**ESCUELA COMERCIAL CAMARA DE COMERCIO**

*CHIAPAS #81*

LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

Clase 20-21



|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIA: Administración de Producción**  **ALUMNO: GRUPO:** | **PROFESORA: Esmeralda Palapa Sánchez** |

**OBJETIVO**: Comprender la importancia de la función productiva

**NSTRUCCIONES**: Subraya las ideas principales del apunte y realiza un cuadro conceptual

**CONTENIDO TEÓRICO**

**La función productiva**

1. INTERRELACION PRODUCTIVA = ¿QUE? ¿COMO? Y ¿PARA QUIEN? El sentido de la expresión "El todo es más que la suma de sus partes" reside simplemente en que las características constitutivas no son aplicables a partir de las características de partes aisladas.

La tecnología actual ha acabado pensando no ya en términos de máquinas sueltas, sino de sistemas productivos, ejemplo: Un receptor de radio, una máquina de vapor, una máquina de un auto hay que armarlos.

Aquí empiezan a intervenir relaciones entre hombres y máquinas y salen al paso innumerables problemas productivos, económicos, comerciales, sociales y políticos.

Se hace necesario, pues, un enfoque de sistemas, aplicado al análisis de la función productiva. El análisis debe integrar los conceptos correspondientes a qué, cómo y para quién producir y a su interrelación con las funciones: físicas, económicas y sociales, mismas que le dan un carácter tridimensional a la productividad.

**a) ¿Qué producir**? Establecen la interrogante que no sólo abarca la fabricación de vestidos de papel. La elaboración de un libro, la fabricación de autos.

Algunos de ellos son enteramente nuevos y satisfacen las necesidades que nos ha aportado el progreso, tales como la televisión, los antibióticos, los transistores, los plásticos, las fibras sintéticas la alimentación elaborada y congelada, relojes antichoque, vehículos, aviones, etcétera.

Esta proliferación resulta espectacular y el fenómeno es reciente.

Podemos decir que es la consecuencia indirecta y el resultado final del proceso que, utilizando los grandes descubrimientos tecnológicos y las aplicaciones industriales que de ellos se derivan, nos han hecho penetrar en una era de producción masiva, la cual nos plantea indefinidamente la interrogante ¿qué producir?

Ahora bien; considerando la situación socioeconómica nacional, ¿qué podemos producir para acelerar nuestro desarrollo? El administrador de empresa mexicano necesita imbuirse de un espíritu de innovación influyendo en los cambios del mercado y en las transformaciones internas del negocio, de acuerdo con los nuevos requerimientos y peculiaridades del medio económico y social.

**b) ¿Cómo producir**?

¿Cómo producir? no comprende sólo los factores tecnológicos de la gama del conocimiento analítico y abstracto, sino que también los lineamientos económicos y administrativos.

El objetivo de ¿cómo producir? exige el equipo requerido, material, recursos humanos, mano de obra, tiempos de producción, ingeniería de métodos y sistemas, determinación de los costos correspondientes y establecer al mismo tiempo las normas adecuadas de control.

**c) ¿Para quién producir?**

¿Para quién producir? considera a la planeación de ventas como básica ya que de ella dependen todos los demás programas que pueden elaborarse. Cuáles son sus necesidades y deseos, dónde y cómo compran, en qué cantidad, y cuánto pagan, quiénes van a ser los consumidores del producto a fabricarse, es decir, las categorías sobre las cuales deberá concentrarse el esfuerzo, y en función de las cuales habrá de estar especialmente concebido el producto.

**La función productiva debe enfocar ambas actividades: la física y la económica**.

**¿Cuál es el objetivo de la función productiva?** Una función tridimensional; física, económica social

**Función física**: genera bienes y servicios. Cabe señalar que una empresa, tiene la opción de producir bienes tangibles e intangibles.

Bienes tangibles son aquellos que pueden palparse, mientras que bienes intangibles son aquellos que no pueden palparse. En consecuencia, al producir un automóvil, una empresa tendrá como objetivo la producción de cosas o bienes tangibles.

Por el contrario, si una institución bancaria proporciona un servicio, el enfoque de este objetivo estará ligado con la producción de bienes intangibles. La característica de la función física de producción es la generación de cosas (bienes) y de servicios.

**Función económica**: genera utilidades. La función económica de producción plantea al administrador de empresas preguntas tales como:

¿Puede el producto ser fabricado o vendido de manera competitiva?

¿Disminuirá nuestros costos?

¿En cuánto podría estimarse la rentabilidad del producto?

¿A partir de qué momento podrá ser rentable el producto?... etcétera.

Estas preguntas y muchas otras están en función de generar utilidades a la empresa, la cual, tiene que escoger entre las diversas alternativas ofrecidas por el mercado para planificar sus operaciones y controlarlas convenientemente para que la relación

**Función social**: genera cambios.

Para darnos cuenta de la importancia que reviste la función social de la productividad, citamos a Faulhaber quien dice: "En la mayoría de las industrias, la tecnología de la fabricación avanza con tanta rapidez, que los métodos y máquinas de producción son anticuados e incapaces para competir -en ocasiones, ha sucedido en un lapso de sólo 2 o 3 años, y más a menudo, en seis o diez años..

En consecuencia, los efectos sociales de la producción no consisten solamente en los productos que una empresa lanza al mercado, sino también en las repercusiones sobre el nivel de la superación técnica de la población y de las modificaciones importantes en la estructura social que se deriven de la urbanización.

De no menor importancia es el cambio social que genera la productividad al aumentar la ocupación de mano de obra o al incrementar el número de horas de trabajo

**ACTIVIDAD**: Realización de una lectura comentada con el objetivo de captar y comprender el tema visto en clase

**TAREA**: Ilustrar su apunte

**ESCUELA COMERCIAL CAMARA DE COMERCIO**

*CHIAPAS #81*

POLÍTICAS DE DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN

22-24



|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIA: Administración de Producción**  **ALUMNO: GRUPO:** | **PROFESORA: Esmeralda Palapa Sánchez** |

**OBJETIVO**: Identificar las políticas de producción

**INSTRUCCIONES**: Subraya las ideas principales del apunte y Utilizar la técnica de aula invertida

**CONTENIDO TEÓRICO**

El administrador de producción está frecuentemente en contacto con problemas que conciernen a su dirección. Describiremos brevemente las políticas que la gerencia de producción debe seguir para lograr una administración eficiente.

**a) Políticas a largo plazo relacionadas con el diseño de un sistema de producción**.

1. Selección de equipo y procesos. Usualmente se dispone de equipo y procesos distintos para una necesidad determinada. La dirección de la producción debe tomar decisiones que comprometen al capital de la empresa y su enfoque básico de la producción.

2. Diseño de producción de artículos procesados. El costo de producción se relaciona estrechamente con el diseño de partes, productos, formas, etc. Las decisiones de diseño a menudo establecen las características de costos y de procesos para el sistema.

3. Planeación de tareas. La planeación de tareas es una parte integral del sistema total de planeación, involucrando la organización básica del trabajo, así como la integración de los datos de la ingeniería humana, para realizar tareas óptimamente planeadas. Esta planeación puede ser también a corto plazo.

4. Localización del sistema. Las decisiones de localización pueden, en algunos casos, ser importantes cuando el equilibrio de los factores de costos se determina por su proximidad a los mercados, y cuando es crítico el suministro de materiales.

5. Distribución de instalaciones en el sistema. Deben realizarse las decisiones relacionadas con la planeación de la capacidad, formas básicas de producción, turnos, utilización de tiempo extra y de subcontrato.

Además, las operaciones y el equipo deben situarse en relación de las unas con el otro, en forma que se minimicen los costos totales del manejo de materiales. Esta última condición es muy difícil para el complejo modelo intermitente en el cual varían los itinerarios.

Muchos problemas detallados se asocian unos con otros para especificar en forma adecuada la distribución en un sistema de producción, tales como calefacción, alumbrado y otras instalaciones auxiliares, la distribución de espacio para almacén, etc., y el diseño del edificio en donde se distribuye el equipo.

**b) Políticas relacionadas con la planeación de operaciones y sistemas de control**.

1. Control de inventarios y de la producción. Deben realizarse decisiones concernientes a la manera de distribuir la capacidad productiva, de acuerdo con la demanda y la política de inventarios. Deben establecerse programas eficientes, y deben controlarse las cargas en hombres y máquinas y el flujo de la producción.

2. Mantenimiento y confiabilidad del sistema. Deben tomarse decisiones en lo que respecta al esfuerzo de mantenimiento, al reconocimiento de la naturaleza aleatoria de la descompostura del equipo y tener en cuenta que el tiempo improductivo de la máquina puede asociarse con costos importantes o pérdidas de ventas.

3. Control de la calidad. Deben tomarse decisiones para establecer los niveles adecuados del riesgo de que sean producidas y remitidas partes defectuosas o que se cometan errores, así como el riesgo de que se desperdicien partes buenas. Los costos de inspección deben estar balanceados en relación a las probables pérdidas causadas por materiales o servicios defectuosos que se envían.

4. Control del trabajo. El trabajo es aún el mayor elemento de costo en la mayoría de los productos y servicios. El planeamiento de la producción requiere una evaluación del componente trabajo; por esto, se ha dedicado mucho esfuerzo para desarrollar medidas de trabajo y sistemas de pago de salarios.

5. Control de costos y mejoras. Los supervisores de la producción deben, día tras día, tomar decisiones que involucren un balance de trabajo, materiales y algunos costos generales

**ACTIVIDAD:** REALIZAR UN CUADRO MENTAL

**TAREA**: Investigar el método científico en la toma de decisiones

**ESCUELA COMERCIAL CAMARA DE COMERCIO**

*CHIAPAS #81*

LA TOMA DE DECISIONES EN LA ADMINISTRACIÓN DE PRODUCCIÓN

25-27



|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIA: Administración de Producción**  **ALUMNO: GRUPO:** | **PROFESORA: Esmeralda Palapa Sánchez** |

**OBJETIVO**:

**INSTRUCCIONES**: Utilizando la técnica Cornell e ilustra tu apunte

**CONTENIDO TEÓRIA**

* Método de los cuatro pasos
* Decisiones no pertinentes
* Decisiones no programadas
* Decisiones tomadas por la persona inadecuada
* Decisiones prematuras
* Decisiones fuera de orden
* Decisiones por consenso

Uso de modelos en la toma de decisiones:

* Modelos físicos
* Modelos Esquemáticos
* Modelos Matemáticos
* Modelos Probabilísticos

**ACTIVIDAD**: Realiza un cuestionario de 15 preguntas

**TAREA**: Investigar los propósitos de las políticas del inventario

**RESOLVER CASO PRÁCTICO**