



HENKILÖREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE
Asetus EU 2016/679 luku IV, 30 artikla

Laatimispvm. 27.3.2018

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Kanneljärven Opisto
	Yhteystiedot Karstuntie 537, 08450 Lohja puh: (019) 357 811 sähköposti: opisto@kanelopisto.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioista	Nimi Erkki Ahervo Yhteystiedot Karstuntie 537, 08450 Lohja puh: +35844 357 8122
3. Rekisterin nimi	Kameravalvontarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lainmukaisuus	Kameravalvonnan tarkoituksena on seurata ja valvoa Kanneljärven Opiston tiloja ja niissä liikkuvien ihmisten toimintaa sellaisina aikoina, kun henkilöstöä ei ole paikalla tätä valvontaa suorittamassa. Valvonta ja seuranta liittyvät Koulutuksenjärjestäjän velvollisuuteen kasvattaa ja opettaa opiskelijoitaan ja huolehtia heidän turvallisuudestaan (<i>yhteysvaatimus ja tarpeellisuusvaatimus</i>). (Asetus EU 2016/679 luku II, 6 artikla)
5. Rekisterin tietosisältö (Esim. rekisteröidyn nimi, osoite, puhelinnumero jne.)	Rekisteröityjä ovat Kanneljärven Opiston tiloissa liikkuvat opiskelijat, asiakkaat, vierailijat ja henkilöstö. Valvonta ja seuranta eivät kohdistu henkilöstöön. Rekisteriin tallentuu Opiston tiloissa jatkuvasti kuvaavien, kiinteästi sijoitettujen kameroiden kuvamateriaalia.
6. Säännönmukaiset tietolähteet (Mitä tietoja saadaan, keneltä ja millä perusteella,	Tieto kerätään automaattisesti Opiston tiloihin sijoitetuista kameroista. Kameravalvontaa ohjaava lainsäädäntö: Rikoslaki (531/2000) 24 luku, 38 L 1–2 ja 9 § ja 47 L 1 §. Laki yksityisistä turvallisuuspalveluista (282/2002) 8 §, 12 §, 14 §, 35–36



esim. suostumus tai lainsäädännös)	§, 40–41 § ja 56–57 §. Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) 4 §, 16–17 §, 21§ ja 24 §. Laki yhteistoiminnasta yrityksistä (334/2007) 19 §. HTL henkilötietolaki (523/1999) 2–3 §, 5–10 §, 26–28 §, 32–34 § ja 48 §. TTL työturvallisuuslaki (738/2002) 27 § ja 63 §.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.	Tietoja käyttävät Opiston henkilöstöstä rehtori, kameravalvonnan nimetyt vastuhenkilöt ja yhteisökasvattaja. Kuvatun henkilön tunnistamiseen voidaan tarvittaessa käyttää myös muuta Opiston henkilöstöön kuuluvaa. Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Rikoksen selvittämistä varten tietoja voidaan luovuttaa poliisiviranomaiselle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	Tiedot ovat salassa pidettäviä. Käyttöoikeus tietoihin on Opiston rehtorilla, nimetyillä kameravalvonnan vastuuhenkilöillä ja yhteisökasvattajalla. Rekisteri on suojattu teknisesti ja salasanoilla siten, että vain mainituilla käyttäjillä on mahdollisuus rekisterin käyttöön. Ulkopuolisilla ei ole pääsyä rekisterin tietoihin.
9. Oikeus saada pääsy tietoihin	Jokaisella rekisteröidyllä tai potentiaalisesti rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa omat tietonsa sekä tietojen käyttötarkoitus, tietojen keräämistapa sekä käsittelyyn liittyvät periaatteet. (Asetus EU 2016/679 luku III, 2 jakso, 15 artikla) Tieto annetaan kirjallisena erillisestä kirjallisesta pyynnöstä. Pyyntö esitetään rekisterin yhteyshenkilölle. Päätöksen tietojen luovuttamisesta tekee Opiston rehtori.
10. Tietojen poistaminen rekisteristä	Kameravalvonnan tiedot poistuvat automaattisesti kahden viikon kuluttua, ellei aineistoa ole rikosepäilyn selvittämiseksi luovutettu poliisiviranomaiselle.



Kanneljärven Opisto
TOIMINNALLINEN OPPIMISKESKUS

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	
---	--