ESCUELA COMERCIAL CAMARA DE COMERCIO

Guía de estudio para examen semestral de Taller de lectura y redacción I

Grupo 41-A

Profa. Ada Ravelo Ilizaliturri

1. ¿Qué es lenguaje?
2. ¿Qué es lengua?
3. ¿Qué es idioma?
4. ¿Qué es el circuito del habla?
5. ¿Cuál es la función de cada uno de los elementos del circuito del habla?
6. ¿Qué es una barrera en la comunicación?
7. ¿Cómo se evitan las barreras en la comunicación?
8. ¿Cuáles son las etapas en la lectura?
9. ¿En qué consiste la lectura de información?
10. ¿En qué consiste la lectura estructural?
11. ¿En qué consiste la lectura de estudio?
12. ¿Cuál es la característica de la lectura analítica?
13. ¿Cuáles son los tipos de lectura?
14. ¿En qué consiste la lectura recreativa?
15. ¿En qué consiste la lectura de consulta?
16. ¿Cuál es la característica de la lectura de investigación?
17. ¿Qué es un defecto en la lectura?
18. ¿Cuáles son los defectos en la lectura?
19. ¿Qué es la sub vocalización?
20. ¿Qué es la vocalización?
21. ¿Qué es la regresión?
22. ¿Qué provoca la regresión?
23. ¿Cómo se evita la regresión?
24. ¿Cuáles son las partes de un libro?
25. ¿Cuál es la diferencia entre el prólogo y la introducción?
26. ¿Cuántos tipos de índice pudieran tener los libros?
27. ¿Cuál es la diferencia entre bibliografía y hemerografía?
28. ¿Qué es una ficha bibliográfica?
29. ¿Cuáles son las medidas de la ficha bibliográfica?
30. ¿Cómo se escribe el nombre del autor en una ficha bibliográfica?
31. ¿Qué datos se escriben entre paréntesis en una ficha bibliográfica?
32. ¿Qué datos no siempre se incluyen en la ficha bibliográfica?
33. ¿Qué es una ficha hemerográfica?
34. ¿Cuál es la diferencia entre la ficha hemerográfica particular y general?
35. ¿Qué datos se escriben entre comillas en la ficha hemerográfica?
36. ¿Qué datos contiene la ficha hemerográfica particular de la revista?
37. ¿Qué datos contiene la ficha hemerográfica particular del periódico?
38. ¿Qué datos contiene la ficha hemerográfica general?
39. ¿Qué es un resumen?
40. ¿Cuáles son los pasos para la elaboración de un resumen?
41. ¿Qué es una síntesis?
42. ¿Cuál es la característica del cuadro sinóptico?
43. ¿Qué es la paráfrasis?
44. ¿Cuál es la ventaja de la paráfrasis?
45. ¿En qué consisten los diferentes tipos de acentos?
46. ¿Qué es la sílaba tónica?
47. ¿Cuáles son las palabras agudas?
48. ¿Cuándo se acentúa ortográficamente a las palabras agudas?
49. ¿Cuál es la diferencia entre palabras esdrújulas y sobreesdrújulas?
50. ¿Qué es un diptongo?
51. ¿A qué se refiere la regla de acentuación de las palabras con diptongo?
52. ¿En qué consiste cada una de las excepciones para la acentuación de palabras con diptongo?
53. ¿Cuándo se acentúa un monosílabo?
54. Cuáles son los monosílabos que se acentúan?
55. ¿A qué se refiere la regla de acentuación de las palabras compuestas?
56. ¿A qué se refiere la regla de acentuación de los pronombres demostrativos?
57. ¿Qué es una oración?
58. ¿Cuáles son los elementos de una oración?
59. ¿En qué consisten los diferentes tipos de sujeto?
60. ¿Cuáles son los elementos del sujeto?
61. ¿En qué consisten los diferentes tipos de sujeto?
62. ¿Cuáles son los elementos de la oración?
63. ¿Qué es el sujeto?
64. ¿Qué es el predicado?
65. ¿Qué son los complementos verbales?
66. ¿En qué consisten los diferentes complementos verbales?
67. ¿En qué consisten los diferentes tipos de oración?
68. ¿Cuál es la diferencia entre la oración bimembre y unimembre?
69. ¿Qué es un morfema?
70. ¿Cuál es la diferencia entre lexema y gramema?
71. ¿Qué es un afijo?
72. ¿Cuál es la diferencia entre un sufijo y un prefijo?
73. ¿Qué es una familia de palabras?
74. ¿En qué consisten las diferentes formas de integrar una palabra?
75. Describe cinco reglas del uso de las consonantes empezando por la B