

Gestão Pública e Governança

DISCIPLINA	CH	EMENTA
Articulação, Liderança e Democracia	24 horas (3 aulas teóricas e 3 aulas práticas)	Liderança no Setor Público. Liderança Adaptativa, Autoridade, Valores. Desempenho, saúde organizacional e o papel da Liderança. Democracia e cidadania aplicados às reflexões da realidade brasileira e seus desafios no setor público. Indicadores de democracia. Teoria Institucional aplicada às teorias da Democracia e Cidadania. Política, poder e dinâmicas institucionais. Articulação Institucional. Alavancas de Poder. Mapa Posicional/Relacional. Arenas Políticas. Negociação. Estratégias e Táticas de Influência. Avaliação de Redes (Network).
Gestão Estratégica no Setor Público	24 horas (3 aulas teóricas – 3 aulas práticas)	Conceitos da estratégia, planejamento e gestão. A importância do foco. Especificidades do setor público: política e incertezas, governança e engajamento, gestão de consequências, integração com instrumentos formais do orçamento, participação popular. Ferramentas gratuitas de diagnóstico. Metodologias de planejamento e acompanhamento. Maturidade da organização.
Gestão de Pessoas por Competências	24 horas (4 aulas teóricas e 2 aulas práticas)	Contextualização da Gestão de Pessoas na estratégia organizacional. O que é competência no serviço público. O processo de Gestão por Competências. Definição e classificação das competências. Da competência individual à competência coletiva. Construção das Descrições de Funções/Papéis e Mapeamento de Competências Técnicas. Mapeamento das Competências Comportamentais. Modelo de avaliação de desempenho com base em

		competências e resultados. Indicadores de desempenho. Importância do feedback e devolutiva da avaliação. Relação entre gestão por competências com o modelo de gestão pública por resultados. Principais desafios e estratégias para implementação do modelo de gestão por competências.
Metodologia para de Resolução Problemas Complexos	24 horas (2 aulas teóricas e 4 aulas práticas)	Compreensão da natureza dos problemas complexos no setor público. Método de estruturação e descrição deste tipo de problema, contextualização e identificação das causas de suas variáveis e inter-relações possíveis. Definição de perguntas e desenvolvimento de hipóteses para resolução do problema. Desenvolvimento de ferramentas de implementação de soluções.
Gestão Pública e Governança	24 horas (4 aulas teóricas e 2 aulas práticas)	Fundamentos de Gestão Pública: conceitos, aplicações e modelos de gestão. Princípios da Gestão Pública Contemporânea e o Ambiente de Governança. Gestão da Mudança no Setor Público: processos de Reformas e Inovações. Modelos de gestão estratégica - princípios da new public management (gestão por resultados, foco no cidadão e modernização administrativa) e o ambiente de governança (transparência, accountability e participação). Introdução às Políticas Públicas: definições, aplicações e tipologias. Ciclo de Políticas Públicas: agenda, formulação, implementação e avaliação (modelos de agenda e processo decisório). Panorama das Políticas Públicas no Brasil Contemporâneo.
Planejamento e Gestão Urbana	20 horas (2 aulas teóricas e 3 aulas práticas)	Introdução ao Planejamento: para que planejar as cidades? Histórico do planejamento no Brasil. O quadro urbano atual. O novo marco legal e instrumentos para planejar os municípios com participação popular: Constituição Federal, o Estatuto da Cidade, Instrumentos urbanísticos. Plano Diretor. Conceito de Cidades Humanas: o desenho inclusivo e democrático das cidades – mobilidade urbana, espaços públicos, habitação, áreas verdes, etc.

Inovação no Setor Público	24 horas (1 aula teórica e 5 aulas práticas)	Introdução aos conceitos-chave: Inovação, Empreendedorismo e Participação. Gestão da inovação e mudança no setor público. Empreendedorismo público: ferramentas para diagnóstico de problemas, desenho de políticas públicas (design sprint) e capacidade de implementação de projetos inovadores. Ciência do Comportamento como alavanca na melhoria da relação cidadão e governo. Inovação e tecnologia: melhoria da experiência dos cidadãos nos serviços públicos e aproximação do governo à sociedade.
Planejamento e Orçamento Público	20 horas (3 aulas teóricas e 2 aulas práticas)	Breve evolução histórica do orçamento público, principais conceitos, características, tipificações, princípios e leis a ele incorporados. Orçamento Público como instrumento de planejamento e controle. Princípios orçamentários e concepção da proposta orçamentária. Ciclo orçamentário e créditos adicionais. Receitas e despesas públicas. Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei do Orçamento Anual, Lei de Responsabilidade Fiscal. Lei da Transparência. Orçamento como instrumento de Planejamento integrado para a tomada de decisões na Gestão Pública. Conceito de Accountability.
Formulação de Políticas Públicas	24 horas (2 aulas teóricas e 4 aulas práticas)	Políticas públicas: conceitos e teorias e aplicadas às políticas públicas; modelos top-down e bottom-up do processo de políticas. Formulação de políticas: agenda, decision-making, legitimação. Processo de implementação de políticas: estruturas, arranjos, atores e recursos. Conceito de burocracia em nível de rua – desafios. Indicadores: conceitos, atributos e formas de construção.
Avaliação de Políticas Públicas	24 horas (2 aulas teóricas e 4 aulas práticas)	Processo de acompanhamento, monitoramento e avaliação de políticas públicas. Indicadores: conceitos, atributos e formas de mensuração e monitoramento. Avaliação <i>Ex ante</i> e <i>Ex post</i> . Processos de controle e accountabilities nas políticas públicas.
Gestão de Políticas Sociais	20 horas (3 aulas teóricas e	Política Social: fundamentos e história. Direitos Humanos, Cidadania,

	2 aulas práticas)	Vulnerabilidades e Políticas Públicas. Desigualdades e políticas públicas; desenvolvimento econômico e social. Gestão de Políticas Sociais. O papel do município e do terceiro setor na implementação de políticas sociais. Políticas Setoriais. Novos direitos – novas políticas. Intersectorialidade e integração entre as políticas sociais e as demais políticas públicas. Financiamento das políticas sociais. Metodologias com base em indicadores de processo, de impacto e de resultados das políticas sociais. Sistemas de Planejamento e Monitoramento de Políticas Sociais. Controle Social.
Comunicação no Setor Público	20 horas (2 aulas teóricas e 3 aulas práticas)	Contexto de surgimento do conceito de comunicação pública no Brasil. A comunicação organizacional no contexto do setor público. Comunicação enquanto estratégia organizacional. Tipos de comunicação organizacional: institucional, interna, administrativa, mercadológica, endomarketing. Comunicação interna em cenários de mudança. Ferramentas de Comunicação: Social Learning - construção de conhecimento por meio de compartilhamento; Chapéus - enxergando um projeto de diferentes perspectivas; Storytelling - narrativas que aumentam o engajamento na implementação de políticas públicas.
Captação de Recursos e Prestação de Contas	20 horas (2 aulas teóricas e 3 aulas práticas)	Contribuição da Elaboração de Projetos para o Desenvolvimento Local. Etapas de um Projeto. Projeto Básico: Planejamento e Definição do Escopo; Definição de Atividades; Definição de Indicadores. Cronograma e Orçamento. Desenvolvimento e Execução: Desenvolvimento de Equipes; Ferramentas para Controle, Monitoramento e Avaliação de Projetos. Fontes nacionais e internacionais para captação de recursos e seus critérios (Siconv, agentes laterais e bilaterais, emendas parlamentares, leis de incentivo fiscal, patrocínios, doações, editais, fundos, etc). Prestação de Contas.
Contratações Públicas	16 horas	Licitações. Os Contratos como mecanismos de Ação Administrativa. Termos de

	(4 aulas teóricas)	Referência e Projetos Básicos – elementos e critérios fundamentais. Regimes de Contratações Administrativos e Públicas. Contratos de Delegação (Concessão de Serviços Públicos, Parcerias Público-Privadas – PPP, outros). Contratos de Cooperação (Termos de Cooperação, Convênios, Consórcios Públicos, outros). Estudos de Caso.
Governo Eletrônico E Gestão Da Informação	16 horas (4 aulas teóricas)	Conceitos e aplicações das Tecnologias relacionadas ao Governo Eletrônico. O Governo Eletrônico no Brasil. Construindo o Governo Eletrônico (Hardware, Software e Peopleware). Serviços ao Cidadão: direito ao acesso universalizado. Transparência: portais eletrônicos. E-gov voltado à Governança Pública: realidade atual. Accountability: tendências e desafios. Gestão da Informação – Sistemas de Informação.
Gestão de Conflitos	20 horas (1 aula teórica e 4 aulas práticas)	Princípios fundamentais para a gestão de conflitos. Fatores que fragilizam e impulsionam os líderes frente a situações complexas. Aspectos comportamentais da articulação institucional e da gestão de conflitos. Exercício do poder. Mapeamento de Atores. Modelos Mentais. Técnicas de diagnóstico e estratégias para mobilização. Conceito e ferramentas de Influência sem autoridade.
Compliance no Setor Público	24 horas (2 aulas teóricas e 4 aulas práticas)	Evolução histórica do processo regulatório da Administração Direta e Indireta. Trajetória da corrupção no Brasil e os Marcos Regulatórios no ordenamento jurídico brasileiro. Legislação constitucional e infraconstitucional que regulamenta a atuação do agente público. Mecanismos de Compliance na prática. Elementos de um programa de Compliance na esfera pública.
Metodologia de Pesquisa	4 horas (1 aula prática)	Método científico, seus elementos, etapas. Instrumentos de coleta de dados, pesquisa bibliográfica. Discussão e experimentos de técnicas de estudo. Documentação e redação de trabalhos científicos. Projeto de Pesquisa.
Total	372	

