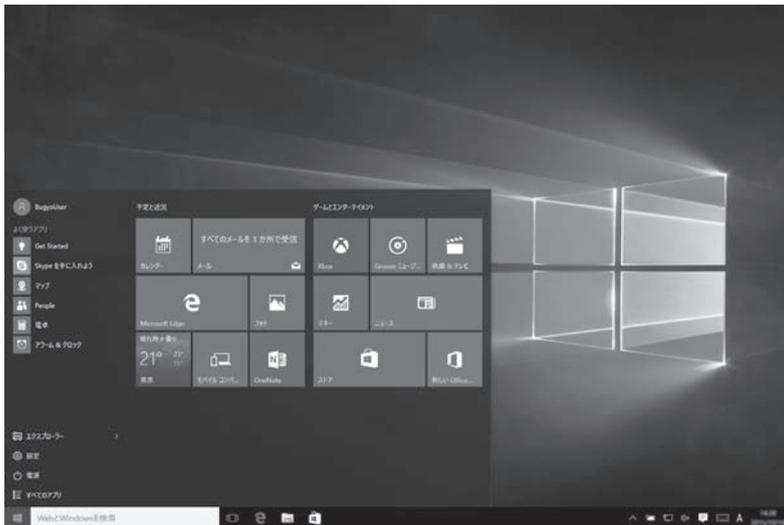


Windows 10

奉行 利用ガイド



当利用ガイドでは、Windows 10で奉行製品の体験版を利用する際に、必要な設定やタッチの操作などを紹介しています。
Windows 10をご利用の場合は、ぜひご参照ください。

はじめに

当システムは、Windows 10 に対応することで、ビジネスシーンにこれから起こる革新的な変化をイメージしながら、単なる最新OSへの対応に留まらない、業務効率化や利便性、情報活用の可能性をお客様に提供していきます。

ズームやタップの操作に対応することで、今までキーボードとマウスを持ちかえていた動きは、より一体化したなめらかな動きとなり、入力や確認を中心とする業務処理がさらにスピーディーに行えるようになり、また、誰もが直感的に基幹業務の様々な情報を参照・活用できる「情報型ワークスタイル」を生み出します。

当システムは、多くのお客様に支持いただいている「奉行シリーズ」の操作性や機能性、拡張性をそのままに、さらに Windows 10 によってもたらされる可能性を実現していきます。



○ Windows 10 に奉行製品をセットアップする場合は、インターネット接続環境が必要です。

○ はじめに奉行製品を起動したタイミングで、奉行製品上の入力項目をスムーズに入力できるように、IME の入力方式を変更しています。

※ はじめて奉行製品を起動したタイミングで、そのコンピュータの設定の「アプリウィンドウごとに異なる入力方式を設定する」にチェックを付け、入力する項目によって IME モードが自動的に切り替わるようにしています。

CONTENTS

目次

第 1 章 Windows 10 で

奉行製品を起動する方法 1

第 2 章 タッチ操作のご紹介

5

第 3 章 タッチ操作での文字や金額の入力方法

19

● 登録商標・商標

当システムのマニュアルまたは製品上で使用している、会社名および製品名の登録商標または商標について記載します。

- Windowsは、米国 Microsoft Corporation の、米国、日本およびその他の国における登録商標です。
- 奉行 10、奉行は、株式会社オービックビジネスコンサルタントの登録商標または商標です。
- その他、記載されている会社名および製品名は、各社の登録商標または商標です。

※当システムは、税制等の改正や操作の改良のため、マニュアルの表記と実際の画面や操作方法が異なる場合があります。その場合は、実際の画面の内容を優先させていただきます。

第1章

Windows 10で

奉行製品を起動する方法

第1章

Windows 10で 奉行製品を起動する方法

Windows 10で、奉行製品を起動する方法を記載します。

■ スタート画面からの起動方法

スタート画面で、「〇〇奉行 体験版」を選択します。



■ デスクトップ画面からの起動方法

タスクバーに表示されている
勤定 10 アイコンを選択します。



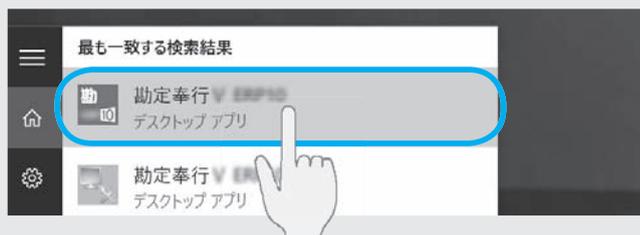
スタート画面・タスクバーに「〇〇奉行」が表示されていない場合

以下の方法で、スタート画面またはタスクバーに「〇〇奉行」を表示できます。

- ① タスクバーの検索ボックスに「奉行」と入力して検索します。



- ② 検索結果の一覧が表示されますので、スタート画面に表示させたい奉行製品を選択し、画面に1秒以上タッチしてから離します。



- ③ 表示されるメニューから、「スタート画面にピン留めする」または「タスクバーにピン留めする」を選択します。
- ④ スタート画面またはタスクバーに、②で選択した奉行製品が表示されていることを確認します。

第2章

タッチ操作のご紹介



第2章

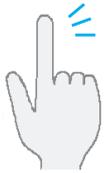
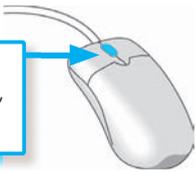
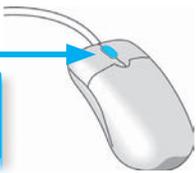
タッチ操作のご紹介

奉行製品で主に利用する、ズームやタップなどの操作をご紹介します。

ズームやタップの操作に対応することで、より早く、より直感的な業務処理を実現しました。指で画面をタッチする「タップ」による選択や確定、「ピンチ」によるズーム、「スライド」によるスクロールなど、全く新しい操作性を提供し、さらなる業務スピードの向上を実現します。

※当システムは、マルチタッチ対応ディスプレイ上でのタッチ操作による、ズームやタップの操作に対応しています。

※次ページ以降の説明の画面は、『勘定奉行』の場合です。

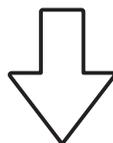
タッチ操作	マウス操作	ページ
タップ 	クリック 	8
ダブルタップ 	ダブルクリック 	9
ズーム (ピンチ) 	ズーム <p data-bbox="654 924 911 1037">[Ctrl] キーを押したまま、マウスホイールを動かします。</p> 	10
スライド 	スクロール <p data-bbox="654 1143 882 1236">マウスホイールを動かします。</p> 	14
長押し 	右クリック 	18

■ タップ

指で直接タッチします。

マウスでクリックした場合と同じ操作です。

<例>



■ ダブルタップ

指で2回タッチします。

マウスでダブルクリックした場合と同じ操作ができます。

<例>

集計期間 自 2011年 4月 1日 至 2011年 3月 31日

貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書

コード	科目名	繰越残高	借方	貸方
100	現金	24,870,570	16,300,000	17,619,210
101	小口現金	639,805	400,000	212,980
A1220	現金計	25,510,375	16,700,000	17,832,190
110	当座預金	851,865,708	5,526,787,590	5,385,886,083
111	普通預金	1,435,000,000	340,000,000	0
113	定期預金			0
A1230	預金計			5,385,886,083
A1200	現金及び預金			5,403,718,273
135	売掛金	997,265,127	5,301,896,365	5,298,272,769

確認したい項目をダブルタップします。

コード	科目名	繰越残高	借方	貸方
100	現金	24,870,570	16,300,000	17,619,210
101	小口現金			
A1220	現金計			
110	当座預金			
111	普通預金			
113	定期預金			
A1230	預金計			
A1200	現金及び預金計			
135	売掛金			
145	有価証券			
A1300	当座資産計			
160	商品及び製品	20,295,000	3	

他の帳票へのジャンプ

勘定科目 110 当座預金

内訳表へジャンプ

科目(A) 部門(D) 補助科目(S) 取引先(B)

元帳へジャンプ

元帳(G)

キャンセル(C)

他のメニューへジャンプする画面が表示されます。

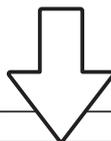
■ ズーム（ピンチ）

2本の指で画面をタッチしたまま、指を広げて拡大します。

<例> 画面をもう少し大きく表示したい場合

科目別推移表
OBC商事株式会社
会計期間: 年 4月 1日 ~ 年 3月 31日
集計期間: 自 年 4月 1日 至 年 3月 31日
税処理 税抜 集計方法 発生
貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書
(単位: 円)

コード	科目名	年 4月		年 5月		年 6月		年 7月	
		発生	発生	発生	発生	発生	発生	発生	発生
100	現金	-671,700		-207,840		272,570			-130,090
101	小口現金	-27,690		-12,930		-14,230			-11,490
A1220	現金計	-699,390		-220,770		258,340			-141,580
110	当座預金	163,644,033		149,710,286		325,596,206			121,147,038
111	普通預金	0		0		30,000,000			70,000,000
113	定期預金								0
A1230	預金計	163,644,033		149,710,286		325,596,206			191,147,038
A1200	現金及び預金計	162,944,643		149,489,516		325,854,546			190,905,458



科目別推移表
OBC商事株式会社
会計期間: 年 4月 1日 ~ 年 3月 31日
集計期間: 自 年 4月 1日 至 年 3月 31日
税処理 税抜 集計方法 発生
貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書
(単位: 円)

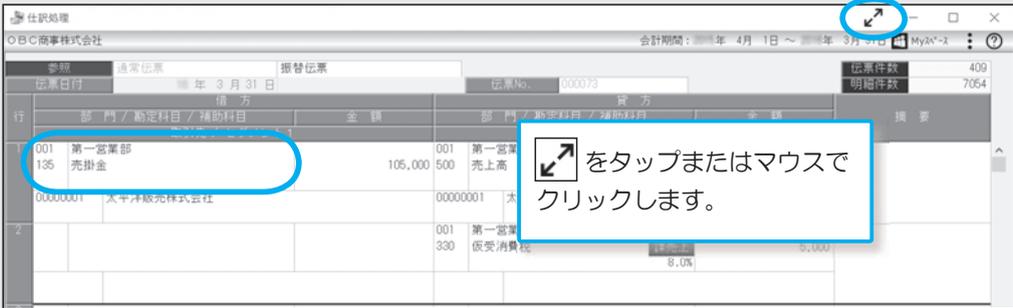
コード	科目名	年 4月		年 5月		年 6月		年 7月	
		発生	発生	発生	発生	発生	発生	発生	発生
100	現金	-671,700		-207,840		272,570			-130,090
101	小口現金	-27,690		-12,930		-14,230			-11,490
A1220	現金計	-699,390		-220,770		258,340			-141,580
110	当座預金	163,644,033		149,710,286		325,596,206			121,147,038
111	普通預金	0		0		30,000,000			70,000,000
113	定期預金								0
A1230	預金計	163,644,033		149,710,286		325,596,206			191,147,038
A1200	現金及び預金計	162,944,643		149,489,516		325,854,546			190,905,458

表示されている内容を縮小する場合は、2本の指で画面をタッチしたまま、指を縮めます。

参考：ボタンを押して、画面を拡大する方法

画面の左上に表示される  をタップまたはマウスでクリックする操作でも、表示されている内容が拡大され、見やすくなります。

<例>



拡大前の画面のスクリーンショット。画面の右上隅に拡大ボタン（）が示されています。また、表の行1の「001 第一営業部 135 売掛金」セルが青い楕円で囲まれています。中央には拡大操作の指示が記載された吹き出しがあります。

行	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	摘要
1	001 第一営業部 135 売掛金	105,000	001 第一営業部 500 売上高		
	00000001 太平洋販売株式会社		00000001 大		
2			001 第一営業部 330 仮受消費税	8,000	



拡大後の画面のスクリーンショット。画面の右上隅に拡大ボタン（）が示されています。また、表の行1の「001 第一営業部 135 売掛金」セルが青い楕円で囲まれています。

行	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	摘要
1	001 第一営業部 135 売掛金	105,000	001 第一営業部 500 売上高		
	00000001 太平洋販売株式会社		00000001 太平洋販売株式会		
2			001 第一営業部 330 仮受消費税		

※拡大した画面をもとに戻す場合は、 をタップまたはマウスでクリックします。

<例> 選択項目が小さくて、タッチでうまく選択できない場合

タッチでうまく選択できない場合は、画面をタッチしたまま指を広げます。

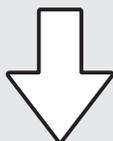
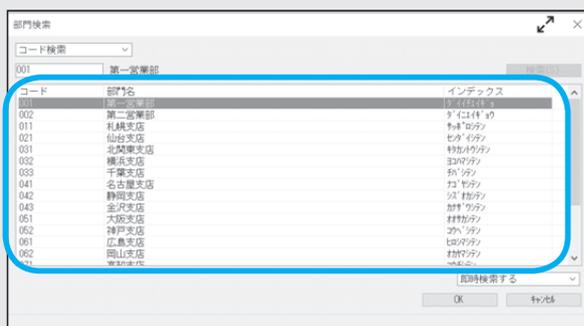
コード	部門名	インデックス
001	第一営業部	ダイエー
002	第二営業部	ダイエーヨ
011	札幌支店	サッホ
021	仙台支店	センタ
031	北関東支店	キョウトウ
032	横浜支店	ヨコハマ
033	千葉支店	チバ
041	名古屋支店	ナゴ
042	静岡支店	シズ
043	金沢支店	カナザ
051	大阪支店	オオサカ
052	神戸支店	コウベ
061	広島支店	
062	岡山支店	

画面が拡大され、タッチで選択しやすくなります。

参考：項目選択の間隔を広げる方法

[管理ツール]-[利用設定]（または[利用者別設定]）メニューを選択し、[表示設定]ページの「選択項目の間隔を広げる」にチェックを付けると、選択項目の項目幅や表示間隔が広がるため、タップしやすくなります。

<例> チェックなしの場合



選択するリストの行間が広がり、
タップしやすくなります。

チェックありの場合

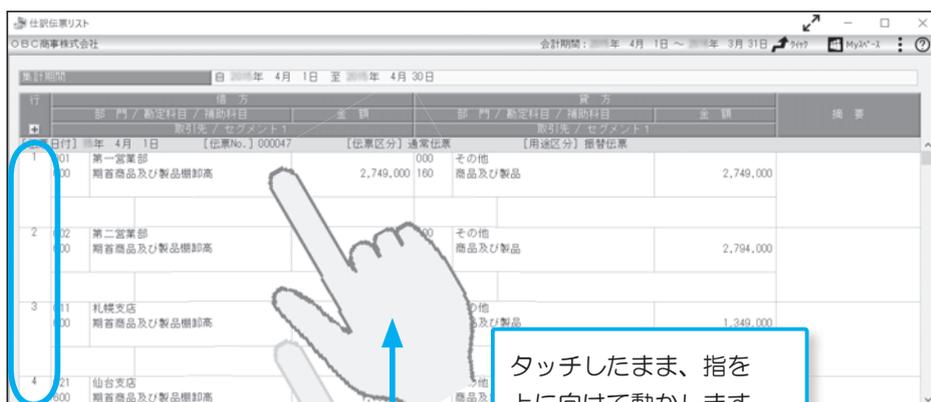


選択項目やチェックボックスなど、選択肢の表示間隔が広がるので、指で選択しやすくなります。

■ スライド

〈例〉 画面をスクロールしたい場合

スクロールさせたい箇所をタッチしたまま、縦スクロールの場合は指を上下に、横スクロールの場合は指を左右に動かします。



タッチしたまま、指を上に向けて動かします。

行	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	摘要
1	01 第一営業部 00 期首商品及び製品棚卸高	2,749,000	000 000 160 160 其他 商品及び製品	2,749,000	
2	02 第二営業部 00 期首商品及び製品棚卸高		000 000 160 160 其他 商品及び製品	2,794,000	
3	01 札幌支店 00 期首商品及び製品棚卸高		000 000 160 160 其他 商品及び製品	1,349,000	
4	21 仙台支店 00 期首商品及び製品棚卸高		000 000 160 160 其他 商品及び製品		



画面が縦にスクロールします。

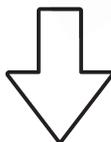
行	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	部門 / 勘定科目 / 補助科目	金額	摘要
14	02 岡山支店 00 期首商品及び製品棚卸高	643,000	000 000 160 160 其他 商品及び製品	643,000	
15	01 高知支店 00 期首商品及び製品棚卸高	453,000	000 000 160 160 其他 商品及び製品		
16	01 福岡支店 00 期首商品及び製品棚卸高	834,000	000 000 160 160 其他 商品及び製品		
17	02 鹿児島支店 00 期首商品及び製品棚卸高	550,000	000 000 160 160 其他 商品及び製品	550,000	

<例>

部門集計表
〇〇〇〇株式会社
会計期間: 2024年 4月 1日 ~ 2024年 3月 31日
集計期間: 自 2024年 4月 1日 至 2024年 3月 31日
貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書
税処理 税抜 集計方法 発生 (単位: 円)

コード	科目名	合計	第一営業部	第二営業部	札幌支店
100	現金	-1,330,410			
101	小口現金	187,020	0	0	0
A1220	現金計	-1,143,390	0	0	0
110	当座預金	140,901,507	0	0	0
111	普通預金	340,000,000	0	0	0
113	定期預金	100,000,000	0	0	0
A1230	預金計	580,901,507	0	0	0
A1200	現金及び預金計	579,758,117	0	0	0
135	売掛金	96,764,541	96,764,541	0	0
145	有価証券	0	0	0	0
A1300	当座資産計	96,764,541	96,764,541	0	0
160	商品及び製品	0	0	0	0

タッチしたまま、指を右から左へ動かします。



部門集計表
〇〇〇〇株式会社
会計期間: 2024年 4月 1日 ~ 2024年 3月 31日
集計期間: 自 2024年 4月 1日 至 2024年 3月 31日
貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書
税処理 税抜 集計方法 発生 (単位: 円)

コード	科目名	合計	札幌支店	仙台支店	北関東支店
100	現金	-1,330,410			
101	小口現金	187,020	0	0	0
A1220	現金計	-1,143,390	0	0	0
110	当座預金	140,901,507	0	0	0
111	普通預金	340,000,000	0	0	0
113	定期預金	100,000,000	0	0	0
A1230	預金計	580,901,507	0	0	0
A1200	現金及び預金計	579,758,117	0	0	0
135	売掛金	10,726,424	10,726,424	0	0
145	有価証券	125,000,000	0	0	0
A1300	当座資産計	715,484,541	10,726,424	0	0
160	商品及び製品	91,234,900	0	0	0

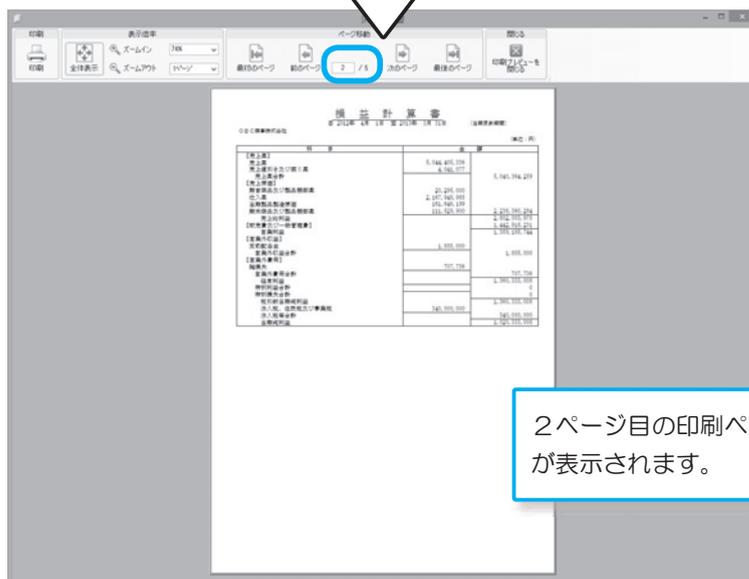
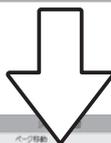
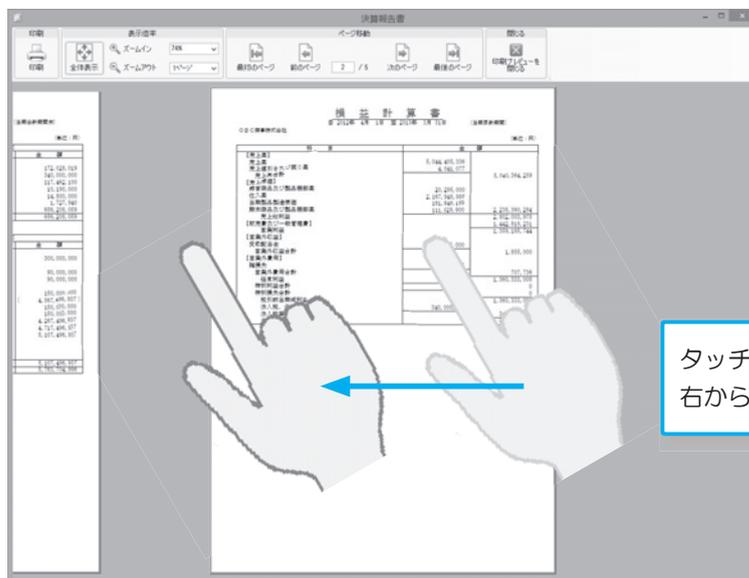
画面が横にスクロールします。

〈例〉 出力帳票のプレビュー画面で、次の印刷ページを表示したい場合

The screenshot shows a software window titled "決算報告書" (Financial Statement Report) in preview mode. The window has a toolbar at the top with various icons for printing and navigation. A blue circle highlights the page navigation controls, which show "1 / 18" and a right-pointing arrow. A large white arrow with a black outline points from the callout box to the "1 / 18" page indicator. The main content area displays a financial statement table with columns for "貸借対照表" (Balance Sheet) and "損益計算書" (Income Statement).

貸借対照表		損益計算書	
科目	金額	科目	金額
現金	21,000,000	売上高	5,200,000,000
債権	700,000,000	売上高引当金	500,000,000
固定資産	5,000,000,000	売上高変動費	10,000,000
負債	1,000,000,000	営業利益	5,090,000,000
純資産	4,000,000,000	営業外収益	100,000,000
総資産	12,700,000,000	経常利益	5,190,000,000
負債総額	1,000,000,000	経常損失	0
純資産総額	11,700,000,000	経常利益合計	5,190,000,000
総負債純資産合計	12,700,000,000	経常利益合計	5,190,000,000

1ページ目の印刷ページが表示されています。



前の印刷ページを表示したい場合は、指を左から右に動かします。

第3章

タッチ操作での 文字や金額の入力方法

第3章

タッチ操作での 文字や金額の入力方法

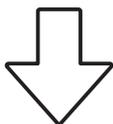
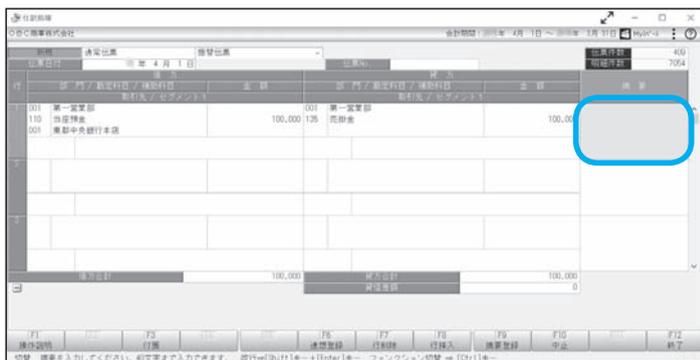
奉行製品上で、キーボードではなく、タッチ操作で文字や金額を入力する方法をご紹介します。

タッチ操作で文字を入力をする場合は、タッチキーボードを利用します。
奉行製品の各入力項目にカーソルが入ると、タッチキーボードが表示されます。
また、入力項目によっては、入力支援として用意されている入力パッドをご利用いただけます。

■ タッチキーボード

入力項目にカーソルが入ると、タッチキーボードが表示されます。

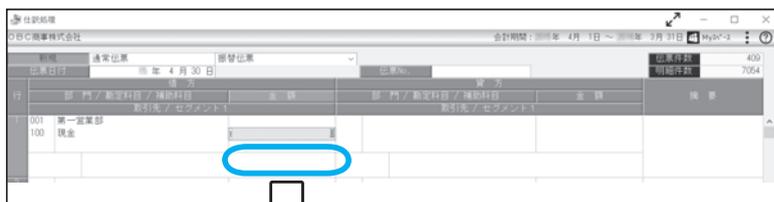
※タッチキーボードをお使いになる場合は、22 ページ「タッチキーボードの設定変更」の設定を行う必要があります。



■ 入力パッド

入力項目によっては、入力欄をタップすると、入力支援として用意されている入力パッドが表示されます。

<例> 『勘定奉行』の[仕訳処理]メニューの金額欄では、電卓の入力パッドが表示されます。
複数の領収書の金額を、加算した合計額を入力する際などに利用できます。



-  をタップすると、入力パッドの表示位置を固定できます。
-  をタップすると、 が表示されます。

入力パッドの表示位置を、「入力欄の下」「デスクトップの左下」「デスクトップの右下」から選択できます。

その他の入力パッド

電卓の入力パッド以外に、入力項目によって、以下の「数値キー」「日付選択カレンダー」「月選択カレンダー」が表示されます。



 をタップすると、数値キーとカレンダーの入力パッドが切り替わります。

※奉行製品およびその入力項目によって、表示される入力パッドの種類が異なります。

第3章

タッチキーボードの 設定変更（1）

奉行製品でタッチキーボードをお使いになる場合に、タッチキーボードの種類によっては、一部のキーが利用できません。したがって、奉行製品でタッチキーボードをお使いになる場合は、以下の設定を行ってください。

- ① スタートメニューを表示して、「設定」を選択します。

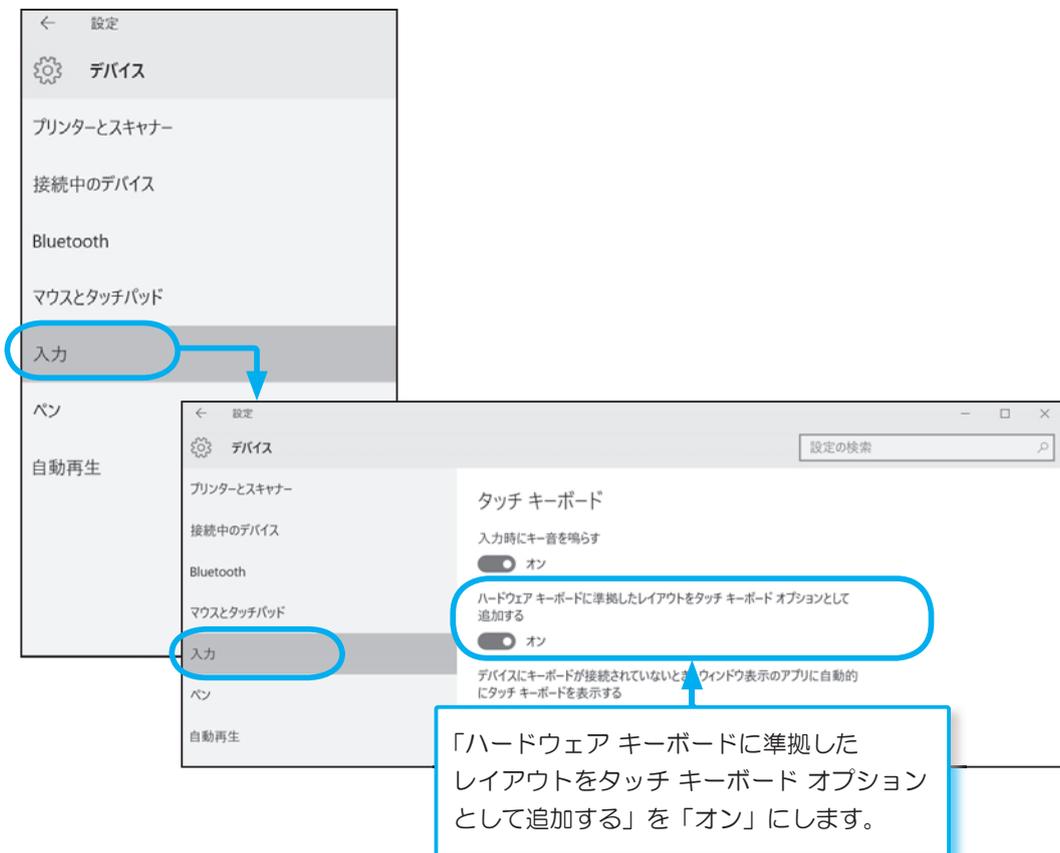


- ② 「設定」が表示されますので、「デバイス」を選択します。

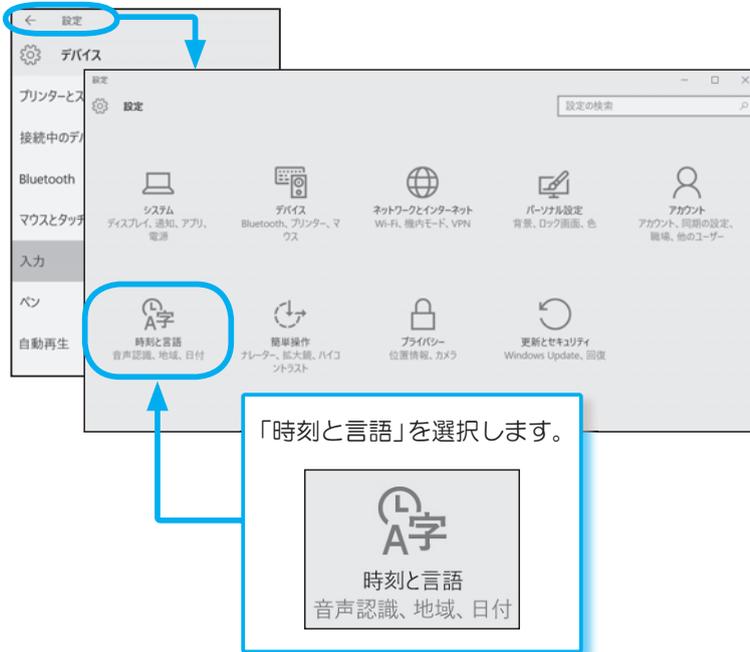


③ 「デバイス」が表示されますので、「入力」を選択します。

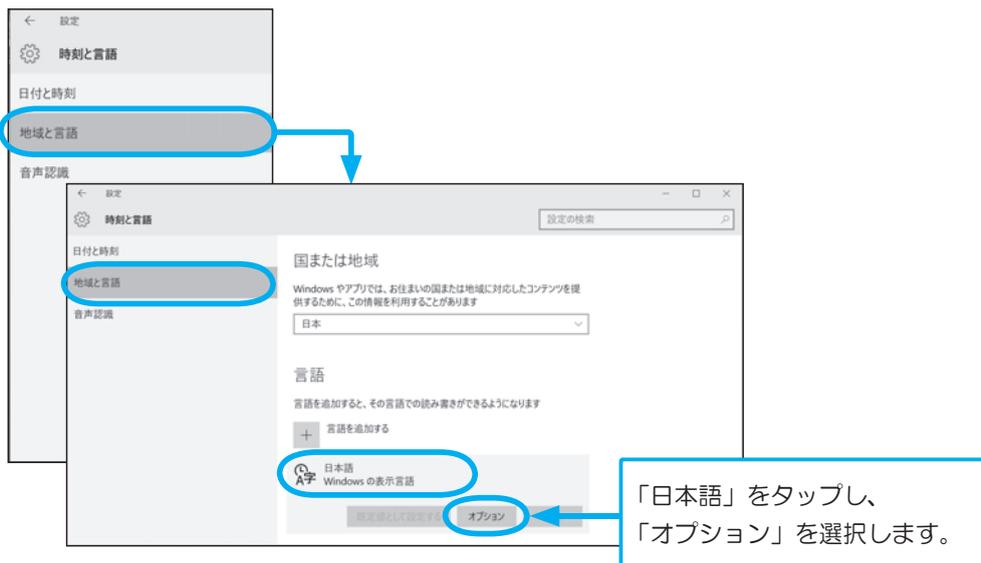
「タッチキーボード」の「ハードウェアキーボードに準拠したレイアウトをタッチキーボードオプションとして追加する」を「オン」にします。



④「設定」を選択します。続けて、「時刻と言語」を選択します。



⑤「時刻と言語」が表示されますので、「地域と言語」を選択します。「言語」の「日本語」をタップし、「オプション」を選択します。

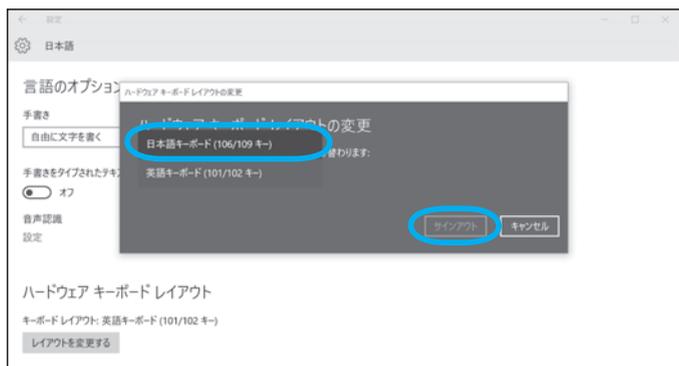


⑥ 「ハードウェア キーボード レイアウト」の「レイアウトを変更する」を選択します。



⑦ 「日本語キーボード (106/109 キー)」を選択します。

設定を変更後、サインアウトします。



第3章

タッチキーボードの 設定変更 (3)

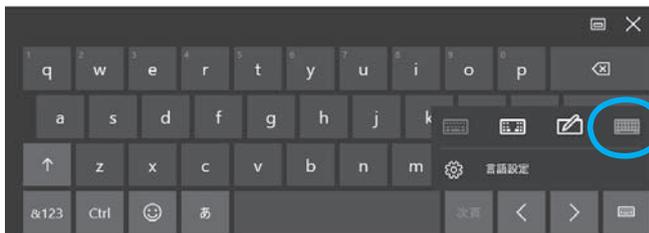
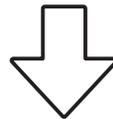
- ⑧ タスクバーのキーボードアイコンを選択して、タッチキーボードを起動します。キーボードの種類を「標準キーボード (ハードウェア キーボードに準拠したレイアウト)」に変更します。



デスクトップ画面で、
タスクバーの 
(キーボードアイコン)
を選択します。



タッチキーボードが表示され
たら、 を押します。



続けて、 を押します。



タッチキーボードに
ひらがなが表示されたら、
設定は完了です。

