdem die Einrichtung und Unterhaltung eines Extensis-Kontos ("Extensis-Konto") erforderlich.

3. Extensis-Onlineservices.

3.1 Die Software ermöglicht Ihnen den Zugriff auf Inhalte und verschiedene webbasierte Services, die von Extensis gehostet oder gemanagt werden ("Extensis-Onlineservices"). Ein Beispiel für Extensis-Onlineservices dieser Art ist, ohne darauf beschränkt zu sein, die Speicherung Ihrer Zeichensatzdateien oder anderer Daten ("Ihre Inhalte"). In einigen Fällen kann ein Extensis-Onlineservice wie eine Funktion oder Erweiterung innerhalb der Software aussehen, ist in Wirklichkeit aber ein von Extensis gehosteter oder gemanagter Service. Extensis-Onlineservices stehen unter Umständen nicht in allen Sprachen oder nicht den Bewohnern aller Länder zur Verfügung, und Extensis behält sich vor, jederzeit und aus beliebigem Grund die Verfügbarkeit von Extensis-Onlineservice zu ändern oder einzustellen.

3.2 Die Software kann Ihren Computer dazu veranlassen, im Moment der Installation, des Starts und in regelmäßigen Abständen ohne vorherige Ankündigung automatisch eine Verbindung zum Internet herzustellen, um Ihnen den Zugriff auf Extensis-Onlineservices zu ermöglichen. Außerdem kann die Software in folgenden Fällen ohne vorherige Ankündigung automatisch eine Verbindung zum Internet herstellen: (a) um Ihre Softwarelizenz zu validieren; (b) um Ihnen für die Software zusätzliche Informationen, Features oder Funktionalität bereitzustellen; (c) um Ihnen Softwareupdates bereitzustellen, die zum Download und zur Installation auf Ihrem Computer verfügbar sind; oder (d) um Extensis die Ergebnisse von Installationsversuchen zu übermitteln. Unter Umständen erhalten Sie außerdem Informationen von Extensis in Bezug auf Ihre Softwarelizenz oder Ihr Extensis-Konto.

3.3 Beim Zugriff auf Extensis-Onlineservices können zusätzliche Informationen wie Nummer, Benutzername und Passwort Ihres Extensis-Kontos an Extensis übermittelt und von Extensis gespeichert werden. In dem Rahmen, in dem dies durch geltendes Recht gestattet ist, oder gemäß Ihrer Einwilligung kann Extensis: (a) Ihnen Transaktionsmitteilungen zusenden, um Ihnen die Nutzung der Extensis-Onlineservices zu erleichtern; oder (b) Ihnen mittels Produktmarketing Informationen über die Software und andere Extensis-Produkte und -Services zur Verfügung stellen, wozu Informationen einschließlich, aber nicht beschränkt auf, Plattformversion, Version der Software, Lizenzstatus und Sprache genutzt werden.

3.4 Ihr Zugriff auf Extensis-Onlineservices unterliegt zudem den folgenden, zum Zeitpunkt Ihres Zugriffs geltenden Bedingungen:

Nutzungsbedingungen von Extensis unter

http://www.extensis.com/de/company/nutzungsbedingungen/ ("Nutzungsbedingungen") Datenschutzrichtlinie von Extensis unter <u>http://www.extensis.com/de/company/privacy-policy/</u> ("Datenschutzrichtlinie").

Etwaige zusätzliche Nutzungsbedingungen, die Ihnen zum Zeitpunkt des Zugriffs auf einen Extensis-Onlineservice mitgeteilt werden ("Zusätzliche Nutzungsbedingungen").

Extensis behält sich das Recht vor, Nutzungsbedingungen, Datenschutzrichtlinie und etwaige zusätzliche Nutzungsbedingungen von Zeit zu Zeit nach eigenem Ermessen zu aktualisieren oder ändern, und Änderungen dieser Art sind ab dem Moment der Veröffentlichung durch Extensis sofort wirksam. Sie sind selbst dafür verantwortlich, die aktuelle Version der Nutzungsbedingungen, Datenschutzrichtlinie und etwaiger zusätzlicher Nutzungsbedingungen zu kennen und einzuhalten. Durch Ihre fortgesetzte Nutzung der Extensis-Onlineservices erkennen Sie die aktuelle Version dieser Bedingungen an.

3.5 Wenn Sie Extensis-Onlineservices nutzen, um eigene Inhalte zu speichern, erklären Sie sich damit einverstanden, dass Sie für Ihre Inhalte allein verantwortlich sind. Die Nutzung, Verteilung oder Veröffentlichung Ihrer Inhalte beinhaltet bzw. impliziert keine Billigung, Empfehlung, Meinung bzw. keinen Kommentar durch Extensis und stellt keine Gewährleistung von Legalität, Qualität oder Sicherheit durch Extensis dar. Sie versichern, dass Sie im Besitz aller entsprechenden Rechte und Lizenzen für Ihre Inhalte sind und dass Sie Extensis in Verbindung mit Ihrer Nutzung von Extensis-Onlineservices ein nicht exklusives, weltweites, lizenzfreies Recht zum Speichern Ihrer Inhalte gewähren.

4. Zustimmung zur Datenverwendung. Zusätzlich zur Erfassung von Informationen über Internetverbindungen und/oder Extensis-Onlineservices gemäß Abschnitt 3 oben erklären Sie sich einverstanden, dass Extensis technische Daten und damit in Verbindung stehende Informationen erfassen und verwenden darf; hierzu gehören, ohne darauf beschränkt zu sein, technische Informationen über Ihren Computer, Ihr System, Ihre Anwendungssoftware und Ihre Peripheriegeräte. Die Erfassung dieser Informationen erfolgt periodisch mit dem Ziel, die Bereitstellung von Softwareupdates, Produktsupport und anderen Dienstleistungen in Zusammenhang mit der Software an Sie zu erleichtern. Extensis darf diese Informationen verwenden (sofern diese in einer Form vorliegen, die keine persönliche Identifizierung ermöglicht), um seine Produkte zu verbessern bzw. Ihnen Dienstleistungen oder Technologien zur Verfügung zu stellen.

5. Beschränkungen. Extensis darf alle erfassten Informationen verwenden, um die nicht im Einklang mit einer gültigen Softwarelizenz oder einem Extensis-Konto stehende betrügerische oder nicht autorisierte Verwendung zu erkennen oder zu verhindern. Wenn Extensis Ihre Softwarelizenz nicht validieren kann, kann die Software ohne weitere Benachrichtigung solange inaktiviert werden, bis Extensis Ihre Softwarelizenz erneut validieren kann. Wenn Sie kein Extensis-Konto unterhalten bzw. anfallende Gebühren nicht bezahlen, sobald sie fällig werden, oder wenn Extensis feststellt, dass Sie die Software oder Extensis-Onlineservices in betrügerischer oder nicht autorisierter Weise nutzen oder darauf zugreifen, hat Extensis das Recht, Ihre Nutzung der oder Ihren Zugriff auf die Software und/oder Extensis-Onlineservices einzuschränken, Ihre Softwarelizenz auszusetzen bzw. Ihr Extensis-Konto zu sperren oder die Vereinbarung gemäß Abschnitt 9 "Laufzeit und Beendigung" (siehe unten) zu kündigen. Alle Einschränkungen, Aussetzungen, Sperrungen oder Kündigungen in diesem Zusammenhang verstehen sich zusätzlich zu allen sonstigen Rechten und Rechtsmitteln, die Extensis nach Gesetz und Gerechtigkeit zustehen, und stellen keinen Verstoß gegen diese Vereinbarung durch Extensis dar.

6. Prüfung. Extensis hat das Recht, Ihre Aufzeichnungen bezüglich der Software zu kontrollieren und einer Prüfung zu unterziehen, um die fortwährende Übereinstimmung mit dieser Vereinbarung sicherzustellen. Extensis oder unabhängige zertifizierte Buchprüfer von Extensis führen eine derartige Inspektion (Prüfung) auf Kosten von Extensis durch. Alle Inspektionen und Prüfungen werden während der normalen Geschäftsstunden mit angemessener Vorankündigung durchgeführt und führen zu keinen unangemessenen Störungen normaler Geschäftsaktivitäten. Inspektionen und Prüfungen werden nicht öfter als einmal jährlich durchgeführt. Falls jedoch vorhergegangene Inspektionen und Prüfungen erhebliche Diskrepanzen offen gelegt haben, hat Extensis jederzeit das Recht auf Inspektionen und Prüfungen nach schriftlicher Anfrage. Falls Inspektionen und Prüfungen eine unvollständig protokollierte, unbezahlte oder unautorisierte Verwendung der Software offen legen, sind Sie verpflichtet, Extensis die aktuelle Gebühr für die unvollständig protokollierte, unbezahlte oder unautorisierte Verwendung der Software zu entrichten. Darüber hinaus sind Sie für die Kosten und Spesen der Inspektionen und Prüfungen verantwortlich, falls solche Inspektionen und Prüfungen offen legen, dass die bisher fälligen Gebühren für die unvollständig protokollierte, unbezahlte oder unautorisierte Verwendung der Software gleich oder höher als 5% der Beträge ist, die Sie tatsächlich für die Software entrichtet haben.

7. GEWÄHRLEISTUNG UND HAFTUNGSAUSSCHLUSS. DIE SOFTWARE, EXTENSIS-ONLINESERVICES UND JEGLICHE ZUGEHÖRIGEN VON EXTENSIS ZUR VERFÜGUNG GESTELLTEN DIENSTLEISTUNGEN WERDEN "OHNE MÄNGELGEWÄHR" BEREITGESTELLT. EXTENSIS SCHLIEßT ALLE ANDEREN AUSDRÜCKLICHEN ODER STILLSCHWEIGENDEN GEWÄHRLEISTUNGEN BEZÜGLICH DER SOFTWARE, EXTENSIS-ONLINESERVICES UND ALLEN ANDEREN ZUGEHÖRIGEN DIENSTLEISTUNGEN AUS. DIESER AUSSCHLUSS ERSTRECKT SICH UNTER ANDEREM AUCH AUF DIE STILLSCHWEIGENDEN GEWÄHRLEISTUNGEN HINSICHTLICH DER VERKÄUFLICHKEIT ODER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK BZW. HINSICHTLICH JEGLICHER KONKLUDENTER GEWÄHRLEISTUNG, DIE EVENTUELL AUS LEISTUNG, HANDHABUNG, VERWENDUNG, HANDEL ODER URHEBERRECHTSVERLETZUNGEN ABGELEITET WIRD. EXTENSIS ÜBERNIMMT KEINE GEWÄHRLEISTUNG DAFÜR, DASS MIT DER SOFTWARE, DEN EXTENSIS-ONLINESERVICES ODER ALLEN ANDEREN ZUGEHÖRIGEN DIENSTLEISTUNGEN BESTIMMTE ERGEBNISSE ERZIELT ODER ANFORDERUNGEN ERFÜLLT WERDEN UND DASS DIE SOFTWARE STÖRUNGSFREI FUNKTIONIERT ODER SICH IM BETRIEB ALS FEHLERFREI ERWEIST. DIE FÜR SIE ZUSTÄNDIGE GERICHTSBARKEIT GEWÄHRT IHNEN UNTER UMSTÄNDEN BESTIMMTE RECHTE IM HINBLICK AUF GEWÄHRLEISTUNGEN. DERARTIGE RECHTE HÄNGEN VON DER JEWEILIGEN GERICHTSBARKEIT AB.

8. HAFTUNGSBESCHRÄNKUNG. EXTENSIS KANN WEDER FÜR SCHÄDEN HAFTBAR GEMACHT WERDEN, DIE ALS FOLGE VON DATENVERLUST, VERWENDUNGSAUSFALL ODER GEWINN- UND UMSATZVERLUST AUFTRETEN, NOCH FÜR JEGLICHE INDIREKTE, SPEZIELLE, ALS FOLGE AUFTRETENDE, URSÄCHLICHE ODER STRAFRECHTLICHE SCHÄDEN. DIES GILT AUCH DANN, WENN EXTENSIS AUF DIE MÖGLICHKEIT SOLCHER SCHÄDEN HINGEWIESEN WURDE. DIE VON EXTENSIS ÜBERNOMMENE HAFTUNG FÜR ANDERE SCHÄDEN GEHT IN KEINEM FALL ÜBER DEN IM RAHMEN DIESER VEREINBARUNG BEZAHLTEN BETRAG HINAUS. DIESE HAFTUNGSBESCHRÄNKUNG IM HINBLICK AUF SOFTWARE, EXTENSIS-ONLINESERVICES UND ALLE ANDEREN ZUGEHÖRIGEN DIENSTLEISTUNGEN GILT UNGEACHTET DER ANGEWENDETEN RECHTSMITTEL, GLEICHGÜLTIG OB DABEI AUF VERTRAGS- ODER STRAFRECHTLICHE GRÜNDE, FAHRLÄSSIGKEIT ODER ANDERE RECHTSGRUNDLAGEN VERWIESEN WIRD. DA EINIGE GERICHTSBARKEITEN DIE OBIGEN AUSSCHLÜSSE ODER EINSCHRÄNKUNGEN DER HAFTUNG NICHT ZULASSEN, TREFFEN DIE OBEN AUFGEFÜHRTEN EINSCHRÄNKUNGEN MÖGLICHERWEISE NICHT AUF SIE ZU.

9. Laufzeit und Beendigung. Die Laufzeit Ihrer Softwarelizenz hängt von dem von Ihnen im Rahmen dieser Vereinbarung erworbenen Softwareprodukt und vom Typ der Lizenz (d. h. unbefristet oder abonnementbasiert) ab. Wenn Ihre Softwarelizenz eine abonnementbasierte Lizenz ist und Sie Ihr Abonnement nicht rechtzeitig verlängern, werden Ihre Softwarelizenz, Ihr Extensis-Konto und der Zugriff auf die Extensis-Onlineservices gemäß dieser Vereinbarung beendet. Wenn Sie eine der Bedingungen dieser Vereinbarung nicht einhalten, kann Extensis Ihre Softwarelizenz, Ihr Extensis-Konto und den Zugriff auf die Extensis-Onlineservices mit sofortiger Wirkung beenden. Im Falle einer derartigen Beendigung müssen Sie die Benutzung der Software komplett einstellen und die Software sowie sämtliche vollständigen oder partiellen Kopien hiervon vernichten.

10. Export. Sie dürfen die Software oder direkt davon abgeleitete Produkte ohne die vorherige ausdrückliche schriftliche Genehmigung durch Extensis und ohne entsprechende Exportlizenz oder genehmigung der Regierung der Vereinigten Staaten oder einer ausländischen Regierung nicht exportieren oder reexportieren.

11. Höhere Gewalt. Extensis erstattet Ihnen keinen Schadenersatz im Falle einer verzögerten oder nicht erfolgten Erfüllung von Verpflichtungen im Rahmen dieser oder anderweitiger Vereinbarungen, falls eine derartige Verzögerung oder Nichterfüllung auf Ursachen zurückzuführen ist, die außerhalb der Kontrolle von Extensis liegen. Als derartige Ursachen gelten unter anderem Arbeitsniederlegungen, Streiks, anderweitige Störungen im Industriesektor, höhere Gewalt, Überschwemmungen, Blitzeinschlag, Materialknappheit, Rationierung, Ausfälle bei Stromversorgung oder Kommunikation, Erdbeben, Unfälle, Krieg, Handlungen von staatsfeindlichen Kräften, Unruhen, Aufstände, Embargos, Blockaden, Strafverfolgungen, Beschränkungen, Verordnungen oder Anordnungen seitens einer Regierung, einer Behörde oder von Unterabteilungen dieser Einrichtungen.

12. Ungültige Bestimmung. Die Ungültigkeit oder Nichtdurchsetzbarkeit einer Bestimmung in dieser Vereinbarung besitzt keinen Einfluss auf die Wirksamkeit anderer Bestimmungen in dieser

Vereinbarung. Diese Vereinbarung wird in jeglicher Hinsicht so ausgelegt, als ob ungültige oder nicht durchsetzbare Bestimmungen nicht vorhanden wären.

13. Anwendbares Recht. Diese Vereinbarung unterliegt den Gesetzen des US-Bundesstaates Oregon, mit Ausnahme des Gesetzesteils, der sich mit Gesetzeskonflikten befasst, sowie der UNO-Konvention über Verträge für den Warenverkauf.

14. Vollständige Vereinbarung. Diese Vereinbarung stellt die gesamte Vereinbarung zwischen den Parteien dar und setzt alle vorherigen und gleichzeitigen Vereinbarungen zwischen den Parteien hinsichtlich des vorliegenden Gegenstands außer Kraft.

Februar 2016

Index

Α

ABC123-Vorschau48
Abmelden89
Absatz-Vorschau 48
Aktivieren von Zeichensätzen
Aktivierungskonflikte95
Aktivierungsoptionen84
Aktivierungssymbole40
Aktualisieren von Suitcase Fusion80
Ändern des Passworts89
Anmelden29, 89
Anzeigen aller Zeichen eines Zeichensatzes 72
Archivieren des Font Vault81
Assistent29
Attribute56, 93
Auswählen eines Font Vault80
Automatische Aktivierung (Übersicht)40
Automatische Aktivierung ohne Plug-ins 77

B

Backup	. 6
Backup in der Cloud	18
Bedienung	. 32
Beenden von Type Core	83
Begriffe	20
Benutzeroberfläche	32
Beschädigte Zeichensätze	. 85
Bevorzugte Zeichensätze	.48
Bibliotheken	43
und Plug-ins	62
Bibliothekssymbole	43

C

Cloudservices	18, 57-58
Core	
beenden	83

D

Deaktivieren von Zeichensätzen41, 89
Designanwendungen, Sammeln von Zeichensätzen 72
Detailbereich
document fonts
Delement
Dokumente
Hinzufügen von Font Sense-Metadaten 86
mit fehlenden Zeichensätzen64
und Plug-ins63
Drittanbieterzeichensätze 8
Drucken einer Zeichensatzvorschau50

Ε

F

Familien47
Favoriten
Fehlende Zeichensätze 64, 95
font manager
removing other13
Font Sense27
Hinzufügen zu älteren Dokumenten 86
Font Vault
archivieren81
Auswählen eines anderen80
Erstellen eines neuen79
Optionen84
wiederherstellen81
fonts included with macOS100-102
Fragwürdige Zeichensätze85

G

globale automatische Aktivierung
Optionen84
Globale automatische Aktivierung7
Glossar20
Glyph-Ansicht
Google Fonts
Gruppen

Н

Hauptfenster 3	32
Hinweise und Vorgehensweisen8	9
Hinzufügen von Zeichensätzen3	6
am Speicherort3	37
Übersicht17, 9	0
HTML-Seiten und Webansicht7	75

Ι

Illustrator, Sammeln von Zeichensätzen 72
In Mac OS X enthaltene Zeichensätze97-99
In Windows enthaltene Zeichensätze .103-105
InCopy und InDesign, Sammeln von
Zeichensätzen

2010110412011
Info (Registerkarte)55
Installieren von Plug-ins58
Installieren von Suitcase Fusion 7 15

К

Konfigurieren von	Suitcase l	Fusion	29
Konflikte während	der Aktiv	vierung	

L

Leeren von Zeichensatzcaches	81
Löschen von Zeichensätzen	90

м

Mac-Zeichensätze
Mac fonts100-102
Mac OS X, enthaltene Zeichensätze97
Mavericks-Zeichensätze97
Metadaten (Font Sense)27
Modellvorschau77

Ν

Neuen Font Vault, erstellen	79
Neuerungen	34-35

0

Optionen für automatische Aktivierung ... 84 Optisch übereinstimmende Zeichensätze ...74

Optisch übereinstimmende Zeichensätze	
suchen	. 74

P

Passwort, ändern89
PDF-Datei, Vorschau speichern als 51
Photoshop
Sammeln von Zeichensätzen
Tipps für Zeichensatzfenster69
Plug-ins
Einstellungen60
entfernen58
Hinzufügen von Font Sense zu älteren Dokumenten86
installieren
und Bibliotheken62
und Dokumente63
und eingebettete Grafiken63
und fehlende Zeichensätze64
Plug-ins zur automatischen Aktivierung 58
Einstellungen60
Hinzufügen von Font Sense zu älteren Dokumenten86
Problembehebung95
Probleme mit Zeichensätzen
Programmgruppen46
Prüfen von Zeichensätzen in einem Dokument63

Q

QuarkXPress, Sammeln von Zeichensätzen 7
QuickComp7
QuickFind5
QuickMatch74
QuickType-Vorschau

R

S

Sammeln von Zeichensätzen71
in Designanwendungen72
Schriftsammlung86
Schwebende Vorschau49
Sierra fonts100-102
Smart Searches
Smart Set (jetzt als "Smart Search" bezeichnet)
Snapshot (Grafik aus Zeichensatzvorschau) 50
Softwareupdate12
Sonderzeichen
Sortieren von Zeichensätzen90
Spalten in der Zeichensatzliste54
Speichern einer Vorschau als Grafik50
Speichern einer Vorschau als PDF-Datei 51
Statussymbole40
Suchen nach Zeichensätzen52, 90
Suitcase 11 für Windows 109
Suitcase Fusion 1 für Mac106
Suitcase TeamSync18, 58
Symbole, Aktivierungsstatus 40
Systemvoraussetzungen 5
Systemzeichensätze

Т

TeamSync	.18, 58	3
Temporäre Zeichensätze	36, 8	5
Terminologie	20	2
Time Machine	'	7

Tipps und Hinweise	39
Type Core	27
beenden	33
Typekit-Zeichensätze	45
TypeSync	57
Typografie20, g	55

U

Ungültige Zeichensätze85
Unicode-Blöcke (in Glyph-Ansicht)73
Unterstützte Systeme 5
Upgrade auf Suitcase Fusion 7
von Suitcase 11 für Windows109
von Suitcase Fusion 1 für Mac106
Upgrade von Zeichensätzen85

v

8
51
0
9
4
31
0
7
9
8
7
7

w

Warnmeldungen, wiederherstellen	.82
Wartungsmaßnahmen	80

Waterfall-Vorschau
Webansicht75
Weitere Funktionen17
Wiederherstellen des Font Vault81
Wiederherstellen von Warnmeldungen 82
Windows, enthaltene Zeichensätze 103-105

Y

Yosemite-Zeichensätze	
-----------------------	--

Z