



**CENTRO SERVIZI FATEBENEFRAPELLI**

---

**CASA DI RIPOSO E STATI VEGETATIVI**

## **CARTA DEI SERVIZI**

PARTE SPECIFICA

---

**PRESENTAZIONE DELL'UNITÀ DI OFFERTA (2) – INFORMAZIONI SULLA DEGENZA (3)  
AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO (5)**

Cannaregio, Fond.ta Madonna dell'Orto 3458 - Venezia  
Tel. 041 783.111 • Fax 041 718.063 – Sito Internet: [www.fatebenefratellivenezia.eu](http://www.fatebenefratellivenezia.eu)  
e-mail: [s.raffaele@fatebenefratelli.eu](mailto:s.raffaele@fatebenefratelli.eu) – pec: [sraffaele.plv@pec.fatebenefratelli.eu](mailto:sraffaele.plv@pec.fatebenefratelli.eu)

## **PRESENTAZIONE DELL'UNITÀ DI OFFERTA**

---

Il Centro Servizi Fatebenefratelli di Venezia è una struttura autorizzata e accreditata dalla regione Veneto per ospitare anziani non autosufficienti o persone con particolari esigenze assistenziali.

L'ingresso nella Struttura è determinato dal bisogno specifico della persona e può spaziare dalla degenza temporanea a fini riabilitativi, a quella definitiva con obiettivi di mantenimento e/o recupero delle capacità residue. L'assistenza infermieristica e alberghiera è organizzata in relazione alle seguenti unità di offerta.

Le unità di offerta sono distribuite su tre piani (terra, terzo e quarto) della Struttura principale e vantano 39 camere da 2 letti e 2 camere singole, tutte dotate di servizi per disabili, televisione, letti ad altezza variabile e a movimentazione elettrica.

### **Casa di Riposo**

Si tratta di una struttura protetta, residenziale, destinata ad anziani che per diversi motivi non possono rimanere al domicilio. La Casa di Riposo fornisce servizi assistenziali, sanitari, riabilitativi e sociali ad anziani non autosufficienti con l'obiettivo di tendere al recupero o al mantenimento delle capacità residue dell'individuo con il coinvolgimento della famiglia e della rete sociale.

Vi è la possibilità di usufruire di ricoveri temporanei fino a un massimo di 90 giorni.

### **Stati Vegetativi Permanenti**

Si tratta di posti letto finalizzati a garantire assistenza a persone in stato vegetativo permanente (sindrome clinica caratterizzata da perdita di coscienza e una minima responsività protratta nel tempo). In questa unità di offerta viene curata in particolare la vita quotidiana con i suoi ritmi dettati dalle necessità biologiche, assistenziali e di movimento personalizzato svolto dal prezioso lavoro degli operatori e dei fisioterapisti.

Oltre alle necessità di assistenza medica, di monitoraggio costante dei parametri vitali, di nutrizione e idratazione, di assistenza e sorveglianza da parte del personale infermieristico, è curata la relazione con i familiari con il sostegno di uno psicologo.

### **Sollievo**

L'Ospitalità di "sollievo" rappresenta una risposta di tipo sociosanitario a tempo determinato a necessità temporanee dell'utente e dei suoi familiari.

Il servizio è a pagamento ed è limitato alla disponibilità del posto letto e alla valutazione preventiva del medico responsabile.

### **L'équipe di cura**

Le figure professionali complessivamente coinvolte nell'erogazione dei servizi sono molteplici, e si traducono in cure mediche, infermieristiche e assistenziali H24, con presenza quotidiana di psicologo, assistente sociale, fisioterapista, logopedista ed educatore.

È attivo anche il Servizio di attenzione spirituale e religiosa che opera in tutto il Centro Servizi. Dove possibile, questa specifica assistenza è inserita nell'equipe multiprofessionale per assicurare alla persona una cura olistica. È possibile partecipare alle funzioni religiose feriali e festive.

## **INFORMAZIONI SULLA DEGENZA**

---

### **Accesso al Servizio**

Per accedere ai servizi di Casa di Riposo e di Stati Vegetativi Permanenti è necessario che l'avente diritto, un suo familiare o il medico curante, faccia richiesta - anche tramite l'ausilio dell'assistente sociale del proprio comune, del Distretto o del Centro Servizi - al distretto di competenza territoriale presentando la S.V.A.M.A. (scheda per la valutazione multidimensionale delle persone adulte e anziane) compilata dal medico di base o da quello dell'Ospedale, dall'assistente sociale o dai familiari stessi.

A questo punto un'equipe di professionisti del Distretto (chiamata UVMD) valuta la situazione globale della persona e le assegna un punteggio per l'inserimento in una graduatoria unica dell'ULSS dalla quale attingono le varie strutture residenziali quando hanno un posto disponibile.

Una volta raggiunto il punteggio che dà diritto all'accesso in una Struttura, l'Ulss emetterà un documento chiamato "Impegnativa di Residenzialità" dove saranno indicati il tipo di servizio autorizzato (se a media o a ridotta intensità assistenziale e se a tempo indeterminato oppure ad accoglienza temporanea), nonché la struttura individuata per l'ospitalità.

### **Accoglienza e PAI**

All'arrivo in reparto l'ospite viene accolto dall'Infermiere Coordinatore o da un altro infermiere e accompagnato alla sua camera di degenza e successivamente sarà visitato da un medico di medicina generale che ne verbalizzerà il ricovero, assumendo la responsabilità clinica della cura.

Dopo qualche giorno, con il contributo di tutti i professionisti coinvolti nell'assistenza dell'ospite, sarà stilato un documento unitario, chiamato PAI (Progetto Assistenziale Individualizzato), che determinerà l'azione congiunta di tutta l'equipe per il raggiungimento degli obiettivi di cura condivisi.

### **Orari di visita\* e colloqui**

- Giorni Feriali e Festivi: dalle 9.30 alle 20.00

Dal lunedì al sabato, compatibilmente con le esigenze di servizio, i medici di medicina generale che hanno in cura l'ospite sono a disposizione dei familiari che, con il consenso del malato, vogliono ottenere informazioni sul suo stato di salute.

---

\* eventuali permessi speciali possono essere concordati con il coordinatore del servizio

## **Effetti personali da non portare**

- Alcolici e alimenti. È vietato introdurre qualsiasi tipo di bevanda alcolica. Si prega di utilizzare bevande in contenitori infrangibili quali lattine e bottiglie di plastica a tutela delle vigenti norme igieniche. Relativamente all'alimentazione, si invita a rispettare le disposizioni mediche.
- Medicine. Sono fornite dalla Struttura su indicazioni del medico di reparto, il quale potrà richiedere al paziente, per questioni legate alla continuità terapeutica, di fornire i farmaci in utilizzo al momento del ricovero.
- Denaro e valori. Durante la degenza si ha necessità di poco denaro (consumazioni al bar, ecc.), pertanto si sconsiglia di conservare in camera oggetti di valore. L'ospedale declina ogni responsabilità in caso di furti.

Il divieto di fumo è applicato senza alcuna deroga, nei piani di degenza, nel poliambulatorio, nei vari servizi e comunque in tutti i locali comuni chiusi (compreso il bar ed i locali adiacenti, i pianerottoli ed il vano scale dei piani di degenza). Il fumo è tollerato soltanto negli spazi aperti e comunque in modo tale da non arrecare danni e/o fastidi agli altri.

## **Costo del servizio**

Per i posti letto di Casa di Riposo la composizione della retta prevede una quota sanitaria a carico del Sistema Sanitario Regionale e una quota alberghiera di € 56/57 a carico dell'utente con eventuale integrazione a carico del Comune di residenza (sulla base del proprio modello ISEE).

Per gli SVP è prevista una quota alberghiera di € 23 a carico dell'utente a partire dal 181° giorno di degenza presso la Struttura.

## **Pratiche amministrative**

Rappresentano un diritto dell'ospite o dei suoi familiari di riferimento:

- Contratto di ospitalità. Deve essere sottoscritto all'ingresso dell'ospite e contiene le obbligazioni che le parti si impegnano a mantenere nel corso della degenza. L'ufficio fatturazione, competente per il perfezionamento della pratica, è incaricato di archiviare il contratto e di consegnarne copia, se richiesta, direttamente all'ospite o ai suoi familiari garanti.
- Cartella clinica. L'ospite può richiedere copia della cartella clinica relativa alla propria degenza recandosi, munito di un documento d'identità, presso la Segreteria di Struttura. La copia della cartella, a fronte di una spesa stabilita, sarà consegnata al diretto interessato oppure, tramite presentazione di delega, agli aventi diritto. Su richiesta potrà anche essere inviata a domicilio previo pagamento delle spese di spedizione. Di norma la cartella clinica è consegnata entro 30 giorni dalla richiesta.

## **AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO**

---

Il Centro Servizi Fatebenefratelli è parte integrante della rete di cura del Sistema SocioSanitario Regionale.

Le unità di offerta sono autorizzate con Decreto Dirigenziale n. 153 del 27.03.2019, accreditate con DGRV n. 64 del 27.01.2017 e convenzionate con l'Azienda Ulss 3 tramite accordo siglato sulla base dello schema tipo approvato con DGRV n. 1231 del 14.08.2018.