



STARTKLAR MIT DEM GULP SERVICE DESK

WANN WOLLEN SIE STARTEN?

GULP ist seit über 20 Jahren in Zusammenarbeit mit hochqualifizierten Fachexperten führender Lösungsanbieter in den Bereichen IT und Engineering. Aufbauend auf dieser Erfahrung bietet der GULP Service Desk passgenaue Leistungen im 1st und 2nd Level zur Betreuung Ihrer IT. Skalierbar, flexibel und rund um die Uhr mit kompetenten Fachkräften aus Deutschland besetzt sind wir sofort für Sie startklar. Mit dem GULP Service Desk erleben Sie, ob kleines, mittleres oder grosses Unternehmen, vom Start weg beste Servicequalität.

→ PERSONAL-DIENSTLEISTER + IT-KOMPETENZ

Das richtige Team mit den besten Fachkräften für anspruchsvolle Projekte zusammenzustellen – das gehört seit über zwei Jahrzehnten zum Tagesgeschäft.

→ IMMER DIE PASSENDE LÖSUNG

GULP skaliert alle Leistungen nach Ihren Anforderungen – für unterschiedlichste Branchen, Unternehmensgrössen und Projekte. Wir sind mit 16 Standorten in Deutschland und der Schweiz vertreten.

→ FLEXIBEL, SCHNELL UND KOMPETENT

Mit 200 fest angestellten IT-Professionals und dem grössten Kandidatenpool Deutschlands ist GULP für jede Herausforderung bereit. Und das 24h an 7 Tagen in der Woche.

→ HOHE ERSTLÖSUNGS-RATE

Die Teams unserer Service Desks in Düsseldorf und Magdeburg garantieren mit kompetenten deutschsprachigen IT Fachkräften eine hohe Erstlösungsrate im Service Desk.

→ QUALITÄT MADE IN GERMANY – ISO 27001-ZERTIFIZIERT

GULP Service Desk-Lösungen werden ausschliesslich aus deutschen Standorten erbracht. Unsere Mitarbeiter verfügen alle über eine fundierte IT Berufsausbildung und Abschlüsse. Sämtliche Teamleiter und Technical Manager sind nach ITIL zertifiziert. Ihre Daten werden nach strengsten Vorschriften sicher und professionell verarbeitet.



Wir sind durch den TÜV Süd nach ISO 9001, ISO 14001 und ISO 27001 zertifiziert.



→ DER GULP TICKETRECHNER

Mehr Informationen zum GULP Ticketrechner finden Sie hier: www.gulp-service-desk.de/schweiz-portfolio

SERVICE DESK LEISTUNGEN				
STÖRUNGS- UND ANFRAGE-MANAGEMENT <ul style="list-style-type: none"> ▪ Annahme ▪ Dokumentation ▪ Klassifizierung ▪ Priorisierung ▪ Erstlösung und Weiterleitung 	ORDER-MANAGEMENT <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bestellung ▪ Disposition ▪ Ersatzteilmanagement ▪ Fakturierung 	NETZWERKMONITORING <ul style="list-style-type: none"> ▪ Überwachung von Netzwerkkomponenten 	KOMPONENTEN-MANAGEMENT <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hardware ▪ Software ▪ Rechten und Lizenzen 	ROLLOUT-UNTERSTÜTZUNG <ul style="list-style-type: none"> ▪ Softwarerollout (Service Desk) ▪ Hardwarerollout (vor Ort)