

# Arbeidsavtale / Standard Contract of Employment

Beholdes av arbeidsgiver – kopi til arbeidstaker /

To be retained by the employer with a copy to the employee

<b>1. Virksomhet / Employer</b>			
Navn / Name		Organisasjonsnummer / Employer's organisation number	
Adresse / Address			
<b>2. Arbeidstaker / Employee</b>			
Navn / Name		Fødselsdato / Date of birth	
Adresse / Address			
<b>3. Arbeidsplass / Place of work</b>			
<b>4. Ansatt som / Job title/description</b>			
<b>5. Tariffavtale / Collective agreement</b>			
Arbeidsforholdet er regulert av følgende tariffavtale: / The employment is regulated by the following collective agreement:			
Eventuelle tariffparter / Parties to the collective agreement (if applicable)			
<i>Sjekk alle punkter nedenfor med tariffavtalen / Check that all of the following points comply with the collective agreement</i>			
<b>6. Arbeidsforholdets varighet og arbeidstid / Duration of employment and working hours</b>			
Ansatt fra / First day of employment	Stillingsbrøk / Percentage of full-time post	Fast ansatt / Permanent employee	Midlertidig ansatt / Temporary employee
Forventet varighet dersom arbeidsforholdet er midlertidig: / Expected duration if the employment is temporary:		Grunnlaget for midlertidig ansettelse: / Basis for temporary employment:	
Ukentlig arbeidstid (lengde) / Weekly working hours (duration)		Daglig arbeidstid (lengde) / Daily working hours (duration)	
Arbeidstidens plassering / Disposition of working hours			
Tidspunkt for arbeid (kun dersom arbeidet skal utføres til ulike perioder/tidspunkt/dager)/Dates of work (only if the work is to be performed during different periods or on different dates/days)			
Eventuell særlig arbeidstidsordning / Any special arrangement regarding working hours		Pauser (lengde) / Breaks (duration)	
Arbeidstakers oppsigelsesfrist / Notice period applicable to the employee		Arbeidsgivers oppsigelsesfrist / Notice period applicable to the employer	
Ferienid, fastsettes i henhold til ferielovens bestemmelser / Holidays are to be decided according to the provisions of the Holidays Act			
<i>Arbeidsgiver kan pålegge arbeidstaker å jobbe mertid og overtid etter arbeidsmiljølovens bestemmelser (arbeidsmiljøloven § 10-6). / The employer may require the employee to work additional hours and overtime pursuant to the provisions of the Working Environment Act (see section 10-6 of the Working Environment Act).</i>			
<b>7. Eventuell prøvetid / Trial period (if applicable)</b>			
Prøvetidens lengde / Duration of trial period		Oppsigelsesfrist i prøvetiden / Notice during trial period	
Eventuell forlengelse av prøvetid / Extension of trial period			
<b>8. Lønn / Pay</b>			
Lønn pr. time/måned / Hourly/monthly pay	Utbetalingsmåte (eventuelt oppgi kontonummer) / Method of payment (bank account number (if applicable))		Utbetalingstidspunkt / Payment intervals
Overtidstillegg / Overtime supplement	Helge-/natttillegg / Public holiday/night allowance		Andre tillegg / Other supplements
Godtgjørelse/diett / Allowances/expenses		Feriepenger / Holiday pay	
<b>9. Andre opplysninger / Other information</b>			

**9. Fortsettelse andre opplysninger / Other information**

--

**10. Signatur / Signatures**

Dato / Date	<i>For arbeidsgiver: Navn og stilling /</i> For employer: Name and post	Underskrift arbeidsgiver / Employer's signature	Underskrift arbeidstaker / Employee's signature
-------------	--	--	--