

A photograph of two women in an office setting, high-fiving each other. The woman on the left has blonde hair and is wearing a white blazer. The woman on the right has dark hair and is wearing a light blue top. They are both smiling and looking towards each other. In the background, there are office desks with computer monitors and a water cooler. A large, semi-transparent magenta shape is overlaid on the left side of the image, containing the text.

DE WEG NAAR STRATEGISCH HR

Richt jouw HR-proces efficiënter
in met Xtended HRM

Wil je er echt zijn voor collega's en een business partner zijn voor het management? Veel HR-afdelingen kenmerken zich door tijdrovende administratieve werkzaamheden, terwijl dit helemaal niet nodig is! Door de toepassing van slimme software kunnen standaard taken geautomatiseerd worden en houd je tijd over voor jouw medewerkers. In deze brochure vertellen we je meer over de verschillende functionaliteiten van Xtended HRM; de meest complete HRM-oplossing op basis van Exact Synergy.

Inhoud

Welkom een nieuwe medewerker	2
Behoud de juiste competenties	3
Ga voor persoonlijke ontwikkeling	3
Wet verbetering poortwachter	3
Complete selfservice oplossing	5
Volledig digitaal	5
Kijk vooruit met HR analytics	5



INSTROOMPROCES

Het werving- en selectieproces is zeer tijdrovend. Vacatures moeten worden uitgezet, de reacties moeten verzameld worden en de gesprekken met kandidaten gepland. Al deze werkzaamheden kenmerken zich door administratieve taken die steeds terugkomen. Hoe handig zou het zijn als je allemaal templates zou hebben, waarmee je binnen een handomdraai e-mails en documenten maakt en verstuurt of zelfs meerdere sollicitanten tegelijkertijd kunt bereiken? Xtended HRM regelt dit voor je. Dit scheelt jou een hoop handmatig werk, welke je beter ergens anders aan kunt besteden.

WELKOM: EEN NIEUWE MEDEWERKER!

Wanneer de juiste kandidaat is aangenomen, zijn er tal van taken die uitgevoerd moeten worden om te zorgen dat jouw nieuwe medewerker goed aan de slag kan. Met Xtended HRM, wordt de status van de desbetreffende persoon automatisch overgezet van sollicitant naar nieuwe medewerker. Zo hoef jij bepaalde gegevens niet dubbel in te voeren. Met de juiste templates heb jij binnen een handomdraai de arbeidsovereenkomst gemaakt en gekoppeld aan een medewerkersdossier. Om te zorgen dat je belangrijke zaken onthoudt, beschikt Xtended HRM over een handige checklist. Deze checklist geeft jou een automatisch seintje wanneer je bijvoorbeeld een laptop of auto aan moet vragen, of een bloemetje moet bestellen voor de nieuwe medewerker op zijn eerste dag!

DOORSTROOMPROCES

Wanneer jouw nieuwe medewerker helemaal is ingestroomd in de organisatie, wil je er natuurlijk voor zorgen dat deze zo lang mogelijk blijft. Daarom is het van belang dat jij jouw medewerkers blijft prikkelen, zodat ze geen reden hebben om vroegtijdig te vertrekken. Xtended HRM biedt jou de handvatten om het doorstroomproces vlekkeloos te laten verlopen.

BEHOUD DE JUISTE COMPETENTIES

Vind je beoordelings- en functioneringsgesprekken een tijdrovende administratieve verplichting? Echt niet! Hoe je ze ook insteekt en met welke frequentie ze plaatsvinden; deze gesprekken zijn vaak het beginpunt om jouw medewerkers verder te ontwikkelen. Met Xtended HRM leg je gespreksverslagen snel vast, zodat jij én jouw medewerker altijd zicht hebben op de meest actuele afspraken. Daarnaast kun jij alle competenties, diploma's en certificaten vastleggen, zodat jij zicht hebt op het kennisniveau van je medewerkers. In een handomdraai maak je rapportages en ontdek je waar medewerkers en teams zich verder in kunnen ontwikkelen. Met de automatische triggers, word jij tijdig geïnformeerd wanneer de volgende beoordelings- en functioneringsgesprekken gepland moeten worden.

GA VOOR PERSOONLIJKE ONTWIKKELING

Axians gelooft in de persoonlijke groei van medewerkers. Dit bereik je niet door vinkjes te zetten achter bepaalde competenties, maar juist door persoonlijke aandacht te geven aan je medewerkers. Xtended HRM helpt je hierbij. Aan het begin van het jaar kun je ontwikkeldoelingen vaststellen per medewerker. Deze vormen de leidraad van de functionerings- en beoordelingsgesprekken.

In deze gesprekken wordt de voortgang van de doelen besproken en kun je er eventueel een beoordeling aan geven. Op basis van deze score kun je kiezen om de medewerker te laten promoveren. Wanneer je werkt met een geïntegreerd salarissysteem, kun je zelfs automatisch een nieuw salaris toekennen! Zo houd jij tijd over om jouw medewerkers de persoonlijke aandacht te bieden die zij verdienen.

WET VERBETERING POORTWACHTER

Wanneer jouw medewerkers ziek worden, zijn ze soms voor een langere periode uit de running. De medewerker en manager (HR) komen in een langdurig traject terecht waar veel zaken geregeld moeten worden en waarin beiden partijen hun verantwoordelijkheden hebben. Wanneer je iets moet regelen, hoeft je jezelf daar geen zorgen meer over te maken. In Xtended HRM is namelijk de volledige Wet Verbetering Poortwachter afgedekt. Hierdoor ontvang je automatische meldingen over de stappen die je uit moet voeren. Alle verplichte documenten



en formulieren zijn terug te vinden in de oplossing. Dit weet je als HR-medewerker zeker dat alles tijdig gebeurt en dat je een goed en compleet dossier opbouwt voor de zieke medewerker. Samen met de medewerker kan de manager snel afspraken met de arbodienst of gecertificeerde bedrijfsarts maken om de zieke medewerker zo snel mogelijk weer aan het werk te helpen. Met Xtended HRM is het voor beide partijen goed geregeld.

UITSTROOMPROCES

Er komt een tijd dat een medewerker besluit om de organisatie te verlaten. Als organisatie wil je dat dit vertrek goed verloopt, want hoe een organisatie omgaat met vertrekkende medewerkers zegt immers veel over de organisatie zelf. Het laatste dat je wil is dat jouw oud-werknemer vervelende dingen gaat vertellen in zijn persoonlijke kring met soortgelijke functieprofielen. Dit kan je toekomstige werving in de weg gaan zitten.

Xtended HRM bevat een checklist waardoor de inname van bedrijfsgebonden artikelen, zoals een laptop of auto, en overdracht van werkzaamheden eenvoudig geregeld kunnen worden. Zo worden bijvoorbeeld de taken en relaties van medewerkers automatisch overgezet naar andere collega's zodat er geen informatie verloren gaat. Met de ingebouwde reminders word jij als HR-professional herinnerd aan het organiseren van bijvoorbeeld een afscheidsborrel als dank voor de prettige samenwerking. Met een soepel uitstroomproces zal jouw (ex)-medewerker met een tevreden gevoel de organisatie verlaten.

MAAR ER IS MEER...

Xtended HRM bevat meer dan alleen instroom-, doorstroom en uitstroomfunctionaliteiten. Wij vinden het belangrijk dat HR-professionals toegevoegde waarde leveren aan de business en functioneren als strategische business partners. Xtended HRM biedt jou alle tools om dit mogelijk te maken.

COMPLETE SELF-SERVICE OPLOSSING

Bepaalde HR-taken hoeven niet altijd door jezelf uitgevoerd te worden. Xtended HRM is een self-service oplossing waarin zowel managers als medewerkers standaard HR-zaken zelf kunnen regelen. Zo is onder andere verlof- en verzuimregistratie geïntegreerd. Medewerkers kunnen daarnaast met de app of portal 24/7 bij hun HR- en salarisgegevens. Dit betekent echter niet dat jij als HR-professional het overzicht verliest. Middels diverse spilanalyses en rapportages heb jij realtime inzicht in bijvoorbeeld het verlofsaldo, personeelsverloop en acties.

VOLLEDIG DIGITAAL MET SYNERGYSIGN

Xtended HRM integreert ook digitaal ondertekenen volledig in Exact Synergy. Zo hoef je niet langer officiële HR-documenten of contracten meer te printen voor een handtekening, om ze vervolgens weer in te scannen zodat je ze digitaal op kunt slaan. Met SynergySign, de rechtsgeldige digitale ondertekeningoplossing, bespaar je een hoop papier, tijd en postzegels.

Naast de digitale ondertekeningfunctionaliteit heb je alle personeelsgegevens digitaal. Je bepaalt hierbij zelf wie welke documenten kan inzien. Met de zoekfunctie vind jij sneller de documenten die je nodig hebt en beschik je altijd over de meest

actuele informatie. Daarnaast heb je altijd inzicht in de planning en verlofdagen van jouw medewerkers, welke automatisch worden bijgewerkt.

KIJK VOORUIT MET HR ANALYTICS

Data-gedreven werken is voor jouw marketing en finance afdeling de gewoonste zaak van de wereld. Als je als HR-medewerker echt als strategisch business partner wil functioneren, dan kunnen data-analyses niet ontbreken bij het nemen van beslissingen. Natuurlijk laten deze analyses zien wat er de afgelopen periode is gebeurd, maar er kunnen ook voorspellingen gedaan worden voor de toekomst! Zo kun jij als HR-professional vooruit kijken en plannen, waardoor je tevens meer grip creëert op het personeelsbestand.

Door het registreren van jouw gegevens en het bundelen van jouw documenten is Xtended HRM een bron van interne stuurinformatie. Deze informatie kan een belangrijke impact hebben op de ontwikkelingen binnen jouw organisatie. Met HR analytics kun je trends herkennen, verbanden leggen en onderbouwde adviezen geven richting het management.

VOORDELEN

- ▶ Geautomatiseerde instroom-, doorstroom- en uitstroomprocessen
- ▶ Selfservice app voor minder administratieve lasten
- ▶ Signaleringen voor o.a. vervaldata, jubilea en verjaardagen
- ▶ Realtime stuurinformatie
- ▶ Verzuim/verlof informatie
- ▶ Volledige integratie met salarisadministratie
- ▶ Digitaal ondertekenen van documenten met SynergySign
- ▶ Korte implementatie tijd



Meer weten over Xtended HRM?

Nieuwsgierig geworden? Wij vertellen je graag meer over de kansen en mogelijkheden.
Mail ons of bel ons voor meer informatie!

[MAIL ONS](#)

[OF BEL 088 - 010 74 90](#)