ESCUELA COMERCIAL CAMARA DE COMERCIO

GUÍA DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL

GRUPO 83-A

Profa. Ada Ravelo Ilizaliturri

1. ¿Qué es una decisión?

* Una **decisión** es el producto final del proceso mental-cognitivo específico de un individuo o un grupo de personas u organizaciones, el cual se denomina **toma de decisiones**, por lo tanto es un concepto subjetivo.

1. ¿Qué se requiere para tomar decisiones? Información.
2. ¿Cuáles son las fuentes de información que existen? Internas y externas
3. ¿Cuáles son las fuentes de información internas? Coeficiente intelectual, habilidades, intereses profesionales y personalidad.
4. ¿Cuáles son las fuentes externas? Características de las carreras, universidades e instituciones de grados superiores y perspectivas de empleos.
5. ¿Qué son los principios rectores de una selección profesional? Son las bases o fundamentos que le permiten a una persona definir su preferencia hacia alguna carrera u oficio de forma asertiva.
6. ¿Cuáles son? Principio de congruencia, principio de realidad, principio de similitud, principio residual y principio de amalgama.
7. ¿En qué consiste cada uno de ellos?

Principio de congruencia: El postulante busca una carrera de acuerdo con sus propios intereses. Busca una carrera que combine sus propias habilidades y preferencias.

Principio de realidad: Es un enfoque práctico basado en la realidad laboral. El estudiante busca una carrera que ofrezca estabilidad en el mercado de trabajo.

Principio de similitud: Se relaciona con lo similar que debe ser lo estudiado en congruencia con lo que me gusta. Busca una escuela de acuerdo a su situación económica o geográfica. El estudiante opta por una carrera similar a su primera elección.

Principio Residual: El estudiante muestra interés en dos carreras diferentes. Prefiere una de los dos. Intenta ser admitido. Encuentra que si no es admitido siempre está la otra opción.

Principio de amalgama: El estudiante muestra interés por dos carreras similares. Hay igual interés por ambas carreras. Continúa las dos carreras.

1. La información externa se divide en seis partes que son:

Grados académicos, áreas de orientación, familias ocupacionales, perfiles de carrera, evaluación de la universidad y factores varios.

1. Los grados académicos son: los niveles a los que se desarrollará la persona dentro de las jerarquías de trabajo.
2. ¿Cuáles son los niveles a los que se puede llegar a través de los diferentes grados académicos, dentro del trabajo?

Capacitación- tareas o trabajos específicos a partir de oficios.

Técnicos Profesionales: Implica preparación especializada para trabajo específico

Grado Profesional: (licenciatura): preparación amplia sobre un área del conocimiento.

Maestría: Grado avanzado de preparación sobre un área del conocimiento.

Doctorado: Desarrollo de estudios espaciales sobre algunos aspectos específicos de un área del conocimiento y posibilidades de investigación científica.

Post – Doctorado: Desarrollo de la investigación en áreas científicas.

1. ¿Qué son las áreas de orientación PROFESIONAL? Son los ámbitos en los que se desenvuelve el conocimiento que se adquiere dentro de cada profesión.
2. ¿Cuáles son las posibles áreas de orientación profesional? Área Físico – matemática, área de humanidades, área social, área administrativa, área de químico-biológicas.
3. El área de matemáticas maneja conocimientos de: Matemáticas, física, ingeniería, arquitectura, diseño industrial y estadística.
4. El área de humanidades maneja conocimientos de: Filosofía, idiomas, historia, arqueología, literatura, bellas artes, artes escénicas, comunicación, bibliotecología y periodismo.
5. El área social maneja conocimientos de: Sociología, antropología, psicología, ciencias políticas, relaciones internacionales, pedagogía, comunicación humana, educación, trabajo social, administración de la recreación y tiempo libre.
6. El área administrativa maneja conocimientos de: Economía, informática, comercio, finanzas, administración, contaduría, mercadotecnia, turismo, derecho, actuaria.
7. El área química biológica maneja conocimientos de: Ciencia de los alimentos, farmacología, química, agroindustria, química petrolera, química industrial, química metalúrgica, biología, medicina, odontología, medicina veterinaria, agronomía, ecología y nutrición.
8. ¿Por qué es importante conocer las carreras que se pueden estudiar en cada área?: Porque de esta manera se pueden buscar los nuevos rumbos de una vocación.
9. ¿Qué es una familia ocupacional?: Es un grupo de carreras que tienen elementos comunes y similitudes.
10. ¿Qué familias ocupacionales pueden ser puras y aplicadas?: Física y matemáticas, Química y Biología.
11. ¿Qué elementos tienen comunes y qué similitudes presentan la física y las matemáticas?: artefactos, naturaleza, producción, construcción, manejo de datos, diseño.
12. Todas las ciencias de humanidades tienen como elemento común: El hombre y su expresión oral, escrita, plástica y corporal, los idiomas y el fomento cultural.
13. Cuando hablamos del bienestar social las actividades se irán perfilando hacia: Principios y leyes de las relaciones humanas, la calidad de las relaciones asistenciales, calidad de la relación existencial, calidad de las relaciones legales, calidad de las relaciones educacionales, calidad de las relaciones inter – humanas.
14. Cuando hablamos de la administración, las actividades se perfilarán hacia: Los recursos materiales, los recursos financieros, los recursos humanos, recursos comerciales, recursos públicos, recursos turísticos, recursos educativos, recursos agrícolas, recursos mineros.
15. Cuando hablamos de las ciencias químico – biológicas, las actividades se perfilarán hacia: La química orgánica, la bioquímica y la química inorgánica, la salud humana, la salud animal, la vida terrestre, marítima y la ambiental.
16. ¿Qué es un perfil? Es un resumen informativo a cerca de algo o de alguien.
17. El perfil de una profesión incluye: Objetivo general, Objetivos específicos, Importancia o justificación, Caracterización psicológica del candidato, Campos de aplicación o áreas de trabajo, plan de estudios y nombre de las materias, lugares de trabajo, requerimientos materiales, instituciones educativas y personas que coordinan la carrera.
18. ¿Qué tipos de universidades hay?

Las universidades de artes liberales ofrecen amplios temarios de humanidades, ciencias sociales y ciencias. La mayoría son privadas y se enfocan primordialmente en estudiantes de licenciatura. Las clases suelen ser más pequeñas y hay atención personal disponible.

Generalmente una "University" es más grande que un "college" y ofrece más especialidades e instalaciones para la investigación. El tamaño de las clases suele reflejar el tamaño de la institución y algunas materias pueden ser enseñadas por estudiantes de posgrado.

Las universidades comunitarias ofrecen un diploma después de dos años de estudio a tiempo completo. Suelen ofrecer programas técnicos que preparan a los estudiantes para la entrada inmediata al mercado laboral.

Las universidades "supper-division" (de división superior) ofrecen los últimos dos años de carrera, generalmente en programas especializados para la obtención de una licenciatura. Generalmente los estudiantes son transferidos a una universidad de división superior después de obtener un "associate degree" (diploma de asociado) o después de terminar el segundo año en una universidad de cuatro años.

Las instituciones especializadas buscan preparar al estudiante a carreras específicas, como arte, música, estudios bíblicos, negocios, ciencias de la salud, seminario, preparación para rabino o enseñanza.

Por un lado, las universidades públicas suelen ser menos caras, sobre todo para aquellos que residen en el mismo estado en donde está la universidad, ya que reciben gran parte del dinero del gobierno local y estatal. Compruebe la [Guide to Residency](http://professionals.collegeboard.com/testing/international/state) (Guía para la residencia) de cada estado. Las universidades privadas, por su parte, se mantienen gracias a las cuotas pagadas, patrocinios y otras fuentes privadas de financiamiento. Los establecimientos privados suelen ser más pequeños y ofrecer una atención más particularizada (además de, según la opinión de algunos, tener más prestigio).

1. ¿Qué debemos evaluar para seleccionar una universidad? Planes de estudio, Cuotas escolares, Exámenes de admisión, proximidad, estudios adicionales que se ofrecen sobre la carrera como grados profesionales y de maestría, cantidad y características de las profesores, programas de capacitación docente, reputación, instalaciones, programas extracurriculares, las relaciones nacionales e internacionales que ofrecen.
2. ¿A qué se le llama información interna para selección de carrera? A la información que se tiene de uno mismo a cerca de los diferentes elementos físicos y psicológicos con que cuento para estudiar.
3. ¿En cuántos elementos se divide la información interna? En cuatro fundamentales que son: Inteligencia, habilidades o aptitudes, intereses profesionales y personalidad.
4. ¿Qué es la inteligencia?

* «**la inteligencia es la capacidad de adquirir capacidad»,** de Woodrow
* La inteligencia de una persona está formada por un conjunto de variables como la atención, la capacidad de observación, la memoria, el aprendizaje, las habilidades sociales, etc., que le permiten enfrentarse al mundo diariamente.
* Antiguamente se consideraba la inteligencia como una aptitud con la que se nacía y se medía a través de Coeficiente Intelectual que se media con escalas que iban: -----Inteligencia inferior = 71 – 79, Inteligencia media = 80 – 100, Inteligencia Superior= 101 – 125, Genio = 126 en adelante.

1. ¿Qué es una habilidad? Es la destreza para ejecutar una cosa o capacidad y disposición para negociar y conseguir los objetivos a través de hechos en relación con las personas, bien a título individual o bien en grupo.

Es el grado de competencia de un sujeto concreto frente a un objetivo determinado.

1. ¿Qué es una aptitud?

* Carácter o conjunto de condiciones que hacen a un hombre especialmente idóneo para una función determinada.

1. Cada profesión requiere de diferentes aptitudes y habilidades que pueden ser: Abstracción, espaciales, numéricas, verbales, mecánicas, artísticas, musicales, sociales, de coordinación, de liderazgo, organizacionales, etc., entre otras.
2. Este conjunto de condiciones, hacen que quien las posee, desarrolle ciertos gustos por actividades profesionales diversas, que constituyen: Los intereses profesionales.
3. Los Intereses Profesionales pueden ser: Numéricos, Análisis del medio ambiente, investigación, mecánicos, de trabajo social y de trabajo de oficina, entre otros.
4. ¿Qué son las áreas de interés? Son los espacios que ocupan ciertos gustos dentro del desarrollo de nuestras tendencias profesionales
5. ¿Qué es la personalidad?

* Son todos los rasgos emocionales y conductuales estables y predecibles que caracterizan a una persona.

1. ¿Qué características se podrían mencionar a cerca de la personalidad de los individuos?

Diligente, perfeccionista, reflexivo, científico, impulsivo, imaginativo, orientado hacia sus metas, servicial, curioso, perseverante, persuasivo, analítico, comprensivo, práctico, organizado, buen escucha, buen comunicador, sensitivo, objetivo, etc.

1. ¿A qué se le llama diagnóstico diferencial o Perfil personal?

A la información que se obtiene de manera general, a través de el conocimiento del tipo de inteligencia, habilidades y aptitudes, intereses profesionales y características de personalidad que genera un individuo para elegir su profesión u oficio final.

1. ¿Para qué me sirve y por qué?

Me sirve para seleccionar la profesión adecuada, porque cada familia ocupacional requiere de un perfil específico

1. El perfil de una persona que gusta del área físico matemático, requiere de: aptitud numérica, mecánica, espacial y abstracta; son personas que se interesan por: los números, la mecánica espacial y la geofísica y sus características comunes son: Son dedicados, perseverantes, organizados, perfeccionistas, analíticos y objetivos.
2. El perfil de una persona que gusta de las ciencias biológicas requiere de: aptitud abstracta, social y visual, pues sus intereses profesionales son: la investigación, todo lo relacionado a lo biológico o a lo medio ambiental, al trabajo social y su personalidad es caracterizada por ser dedicada, sensible, curiosa, reflexiva, analítica, objetiva, realista y servicial.
3. El perfil de ciencias químicas requiere aptitudes de inteligencia abstracta y numérica, le interesan las investigaciones, lo numérico y lo biológico y se requiere que sean laboriosos, perfeccionistas, científicos, realistas, objetivos, analíticos, organizados, observadores, no impulsivos, perseverantes, prácticos.
4. El perfil de ciencias sociales requiere de aptitud social, verbal y persuasiva, ya que los intereses profesionales son el trabajo social, persuasivo y el trabajo organizacional, en donde se requiere que la persona sea laboriosa, reflexiva, no impulsiva, servicial, perseverante, persuasiva, buen escucha, sensitiva, paciente, extrovertida, buen comunicador.
5. El perfil de humanidades tiene requerimientos de habilidad verbal, social, artística, musical y predominan intereses como el literario, social, artístico y/o musical, requiere de una personalidad imaginativa, impulsiva, curiosa, sensible, flexible, observadora, extrovertida, creativa, subjetiva.
6. El perfil de ciencias administrativas requiere aptitudes numéricas, de organización, sociales, directivas y persuasivas, ya que lo que interesa al profesional es la capacidad de persuasión, el trabajo de oficina, el trabajo organizacional y el aspecto numérico, requiriendo personas que están orientadas en su personalidad hacia la persuasión, la práctica, la organización, la buena escucha, la objetividad, la buena comunicación, el realismo y el liderazgo.
7. El perfil de ciencias administrativas requiere aptitudes la contabilidad pública, la psicología organizacional, la administración de empresas, la mercadotecnia, el derecho y la informática administrativa.
8. ¿Qué hace un contador público?
9. ¿Dónde puede trabajar?
10. ¿Qué hace un psicólogo organizacional?
11. ¿Dónde puede trabajar?
12. ¿Qué hace un administrador de empresas?
13. ¿En dónde puede trabajar?
14. ¿Qué hace un mercadólogo?
15. ¿En dónde trabaja un mercadólogo?
16. ¿Qué hace un abogado?
17. ¿En dónde puede trabajar?
18. ¿Qué hace un mercadólogo?
19. ¿En dónde trabaja un administrador de la informática?
20. ¿Cuál es el verdadero reto de encontrar la carrera idónea?

Lograr un desarrollo progresivo de habilidades profesionales, Lograr una estabilidad de vida de alta calidad, tener pasión por lo que se hace a pesar del tiempo que se haya ejercido, con sentimientos de orgullo y satisfacción personal y profesional, con un sentido de servicio a la comunidad y a la sociedad en servicio al país.