|  |
| --- |
| **FORMATO DE AUTORIZACIÓN** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Solicitud para:** | Intercambio □ |  Movilidad □ | Otro : |
| **Nombre completo:** |  | **Beca o crédito:** | **□** Si \_ % □ No |
| **Matrícula:** |  | **% de avance:** |  |
| **Carrera:** |  | **Semestre:** |  |
| **Semestre/s que estará de intercambio:** | □3° □4° □ 5° □ 6° □ 7 □ 8°□ 9° □ 10° □ Otro: \_ | **Promedio General Aritmético (PGA):** |  |
| **Nivel de inglés acreditado:** |  □ 1° □ 2° □ 3 □ 4° □ 5° □ 6° | **Estándar académico:** |  |
| **Nivel de programa en el que participa** | □Lic □ Maes □ Doct □ Práct | **Duración:** | □1 Sem □1 Año □1 Ver □1Inv |
| **Universidad de destino:** |  | **País:** |  |
| **Mes y año del inicio del curso:** |  | **Mes y año de fin del curso:** |  |

Uso exclusivo Oficina Internacional UAC - Check-list de requisitos y documentos

|  |
| --- |
| **GENERALES** |
|  | Solicitud de movilidad o intercambio con carta de compromiso debidamente llenadas y firmadas |
|  | 1 fotografía tamaño infantil a color pegada en la solicitud. |
|  | Recibo de pago de trámite de expediente y carta de No Adeudo. En Caso de Movilidad, especificando el pago del seguro de gastos médicos mayores o Póliza de seguro válido hasta terminada la Movilidad. |
|  | Learning Agreement o Acuerdo de estudios y revalidación completado y firmado por coordinador de carrera. |
|  | Historial académico oficial de Servicios Escolares con porcentaje de avance. |
| **MOVILIDAD** |
|  | Haber cursado el 20% de créditos de su licenciatura, al menos dos periodos ordinarios semestrales. |
|  | Tener por lo menos estándar académico Suficiente o Satisfactorio. |
|  | Haber acreditado el nivel del requisito curricular del idioma inglés, correspondiente al porcentaje de créditos cubiertos al momento de la Movilidad. |
|  | Seguro médico con cobertura nacional, puede ser el de la Universidad Anáhuac Cancún. No se acepta ISSSTE y/o IMSS. |
| **INTERCAMBIO** |
|  | Haber cursado un mínimo del 35% de los créditos del programa de Licenciatura en el que están inscritos y haber cursado un mínimo de tres periodos ordinarios semestrales en la uni de origen si van a estudiar un periodo semestral; haber acreditado un mínimo del 20% de los créditos de su programa de Licenciatura y haber cursado un mínimo de dos periodos ordinarios semestrales si van a estudiar un periodo intersemestral. |
|  | Tener un promedio general académico (PGA) mínimo de 7.5 |
|  | NO tener alguno de los siguientes estándares académicos: Condicionado, Baja académica, Condicionado por inglés, Suspendido por inglés, Dispensa en los términos del artículo 66 del RALUA. |
|  | Si los cursos en el destino se imparten en inglés, haber cubierto el nivel 5 del idioma inglés y, que así conste en el SIU. Si la universidad de destino es de habla hispana, bastará con tener cubierto el nivel de idioma inglés que señala el RALUA art. 55. Si en el destino los cursos se imparten en cualquier otra lengua, deberán tener el nivel del idioma que solicite la institución. |
|  | Carta de compromiso para adquirirlo o Póliza de Seguro médico con cobertura internacional y que cubra defunción, traslado de restos y repatriación |
|  | Copiade Pasaporte mexicano u otro vigente hasta por 6 meses posteriores al termino de la duración total de la estancia en el extranjero. |
|  | Ser aceptado por la Universidad de origen y por la Universidad de destino como candidato de Intercambio académico. |
|  | Los tres últimos estados de cuenta bancarios que comprueben ante UAC solvencia suficiente para cubrir la estancia del alumno en el extranjero. |
|  | Disney: CV y Carta Motivacional electrónicos |
|  | Si posible: Solicitud de destinocompletada, en algunos casos solo después de nominar al alumno oficialmente, éste tiene posibilidad de acceder a la plataforma del destino para solicitar intercambio.  |

|  |
| --- |
| Observaciones: |

 Oficina InternacionalDirección de Internacionalización

**REQUISITOS, DOCUMENTOS Y OBLIGACIONES**

|  |
| --- |
| **Los requisitos se deben cumplir por lo menos 45 días antes de la selección de cursos en la universidad de destino. En caso de dejar de cumplir con alguno de ellos, se suspende la movilidad automáticamente sin reembolso alguno.****Fecha de entrega de documentos para este semestre: del 4 noviembre al 29 de noviembre.****Todos los documentos se entregan juntos en tiempo y forma previa cita en Oficina Internacional.** **No se aceptan solicitudes incompletas. Sólo pueden ser autorizadas movilidades a alumnos que cumplen con todos los requisitos. Es obligación del alumno dar seguimiento al trámite.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos para participar en movilidad** | **Check-List de documentos que debes entregar** |
| * Pagar la cuota de trámite de Intercambio/Movilidad. Este pago no es reembolsable en ninguna circunstancia.
* Presentar en sistema por lo menos estándar académico Suficiente o Satisfactorio.
* Haber cursado el 20% de créditos de su licenciatura y haber cursado al menos dos periodos ordinarios semestrales en la sede de origen.
* Haber acreditado el nivel del requisito curricular del idioma inglés, correspondiente al porcentaje de créditos cubiertos al momento de la Movilidad.
* Contar con un Seguro médico con cobertura nacional. Puede ser el de la Universidad Anáhuac. No se acepta ISSSTE ni IMSS.
 | * Solicitud de Movilidad debidamente llenada y firmada por Padre y Tutor, así como Carta de Compromiso y fotografía pegada.
* Pedir Historial Académico Oficial en Servicios Escolares.
* Elabora tu Learning Agreement o Acuerdo de estudios y revalidación y llévalo a revisar, autorizar y firmar con tu Coordinador.
* En caja paga el trámite de Intercambio/Movilidad y
* Pide tu Carta de NO Adeudo.
* Póliza de Seguro médico con las características arriba mencionadas.
 |

|  |
| --- |
| **Obligaciones del Alumno** |
| * Asistir a mínimo una junta informativa en el semestre previo a la movilidad.
* Entregar solicitud en tiempo y forma y completar y dar seguimiento al trámite.
* Confirmar que las materias propuestas en el pre-dictamen efectivamente se ofrecen en la sede de destino durante el periodo en el que el alumno lo requiere y que son de su plan de estudios.
* Informarse sobre el calendario de inicio de cursos etc. en la Universidad de destino.
* Habiendo partido a la universidad de destino, el alumno debe reportar a más tardar en la primera semana el domicilio en el que se encuentra y el número de teléfono del domicilio.
* Pedir autorización en su coordinación para cualquier cambio de carga de materias y actualización de pre-dictamen de revalidación.
* Realizar todos los pagos correspondientes a reinscripciones y colegiaturas en su universidad de origen de acuerdo al calendario de pagos de ésta.
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del estudiante:** |  | **Nombre de Padre o Tutor:** |  |
| **Firma de enterado y conformidad del alumno:** |  | **Firma de Vo. Bo del Padre o Tutor:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar y fecha de la solicitud:** |  |

PEGAR FOTO TAMAÑO INFANTIL A COLOR

**INFORMACIÓN PERSONAL Y ACADÉMICA**

Matrícula:

|  |
| --- |
| 1. **Información Personal**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos: | Nombres: |
|  |  |
| No. De celular: | Correo electrónico: |
|  |  |
| Lugar de Residencia: | Fecha de Nacimiento: / Edad: |
|  |  / |
| Contacto de emergencia – Nombre: | Parentesco: / No. De celular: |
|  |  / |

|  |
| --- |
| 1. **Información Académica**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Universidad de destino: | Universidad de origen: |
|  |  |
| Licenciatura: | Beca: / Crédito: |
|  |  % % |
| % de avance en la licenciatura: / Promedio aritmético: | Duración de la Movilidad: |
|  % / |  □ Semestre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □ año □ verano\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nivel de inglés registrado: | Semestre que se cursará en Movilidad: |
|  □1° □2° □3° □4° □5° □6°  |  □3° □4° □5° □6° □7° □8° □9°  |
| Fecha de inicio de la Movilidad: | Fecha del Fin de la Movilidad: |
| □ Agosto – Diciembre 20\_\_\_\_\_ □ Enero-Mayo 20\_\_\_\_\_\_ | □ Agosto – Diciembre 20\_\_\_\_\_ □ Enero-Mayo 20\_\_\_\_\_ |
| He participado anteriormente en programa de Movilidad: | Nivel de programa en el que participas: |
| □ No □ Si – Duración: □ Semestre □ año □ veranoUniversidad de destino: | □ Licenciatura □ Maestría □ Doctorado □ Prácticas □ Ciclos médicos |

|  |
| --- |
| 1. **Declaración y firmas**
 |
| He leído el Reglamento de Licenciatura para la Red de Universidades Anáhuac y estoy enterado/a del contenido. Me comprometo a cumplir con dicho Reglamento. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del estudiante:** |  | **Nombre del Padre o Tutor:** |  |
| **Firma de enterado y conformidad del alumno:** |  | **Firma del Vo. Bo. del Padre o Tutor:** |  |
| **Lugar y fecha de la solicitud:** |  |

**CARTA DE COMPROMISO**

**MTRO. OSCAR VELASCO FLORES**

**DIRECTOR DE INTERNACIONALIZACIÓN**

**UNIVERSIDAD ANÁHUAC CANCÚN**

**PRESENTE:**

Por medio de la presente hago constar lo siguiente:

* Estoy enterado de que para poder realizar la Movilidad Académica en el próximo período, al término del semestre que actualmente estoy cursando debo tener por lo menos estándar académico Suficiente o Satisfactorio registrado en sistema; presentar la documentación requerida en tiempo y forma en Oficina Internacional y cumplir en general con todos los requisitos establecidos en el RALUA y en general. De otra manera, si no cumplo con cualquiera de estos requisitos, por ningún motivo podré participar en programa de movilidad.
* Estoy obligado a estar informado de los calendarios de las dos universidades. En mi universidad de origen UAC deberé cubrir las cuotas de reinscripción y colegiaturas correspondientes al período de movilidad en las fechas estipuladas por la Dirección de Finanzas. En mi universidad de destino debo mantenerme informado del calendario y todo tema académico en general y atenerme a estos en todo momento.
* Habiendo llegado a mi Universidad de destino, estoy obligado a notificar por medio de un correo electrónico dirigido a mi Coordinador de Carrera en Universidad Anáhuac Cancún con copia a Oficina Internacional en un plazo no mayor a una semana (verano RUA: 3 días) contada a partir de la fecha de inicio de semestre cambios o confirmación de las materias inscritas con relación al dictamen hecho en Universidad Anáhuac Cancún. Concluido el plazo no habrá autorización de cambio alguno.
* Me comprometo a cumplir con todas las fechas establecidas tanto por Oficina Internacional UAC como en todo lo respectivo al área académica de mi Universidad de destino: entrega en tiempo y forma de tareas, proyectos, presentaciones, escritos y cualquier otra forma de trabajos análogos y digitales ya sea individuales o en equipo. Me comprometo a trabajar equitativamente, puntual y responsablemente en equipo en el área académica.
* Me comprometo a asistir puntualmente a clases y en todo momento me atendré al reglamento vigente en la Red de Universidades Anáhuac (RALUA), el cual tengo la obligación de leer y conocer.

He leído el Reglamento de Licenciatura para la Red de Universidades Anáhuac y estoy enterado/a del contenido. Me comprometo a cumplir con dicho Reglamento.

Firmo bajo protesta de decir verdad que todos los datos incluidos en la solicitud son verídicos.

A t e n t a m e n t e,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del estudiante:** |  | **Nombre de Padre o Tutor:** |  |
| **Firma de enterado y conformidad del alumno:** |  | **Firma de Vo. Bo del Padre o Tutor:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar y fecha de la solicitud:** |  |

 **INFORMACIÓN DE DOMICILIO PERMANENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Calle: | No de casa o departamento: |
|  |  |
| Colonia: | Código Postal: |
|  |  |
| Localidad: | Municipio: |
|  |  |
| No. De teléfono de casa: | Comentarios: |
|  |  |

Firmo bajo protesta de decir verdad que todos los datos incluidos en la solicitud son verídicos.

A t e n t a m e n t e,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del estudiante:** |  | **Nombre de Padre o Tutor:** |  |
| **Firma de enterado y conformidad del alumno:** |  | **Firma de Vo. Bo del Padre o Tutor:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar y fecha de la solicitud:** |  |