



# ADMINISTRACIÓN

**En UIN evolucionamos y lo hacemos contigo**

**UIN** lanza sus Nuevas **Licenciaturas Ejecutivas Joven**, programa innovador diseñado para jóvenes que buscan estudiar y trabajar al mismo tiempo o que no quieren descuidar sus actividades diarias y necesitan un programa que les ofrezca flexibilidad y que se adapte a su ritmo de vida.

Las Nuevas **Licenciaturas Ejecutivas Joven** te ofrecen:



## **Tecnología para el aprendizaje:**

estudiarás bajo un modelo innovador, con herramientas tecnológicas como **Google for Education** y **Blackboard Open LMS** con el acompañamiento de tu **Docente** en el salón de clases y **Tutor en línea**.



## **Balance de horas:**

modelo educativo que te permite estudiar y trabajar al mismo tiempo ya que no tendrás que venir todos los días al salón de clases.

Gracias al uso de las herramientas digitales, podrás estudiar en cualquier lugar, cualquier momento y desde cualquier dispositivo.



## **Experiencia universitaria y práctica para el trabajo:**

aprende los conocimientos que demanda el mundo laboral y obtén experiencia al compartir clases con estudiantes de otras carreras. Además, vive tu experiencia Universitaria.



**Diplomados:** desarrollo de habilidades a lo largo de tu carrera. Obtendrás 3 Diplomados que avalan el conocimiento y habilidades que vas desarrollando. Vuélvete más competitivo.






## MISIÓN

Contribuir al desarrollo académico de nuestros estudiantes, para el logro de su mejor desempeño laboral y de su calidad de vida.

## OBJETIVO GENERAL DE LA CARRERA

Formar profesionistas preparados para planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar métodos, procesos y procedimientos administrativos, para el logro eficiente y eficaz de los objetivos organizacionales, en ambientes flexibles y multiculturales, así como en entornos competitivos y globalizados.



## PERFIL DE INGRESO


### Habilidades

- Capacidad reflexiva.
- Pensamiento crítico.
- Habilidades digitales básicas.
- Colaboración e interacción grupal.

### Conocimientos

- Comprensión lectora.
- Expresión oral y escrita.
- Aplicación de conceptos numéricos básicos.
- Poseer cultura general y conocimientos del nivel académico previo.

### Actitudes

- Compromiso, responsabilidad y actitud de servicio.
  - Disposición para el estudio grupal e independiente.
  - Contribuir a su bienestar y al de la sociedad.
  - Interés por participar en actividades deportivas, artísticas y culturales.
- 



# PLAN DE ESTUDIOS

## Licenciatura Ejecutiva Joven en **Administración**

### Área Básica

Modelos de Gestión Empresarial  
Contabilidad Financiera  
Matemáticas para los Negocios  
Derecho y Negocios  
Estructuras Empresariales y Gestión del Conocimiento  
Administración de Costos y Precios  
Matemáticas Financieras  
Marco Legal de los Negocios  
Tecnologías de Información en la Empresa  
Comportamiento Organizacional  
Información Financiera y Toma de Decisiones  
Estadística Descriptiva  
Microeconomía  
Administración del Talento Humano  
Presupuestos  
Finanzas Empresariales  
Estadística Inferencial  
Macroeconomía  
Desarrollo del Talento Humano  
Mercadotecnia e Innovación

### Área Interdisciplinaria

Ventas y Canales de Comercialización  
Seguridad y Calidad de Vida en el Trabajo  
Competitividad y Desarrollo Organizacional  
Derecho Fiscal Empresarial  
Gestión de la Mercadotecnia  
Comercio Electrónico  
Formulación y Evaluación de Proyectos  
Gestión de Proyectos  
Investigación Cuantitativa de Mercados  
Planeación y Control de la Empresa  
Simulación de Negocios  
Responsabilidad Social Corporativa  
Gestión de Empresas de Servicios e Innovación Tecnológica  
Estrategias y Plan de Mercadotecnia  
Evaluación y Auditoría Administrativa de Negocios  
Consultoría Empresarial y Asesoría de Negocios

### Área Disciplinaria

Mercados Financieros  
Comercialización Internacional  
Administración de Compensaciones  
Pronósticos para la Toma de Decisiones  
Administración de Cadenas de Suministros  
Modelos y Procesos Productivos  
Modelos de Calidad y Productividad  
Finanzas Corporativas  
Optimización de la Cadena de Valor  
Adquisiciones y Abastecimientos  
Creación y Desarrollo de PyMEs  
Alta Dirección y Gobierno Corporativo

### Área Ejecutiva

Razonamiento Matemático  
Estrategias de Aprendizaje  
Comunicación Oral y Escrita  
Pensamiento Crítico  
Negociación y Solución de Problemas  
Emprendimiento e Innovación

## ¿DÓNDE PODRÁS TRABAJAR?

- Dentro de las instituciones públicas, en la Administración Pública, en todas las Secretarías de Estado, Organismos descentralizados, desconcentrados, empresas de participación estatal, Poder Judicial y Poder Legislativo.
- Dentro de las instituciones privadas, en despachos administrativos de empresas prestadoras de servicios o de transformación.
- Pueden desempeñar el ejercicio profesional independiente en despachos de consultoría en general.



## PERFIL DE EGRESO

### Conocimientos

- Diagnóstico y desarrollo organizacional.
- Planeación estratégica y toma de decisiones.
- Métodos cuantitativos, matemáticas financieras y técnicas estadísticas.
- Formulación y evaluación de proyectos para la optimización de la operación de las organizaciones.

### Actitudes

- Comportamiento ético.
- Visión empresarial.
- Constancia y esfuerzo.
- Perseverancia y superación.
- Actitud de aprendizaje constante.
- Capacidad de trabajo interdisciplinario y en equipo.
- Actitud y vocación de servicio.

### Habilidades y Destrezas

- Identificación, diseño y capitalización de oportunidades de nuevos negocios.
- Colaboración, coordinación y dirección de equipos multidisciplinarios para el logro de los objetivos.
- Toma de decisiones, apoyado en su capacidad de análisis de información y de negociación, con una visión sistémica de la organización y su entorno.
- Trabajo en condiciones de presión e incertidumbre.
- Establecimiento de objetivos alcanzables, marcando prioridades, planes de acción y calendarios para el logro de las metas.

Todos los planes de estudio cuentan con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (R.V.O.E) de la Secretaría de Educación Pública (S.E.P.)

**Chalco:** RVOE SEP 20190223 13/MZO/2019; **Coacalco:** RVOE SEP 20192117 20/MAY/2019; **Cd. Azteca:** RVOE SEP 20190225 13/MZO/2019; **Ermita:** RVOE SEP 20190226 13/MZO/2019; **Iztapalapa:** RVOE SEP 20190227 13/MZO/2019; **León:** RVOE SEP 20190228 13/MZO/2019; **Norte:** RVOE SEP 20190229 13/MZO/2019; **Oriente:** RVOE SEP 20190230 13/MZO/2019; **San Ángel:** RVOE SEP 20190231 13/MZO/2019; **Sur I:** RVOE SEP 20190232 13/MZO/2019; **Sur II:** RVOE SEP 20190232 13/MZO/2019; **Tláhuac:** RVOE SEP 20190233 13/MZO/2019; **Tlalnepantla:** RVOE SEP 20190234 13/MZO/2019; **Toluca:** RVOE SEP 20190235 13/MZO/2019; **Toreo:** RVOE SEP 20190236 13/MZO/2019; **Vía Morelos:** RVOE SEP 20190237 13/MZO/2019