

5
soluciones
que aporta un
proyecto de recepción



INTRODUCCIÓN

El problema con el papel solo lo soluciona un buen proyecto de recepción

Una recepción de facturas en papel conlleva una serie de problemas que **complican enormemente el proceso de recepción** de las mismas.

La solución viene pasando por apostar por un **proyecto de recepción** que no solo elimine un circuito de tareas tan complejo, sino que **suprima completamente los errores asociados** a factores humanos así cómo otra serie de **beneficios para nuestra empresa**.



LAS 5 VENTAJAS DEL PROYECTO DE RECEPCIÓN

- 
1 Sin errores
- 
2 Eliminar tareas
- 
3 Aprobación y discrepancias eficientes
- 
4 Retorno de la inversión
- 
5 Ventajas a proveedores





1 SIN ERRORES EN LA RECEPCIÓN



Recibir las facturas en un formato correcto y con la información necesaria para una tramitación y contabilización interna eficiente

Si la factura tiene todos los datos que necesito la dejo pasar al proceso interno, en caso contrario la rechazo automáticamente. La clave consiste en recibir solamente facturas en **formato correcto**, haciendo desaparecer el esfuerzo interno innecesario de facturas incorrectas que implica el trabajo de diversos departamentos, responsables, etc.

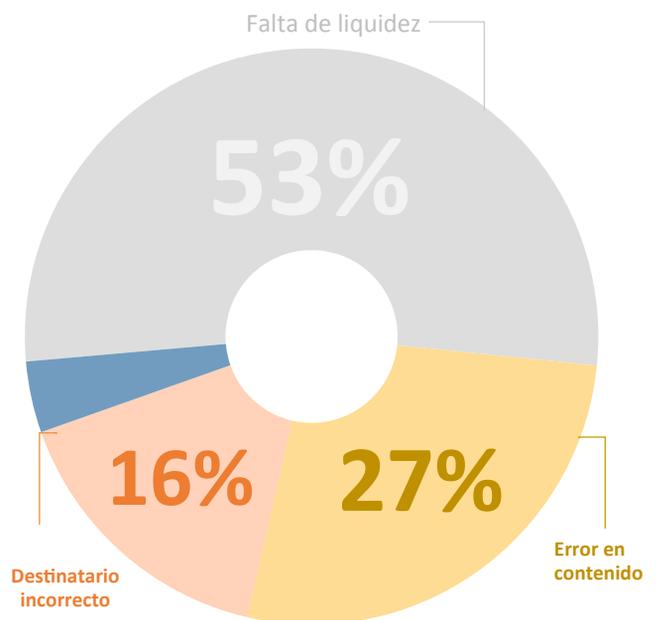
La **factura correcta** llega **directamente a la persona o departamento de aprobación** con lo que se agilizan los tiempos en la gestión y se crea un entorno de trabajo unificado pero específico para cada unidad que compra.

El proveedor sabrá en el mismo momento cual es el error o si está en tratamiento.

El proveedor dispondrá de acuse de recibo electrónico que evita correos y llamadas futuras con el valor añadido de aportarle la información que tiene que corregir para solucionar el rechazo.

EL DATO

El 43% de las facturas mal gestionadas en España se debe a errores propios en la recepción. Se evita el envío a un destinatario equivocado (16%) así como la reducción de los errores de contenido (27%) que fomenta las **facturas en los cajones**.



FORMATO CORRECTO

Un proyecto de facturación electrónica permite realizar un filtro previo automático de errores semánticos, sintácticos y de negocio, por ejemplo, desechar las facturas que no contengan el NIF de emisor, que el importe tenga letras o que no venga la referencia del pedido o el departamento de destino.



Los datos de las facturas correctas se incorporan automáticamente en sus sistemas para su tratamiento y contabilización interna

Una vez eliminadas las situaciones incorrectas en la recepción, *la factura electrónica se integra automáticamente en sus programas de gestión corporativos evitando la manipulación, impresión, lectura y tecleo a mano de los datos.*

Mecanizar datos es una tarea poco productiva y, normalmente se realiza con personal poco cualificado, dado que, en caso contrario, la desmotivación continua que recibe alguien con cualificación hace que, a la larga se pierda interés en el trabajo. Y es ahí cuando empiezan a surgir errores humanos en los datos introducidos. Soportar alta rotación de personal perjudica continuamente a la estabilidad de una tarea que en papel es inevitable.



PAPEL



FACTURA ELECTRÓNICA



EL DATO

Se reducen 8 minutos por factura. Aunque cada empresa es un mundo la carga automática de los datos de las facturas electrónicas reduce drásticamente su tiempo de gestión. Tiempo que es esencial para una correcta gestión financiera de ésta.

DIGITALIZO, ES LO QUE PRIMERO SE VIENE A LA CABEZA

En [el artículo sobre digitalización que publicamos en nuestro blog](#), hablábamos de ésta cómo una alternativa ágil para eliminar los costes que se soportan a la hora de mecanizar facturas pero que a la vez tiene ocultas una serie de desventajas que, a la larga, la convierten en una decisión problemática. Escanear no es infalible (aunque tengas plantillas) e implica personal para el macheo visual. No te permite sacar el partido de una factura electrónica recibida dado que te implicaría imprimirla para escanearla además de guardar el fichero electrónico con valor legal.



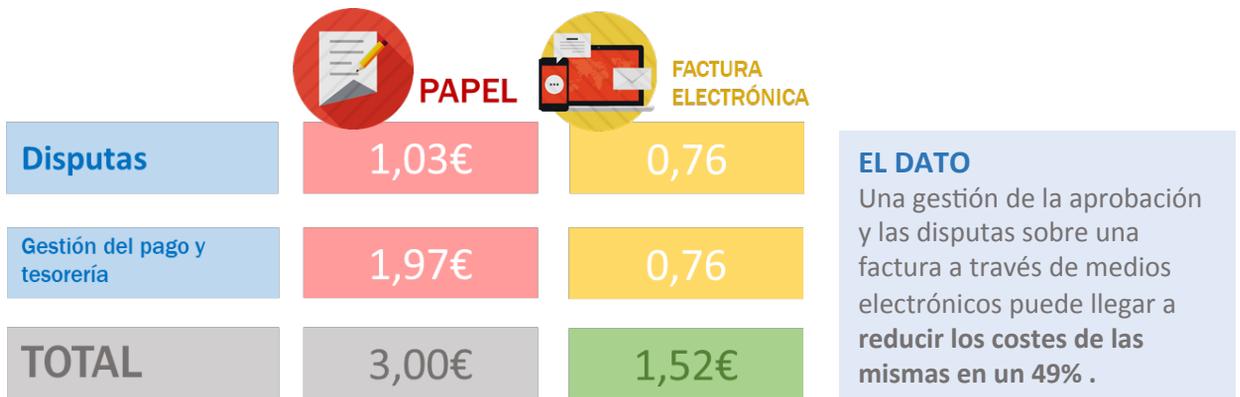
3 APROBACIÓN Y DISCREPANCIAS EFICIENTE



Poder visualizar la factura en su gestor documental para el proceso de aprobación interna y notificar automáticamente al proveedor cualquier rechazo de la factura para su subsanación

La factura electrónica se integra en sus procesos de aprobación de forma automática. Además, en el caso de no contar con uno en sí mismo, se convierte en un workflow para cubrir las necesidades básicas de aprobación; siempre y cuando cuente con un sistemas de usuarios y roles para asignárselas a cada responsable/departamento y así puedan revisar, completar con algún dato o marca adicional (diferentes niveles de firma, código compras, etc.) y aprobarlas o rechazarlas. Se facilita la gestión interna de complejos procesos previos al pago de la factura.

En caso de rechazo, una gestión eficaz de las discrepancias puede aportar a la empresa la eliminación de las pérdidas de tiempo innecesarias y trasladar los motivos de rechazos. Una vez que su proveedor tiene con su empresa un canal de comunicación abierto cualquier información/documento puede ser intercambiado.



Con un medio seguro y automatizado con nuestro proveedor ahorraremos a la empresa no solo tiempo, sino que aportaremos una optimización en la participación de cada integrante en el proceso final del pago.



4 RETORNO DE LA INVERSIÓN



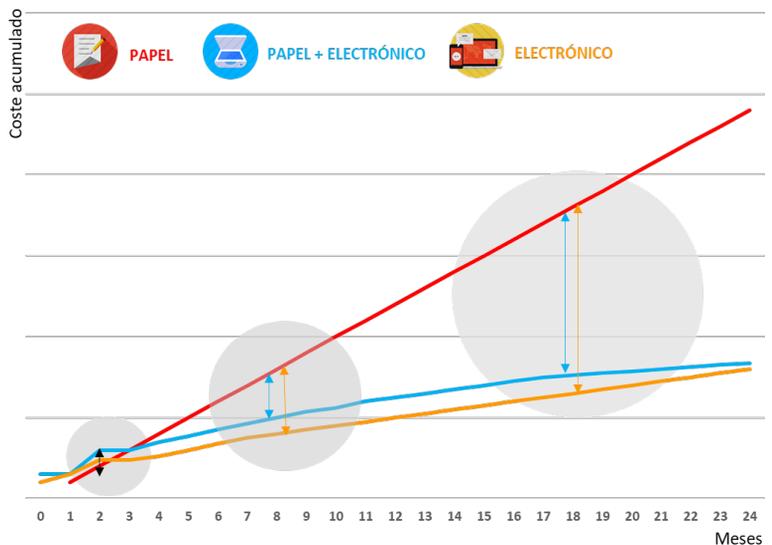
La inversión inicial de un proyecto así puede verse compensado con ahorros en un plazo muy corto de tiempo

Seguir recibiendo facturas en papel de sus proveedores le obligan a su empresa a unos costes constantes que le aportan poca flexibilidad a la hora de aportar valor financiero a una venta. Con la puesta en marcha de un proyecto de recepción de facturas electrónicas, aun tomando en consideración los costes de puesta en marcha y el lógico de paso gradual de papel a electrónico de sus proveedores, los ahorros obtenidos compensan la inversión en menos de un año.

¿QUÉ SIGNIFICA EL GRÁFICO?

Si sigue con papel está perdiendo una oportunidad de reducir costes que repercuten directamente en las cuentas de su empresa.

Según se asiente su proyecto la diferencia entre los costes de no hacer nada a utilizar factura electrónica se disparan. En apenas 2 años podría duplicar el proyecto electrónico y seguir teniendo costes menores.



GESTIÓN DE LOS PROVEEDORES

Convencer a los proveedores del cambio es uno de los motivos más importantes para no dar el paso. **No quiero molestarlos.** La realidad es que esa previsible incomodidad es directamente proporcional a la intensidad con la que se trasmite su proyecto de recepción de facturas y a la percepción de las ventajas que obtengan éstos. Saber dónde está su factura en todo momento, tener conocimiento de los motivos exactos de los rechazos, acceder a mecanismo de financiación rápidos y versátiles, además de aportar a su socio un canal seguro de comunicación con su empresa y con otros posibles clientes es un valor diferencial para convencerlos.



5 LOS PROVEEDORES TAMBIÉN GANAN

Convertir tu proyecto en un win-win con tus proveedores es esencial para tu éxito

Informar así como formar a sus proveedores en factura electrónica es algo necesario para que entiendan su solicitud y requisitos. De igual manera es necesario crear un entorno colaborativo donde cada proveedor aproveche sus actuales proyectos de factura electrónica.

Contar con un canal seguro de comunicación con su empresa y con otros posibles clientes le permitirá sacar el mayor proyecto a su solicitud además de afianzar mediante una **medio seguro y automatizado el intercambio de información, sobre todo en el caso de discrepancias, y de nuevos documentos como pueden ser albaranes, pedidos, contratos, etc.**

ALGUNAS VENTAJAS



El **Acuse de recibo** electrónico que la factura que ha emitido está correctamente recibida y contiene la información que necesita.



La **consulta del estado** de tramitación durante todo el proceso (no es necesario que llame al cliente para el seguimiento).



La **posibilidad de subsanación y corrección** cuando el cliente le notifica algún rechazo o se detecta un error.



La posibilidad de enviar facturas electrónicas a todos sus clientes y beneficiarse también del **ahorro de costes**.

SUPPLY CHAIN FINANCE: una cadena de suministro fuerte

Una cadena de suministro es tan fuerte como lo es cualquier eslabón que la compone. **La tensión entre el deseo de cobrar lo antes posible y el deseo de pagar lo más tarde posible** oscurece la relación con sus socios de negocio.

Los ahorros en tiempo de la factura electrónica le permite incorporar antes a su proveedor en un proceso de financiación. Le dará un mecanismo ágil, por cada factura y con alta disponibilidad que le permitirá gestionar su cash-flow de una forma más controlada.



El socio de la transformación digital de las empresas

Parte de un gran grupo

SERES, perteneciente al grupo empresarial francés Docapost, es una empresa internacional pionera y especialista en **Soluciones de Intercambio Electrónico Seguro de Documentos** donde actuamos como **Tercero de Confianza**.

Ayudamos en la **transformación digital** de las empresas en el campo de la optimización, automatización y gestión de procesos en las relaciones B2B, B2G y B2C.

Nuestros servicios se basan en un **crecimiento estable**, tanto en resultados financieros, expansión geográfica como en aumento de clientes y tráfico de documentos.



- OPERADOR POLIVALENTE DE CORREOS, PAQUETERÍA, BANCA, SEGUROS
- Cifra de ventas 2015 : 23 047 M €
- 266 618 empleados

LA FILIAL DIGITAL DEL GROUPE LA POSTE



- Cifra de ventas 2013 : 441 M€
- 4600 empleados



SERES, la empresa de la e-FACTURA®

Nos posicionamos como **un referente de la facturación electrónica en España** desde hace más de 20 años

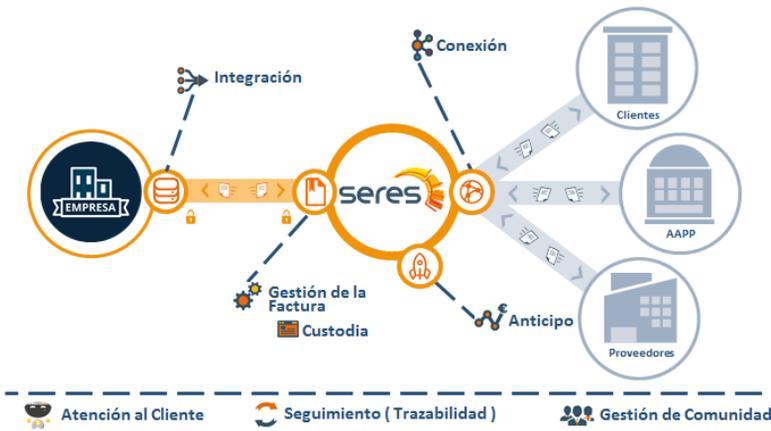




¿Por qué otros han elegido la factura electrónica de SERES?

La factura electrónica no es sólo una decisión tecnológica, es el aliado en la gestión del cambio

Vivimos en un universo global y conectado, en el que la comunicación con sus socios de negocio (clientes, proveedores, empleados, gobiernos, accionistas...) es imprescindible y, por lo tanto, la única vía para ser competitivos es contar con información veraz y en tiempo real para su toma de decisiones.

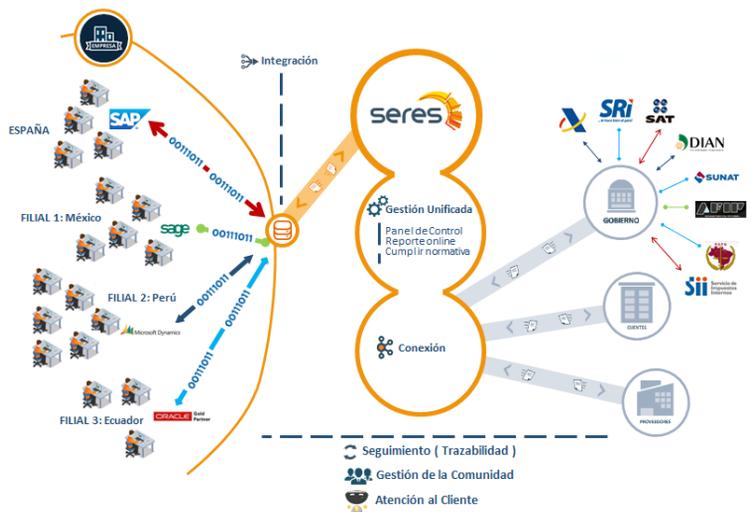


La solución de Factura Electrónica de SERES, unifica en un mismo entorno todos los servicios y herramientas necesarias para externalizar el intercambio de facturas. Transformando progresivamente, al ritmo de su negocio y el de sus socios comerciales, la labor de recibir y enviar sus facturas de papel a electrónico.

Servicio unificado de factura electrónica

La factura electrónica es una iniciativa impulsada a nivel global en la que el esfuerzo de muchos Gobiernos y entidades privadas ha permitido un avance significativo.

Si su empresa es una multinacional con filiales en varios países puede que un sistema unificado, que le proporcione un proyecto internacional de factura electrónica, sea su mejor opción.





es.groupseres.com