

MAESTRÍA

*en
Administración de
Tecnologías de
la Información*



Formar profesionistas con una amplia visión estratégica de la organización, capaces de abordar el estudio sistémico de los servicios, aplicaciones y sistemas de comunicación innovadores.

PERFIL DEL EGRESADO

Los egresados de **Maestría Administración de Tecnologías de la Información** contarán con una formación de excelencia que le permita contribuir en el desarrollo de mejores prácticas en la gestión y toma de decisiones dentro de las organizaciones en un ámbito eficaz, innovador y vinculado a la calidad.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES, ACTITUDES Y DESTREZAS A DESARROLLAR

Conocimientos sobre:

- Dar soluciones basadas en administración de TI, orientadas a mejorar el manejo de la información en las organizaciones
- Identificar áreas de oportunidad en su entorno sobre las cuales desarrollan modelos de gestión innovadores a través del uso de herramientas analíticas y financieras
- Soportar la estrategia de negocios de la organización aplicando la TI
- Mejorar los procesos de la empresa usando la TI
- Generar estrategias de TI alineadas con las estrategias corporativas
- Desarrollar la capacidad de planeación en la organización
- Liderar equipos de trabajo, valorando al factor humano como fundamental en cualquier organización y vinculando la mejora continua a su rol profesional
- Tener una visión global de negocios que se traducen en un aprovechamiento de oportunidades y adaptación a los desafíos a través de la aplicación de conocimientos, habilidades y destrezas para un desarrollo efectivo
- Promover la identificación y valoración del factor humano como elemento de éxito en las organizaciones
- Promover la excelencia administrativa a través del uso de técnicas cuantitativas y cualitativas de medición de efectividad y eficiencia de los procesos de gestión de negocios

Habilidades:

- Administración de proyectos
- Estrategias de negocios electrónicos
- Teoría administrativa y los nuevos modelos aplicables al entorno empresarial moderno
- Planeación estratégica, formulación e implementación de planes de negocios
- Técnicas de comunicación, negociación y manejo de grupos de trabajo
- Estrategias de optimización de los ingresos de la organización
- Tomar decisiones adecuadas en materia fiscal para dar cumplimiento a la legislación a través de una planeación estratégica

Actitudes y destrezas:

- Negociar
- Aplicar y desarrollar una visión estratégica empresarial
- Valorar las tecnologías para desarrollar ventajas competitivas
- Desarrollar una comunicación clara de transmisión de ideas concretas en contextos organizacionales multiculturales
- Dispondrá de una visión y orientación hacia el negocio que le facilite la venta de sus ideas
- Razonamiento matemático en el análisis y resolución de problemas
- Aceptación de los principios éticos y de responsabilidad social
- Ejercer un liderazgo positivo que se traduzca en acciones de mejora a su entorno
- Actitud de servicio a sus colegas y comunidad
- Sentido de ética y responsabilidad
- Comprometido con el desarrollo del país y de la comunidad
- Manifestar en todo momento su compromiso con la excelencia

ASIGNATURAS

1. CUATRIMESTRE

Administración de las Organizaciones
Desarrollo del Capital Humano

3. CUATRIMESTRE

Gestión de Inversiones en Tecnologías de Información
Habilidades Directivas
Administración de Proyectos

5. CUATRIMESTRE

Metodología de la Ciencia de Datos
Arquitectura Tecnológica Empresarial
Introducción a la Modelación y Series de Tiempo

2. CUATRIMESTRE

Contabilidad Administrativa
Administración Estratégica

4. CUATRIMESTRE

Inteligencia de Negocios
Comportamiento y Ética Organizacional
Tecnologías de Información para la Toma de Decisiones

6. CUATRIMESTRE

Estrategias de Negocios Electrónicos
Seminario de Investigación en Tecnologías de la Información
Gestión del Cambio e Innovación Tecnológica

*Este plan de estudio se encuentra incorporado al Sistema Educativo Nacional, con fecha 18 de agosto de 2016 y No. de Acuerdo 2052A0000/215/2016, emitido por la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México.