商务阅读

瑞英在线 Reallyenglish

《**商务阅读**》课程是包含3个不同级别的自学课程，该课程专为想要提高阅读技能、阅读速度和词汇量储备的学员设计。此课程所授内容为主题阅读，文章材料主要来源于国际商务和金融新闻。

水平级别： CEFR B1 - C1 | TOEIC® 350 - 900*

课文数量： 超过800课（数字化课文内容）

课文时长： 约30分钟

重点内容： 银行、金融、经济、创新、环境、媒体、科学、人类、教育、科技、管理、职业、政治/政府、社会

附加特色： 用户讨论和评级论坛；可供打印的课文内容

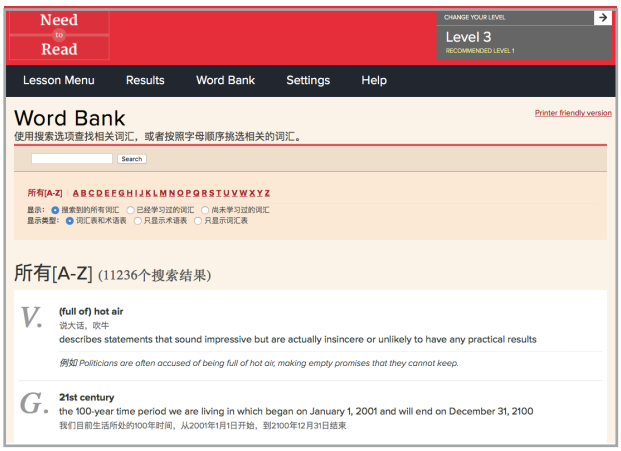
《**商务阅读**》目前仅支持笔记本或台式电脑上学习。

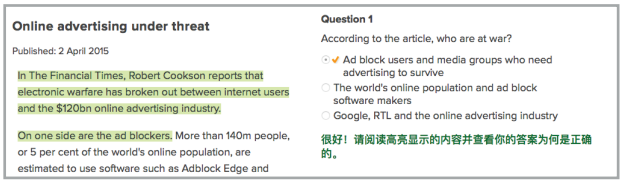
*TOEIC®是美国教育考试服务中心 (ETS) 的注册商标。《**商务阅读**》课程未经ETS授权或批准。

《商务阅读》课程简介

《**商务阅读**》课程既可作为一门独立课程，又可作为期望在商务环境中提高阅读技能学员的课外作业。

选择在数月内每周学习2-3个小时的学员将在阅读流畅性和速度取得巨大进步，该课程还可以培养他们表达自己的想法和观点的信心。





塑造流利的阅读能力

《**商务阅读**》课程开始，学员需完成一个简短的诊断测试，系统根据测试结果为学员提供建议与其英语水平相适应的课程学习。

Recommended Level (推荐难度级别): 3

Band (等级): 11 / 11

商务阅读级别	商务阅读档	欧洲语言共同框架级别	托业分数
级别为 3	11	C1	945
	10	B2	785
	9		

每节课文前都有一个准备练习，介绍本课的主题并吸引学员的兴趣。其次是集中阅读练习，该练习针对把握文章主旨和掌握具体信息。之后要求学员对每篇文章的内容进行反思和评论，并在《**商务阅读**》论坛分享他们的想法。

Skills Training（技能训练）模块针对文中涉及到的新短语和新词汇设计了进阶练习，并使学员学会如何用使用特定的短语表达想法和意见。Word Bank（词汇库）具有新词汇检索功能，并帮助学员复习重要的商务理念。

在最后的反馈部分，学员可以评论课文内容并为本课的学习体验打分。

瑞英在线中国公司分布：

北京　上海　香港

www.reallyenglish.com.cn
contact-china@reallyenglish.com

瑞英在线 Reallyenglish

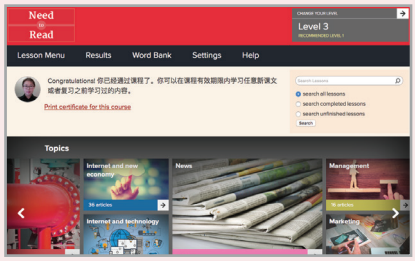
《商务阅读》课程特色：

- 超过800个小时的B1-C1级别课文内容。
- 文章内容涵盖商业和金融领域各式主题。
- 结构化练习帮助学员流畅阅读，扩大词汇量。
- 开放的《**商务阅读**》社区论坛，学员可以彼此交流观点，为课文评分。
- 轻松打印所学内容，包含学习结果、学习评价和词库。
- 结业测试评估学习进度。

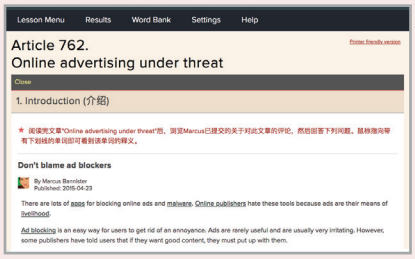
学习流程

课文内容遵循成型的循环系统——主题介绍、宏观练习、微观阅读技能、表达观点和关注新单词及其用法。

所学材料被分设为数个简短模块，学员可随时中断本次课文，休息过后可以在中断模块继续进行学习。



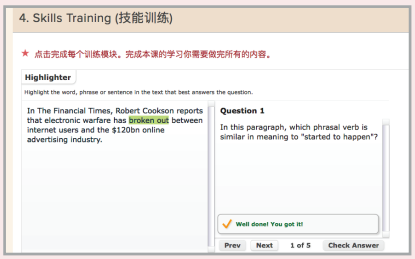
学员可挑选自己感兴趣的主题和适合自己水平级别的文章。



简短的导读引出话题，据此为其后的阅读练习做好铺垫。

正文部分锻炼学员提取具体信息和事件的能力。

学员可以在所学课文的评论区提出自己对文章内容的观点和意见。



Skills Training（技能训练）模块帮助学员关注特定主题常用的有用词汇，以便把握作者的观点。

《**商务阅读**》课程可以为您量身打造，使其成为符合您自身教学大纲和程序要求的迷你课程。

瑞英在线中国公司分布：

北京　上海　香港

www.reallyenglish.com.cn
contact-china@reallyenglish.com