

Rekruttering og retningslinjer for personvern

Som en del av rekrutteringsprosessen vil Aabø-Evensen & Co Advokatfirma AS (heretter kalt «firmaet») behandle kandidatens personopplysninger i tråd med firmaets retningslinjer for personvern. Aabø-Evensen & Co Advokatfirma AS er behandlingsansvarlig for personopplysningene som samles inn og behandles som del av rekrutteringsprosessen.

For å kunne vurdere innsendte søknader vil firmaet behandle informasjonen, inkludert personopplysninger, som er oppgitt i jobbsøknaden, CV'en og aktuelle vedlegg. Firmaet vil også evaluere kandidatens erfaring og kompetanse i forbindelse med potensielle intervjuer, og vil også kunne søke opp relevant og offentlig tilgjengelig informasjon om kandidaten og tidligere arbeidsforhold, aktiviteter, kompetanse mv.

Dersom prosessen innebærer gjennomføring av personlighetstest eller lignende vil det informeres om dette i rimelig tid og under behandlingsperioden. Resultatene av en slik test vil bli behandlet konfidensielt, men vil bli inkludert i firmaets vurdering av søknaden. Grunnlaget for behandling av personopplysninger er kandidatens anmodning om å bli vurdert for ansettelse og dermed inngåelse av arbeidskontrakt, gjennom jobbsøknad, jf. GDPR artikkel 6.1 b), samt firmaets berettigede interesser i å kunne gjøre en vurdering av kandidatens egnethet for stillingen, jf. GDPR artikkel 6.1 f).

Som en del av vurderingen kan firmaet ønske å innhente referanser fra kandidatens tidligere og/eller nåværende arbeidsgivere. Firmaet vil kun innhente referanser dersom kandidaten har samtykket til dette. I slike tilfeller vil firmaet be om kandidatens samtykke. Grunnlaget for slik behandling av personopplysninger er GDPR artikkel 6.1 a), 6.1 b) og 6.1 f).

Dersom kandidaten tilbys en stilling hos Aabø Evensen & Co Advokatfirma AS vil søknaden og ytterligere personopplysninger bli en del av kandidatens personalmappe og vil bli oppbevart så lenge ansettelsesforholdet varer og for slik etterfølgende periode som etter en konkret vurdering anses nødvendig.

Dersom kandidaten ikke tilbys ansettelse vil firmaet kun oppbevare søknaden og eventuelle tilleggsopplysninger som har blitt innhentet under rekrutteringsprosessen, i en periode på 30 dager etter firmaets avslag, såfremt kandidaten ikke har gitt samtykke til lagring i lengre periode. Ethvert samtykke gitt kan trekkes tilbake når som helst ved å kontakte firmaet (se kontaktinformasjon avsnitt 10).

Dersom kandidaten har sendt en åpen søknad vil denne og eventuelle tilleggsopplysninger oppbevares i en periode på inntil 6 måneder etter at firmaet mottok søknaden.

Kandidaten har rett til innsyn i personopplysningene som behandles i rekrutteringsprosessen underlagt bestemte lovfestede unntak. I tillegg kan kandidaten protestere mot innsamling og ytterligere behandling av personopplysningene, samt be om korrigerende av uriktige opplysninger og under bestemte forhold kan sletting kreves. kandidaten kan også be om begrenset behandling.

I bestemte tilfeller kan kandidaten også be om at firmaet sender en oversikt over aktuelle personopplysninger i et strukturert, vanlig brukt maskinlesbart format, og også be om at slike data sendes til en annen behandlingsansvarlig.

Dersom kandidaten ønsker å utøve noen av ovennevnte rettigheter, fremme en klage eller har spørsmål om ovennevnte retningslinjer for personvern eller behandlingen av personopplysninger, ta kontakt med daglig leder, Torstein Schroeder, på tlf +47 982 23 030 eller e-post: ts@aaboevensen.com. Kandidaten kan også fremme en klage til Datatilsynet.