

Foto

CURRICULUM VITAE

RESUMÉ:

Jeg har beskæftiget mig med indkøb siden 199x – senest i XXXX som Contract Manager inden jeg blev hentet til XXXX arbejdede jeg fra 200x i YYYY's indkøbsafdeling, hvor jeg havde ansvar for rammeaftalerne på udvalgte produktområder. Herudover arbejdede jeg med det operationelle indkøb til driften af rederiets skibe.

Mine første erfaringer som indkøber gjorde jeg hos ZZZZ, hvor jeg bl.a. varetog indkøb i knap et år.

BESKÆFTIGELSE:

200x – 20xx

Contract Manager, Virksomhed x

Primære ansvarsområder:

- Kategoriansvarlig, herunder ansvar for rammeaftale
- Kategoriansvarlig for indkøb af xx, herunder indgåelse af kontrakter
- Kontraktansvarlig for kontrakt xx, herunder forhandling af prisregulerings-mekanisme
- Leverandøranalyser i.e. afdækning af cost drivers, risikoprofil etc.
- Markedsanalyser – råvarer, såvel som færdigvarer Operationelt indkøb af services, som ikke var dækket af en kontrakt
- Oprettelse af leverandørkontrakter i SAP

Resultater:

- Reduktion af XXXXs lager af xx. Introducerede indeksbaseret prisregulering i XXXXs kontrakter.
- Markedsanalyse medførte ekstraordinær rabat på casing/tubing til specifikt projekt – besparelsen blev ca. USD X mio. (xx %)
- Leverandøranalyse medførte, at vi havde en høj grad af kendskab til omkostninger og produktionsmetoder og derved kunne stille de rigtige spørgsmål, som sikrede at priser og betingelser var de bedst mulige.
- Ved at oprette leverandørkontrakter i SAP og koble de indkøbte varer sammen med kontrakten sikredes XXXX et godt datagrundlag for fremtidige analyser af indkøbet (spendanalyser).

200x – 200x

Purchasing Manager, YYYY A/S

Primære ansvarsområder:

- Kategoriansvarlig for produktområde yy.

- Kategoriansvarlig for produktområde xx
- Ansvarlig for operationelt indkøb til xx og xx
- Leverandøranalyser
- Markedsanalyser
- Benchmarking af indkøbspriser imod andre rederier og virksomheder

Resultater:

- Bidrog til at YYYY havde de bedste reservedelsaftaler – både på xx og yy.
- Indkøbsafdelingens benchmarks blev bl.a. brugt i forbindelse med overtagelsen af virksomhed A
- Leverandøranalyserne bestod ofte i at sammenligne licensgivere med deres respektive licenstagere, således at YYYY kunne sikre sig, at reservedelene blev købt det rigtige sted.
- Benchmarking af indkøbspriser blev brugt til at sikre, at YYYY var 'second-to-none' også på indkøbssiden.

199x –200x

Indkøber, ZZZZ A/S

Indkøbsfunktionen hos ZZZZ var opdelt i indkøb til produktionen og alle øvrige indkøb – indkøb til produktionen (råvarer) blev varetaget af produktionsplanlæggeren, mens de øvrige indkøb blev varetaget af mig – det var alt fra kontorartikler over firmagaver til mindre maskineri til brug i virksomheden.

199x – 199x

Trainee, ZZZZ A/S

I dette job arbejdede jeg hovedsageligt i virksomhedens regnskabsafdeling, men i løbet af trainee-forløbet havde jeg ophold i alle virksomhedens afdelinger, herunder produktion, laboratorium, kvalitetsafdeling, salgsafdeling og stiftede også kontakt med indkøbsfunktionen.

UDDANNELSE:

200x – HD Udenrigshandel

199x – Bachelor i økonomi

KURSER/EFTERUDDANNELSE:

201x – XXXX Procurement Academy

200x – Virksomhedsdirektivet for specialister

200x – SAP MM kursus

200x – EU-udbud efter virksomhedsdirektivet

IT- KUNDSKABER:

MS Office (brugerniveau)
XX (Brugerniveau)
SAP (specifikke opgaver)

SPROG:

Dansk (modersmål)
Engelsk (højt forhandlingsniveau)
Svensk, Norsk og Tysk (basisniveau)

TILLIDSHVERV:

Formand for skolebestyrelsen på xxx friskolen (201x – 201x)
Medlem af bestyrelsen for yyyy (200x – 201x)

PRIVAT:

Alder: xx år (født xx. 19xx)

Civilstand: Gift med xxx
Far til tre børn

Fritidsinteresser: Motionsløb (gennemførte Marathon 200x) Fodbold (som tilskuer)
Mad og vin

REFERENCER:

Oplyses gerne efter aftale.