¿La empresa va por buen camino?

7 consejos para interpretar el cierre contable.

Cuando llega el fin de año es momento de hacer balance, y también a nivel económico. Sin duda es la hora de pensar en la estrategia financiera de la empresa. Debemos preguntarnos: ¿vamos por buen camino? A continuación te damos algunos consejos para que reflexiones y saques todo el jugo al cierre contable.

1 El cierre anual = al cierre de 12 meses.

Supervisar cada uno de los cierres contables mensuales nos va a permitir recopilar información para **seguir mes a mes** el estado de nuestra empresa. El cierre, que habitualmente se realiza en los últimos meses del año, conlleva la regularización de la cuentas de gastos e ingresos para obtener el resultado del ejercicio, de las cuentas de patrimonio neto, y del cierre de todas las cuentas con saldo para que el mismo quede a cero.

2 Los procesos económicos deben ser homogéneos.

El cierre consiste en una serie de **procesos estructurales** y repetitivos con el objetivo que cada periodo que se cierre sea similar al anterior. Así cada mes los procesos económicos deben ser iguales para obtener resultados que nos permitan **realizar las comparativas**. Unas comparativas claves para construir una imagen fiel del estado financiero de la empresa.

3 Periodificar te ayuda a planificar.

Los procesos para realizar el cierre deben seguir las mismas fechas cada mes para realizar unas comparativas ajustadas. La periodificación contable consiste en imputar -asignar- a cada ejercicio económico los gastos y los ingresos que le correspondan. Surge por la aplicación práctica del principio contable del devengo, según el cual la imputación de ingresos y gastos deberá hacerse en función de la corriente real de bienes y servicios, con independencia del momento en que se produzcan los cobros y pagos correspondientes.

4 Ten cuidado con las provisiones.

Provisionar los gastos correctamente te ayudará a paliar los efectos de los riesgos. Dotar todo tipo de provisiones es algo que se debe reflejar en la contabilidad para que de esta manera queden registradas las contingencias previstas por depreciación de activos y riesgos, etc. Las provisiones son partidas del pasivo del Balance destinadas a recoger gastos o riesgos que se van a producir en el futuro y que son ya conocidos.

5 No te olvides de la importancia de analizar.

Tu función principal en la empresa es el control de gestión. Así que la capacidad de análisis es uno de tus puntos fuertes. Con el cierre en las manos debes saber donde mirar, extraer información de las cifras para poder planificar correctamente la estrategia de empresa.

6 Recuerda que el cierre es una herramienta valiosa para la planificación.

A partir de los resultados que nos ofrece el cierre anual, repasamos la estratégia empresarial y corregimos el rumbo. Y aunque parece una obviedad es muy importante recordar que el cierre no es una herramienta contable aislada sino que es una manera imprescindible para reunir información y a partir de ella realizar la planificación, y posterior toma de decisiones.

7 Hecha la reflexión, es el momento de la acción.

Con toda la información que nos aporta el cierre, el análisis y planificación llega el momento de aplicar los ajustes en la implantación. Y en este aspecto debemos tener en cuenta el estilo de liderazgo para llevar a cabo la implantación de decisiones donde debe prevalecer el espíritu colaborativo y motivar a quienes lideras para alcanzar objetivos comunes.

Guía para un cierre contable eficiente y práctico

Descubre las claves para que el cierre te ayude a la planificación de tu empresa en este ebook gratuito.

¡Haz click aquí!