

ALGEMENE VOORWAARDEN

INCLUSIEF VERWERKERSOVEREENKOMST

KENTAA CARE

VERSIE 20 JUNI 2019

1. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden van Kentaa B.V., hierna te noemen Kentaa, zijn van toepassing voor het gebruik van Kentaa Care tenzij er andere voorwaarden schriftelijk overeengekomen zijn tussen Organisatie en Kentaa. De algemene voorwaarden van Organisatie worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden geven inzicht in de rechten en plichten die het gebruik van Kentaa Care met zich meebrengt.
- 1.3 Het is de verantwoordelijkheid van alle betrokken Partijen om deze voorwaarden zorgvuldig te lezen en te accepteren zodat ieder op de hoogte is van de rechten en plichten voordat een abonnement wordt afgesloten op Kentaa Care. Door een abonnement af te sluiten, op welke manier dan ook, worden deze algemene voorwaarden geacht te zijn aanvaard.

2. Definities

- 2.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 1. **Algemene Voorwaarden:** Deze algemene voorwaarden van Kentaa, in de meest recente versie.
 2. **Betalingspartner:** Mollie B.V., kantoorhoudende te (1016 EE) Amsterdam aan de Keizersgracht 313, KvK-nummer 30204462.
 3. **Kentaa:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid KENTAA B.V., kantoor houdende te (6811 AD) Arnhem aan de Jansbuitensingel 29, KvK-nummer 33141708.
 4. **SDOF:** de stichting Derdengelden Online Fondsenwerving, kantoor houdende te (6811 AD) Arnhem aan de Jansbuitensingel 29, KvK-nummer 61828181.
 5. **Organisatie:** de organisatie waarvoor geld ingezameld wordt en die daarvoor een geldig abonnement heeft voor Kentaa Care.
 6. **Kentaa Care:** een webapplicatie van Kentaa voor het maken van webpagina's (Organisatiepagina) die gebruikt kunnen voor meerdere fondsenwervende evenementen en/of voor geldinzamelacties van Actiestarters voor de Organisatie en/of voor meerdere

(crowdfunding) campagnes. Kentaa draagt de technische verantwoordelijkheid ten aanzien van ontwikkeling, hosting en beheer en bepaalt de functionaliteiten van deze applicatie.

7. **Website:** De internetpagina's van Kentaa Care met de domeinnaam www.kentaacare.nl.
8. **Abonnement;** het abonnement voor het gebruik van Kentaa Care aangevuld met de Diensten door een Organisatie.
9. **Diensten;** de aanvullende diensten die Kentaa biedt bij Kentaa Care.
10. **Donateur:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Donatie doet aan een Organisatie op of via de Website.
11. **Actiesterter:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die, ten behoeve van het opstarten van een geldinzamelactie voor een Organisatie of ten behoeve van het inschrijven voor een Evenement van een Organisatie, zich heeft geregistreerd op de Website.
12. **Teamstarter:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die, ten behoeve van het opstarten van een geldinzamelactie van een team voor een Organisatie of ten behoeve van het inschrijven voor een Evenement van een Organisatie, zich heeft geregistreerd op de Website;
13. **Organisatiepagina:** het subdomein op de Website en de daarbij horende (sub)webpagina's die behoren bij een, op Kentaa Care geregistreerde en toegelaten, Organisatie.
14. **Project:** een project waarvoor de Organisatie via de Website geld inzamelt.
15. **Evenement:** een evenement dat is vermeld of wordt gestart op of via de Website waarmee de deelnemers via deelname aan dat evenement geld inzamelen voor de Organisatie.
16. **Doelbedrag:** het door de Organisatie beoogde op te halen geldbedrag voor een Project of Evenement, zoals vastgesteld door de Organisatie.
17. **Doeldatum:** de datum waarop het Doelbedrag uiterlijk dient te zijn opgehaald, indien dit van toepassing is voor een Project, of de datum waarop het Evenement plaatsvindt.
18. **Projectpagina:** een webpagina onder de Organisatiepagina waarop informatie staat over het Project of Evenement inclusief het Doelbedrag, Doeldatum, het aantal Actiestarters en het totaal aan opgehaalde Donatiebedragen.
19. **Actiepagina:** een webpagina onder de Organisatiepagina of Projectpagina die door een Actiesterter via de Website is aangemaakt ten behoeve van een geldinzamelactie. Op deze Actiepagina staat persoonlijke informatie van de Actiesterter zoals het geldbedrag dat Actiesterter met de actie streeft op te halen.
20. **Teampagina:** een webpagina onder de Organisatiepagina of Projectpagina die door een Teamstarter via de Website is aangemaakt ten behoeve van een geldinzamelactie van een team. Op deze Teampagina staat informatie over het team zoals het geldbedrag dat het team met de actie streeft op te halen. Op de Teampagina kunnen mensen zich aanmelden als lid van het team en een Actiepagina, die gekoppeld is aan de Teampagina, aanmaken.

21. **Donatie:** het overmaken van een geldbedrag door een Donateur aan een Organisatie op de Organisatiepagina, Projectpagina, Teampagina of Actiepagina.
22. **Donatiebedrag:** het totale bedrag dat een Donateur via de Website overmaakt.
23. **Aanmeldingsprocedure:** De online uit te voeren procedure op de Website om als Organisatie een Abonnement af te sluiten op Kentaa Care.
24. **Transactiekosten:** de kosten die Betalingspartner per transactie in rekening brengt voor het faciliteren van online betalingen via de Website.
25. **Licentiekosten:** de kosten per Donatie voor het gebruik van Kentaa Care en Diensten die tezamen met de Transactiekosten in mindering worden gebracht op de opgehaalde geldbedragen bij de maandelijkse uitbetaling van deze bedragen door SDOF aan Organisatie.
26. **Bijdrage Transactiekosten:** het bedrag ad €0,40 dat Donateur per Donatie extra kan betalen als bijdrage aan de Transactiekosten. Op de Website wordt aan Donateur gevraagd om vrijwillig het bedrag ad €0,40 in de Transactiekosten bij te dragen. Het Donatiebedrag is inclusief de eventuele Bijdrage Transactiekosten.
27. **Kentaa Dashboard:** de beveiligde webtool via welke Organisatie haar Organisatiepagina en de daaronder vallende projectpagina, teampagina's en actiepagina's kan beheren. Het Kentaa Dashboard biedt ook inzage in de gebruik gegevens van deze pagina's en geeft toegang tot alle informatie over de Donaties aan de Organisatie, waaronder persoonsgegevens van Donateurs, Teamstarters, Actiestarters en deelnemers aan evenementen.
28. **Persoonsgegevens:** elk gegeven betreffende een geïdentificeerd of identificeerbare natuurlijke persoon in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, dat Kentaa, via Organisatie als verwerkingsverantwoordelijke, bij of in verband met het uitvoeren van haar dienstverlening verkrijgt
29. **Privacy Waarborg:** keurmerk van de DDMA, de branchevereniging voor organisaties die aan dialoogmarketing en online interactie doen. Kentaa beschikt sinds juli 2017 over dit keurmerk. Dit garandeert dat de bedrijfsvoering van Kentaa voldoet aan de privacywetgeving en de extra strenge regels van het Privacy Waarborg met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens voor reclame- en marketingdoeleinden. Zie ook www.privacywaarborg.nl.

3. Algemeen

- 3.1 Kentaa beoogt met Kentaa Care Organisaties in het zorgdomein in Nederland en België te helpen met het werven van fondsen. Het team van Kentaa werkt dagelijks aan een gezamenlijke passie: Kentaa wil dat zoveel mogelijk mensen met plezier geld ophalen. Met als doel, iedereen kansen te geven op een goed leven en samen de wereld beter maken. Kentaa biedt met Kentaa Care een innovatief online hulpmiddel om als Organisatie inkomsten te verkrijgen.

- 3.2 Kentaa Care kan uitsluitend gebruikt worden door Organisaties in Nederland en België met een non-profit doelstelling. Dit houdt in dat het geld dat door de Organisatie via Kentaa Care wordt opgehaald, een directe relatie moet hebben met een maatschappelijk nut en geen relatie mag hebben met een persoonlijk gewin of anderszins een commercieel oogmerk mag hebben. **Voor Organisaties die niet in Nederland of België zijn geregistreerd of niet daar hun hoofdkantoor hebben, is Kentaa Care niet beschikbaar.**
- 3.3 Een Organisatie kan via een online registratie een Abonnement aanvragen op Kentaa Care.
- 3.4 Om als Organisatie te worden aangemerkt en met een Organisatiepagina tot de Website te worden toegelaten, moet een Organisatie de Aanmeldingsprocedure succesvol hebben afgerond.
- 3.5 De Donateur kan via de Website een Donatiebedrag betalen via de volgende online betaalmethoden, welke gefaciliteerd worden door Betalingspartner:
- iDEAL
 - PayPal
 - Mastercard
 - Visa
 - eMaestro
 - Bancontact/Mister Cash
- 3.6 Van iedere Donatie wordt binnen Kentaa Care minimaal de volgende informatie opgeslagen:
- Datum en tijd Donatie
 - Naam en e-mail adres Donateur
 - Donatiebedrag
 - Transactiekosten (incl. BTW)
 - Licentiekosten (incl. BTW)
 - Betaalstatus
 - Betaalmethode
 - Organisatie aan welke de Donatie gekoppeld is
 - Project aan welke de Donatie gekoppeld is (indien van toepassing)
 - Teampagina waaraan de Donatie gekoppeld is (indien van toepassing)
 - Actiepagina waaraan de Donatie gekoppeld is (indien van toepassing)

- 3.7 Deze gegevens over donaties zijn voor Organisatie te allen tijde inzichtelijk via het Kentaa Dashboard en te downloaden in een Excel bestand. Zowel Kentaa als Organisatie leven bij de verwerking van gebruik van deze (persoons)gegevens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens na.

4. Functionaliteit

- 4.1 Kentaa Care dat Kentaa aanbiedt aan de aangesloten Organisatie is "as is". Kentaa bepaalt hoe Kentaa Care functioneert en kan geen garanties bieden dat Kentaa Care volledig in overeenstemming met de wensen van Organisatie functioneert. Bij eventuele discussie over de geleverde dienstverlening of de inhoud en werking van Kentaa Care geldt dat de aangesloten Organisatie zich kan laten deactiveren als zij het niet eens is met de manier waarop Kentaa Care werkt. Reeds voor Kentaa Care betaalde kosten en bedragen blijven alsdan echter wel verschuldigd. Kentaa verleent bij tussentijdse deactivering geen restitutie.
- 4.2 Kentaa behoudt zich het recht voor Kentaa Care en de werking van de Website te wijzigen, uit te breiden of te beëindigen en zal zich inspannen om de aangesloten Organisaties tijdig van een dergelijke aanpassing van de dienst(en) in kennis te stellen.
- 4.3 Kentaa geeft geen enkele garantie op de kans op succes met het gebruik van Kentaa Care.
- 4.4 Kentaa is niet aansprakelijk voor de risico's verbonden aan het starten van een geldinzamelactie door een Teamstarter of Actiestarter of het doen van een Donatie via de Organisatiepagina.

5 Regelgeving

- 5.1 Voor de Donaties die via de Website worden gedaan, wordt gebruik gemaakt van de Derdengeldenrekening van de Betalingspartner en van de Derdengeldenrekening van SDOF. SDOF ontvangt, vanuit de Derdengeldenrekening van Betalingspartner, op haar Derdengeldenrekening alle Donatiebedragen met aftrek van de Transactiekosten. Maandelijks keert SDOF deze inkomsten met aftrek van de Licentiekosten via haar Derdengeldenrekening uit aan de Organisaties op basis van de opgeslagen informatie van de Donaties.
- 5.2 Kentaa en SDOF zijn niet vergunningsplichtig noch prospectusplichtig op grond van de Wet Financieel Toezicht.

6 Algemene informatie Kentaa Care

- 6.1 Bij gebruik van Kentaa Care krijgt de Organisatie de beschikking over een Organisatiepagina. De Organisatiepagina is de subsite op het Kentaa Care platform voor de Organisatie.
- 6.2 Via het Kentaa Dashboard kan de Organisatie Projectpagina's aanmaken onder deze Organisatiepagina. Op de Organisatiepagina en Projectpagina's kan de webbezoeker online een Donatie doen, een geldinzamelactie starten voor de Organisatie of zich inschrijven voor een Evenement van de Organisatie. In de laatste twee gevallen wordt men een Actiestarter of

Teamstarter en kan men via de Website een persoonlijke Actiepagina of een Teampagina aanmaken.

- 6.3 Voor het werven van fondsen via een evenement beschikt Kentaa Care over functionaliteit voor het innen van inschrijfgelden.
- 6.4 Voor het werven van fondsen via crowdfunding beschikt Kentaa Care over de functionaliteit voor het instellen van het Doelbedrag, de Doeldatum en het bieden van beloningen ('rewards') aan Donateurs. Hierbij kunnen beloningen gekoppeld aan specifieke bedragen worden ingesteld. Het aantal beschikbare beloningen kunnen worden ingesteld.
- 6.5 Onderdeel van het Kentaa Dashboard is een Content Management Systeem (CMS). Via dit CMS kan door Organisatie een navigatiemenu worden aangemaakt voor de Organisatiepagina en de daaronder liggende pagina's. Dit navigatiemenu kan bestaan uit twee niveaus: hoofd- en subpagina's.
- 6.6 Kentaa Care beschikt over een zgn. auto e-mail module. Via deze module worden automatische mails gestuurd aan Teamstarters, Actiestarters en Donateurs bij bepaalde gebeurtenissen op de webpagina's van Organisatie. Zoals bij de ontvangst van een donatie of het behalen van een doelbedrag. Via het Kentaa Dashboard kunnen de teksten van deze automatische e-mails worden aangepast en kan elk type e-mail aan- of uitgezet worden.
- 6.7 Via het Kentaa Dashboard zijn alle gegevens van Donateurs, Teamstarters en Actiestarters te zien en te downloaden.

7 Diensten (helpdesk en support)

- 7.1 Organisaties met een lopend abonnement op Kentaa Care, kunnen de Kentaa Support Desk contacteren in geval van vragen of storingen. De Kentaa Support Desk is bemenst op werkdagen tijdens kantooruren (09:00 – 17:00 uur). Via de volgende kanalen kan contact worden opgenomen met de Kentaa Support Desk:
 - Via e-mail: support@kentaa.nl
 - Via telefoon: +31 26 2616 254
- 7.2 Op de homepage www.kentaacare.nl wordt door Kentaa informatie en inspiratie geven over fondsenwerving in de zorg. Daarnaast ontvangt Organisatie na afsluiting van het Abonnement een toolkit die gebruikt kan worden om de Organisatiepagina op te zetten, de automatische e-mails in te stellen en voor de communicatie met Actiestarters en Teamstarters.

8 Kosten

- 8.1 De kosten voor het gebruik van Kentaa Care en de Diensten bestaan uit:
 - Kosten voor het Abonnement op Kentaa Care
 - Licentiekosten
 - Transactiekosten

8.2 De kosten **excl. 21% BTW** voor het Abonnement bedragen:

	Abonnementkosten
KENTAA CARE	€ 0,-

8.3 De Licentiekosten bedragen een percentage van het totale Donatiebedrag (Donatie plus de Bijdrage Transactiekosten). Deze licentiekosten worden alleen in rekening gebracht voor geslaagde transacties. De Licentiekosten **excl. 21% BTW** bedragen:

	Licentiekosten (% van Donatiebedrag)
KENTAA CARE	10%

8.4 De Transactiekosten worden in rekening gebracht per geslaagde transactie en bedragen **excl. 21% BTW**:

iDEAL	PayPal	Mastercard / Visa / eMaestro		Bancontact/ Mister Cash	Refunds
€ 0,14	€ 0,40 + 3,4% van donatie- bedrag	Binnen EU – consumenten- kaarten: € 0,10 + 1,2% van donatiebedrag	Buiten EU + zakelijke kaarten: € 0,10 + 2,8% van donatiebedrag	€ 0,39	€ 0,19

Deze tarieven zijn onder voorbehoud van prijswijzigingen bij de Betalingspartner en PayPal. Kentaa behoudt zich het recht voor eventuele prijswijzigingen van de Betalingspartner en/of PayPal per direct door te voeren en van toepassing te laten zijn voor Organisatie. Kentaa zal hierover Organisatie informeren.

9 Aanmeldingsprocedure

9.1 Om als Organisatie toegelaten te worden tot Kentaa Care dient de Organisatie via het aanmeldformulier op de Website deze Algemene Voorwaarden te aanvaarden en de volgende aanmeldinformatie te verstrekken:

- Omschrijving en adresgegevens van de Organisatie;
- Naam van de contactpersoon voor de Organisatie;

- Telefoonnummer en één werkend e-mailadres voor de correspondentie met de Organisatie aangaande Kentaa Care. Dit mailadres is tevens het inlogaccount voor het Kentaa Dashboard.
- 9.2 Een Organisatie kan door Kentaa de toegang tot Kentaa Care geweigerd worden als niet voldaan wordt aan de voorwaarde uit artikel 3.2 van deze Algemene Voorwaarden.
- 9.3 Voordat men op de Organisatiepagina online kan doneren, dienen de contactgegevens en het IBAN nummer van Organisatie én een aantal documenten te worden verstrekt. Dit is noodzakelijk om te voldoen aan de wet- en regelgeving omtrent online betalingsverkeer.
- 9.4 De Organisatie dient als **stichting of vereniging** ingeschreven te staan bij de Nederlandse of Belgische Kamer van Koophandel. In geval van Nederland dient de Organisatie te beschikken over de ANBI status. In geval van België dient de Organisatie als fiscale erkende VZW geregistreerd te aan. Daarnaast dienen de volgende documenten digitaal aan Kentaa te worden verstrekt:
- kopie uittreksel Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden);
 - kopie bankafschrift van de Organisatie (niet ouder dan 3 maanden) met daarop duidelijk vermeld het IBAN nummer. De naam van de Organisatie op het bankafschrift dient overeen te komen met de gegevens in het uittreksel Kamer van Koophandel;
 - kopie geldig identiteitsbewijs van voorzitter én penningmeester van de stichting/vereniging in overeenstemming met de informatie op het uittreksel van de Kamer van Koophandel. In geval van gezamenlijke tekenbevoegdheid dienen kopieën van geldige identiteitsbewijzen van alle personen te worden geüpload van wie handtekeningen vereist zijn voor een geldige ondertekening, waarbij Kentaa aanvaardt dat op de aan te leveren kopieën de pasfoto en het BSN-nummer onleesbaar zijn gemaakt;
 - kopie van de statuten van de stichting of vereniging.
- 9.5 Pas als de in artikel 9.4 vermelde documenten zijn geüpload en door Kentaa op juistheid en volledigheid zijn gecontroleerd en goedgekeurd, is de aanmeldprocedure afgerond, kunnen via de Website donaties worden gedaan de Organisatie en zullen donatiegelden worden uitbetaald.
- 9.6 Organisatie is zelf verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de correspondentie- en overige gegevens via het Kentaa Dashboard.
- 9.7 De Organisatie bepaalt zelf de inlogcode (gebruikersnaam en het bijbehorende wachtwoord) voor het Kentaa Dashboard via de Aanmeldprocedure. Deze inlogcode wordt gebruikt om de Organisatiepagina en daaraan gekoppelde pagina's via het Kentaa Dashboard te beheren en gegevens ten aanzien van webbezoek en Donaties in te zien. Het is niet toegestaan de inlogcode over te dragen dan wel aan andere Organisaties of derden in gebruik te geven. Kentaa behoudt zich het recht voor om, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, onder bijzondere

of onvoorziene omstandigheden de inlogcode te wijzigen / in te trekken na aangesloten Organisatie op de hoogte gesteld te hebben.

- 9.8 Kentaa heeft het recht om, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, het Abonnement van Organisatie na aanmelding in te trekken indien er sprake is van fraude. In dat geval zal Kentaa alle door Organisatie geplaatste content op de Website verwijderen.

10 Duur, opschorting en beëindiging abonnement

- 10.1 Het Abonnement is een doorlopend Abonnement met de mogelijkheid voor beide partijen om het met onmiddellijke ingang op te zeggen.

- 10.2 Kentaa is gerechtigd het Abonnement stop te zetten:

- Indien na de aanmeldingsprocedure gedurende twee kalendermaanden geen enkele Donatie is ontvangen door Organisatie;

óf:

- Indien er gedurende een aangesloten periode van drie kalendermaanden geen enkele donatie is ontvangen door de Organisatie.

- 10.3 Organisatie zal voorafgaand aan de beëindiging van het Abonnement door Kentaa een e-mail van Kentaa ontvangen met de mogelijkheid om de stopzetting van het Abonnement te voorkomen.

- 10.4 De contactpersoon van Organisatie zoals die bij Kentaa bekend is, kan het Abonnement beëindigen door een e-mail te sturen naar support@kentaa.nl met minimaal de volgende gegevens:

- Naam van Organisatie;
- Webadres van de Organisatiepagina;
- Reden waarom Organisatie het Abonnement wil beëindigen;
- Gewenste opzegdatum.

- 10.5 De opzegging zal door Kentaa binnen 5 werkdagen na ontvangst door Kentaa per e-mail worden bevestigd waarbij wordt aangegeven wat de einddatum van het Abonnement is. Het Abonnement wordt vervolgens op de opgegeven datum door Kentaa beëindigd op de wijze als beschreven onder artikel 10.9 van deze Algemene Voorwaarden.

- 10.6 Kentaa en Organisatie mogen met onmiddellijke ingang en zonder ingebrekestelling schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) laten weten het Abonnement te beëindigen en haar verplichtingen op te schorten wanneer:

- a. de andere partij diens verplichtingen op grond van de Algemene Voorwaarden niet, niet tijdig of onvolledig nakomt en na te zijn gesommeerd en een termijn van ten minste 7 dagen te hebben gekregen om zijn verplichting alsnog na te komen, in verzuim verkeert;

- b. de andere partij na het actief worden van het Abonnement bekend wordt met feiten of omstandigheden die goede grond opleveren te vrezen dat Organisatie de verplichtingen uit deze Algemene Voorwaarden niet zal nakomen;
 - c. zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van deze Algemene Voorwaarden of ongewijzigde instandhouding van het Abonnement in redelijkheid niet van de andere partij kan worden gevraagd;
 - d. de andere partij onrechtmatig informatie op de Website heeft geplaatst. Hieronder valt het verspreiden van pornografisch of ethisch onverantwoord materiaal, waaronder in elk geval maar niet uitsluitend dient te worden verstaan materiaal dat de eerbaarheid van minderjarigen aantast of een aantasting inhoudt van het recht op privéleven en/ of de menselijke waardigheid evenals materiaal dat een uiting is van of aanzet tot discriminatie. In deze gevallen is Kentaa gerechtigd om alle door Organisatie geplaatste content op de Website te verwijderen;
 - e. het faillissement van de andere partij is aangevraagd of een verzoek tot het verlenen van surséance van betaling of toelating tot de wettelijke schuldsaneringsregeling ten aanzien van de andere partij is ingediend.
- 10.7 Als Kentaa of Organisatie op een van de in artikel 10.6 van deze Algemene Voorwaarden vermelde gronden het Abonnement beëindigt, blijven deze Algemene Voorwaarden onverkort van toepassing op de relatie tussen partijen.
- 10.8 Als Kentaa op een van de in artikel 10.6 van deze Algemene Voorwaarden vermelde gronden het Abonnement beëindigt, is Kentaa op geen enkele wijze gehouden tot het betalen van enige schadevergoeding van kosten die op welke wijze dan ook door de beëindiging (zijn) ontstaan.
- 10.9 Na beëindiging van het Abonnement, is Kentaa gerechtigd Organisatie de toegang tot de Website te ontfeggen en de Organisatiepagina, Projectpagina(s), Actiepagina(s) van de Organisatie inclusief het door Organisatie geplaatste content te verwijderen. Donatie inkomsten ontvangen na afloop van het Abonnement en gekoppeld aan Organisatie worden conform de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden door Kentaa uitgekeerd aan Organisatie. Binnen 3 maanden na afloop van het Abonnement zal Kentaa alle gegevens van Donateurs en Actiestarters die Organisatie met Kentaa Care geworven heeft onomkeerbaar verwijderen in haar database.

11 Maandelijks uitbetaling

- 11.1 Binnen vier weken na afloop van een maand worden de donatie inkomsten van Organisatie vanuit de derdengelden rekening van SDOF gestort op de bankrekening van Organisatie zoals opgegeven bij de Aanmeldingsprocedure.
- 11.2 De donatie inkomsten in een maand zijn gelijk aan de optelsom van Donatiebedragen voor Organisatie minus de Transactiekosten plus 21% BTW zoals deze door SDOF in de betreffende

maand op haar derdengeldenrekening zijn ontvangen van Betalingspartner, minus de Licentiekosten plus 21% BTW.

- 11.3 In het Kentaa Dashboard kan Organisatie de specificatie, behorende bij de maandelijkse uitbetaling, bekijken en downloaden. Op deze specificatie staan alle gegevens met betrekking tot de Donatiebedragen, Transactiekosten en Licentiekosten.

12 Intellectueel Eigendom

- 12.1 De Website en Kentaa Care zijn auteursrechtelijk beschermd. Kentaa is houder van deze rechten, met uitzondering van de rechten ten aanzien van de gegevens die op de Organisatiepagina en de daar onder vallende pagina's zijn geplaatst. Het is niet toegestaan de gegevens op de website te verveelvoudigen of openbaar te maken.
- 12.2 Organisatie draagt er zorg voor dat content die door webbezoekers op de Website, Actiepagina of Organisatiepagina worden geplaatst geen inbreuk maken op de auteursrechten van derde partijen. Organisatie vrijwaart Kentaa tegen aanspraken of vorderingen van derde partijen in verband met inbreuken op auteursrechten.

13 Verwerkersovereenkomst

- 13.1 Via de Website worden persoonlijke gegevens van consumenten (Persoonsgegevens) geworven en opgeslagen in de databestanden van Kentaa. Op de verwerking van Persoonsgegevens zijn de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming-EU 2017/679 (AVG) van toepassing. Organisatie geldt onder de AVG en deze Algemene Voorwaarden als de Verwerkingsverantwoordelijke. Kentaa is de Verwerker voor wat betreft de verwerking van Persoonsgegevens in opdracht en op instructie van Organisatie. Kentaa geldt uitsluitend als verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van Persoonsgegevens die Kentaa nodig heeft om haar dienstverlening uit te voeren.
- 13.2 Deze Verwerkersovereenkomst is opgenomen in deze Algemene Voorwaarden en maakt daar integraal onderdeel van uit. Met aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden wordt deze Verwerkersovereenkomst geacht te zijn aanvaard door Organisatie.
- 13.3 Kentaa verwerkt voor Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) de volgende persoonsgegevens:
- Naam (van donateurs, actiestarters, deelnemers);
 - NAW gegevens (idem);
 - E-mailadres (idem);
 - Alle overige persoonsgegevens die via een, door Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) vastgesteld inschrijvingsformulier, via de Kentaa website verworven worden;

- Gegevens met betrekking tot transacties/donaties/betalingen;
- Data verkregen uit sociale profielen (Facebook-, twitteraccount etc.);
- Financiële data (bankrekeningnummer, creditcardnummer);
- Reacties op website die opgeslagen worden door Kentaa.

- 13.4 Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) heeft en houdt volledige zeggenschap, verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid met betrekking tot de verwerking van de Persoonsgegevens.
- 13.5 Kentaa verwerkt de Persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de bepalingen van de AVG en overige op de verwerking van persoonsgegevens toepasselijke wet- en regelgeving en deze Algemene Voorwaarden.
- 13.6 Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) heeft via het Kentaa Dashboard toegang tot alle Persoonsgegevens die verwerkt zijn en kan deze desgewenst zelf exporteren. Kentaa zal alle Persoonsgegevens die zij voor Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) verwerkt op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) binnen veertien werkdagen volledig en onherroepelijk te verwijderen van dedicated servers en eventueel gehoste servers en uit (interne) mailboxen. Binnen 30 dagen worden persoonsgegevens verwijderd van reserve kopieën en uit back-up bestanden.
- 13.7 Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) stemt ermee in dat onder ‘verwijdering van persoonsgegevens’ wordt begrepen: het verwijderen van alle Persoonsgegevens in de databases die zijn verworven met Organisatiepagina. Dit is een onomkeerbaar proces. De datarecords blijven wel bestaan met gegevens voor statistische doeleinden of gegevens die op grond van een wettelijke verplichting geregistreerd dienen te staan. De Persoonsgegevens in deze datarecords worden onomkeerbaar vervangen door de term ‘anoniem’ (anoniem, dat wil zeggen niet meer tot een natuurlijke persoon herleidbare vorm). Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) stemt in met deze wijze van het uitvoeren van verwijderingsverzoeken van Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie). In het Kentaa Dashboard is het overzicht te vinden welke Persoonsgegevens verwijderd worden (onder Administratie -> Persoonsgegevens). Kentaa is zelfstandig verantwoordelijk voor de verdere verwerking van alle data die geen persoonlijke kenmerken bevatten. Deze geanonimiseerde data gebruikt Kentaa uitsluitend voor statistische doeleinden.
- 13.8 Uiterlijk 3 (drie) maanden en niet binnen één maand na beëindiging van het Abonnement (ongeacht de grondslag van de beëindiging) verwijdert Kentaa volledig en onherroepelijk alle Persoonsgegevens die voor en in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) zijn verwerkt, ongeacht of Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) voor het verwijderen van de gegevens opdracht heeft gegeven.
- 13.9 Kentaa neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens adequaat te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of enige vorm

van onzorgvuldig, ondeskundig of onrechtmatige gebruik of verwerking, waarbij rekening wordt gehouden met de stand van de techniek. Kentaa zorgt ervoor dat het personeel dat betrokken is bij de verwerking van Persoonsgegevens, de in deze Algemene Voorwaarden opgenomen verplichtingen van Kentaa kent en verplicht is die na te komen.

- 13.10 In geval Kentaa een Datalek constateert, zal Kentaa Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) onmiddellijk - doch uiterlijk binnen 12 uur na constatering - gedetailleerd op de hoogte stellen van het Datalek. Kentaa verschaft daarbij uit eigen beweging aan Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) alle informatie betreffende ieder Datalek, waaronder in ieder geval begrepen de aard van het Datalek, de hoeveelheid en categorieën Persoonsgegevens die door het Datalek (kunnen) zijn geraakt en de getroffen beveiligingsmaatregelen om het Datalek te kunnen stopzetten. Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) kan onder omstandigheden verplicht zijn het Datalek te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Kentaa zal onder geen omstandigheid overgaan tot het zelfstandig melden van enig Datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) kan onder omstandigheden eveneens verplicht zijn het Datalek te melden aan de Donateurs en Actiestarters. Kentaa zal onder geen omstandigheid overgaan tot het zelfstandig melden van enig Datalek aan de Donateurs en Actiestarters. Het melden van een datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen is een zelfstandige beslissing van Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie).
- 13.11 Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) gaat ermee akkoord dat Kentaa bij de uitvoering van haar werkzaamheden derde partijen inschakelt, zijnde de Betalingspartner en Amazon Web Services te Ierland. Amazon Web Services is een Amerikaanse contractpartij, de hosting van het Kentaa platform vindt echter plaats in Europa (Ierland) waarbij Amazon Web Services gecertificeerd is onder de EU-US Privacy Shield (<https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt0000000TOWQAA4>). Daarnaast wordt gebruikt gemaakt van de webtools Sendgrid voor het versturen van automatische e-mails en Rollbar voor incident detectie. Sendgrid en Rollbar zijn Amerikaanse bedrijven en ook zij zijn gecertificeerd onder het EU-US Privacy Shield. Voor meer informatie daarover zie:
- Amazon Web Services: <https://aws.amazon.com/compliance/gdpr-center/> ;
 - Sendgrid: <https://sendgrid.com/resource/general-data-protection-regulation/> ;
 - Rollbar: <https://rollbar.com/compliance/gdpr/>

Voor betreffende derden gelden bij de verwerking van de Persoonsgegevens dezelfde voorwaarden als in deze Verwerkersovereenkomst omschreven. Kentaa blijft in de verhouding tussen partijen altijd aanspreekpunt en volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en deze Algemene Voorwaarden.

13.12 Kentaa houdt de Persoonsgegevens geheim. Kentaa draagt ervoor zorg dat de Persoonsgegevens niet direct of indirect ter beschikking komen van derden. Dit gebod geldt niet voor zover een wettelijk voorschrift of vonnis tot enige bekendmaking verplicht.

13.13 Kentaa draagt er zorg voor dat de Betrokkene in de zin van de AVG al zijn/haar rechten op grond van de AVG kan uitoefenen. Kentaa zal verder op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen nadat daartoe een verzoek is gedaan, overgaan tot:

- a. Het schriftelijk verstrekken van alle benodigde informatie die Verwerkingsverantwoordelijk nodig mocht hebben;
- b. Het verbeteren, aanvullen, verwijderen of afschermen van Persoonsgegevens;
- c. Het beschikbaar stellen van de Persoonsgegevens van de betrokkene voor het kunnen uitoefenen van het recht op dataportabiliteit;
- d. Het afhandelen van door de Betrokkene gemaakt bezwaar tegen de verwerking van zijn/haar Persoonsgegevens.

Waar het voor Kentaa, op grond van toepasselijke wet- en regelgeving, niet mogelijk is om volledige uitvoering te geven aan een verzoek van een betrokkene tot uitoefening van zijn rechten met betrekking tot de verwerking van zijn persoonsgegevens zal Kentaa Verwerkingsverantwoordelijke (Organisatie) hierover tijdig, volledig en onderbouwd informeren.

13.14 Kentaa heeft voor haar bedrijfsvoering een gedocumenteerd informatiebeveiligingsbeleid. Hierin zijn o.a. de volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen opgenomen:

- Procedures voor systeembeheer; database, servers, tools;
- Procedures voor Datalekken en alle rechten van Betrokkenen die voortvloeien vanuit de AVG;
- Maatregelen voor beveiliging LAN, computers, printers en NAS;
- Procedures voor transport van data tussen Kentaa en Verwerkingsverantwoordelijke;
- Fysieke maatregelen voor toegang tot kantoorpand;
- Beveiliging van computers van medewerkers;
- Maatregelen tegen kwaadaardige programmatuur;
- Automatische logging van toegang tot gegevens;
- Beschrijving van de rollen en rechten van de, binnen Kentaa gehanteerde, functieprofielen;
- Wachtwoord beleid;

- Technische beschrijving van de werking van systemen die door de producten van Kentaa gebruikt worden;
- Richtlijnen voor (tijdelijke) medewerkers;
- Procedure bij uitdienst gaan van een medewerker.

13.15 Het is mogelijk dat de Website verwijzingen (bijvoorbeeld door middel van een hyperlink, banner of button) bevat naar websites van derden. Kentaa heeft geen enkele zeggenschap of invloed op de inhoud en het beleid van deze websites. Op deze websites valt de webbezoeker onder de privacy regels van die betreffende site. Kentaa is niet verantwoordelijk voor de inhoud en werkwijze van deze websites en aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor de werkwijze en omgang met Persoonsgegevens door de (organisaties achter) deze websites.

14 Aansprakelijkheid

- 14.1 Kentaa stelt de Organisatiepagina, Website en actiepagina's met zorgvuldigheid samen. Voor de werking, beschikbaarheid en toegang tot Organisatiepagina en Websites is Kentaa afhankelijk van derde partijen. Kentaa is niet aansprakelijk voor gebreken in de werking en toegankelijkheid van de Organisatiepagina, Website en gelieerde pagina's, tenzij de gebreken aantoonbaar het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Kentaa.
- 14.2 Het succes van een actie en de ontvangst van donaties via de Website ligt in handen van Organisatie. Kentaa is niet aansprakelijk als een actie, inzamelingsactie, donatieactie en daaraan gerelateerde op de Website gelanceerde acties geen succes blijkt of blijken te hebben en er, bijvoorbeeld, geen donaties worden ontvangen door Organisatie.
- 14.3 Kentaa besteedt de grootst mogelijke zorg aan de betrouwbaarheid en actualiteit van de gegevens op de Website. Onjuistheden en onvolledigheden kunnen echter voor komen. Kentaa is – tenzij aantoonbaar sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Kentaa – niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuistheden of onvolledigheden in de aangeboden informatie, noch voor schade die het gevolg is van problemen veroorzaakt door, of inherent aan het verspreiden van informatie via het internet, zoals storingen of onderbrekingen van of fouten of vertraging in het verstrekken van informatie of diensten door Kentaa of door Organisatie aan Kentaa.
- 14.4 De op de Website geplaatste teksten aangaande de Organisatiepagina en daaronder vallende pagina's geven alleen de mening van de Organisatie zelf weer en niet die van Kentaa. Kentaa heeft enkel een faciliterende rol richting de Organisatie. Kentaa geeft geen enkel oordeel over of garantie op de kans van slagen van enig Organisatiepagina en de risico's verbonden aan het doen van een Donatie aan een Organisatie. Kentaa is hiervoor – tenzij aantoonbaar sprake is van opzet of grove schuld of nalatigheid van Kentaa – op geen enkele wijze aansprakelijk en een beslissing tot het doen van een Donatie is dan ook volledig voor rekening en risico van de Donateur en de Organisatie.

- 14.5 De aansprakelijkheid van Kentaa is te allen tijde beperkt tot vergoeding van de directe zaakschade. Kentaa is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder in ieder geval begrepen gederfde winst, gemiste besparingen, afgenomen goodwill, schade door bedrijfsstilstand, schade als gevolg van aanspraken van derden, verlies van gegevens en gevolgschade.
- 14.6 De totale aansprakelijkheid van Kentaa voor enige schade van de Organisatie is per schadeveroorzakende gebeurtenis (een reeks opeenvolgende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis) beperkt tot het bedrag dat in het respectievelijke geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Kentaa wordt uitgekeerd. Indien de aansprakelijkheidsverzekeraar voor een schadegeval geen dekking biedt is de aansprakelijkheid beperkt tot de waarde van de overeenkomst van een lopend contractjaar.
- 14.7 Kentaa vrijwaart de Organisatie en stelt de Organisatie schadeloos voor alle claims, acties, aanspraken van derden en voor verliezen, schade of kosten, waaronder boetes en dwangsommen van de Autoriteit Persoonsgegevens die de Organisatie maakt of lijdt en die rechtstreeks of indirect voortvloeien uit of tot stand komen in verband met een verwijtbare tekortkoming door Kentaa en/of diens onderaannemers in de nakoming van zijn verplichtingen onder deze Algemene Voorwaarden en/of enige schending door Kentaa en/of diens onderaannemers van de van toepassing zijnde wetgeving op het gebied van verwerking van persoonsgegevens, waaronder in elk geval begrepen de Wgbo en de AVG.
- 14.8 Kentaa is gerechtigd om de inhoud en opzet van de homepage van Kentaa Care te allen tijde te wijzigen.

15 Communicatie en wijzigingen

- 15.1 Via een e-mail nieuwsbrief aan aangesloten Organisaties (op het opgegeven e-mailadres van de aangesloten Organisatie) houdt Kentaa de aangesloten Organisatie op de hoogte van aanpassingen aan Kentaa Care.
- 15.2 Wijzigingen in Transactiekosten, Licentiekosten en Abonnement kosten worden via e-mail door Kentaa minimaal één maand voordat deze ingaan doorgegeven aan aangesloten Organisaties via het opgegeven e-mailadres van Organisatie.

16 Klachten

- 16.1 Klachten kunnen per e-mail worden gestuurd naar support@kentaa.nl. Binnen drie werkdagen zal een reactie volgen waarin de vervolgstappen worden vermeld. Kentaa zal zich vervolgens inspannen de klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.
- 16.2 Als een klacht het niet voldoen door een Organisatie van diens verplichtingen jegens een Donateur betreft, zal – indien Kentaa dit naar haar uitsluitende oordeel noodzakelijk acht – Organisatie hierop aanspreken. Kentaa is echter geenszins verantwoordelijk voor de nakoming van de verplichtingen van een Organisatie.

17 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 17.1 Op deze Algemene Voorwaarden en de rechtsverhouding tussen Kentaa en Organisatie is Nederlands recht van toepassing. Alle in deze algemene voorwaarden gehanteerde begrippen dienen uitgelegd te worden als Nederlandsrechtelijke begrippen.
- 17.2 Alle geschillen naar aanleiding van deze Algemene Voorwaarden worden in eerste instantie voorgelegd aan de Rechtbank Midden-Nederland, locatie Arnhem.

18 Varia

- 18.1 Deze Algemene Voorwaarden blijven ook na nadat het Abonnement is geëindigd van kracht.
- 18.2 Indien een bepaling in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar is, dan zal deze bepaling door Kentaa worden vervangen door geldige bepaling die zoveel mogelijk in overeenstemming is met de nietige of vernietigbare bepaling. Alle overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden blijven onverkort van toepassing.
- 18.3 Indien onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden, of er zich een situatie voordoet die niet in deze voorwaarden is geregeld, dan dient de uitleg plaats te vinden naar de geest van deze bepalingen.
- 18.4 Kentaa kan deze Algemene Voorwaarden wijzigen of aanvullen. In dat geval zal Kentaa Organisatie vóór de ingangsdatum van de desbetreffende wijziging schriftelijk (waaronder begrepen: in elektronische vorm) op de hoogte te stellen en Organisatie mededelen op welke datum de nieuwe versie van deze Algemene Voorwaarden op de relatie tussen Kentaa en Organisatie van toepassing wordt.