



IntraNote WorkSpace – en moderne digital arbejdsplads

Med IntraNote WorkSpace får din organisation en digital samarbejdsplatform, som understøtter dig og dine kolleger, når I vil dele viden. Eksterne samarbejdspartnere kobles nemt på.

IntraNote WorkSpace indeholder en række køreklare intranetskabeloner.

”Vi er bevidste om, at en velfungerende intern kommunikation gør os endnu mere professionelle, og derfor er intranettet meget vigtigt for os. Vi arbejder meget med at tage ejerskab for at få den rigtige information ud via de rette kanaler. Alle behøver ikke at læse alt, og den enkelte skal kun forholde sig til de steder på intranettet, som er relevante for ham eller hende.”

Sif Emilie Berg
Uddannelseskoordinator
Danske Hospitalsklovne

Værdien er klar

Samarbejdsrum

Du kan let dele viden med dine kolleger og partnere fra andre organisationer. I får et lukket og sikkert rum på jeres intranet, hvor det er let at dele information og arbejde effektivt.

Aktiv dialog

En sund og aktiv virksomhedskultur handler om dialog. Nogle gange ansigt til ansigt og andre gange virtuelt. Med IntraNote WorkSpace kan I 'like' og kommentere kollegernes indlæg på intranettet. Det giver jeres nyhedsindlæg en ekstra dimension og sikrer god debat.

Styr på kollegerne

Hvad laver Peter fra salgsafdelingen? Har konsulent-Karina egentlig en uddannelse? Hvor var Jens fra IT ansat før? Få en løsning, hvor nye medarbejdere hurtigt kan få styr på deres nye kolleger og nemt opdatere kompetenceprofiler med erfaringer, uddannelse, projektdeltagelse m.m.

Standardløsning med stor fleksibilitet

Få et standard-intranet, som er nemt og hurtigt at implementere. Vi leverer en skabelon, som I kan tage afsæt i ved opbygningen. IntraNote har i to årtier leveret intranet til et væld af offentlige institutioner og private virksomheder. Derfor har vi dyb indsigt i at tilpasse vores færdigudviklede løsning til netop jeres forretning.

Mobile løsninger

Hjemmehjælperen er ude hos en borger. Sælgeren lukker ordrer i en anden landsdel. Konsulenten er hos kunden i 14 dage. Hvordan holder I dem opdateret? Med mobile løsninger har brugerne let og hurtig adgang til arbejdsprocesser, beskrivelser og dokumentation - uanset tid og sted.

Integrationer

Intranettet kan integreres ind i eksisterende systemer, så jeres brugere kun skal gå på ét sted. I kan fx publicere indhold fra en Outlook-kalender direkte på intranettet eller rette prislister og vejledninger, som slår igennem og vises som tekst eller visuelt i et flowchart. Det giver styr på arbejdsprocesserne og sikrer kvaliteten.