

JOIN A GREAT  
TEAM AS  
**Research  
Assistant**



**Interesse an Big Data oder Techniktrends und auf der Suche nach einer spannenden Herausforderung?  
Willkommen bei PatentSight – einem der attraktivsten Arbeitgeber Bonns**

Big Data Innovation Analytics ist unsere DNA und unsere Leidenschaft! Unsere Mission ist es, die Technologien der Zukunft vorherzusagen: Was ist das nächste große Ding? Wie wird unsere Welt in 10 Jahren aussehen? Diese essenziellen Fragen beantworten wir der Analyse von Patenten. PatentSight ist Marktführer in der Aufbereitung und Auswertung von Patentdaten für die strategische Unternehmensführung. Seit unserer Gründung als Universitäts-Spin-Off im Jahr 2008 wachsen wir nachhaltig durch begeisterte Kunden. An unseren Standorten in Bonn, Philadelphia und Tokio arbeiten rund 55 Mitarbeiter in enger Zusammenarbeit mit den weltweit größten Tech-Unternehmen daran, die Technologien von Morgen zu identifizieren, um diese auf den Weg zu bringen.

Für unser Headquarter in Bonn suchen wir schnellstmöglich eine/n:

## **Research Assistant (m/w) mit sehr gutem Chinesisch**

### **Deine Aufgabe als Research Assistant:**

- Recherchearbeit, insbesondere zu chinesischen Technologiekonzernen, Wirtschafts- und M&A News
- Datenbankpflege mit Hilfe einer speziell dafür eingerichteten Software in einem internationalen Team
- Logische Verknüpfung verschiedener Datenquellen, um eine bessere Informationsgrundlage zu schaffen

### **Dein Profil:**

- Sehr gute Deutsch-, Englisch- und Chinesisch Kenntnisse
- Grundverständnis im Umgang mit MS-Office
- Du erkennst Zusammenhänge schnell
- Du entwickelst dich gerne weiter und bringst dafür eine entsprechende Lernbereitschaft mit
- Gute Arbeitsorganisation, Flexibilität und Teamfähigkeit

### **Das findest du bei uns:**

- Unsere Kunden gehören zu den innovativsten Unternehmen der Welt
- Du kannst in einem schnell-wachsenden Unternehmen aktiv die Zukunft mitgestalten
- Du hast die Möglichkeit unsere Produkte und Angebote weiterzuentwickeln
- Wir pflegen eine kreative Atmosphäre mit flachen Hierarchien
- Gemeinsames kostenloses Mittagessen und Getränke
- Klimatisierte, helle und moderne Büroarbeitsplätze direkt am Rhein mit sehr guter Verkehrsanbindung
- Ein internationales Team und direkte Kommunikation mit Native-Speakern in verschiedensten Ländern

### **Interessiert?**

Deine Fragen beantwortet Anabelle Lampka unter **Tel. +49 228 763 711 22**. Deine Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellung und frühester Verfügbarkeit sendest du bitte an [career@patentsight.com](mailto:career@patentsight.com).